ရန်ကုန်တိုင်းဒေသကြီးအစိုးရအဖွဲ့

နှင့်

အနော်မာအနုပညာအဖွဲ့

တို့ BOT စနစ်ဖြင့်

ဂန်ကြီးများရုံးအားနိုင်ငံတကာအဆင့်မီ

ပြတိုက်အပါအဝင်အခြားဝန်ဆောင်မှုလုပ်ငန်းများလုပ်ကိုင်ရန်

အဆိုပြုလွှာတင်ပြခြင်း

နေရာ။ ရန်ကုန်မြို့။

ရက်စွဲ။ ၂၀၁၄ခုနှစ်၊စက်တင်ဘာလ (၂၉) ရက်။



ပြည်ထောင်စုသမ္မတမြန်မာနိုင်ငံတော်
တိုင်းဒေသကြီးအစိုးရအဖွဲ့
ရန်ကုန်တိုင်းဒေသကြီး

စာအမှတ်၊ ၂ / ၃ - ၆(၅) / စီးပွား

ရက်စွဲ၊ ၂၀၁၄ ခုနှစ်၊ အောက်တိုဘာ လ ၇ ရက်

သို့

မြန်မာနိုင်ငံရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုကော်မရှင်

အကြောင်းအရာ။ **မြန်မာနိုင်ငံရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုကော်မရှင်၏ (၂၂/၂၀၁၄)ကြိမ်မြောက်အစည်းအဝေးဆုံးဖြတ်ချက်နှင့်အညီ ပြန်လည်ပြင်ဆင်တင်ပြခြင်းကိစ္စ**

ရည်ညွှန်းချက် ။ Anawmar Art Group Co.,Ltd ၏ ၂.၁၀.၂၀၁၄ ရက်စွဲပါစာအမှတ်၊ ၂၄/၁/အနော်မာ/စီမံ/ ၈-၂၀၁၄(၄)

၁။ Anawmar Art Group Co.,Ltd မှ ရန်ကုန်တိုင်းဒေသကြီး၊ ဗိုလ်တထောင်မြို့နယ် ၊ မြေတိုင်းရပ်ကွက်အမှတ် (၁၃/ဂျီ)၊ မြေကွက်အမှတ်(၃)ရှိ မြေ(၁၅.၉၆၃)ဧကနှင့် အဆောက်အဦများအား BOTစနစ်ဖြင့် ငှားရမ်း၍ ပြတိုက်အပါအဝင် အခြားဝန်ဆောင်မှုလုပ်ငန်းများကို မြန်မာနိုင်ငံသားများ ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှု ဥပဒေနှင့်အညီ ဆောင်ရွက်ခွင့်ပြုပါရန် မြန်မာနိုင်ငံ ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုကော်မရှင်၏ (၁၉.၉.၂၀၁၄)နေ့တွင် ကျင်းပသည့် (၂၂/၂၀၁၄)ကြိမ်မြောက်အစည်းအဝေးကို တင်ပြခဲ့ပါသည်။

၂။ အစည်းအဝေး ဆွေးနွေးညှိနှိုင်းချက်များအရ Anawmar Art Group Co.,Ltd မှ ပြင်ဆင်ချက်များအား အောက်ပါအတိုင်းပြန်လည်တင်ပြလာပါသည်-

(က) အဆိုပြုတင်ပြသည့် ဝန်ဆောင်မှုလုပ်ငန်းအမျိုးအစားများတွင် စားသောက်ဆိုင်ဟူသောစကားရပ်အစား Cultural Park ဟူသောစကားရပ်ဖြင့် ပြန်လည်ပြင်ဆင်တင်ပြအပ်ပါသည်။

(ခ) လုပ်ငန်းစီမံကိန်းနှင့်ပတ်သက်၍ Conservation Management Plan (CMP)ရေးဆွဲပြီးသည့်အခါ ၎င်းအပေါ်မူတည်၍ လိုအပ်သည်များကို ဆက်လက်ပြင်ဆင်ဆောင်ရွက်သွားမည်ဖြစ်ပါကြောင်း ပြင်ဆင်တင်ပြအပ်ပါသည်။

၃။ ပြင်ဆင်ချက်များအားပူးတွဲတင်ပြအပ်ပါသည်။

ဝန်ကြီးချုပ်(ကိုယ်စား)

(ဒေါက်တာမြင့်သိန်း၊တိုင်းဒေသကြီးလူမှုရေးဝန်ကြီး)

မိတ္တူကို

ရုံးလက်ခံ

မျှောစာတွဲ



ပြည်ထောင်စုသမ္မတမြန်မာနိုင်ငံတော်

မြန်မာနိုင်ငံရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုကော်မရှင်

အမှတ်(၁)သစ္စာလမ်း၊ ရန်ကင်းမြို့နယ်၊ ရန်ကုန်မြို့

ဖက်(စ်)-၀၁-၆၅၈၁၂၉

☎-၀၁-၆၅၈၁၃၇

စာအမှတ်၊ရက-၄ /မ-၁၄၃၄/၂၀၁၄ (၂၁၅)

ရက်စွဲ၊ ၂၀၁၄ ခုနှစ် စက်တင်ဘာ လ ၂၉ ရက်

သို့

မန်နေဂျင်းဒါရိုက်တာ

Anawmar Art Group Co., Ltd.

အကြောင်းအရာ။ **ကော်မရှင်၏ အစည်းအဝေး ဆုံးဖြတ်ချက်နှင့်အညီ ပြင်ဆင်တင်ပြရန်ကိစ္စ**

ရည် ညွှန်း ချက် ။ ရန်ကုန်တိုင်းဒေသကြီးအစိုးရအဖွဲ့ရုံး၏ (၁၇-၆-၂၀၁၄) ရက်စွဲပါစာအမှတ်၊ ၂/၃-၆(၅)/စီးပွား

၁။ Anawmar Art Group Co., Ltd. မှ ရန်ကုန်တိုင်းဒေသကြီး၊ ဗိုလ်တထောင်မြို့နယ်၊ မြေတိုင်းရပ်ကွက်အမှတ်(၁၃ ဂျီ)၊ မြေကွက်အမှတ် (၃)ရှိမြေ ၁၅.၉၆၃ ဧက နှင့် အဆောက်အဦများအား B.O.T စနစ်ဖြင့်ငှားရမ်း၍ ပြတိုက်အပါအဝင် အခြားဝန်ဆောင်မှု လုပ်ငန်းများကို မြန်မာနိုင်ငံသားများ ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုဥပဒေနှင့်အညီ ဆောင်ရွက်ခွင့်ပြုပါရန် ရင်းနှီးမြှုပ်နှံသူ ဒေါ်လဲ့ရည်စိုး (အဘ-ဦးစိုးဝင်း)မှ ရန်ကုန်တိုင်းဒေသကြီး အစိုးရအဖွဲ့ မှတစ်ဆင့် ရည်ညွှန်းပါစာဖြင့် အဆိုပြုချက်တင်ပြလာခြင်းကို မြန်မာနိုင်ငံရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှု ကော်မရှင်၏ ၂၀၁၄ ခုနှစ် စက်တင်ဘာ လ ၁၉ ရက်နေ့တွင် ကျင်းပသည့် (၂၂/၂၀၁၄) ကြိမ်မြောက် အစည်းအဝေးသို့ တင်ပြခဲ့ပါသည်။

၂။ ယင်းအစည်းအဝေးမှ အောက်ပါအတိုင်းဆုံးဖြတ်ခဲ့ပါသည်-

(က) အဆိုပြုတင်ပြသည့် ဝန်ဆောင်မှု လုပ်ငန်းအမျိုးအစားများတွင် စားသောက်ဆိုင်ဟူသော စကားရပ်အစား အခြားသင့်တော်သော စကားရပ်အား ပြင်ဆင်တင်ပြရန်။

(ခ) စီမံကိန်းနှင့်ပတ်သက်၍ Conservation Management Plan (CMP) ရေးဆွဲပြီးသည့်အခါ ၎င်းအပေါ်မူတည်၍ လိုအပ်သည်များ ဆက်လက်ဆောင်ရွက်ရန်။

၃။ သို့ဖြစ်ပါ၍ အပိုဒ်(၂)ပါ အစည်းအဝေး ဆုံးဖြတ်ချက်အား သိရှိနိုင်ပါရန်နှင့် ဆုံးဖြတ်ချက်နှင့်အညီ ပြင်ဆင်ပြီး ကော်မရှင်သို့ ပြန်လည်တင်ပြပေးရန် အကြောင်းကြားအပ်ပါသည်။

ဥက္ကဋ္ဌ(ကိုယ်စား)

(အောင်နိုင်ဦး၊အတွင်းရေးမှူး)

မိတ္တူကို

ရန်ကုန်တိုင်းဒေသကြီးအစိုးရအဖွဲ့ရုံး

ပြည်သူ့ဆောက်လုပ်ရေးလုပ်ငန်း

ဆောက်လုပ်ရေးဝန်ကြီးဌာန

Yangon HeritageTrust

ရုံးလက်ခံ/ မျှောစာတွဲ



Anawmar Art Group
The Secretariat
300, Theinbyu Road, Botahtaung, Yangon, Myanmar
Tel: 951-700446 Fax: 959-8614008
Email: anawmar@anawmargallery.com

သို့

ဥက္ကဋ္ဌ
မြန်မာနိုင်ငံရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုကော်မရှင်
ရန်ကုန်မြို့။

စာအမှတ်။ ။၂၄/၁/အနော်မာ/စီမံ/၈-၂၀၁၄(၃)

ရက်စွဲ။ ။၂၀၁၄ခုနှစ်၊ဩဂုတ်လ(၈)ရက်။

အကြောင်းအရာ။ ။မြန်မာနိုင်ငံရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုကော်မရှင်သို့အဆိုပြုလွှာများတင်ပြခြင်း။

အထက်ပါကိစ္စနှင့် ပတ်သက်၍ ကျွန်မတို့ အနော်မာအနုပညာအဖွဲ့ ကုမ္ပဏီလီမိတက်သည် ဂန်ကြီးများရုံးအား ပြုပြင်မွမ်းမံ၍ ပြတိုက်အပါအဝင် အခြားဂန်ဆောင်မှုလုပ်ငန်းများ ဆောင်ရွက်ရန် မြန်မာနိုင်ငံရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုကော်မရှင်သို့ အဆိုပြုချက်ကို တင်ပြခဲ့ပါသည်။

မြန်မာနိုင်ငံရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုကော်မရှင်၏(၂၁.၇.၂၀၁၄)နေ့ အကြိုညှိနှိုင်း အစည်းအဝေးမှလမ်းညွှန်မှုများအရ ပြန်လည်ပြင်ဆင်၍လည်းကောင်း၊ Conservation Managemeny Plan(CMP) နှင့် ပတ်သက်၍ ကျွမ်းကျင်သည့် ကုမ္ပဏီနှင့် ရေးဆွဲလျက်ရှိပါကြောင်းနှင့် ရေးဆွဲပြီးပါက မြန်မာနိုင်ငံရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုကော်မရှင်နှင့် ဆောက်လုပ်ရေးဂန်ကြီးဌာနတို့သို့ ဆက်လက်ပေးပို့ဆောင်ရွက်သွားမည် ဖြစ်ပါကြောင်း ကတိဂန်ခံချက်ဖြင့် မြန်မာနိုင်ငံရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုကော်မရှင်သို့ အဆိုပြုချက်များကို ပူးတွဲပေးပို့ တင်ပြအပ်ပါသည်။

လေးစားစွာဖြင့်

ဒေါ်လဲ့ရည်စိုး

ဒါရိုက်တာ

Anawmar Art Group Co.,Ltd.



ပြည်ထောင်စုသမ္မတမြန်မာနိုင်ငံတော်
တိုင်းဒေသကြီးအစိုးရအဖွဲ့
ရန်ကုန်တိုင်းဒေသကြီး

စာအမှတ်၊ ၂ / ၃ - ၆ (၅) / စီးပွား
ရက်စွဲ ၊ ၂၀၁၄ ခုနှစ်၊ ဩဂုတ် လ ၈ ရက်

သို့

ဥက္ကဋ္ဌ
မြန်မာနိုင်ငံရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုကော်မရှင်

အကြောင်းအရာ။ **သဘောထားပေးပို့ခြင်း**

ရည် ညွှန်း ချက်။ အနော်မာအနုပညာအဖွဲ့၏ ၈. ၈. ၂၀၁၄ ရက်စွဲပါစာအမှတ်၊ ၂၄/၁/အနော်မာ/စီမံ

၁။ အထက်အကြောင်းအရာပါကိစ္စနှင့်ပတ်သက်၍ အနော်မာအနုပညာအဖွဲ့ ကုမ္ပဏီလီမိတက်သည် ရန်ကုန်တိုင်းဒေသကြီးအစိုးရအဖွဲ့နှင့် စာချုပ်ချုပ်ဆို၍ ဗိုလ်တထောင်မြို့နယ်၊ မြေတိုင်းရပ်ကွက်အမှတ်(၁၃-ဂျီ)၊ မြေကွက်အမှတ်(၃)၊ ဧရိယာ (၁၅. ၉၆၃)ဧကပေါ်ရှိ ဝန်ကြီးများရုံးအား ပြုပြင်မွမ်းမံ၍ ပြတိုက်အပါအဝင် အခြားဝန်ဆောင်မှုလုပ်ငန်းများကို စာချုပ်ချုပ်ဆို၍ BOT စနစ်ဖြင့် လုပ်ငန်းဆောင်ရွက်ရန်အတွက် အပြီးသတ်စာချုပ်ချုပ်ဆိုရေး ဆောင်ရွက်လျက်ရှိပါသည်။

၂။ ပြတိုက်လုပ်ငန်းဆောင်ရွက်ရန်နှင့်ပတ်သက်၍ မြန်မာနိုင်ငံရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုကော်မရှင်၏ အကြိုညှိနှိုင်းအစည်းအဝေးတွင် ဆောက်လုပ်ရေးဝန်ကြီးဌာနမှ ဝန်ကြီးများရုံးအား ပြုပြင်မွမ်းမံရာတွင် ထိန်းသိမ်းရေးစီမံခန့်ခွဲမှုအစီအမံ Conservation Management Plan(CMP) ရေးဆွဲပြီး ဆောက်လုပ်ရေးဝန်ကြီးဌာနသို့ တင်ပြပေးရန် လမ်းညွှန်ခဲ့ပြီး ရန်ကုန်တိုင်းဒေသကြီးအစိုးရအဖွဲ့မှလည်း ထပ်မံလမ်းညွှန်မှုပြုခဲ့ကြောင်း၊ Conservation Management Plan(CMP) နှင့်ပတ်သက်၍ ကျွမ်းကျင်သည့်ကုမ္ပဏီနှင့်ရေးဆွဲလျက် ရှိပါကြောင်း၊ လုပ်ငန်းမြန်ဆန်စေရန်အတွက် လုပ်ငန်းဆောင်ရွက်ခွင့်ပြုပါရန်နှင့် Conservation Management Plan(CMP) ရေးဆွဲပြီးပါက မြန်မာနိုင်ငံရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုကော်မရှင်နှင့် ဆောက်လုပ်ရေးဝန်ကြီးဌာနသို့ ဆက်လက်ပေးပို့ ဆောင်ရွက်သွားမည်ဖြစ်ပါကြောင်း ဝန်ခံကတိပြုတင်ပြလာခြင်းနှင့်ပတ်သက်၍ (၇. ၈. ၂၀၁၄)ရက်နေ့တွင် ကျင်းပပြုလုပ်သော ရန်ကုန်တိုင်းဒေသကြီးအစိုးရအဖွဲ့ အစည်းအဝေးအမှတ်စဉ် (၃၀/၂၀၁၄)၊ ဆုံးဖြတ်ချက်အပိုဒ် (**၄၀**)အရ တင်ပြချက်အားလက်ခံခွင့်ပြုနိုင်ပါရန်နှင့် လုပ်ငန်းပြီးစီးရေးအတွက် အနီးကပ်ကြီးကြပ်ဆောင်ရွက်သွားမည်ဖြစ်ပါကြောင်း တင်ပြအပ်ပါသည်။

ဝန်ကြီးချုပ်(ကိုယ်စား)
(ဒေါက်တာမြင့်သိန်း၊တိုင်းဒေသကြီးလူမှုရေးဝန်ကြီး)

မိတ္တူကို

ဆောက်လုပ်ရေးဝန်ကြီးဌာန
အနော်မာအနုပညာအဖွဲ့ကုမ္ပဏီလီမိတက်
လက်ခံစာတွဲ/မျှောစာတွဲ

BC.UKAT /4 /2014.558



ပြည်ထောင်စုသမ္မတမြန်မာနိုင်ငံတော်
တိုင်းဒေသကြီးအစိုးရအဖွဲ့
ရန်ကုန်တိုင်းဒေသကြီး

စာအမှတ် ၊ ၂ / ၃ - ၆ (၅) / စီး ပွား
ရက် စွဲ၊ ၂၀၁၄ ခုနှစ်၊ ဇွန်လ ၁၇ ရက်

သို့

မြန်မာနိုင်ငံရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုကော်မရှင်
နေပြည်တော်

အကြောင်းအရာ။ **ဝန်ကြီးများရုံးအဆောက်အဦအဟောင်းအား မွမ်းမံပြင်ဆင်ခြင်းလုပ်ငန်းကို မြန်မာနိုင်ငံသားများ ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုဥပဒေနှင့်အညီ ဆောင်ရွက်ရန်အတွက် ခွင့်ပြုမိန့်လျှောက်ထားခြင်းကိစ္စ**

၁။ ရန်ကုန်တိုင်းဒေသကြီးအစိုးရအဖွဲ့နှင့် အနော်မာအနုပညာအဖွဲ့တို့အကြား ပြုလုပ်ချုပ်ဆိုမည့် ရန်ကုန်တိုင်းဒေသကြီးအစိုးရအဖွဲ့ပိုင် ရန်ကုန်တိုင်းဒေသကြီး၊ ဗိုလ်တထောင်မြို့နယ်၊ မြေတိုင်းရပ်ကွက်အမှတ် (၁၃ ဂျီ)၊ မြေကွက်အမှတ် (၃)၊ ဧရိယာ (၁၅.၉၆၃)ဧက ပေါ်ရှိ လက်ရှိအဆောက်အဦများတွင် ပြတိုက်လုပ်ငန်း၊ ပန်းချီပြခန်းများပြသခြင်း၊ တိုင်းရင်းသားရိုးရာ ယဉ်ကျေးမှုပစ္စည်းများနှင့် စားသောက်ကုန်ပစ္စည်းများ ပြသရောင်းချခြင်း၊ ယက္ကန်းစင်များ၊ ဂျပ်ခုပ်လုပ်ငန်းများ ပြုလုပ်ပုံအဆင့်ဆင့်ကို ပြသရောင်းချခြင်း၊ ကျောက်မျက်ရတနာ အရောင်းဆိုင်များ ဖွင့်လှစ်ခြင်း၊ ပန်း(၁၀)မျိုးပစ္စည်းများ ပြခန်းပြသခြင်း၊ မြန်မာ့ယဉ်ကျေးမှု တူရိယာပစ္စည်းများကို ကျွမ်းကျင်ပညာရှင်များဖြင့် ပြုလုပ်ပြသခြင်း၊ မြန်မာ့ရိုးရာကပွဲများ ပြသခြင်း၊ စာကြည့်တိုက်ဖွင့်လှစ်ခြင်း၊ မြန်မာ့အနုပညာနှင့် သက်ဆိုင်သော သင်တန်းများဖွင့်လှစ်ခြင်း၊ ရုံးခန်းများငှားရမ်းခြင်း၊ အမှတ်တရပစ္စည်းအရောင်းဆိုင်များ ရောင်းချခြင်း၊ Relaxation and Recreation service လုပ်ငန်းများနှင့် Outdoor Convention များပြုလုပ်ခြင်း၊ အနော်ရထာလမ်းဘက်ခြမ်းရှိ နှစ်ထပ်တိုက်ငယ်များတွင် စားသောက်ဆိုင်များ ဖွင့်လှစ်ခြင်းလုပ်ငန်းများကို တည်ဆောက်ပြုပြင် မွမ်းမံလုပ်ကိုင် လွှဲပြောင်းသည့်စံနစ် (B.O.T)စနစ်ဖြင့် တည်ဆောက်လုပ်ကိုင်ရန် မြေနှင့်အဆောက်အဦငှားရမ်းခြင်း သဘောတူစာချုပ်အား အနော်မာအနုပညာအဖွဲ့မှ တင်ပြလာပါသည်။

၂။ သို့ဖြစ်ပါ၍ မြန်မာနိုင်ငံရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုကော်မရှင်၏ ခွင့်ပြုမိန့်ဖြင့် လုပ်ငန်းများဆောင်ရွက်ခွင့်ပြုပါရန် အတွက် အဆိုပြုလွှာများကို ပူးတွဲတင်ပြအပ်ပါသည်။

ပူးတွဲ - မြေနှင့်အဆောက်အဦ ငှားရမ်းခြင်း သဘောတူစာချုပ်(၁)စုံ

ဝန်ကြီးချုပ်(ကိုယ်စား)
(ဒေါက်တာမြင့်သိန်း၊ တိုင်းဒေသကြီးလူမှုရေးဝန်ကြီး)

မိတ္တူ

- ဒေါ်လဲ့ရည်စိုး၊ ဒါရိုက်တာ အနော်မာအနုပညာအဖွဲ့၊ အမှတ်(၄၄)၊ ရွှေတောင်ကြား(၂)လမ်း၊ ဗဟန်းမြို့နယ်
- လက်ခံစာတွဲ/မျှောစာတွဲ

D/2014/Lesson(SY)/June_23



ပြည်ထောင်စုသမ္မတမြန်မာနိုင်ငံတော်
တိုင်းဒေသကြီးအစိုးရအဖွဲ့
ရန်ကုန်တိုင်းဒေသကြီး

စာအမှတ်၊ ၂ / ၃ - ၅ (၆) / စီး ပွား
ရက် စွဲ ၊ ၂၀၁၄ ခုနှစ်၊ ဩဂုတ် လ ၁၈ ရက်

သို့

Anawmar Art Group Co., Ltd.

အကြောင်းအရာ။ **Anawmar Art Group Co., Ltd. မှ ရန်ကုန်တိုင်းဒေသကြီးရှိ ဝန်ကြီးများရုံးအား B.O.T စနစ်ဖြင့် ငှားရမ်း၍ ပြတိုက်အပါအဝင် အခြားဝန်ဆောင်မှု လုပ်ငန်းများကို ဆောင်ရွက်ခွင့်ပြုပါရန် ရန်ကုန်တိုင်းဒေသကြီးအစိုးရအဖွဲ့မှ တစ်ဆင့်အဆိုပြုချက် တင်ပြခြင်းကိစ္စ**

ရည် ညွှန်း ချက်။ မြန်မာနိုင်ငံရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုကော်မရှင်၏ ၅. ၈. ၂၀၁၄ ရက်စွဲပါစာအမှတ်၊ ရက - ၄ / မ - ၁၄၃၄ / ၂၀၁၄ (၀၄၇ - စ)

Anawmar Art Group Co., Ltd. မှ ရန်ကုန်တိုင်းဒေသကြီးအစိုးရအဖွဲ့ပိုင် ရန်ကုန်တိုင်းဒေသကြီး၊ ဗိုလ်တထောင်မြို့နယ်၊ မြေတိုင်းရပ်ကွက်အမှတ် (၁၃-ဂျီ)၊ မြေကွက်အမှတ်(၃)ရှိ မြေ ၁၅. ၉၆၃ ဧကပေါ်ရှိ မြေနှင့်အဆောက်အဦများအား B.O.T စနစ်ဖြင့် ငှားရမ်း၍ ပြတိုက်အပါအဝင်အခြားဝန်ဆောင်မှုလုပ်ငန်းများကို မြန်မာနိုင်ငံသားများရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုဥပဒေနှင့်အညီ ဆောင်ရွက်ခွင့်ပြုပါရန် အဆိုပြုတင်ပြလာခြင်းနှင့် ပတ်သက်၍ (၂၁. ၇. ၂၀၁၄)ရက်နေ့တွင် ကျင်းပသည့် အဆိုပြုချက်စိစစ်ရေးအဖွဲ့၏ (၂၈/၂၀၁၄) ကြိမ်မြောက်အစည်းအဝေးတွင် ဆွေးနွေးခဲ့ရာ ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုလုပ်ငန်းသစ်အဖြစ် ဆောင်ရွက်ရန်လက်ခံနိုင်သည့်လုပ်ငန်းဖြစ်၍ အောက်ဖော်ပြပါအချက်တို့ကို ဆောင်ရွက်ပြီးပြန်လည်တင်ပြရန် ရည်ညွှန်းပါစာဖြင့် အကြောင်းကြားလာခြင်းနှင့်ပတ်သက်၍ အမြန်ဆောင်ရွက်ပြီး ဆောင်ရွက်ပြီးစီးမှုအား ပြန်လည်တင်ပြရန် အကြောင်းကြားပါသည်-

(က) Conservation Management Plan ရေးဆွဲတင်ပြရန်၊

(ခ) ပြည်ပမှတင်သွင်းမည့် ဆောက်လုပ်ရေးလုပ်ငန်းသုံး ပစ္စည်းများအား ပြန်လည်စိစစ်တင်ပြရန်၊

(ဂ) ဝင်ငွေ၊ နိုင်ငံတော်မှ ရရှိမည့်အကျိုးအမြတ်နှင့် အရင်းအနှီးအပေါ် အကျိုးအမြတ်တို့အား အသေးစိတ်စိစစ်ပြီးပါက ပြင်ဆင်ရန်လိုအပ်သည်များကို ပြန်လည်ပြင်ဆင်ပေးရန်။

ဝန်ကြီးချုပ် (ကိုယ်စား)
(အောင်ကျော်စိုး၊ ညွှန်ကြားရေးမှူး)

မိတ္တူကို

မြန်မာနိုင်ငံရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုကော်မရှင်
ရန်ကုန်တိုင်းဒေသကြီးလူမှုရေးဝန်ကြီး
လက်ခံစာတွဲ/မျှောစာတွဲ

D/2014/Lesson(s)/August.,(53)



Anawmar Art Group
The Secretariat
300, Theinbyu Road, Botahtaung, Yangon, Myanmar
Tel: 951-700446 Fax: 959-8614008
Email: anawmar@anawmargallery.com

သို့

ရန်ကုန်တိုင်းဒေသကြီးအစိုးရအဖွဲ့

စာအမှတ်။ ၂၄/၁/အနော်မာ/စီမံ/၆-၂၀၁၄(၁)

ရက်စွဲ။ ၁၆/၆/၂၀၁၄

အကြောင်းအရာ။ ။ဂန်ကြီးများရုံးအဆောက်အဦအဟောင်းအားမွမ်းမံပြင်ဆင်ခြင်းလုပ်ငန်းကိုမြန်မာနိုင်ငံသားများရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုဥပဒေနှင့်အညီဆောင်ရွက်ရန်အတွက်ခွင့်ပြုမိန့်ရရှိရန် ရန်ကုန်တိုင်းဒေသကြီးအစိုးရအဖွဲ့မှတဆင့်တင်ပြပေးပါရန်ကိစ္စ။

၁။ အနော်မာအနုပညာအဖွဲ့သည် ရန်ကုန်တိုင်းဒေသကြီး၊ ဗိုလ်တထောင်မြို့နယ်၊ သိမ်ဖြူလမ်းပေါ်ရှိ ၁၅.၉၃၆ဧကအကျယ်မြေနှင့်ဂန်ကြီးများရုံးအဆောက်အဦဟောင်းအားနှစ်ရှည်ငှားရမ်းခွင့်ကိုမြန်မာနိုင်ငံရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုကော်မရှင်ထံမှတင်ဒါအောင်မြင်ထားသောကုမ္ပဏီဖြစ်ပါသည်။

၂။ အဆိုပါလုပ်ငန်းများဆောင်ရွက်ရန် အတွက်ရန်ကုန်တိုင်းဒေသကြီးအစိုးရအဖွဲ့နှင့်အနော်မာအနုပညာအဖွဲ့တို့အကြား ချုပ်ဆိုမည့်မြေနှင့်အဆောက်အဦငှားရမ်းခြင်းသဘောတူစာချုပ်ကိုရှေ့နေချုပ်ရုံး၏သဘောထားမှတ်ချက်နှင့်အညီအပြီးသတ်ညှိနှိုင်းထားပြီးဖြစ်ပါသည်။

၃။ သို့ပါ၍မြန်မာနိုင်ငံသားများရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုဥပဒေအရ အနော်မာအနုပညာအဖွဲ့သည်ရန်ကုန်တိုင်းဒေသကြီးဗိုလ်တထောင်မြို့နယ်ရှိဂန်ကြီးများရုံးအဆောက်အဦအဟောင်းကိုနှစ်ရှည်ငှားရမ်း၍အဓိကအားဖြင့်သမိုင်းဝင်အဆောက်အဦများကိုရှေးဟောင်းအမွေအနှစ်အဖြစ်ရေရှည်တည်တံ့နိုင်ရေးအတွက်ပြုပြင်ထိန်းသိမ်းမည်ဖြစ်ပါသည်။ထိုသို့ပြုပြင်ထားသောအဆောက်အဦများနှင့်ဝင်းအတွင်းတွင်-

(က) ပြတိုက်လုပ်ငန်း

(ခ) Relaxtion and Recreation Services လုပ်ငန်းများ

(ဂ) Outdoor Convention များပြုလုပ်ခြင်းလုပ်ငန်းများ

(ဃ) စားသောက်ဆိုင်များဖွင့်လှစ်ခြင်းလုပ်ငန်းများ

(င) ပန်းချီပြခန်းပြသခြင်း

(စ) တိုင်းရင်းသားရိုးရာယဉ်ကျေးမှုပစ္စည်းများနှင့်စားသောက်ကုန်ပစ္စည်းများပြသခြင်းနှင့်ရောင်းချခြင်း

(ဆ) ယက္ကန်းစင်များနှင့်ဂျပ်ခုတ်လုပ်ငန်းများပြုလုပ်ပုံအဆင့်ဆင့်ပြသခြင်းနှင့်ရောင်းချခြင်း

(ဇ) ကျောက်မျက်ရတနာအရောင်းဆိုင်ဖွင့်လှစ်ခြင်း

(ဈ) ပန်း(၁၀)မျိုးပစ္စည်းများပြခန်းပြသခြင်း

(ည) မြန်မာ့ရိုးရာပစ္စည်းများအရောင်းဆိုင်ဖွင့်လှစ်ခြင်း

(ဋ) မြန်မာ့ယဉ်ကျေးမှုတူရိယာပစ္စည်းများကိုကျွမ်းကျင်ပညာရှင်များဖြင့်ပြုလုပ်ပြသခြင်း

(ဌ) မြန်မာ့ရိုးရာကပွဲများပြသခြင်း

(ဍ) စာကြည့်တိုက်ဖွင့်လှစ်ခြင်း

(ဎ) မြန်မာ့အနုပညာနှင့်သက်ဆိုင်သောသင်တန်းများဖွင့်လှစ်ခြင်း

(ဏ) ရုံးခန်းများငှားရမ်းခြင်း

(တ) အမှတ်တရပစ္စည်းအရောင်းဆိုင်များရောင်းချခြင်း

စသည့်လုပ်ငန်းများ ဆောင်ရွက်ရန်ရည်ရွယ်ထားပါသည်။

၄။ ယခုဝန်ကြီးများရုံးအဆောက်အဦအားရှေးဟောင်းပုံစံမပျက်ပြင်ဆင်မွမ်းမံခြင်းလုပ်ငန်းမှာရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုနှင့်လုပ်ငန်းပမာဏကြီးမားသဖြင့်ဝန်ကြီးများရုံးအဆောက်အဦ၏သိမ်ဖြူလမ်းဘက်နှင့်အနော်ရထာလမ်းဘက်ခြမ်းရှိပင်မအဆောက်အဦဧရိယာတွင်ရုံးခန်းများအဖြစ်ပြင်ဆင်မွမ်းမံ၍ငှားရမ်းဆောင်ရွက်ခြင်းနှင့်အနော်ရထာလမ်းဘက်ခြမ်းရှိ နှစ်ထပ်တိုက်ငယ်များတွင် စားသောက်ဆိုင်များ ဖွင့်လှစ်ဆောင်ရွက်စေခြင်း တို့ကိုစနစ်တကျဆောင်ရွက်ရန်အတွက်နိုင်ငံခြားကုမ္ပဏီသို့နှစ်ရှည်ငှားရမ်းဆောင်ရွက်ရန်အစီအစဉ်ရှိပါသည်။

၅။ နိုင်ငံခြားကုမ္ပဏီသို့နှစ်ရှည်ထပ်ဆင့်ငှားရမ်းဆောင်ရွက်ရာတွင်ချုပ်ဆိုမည့်စာချုပ်(မူကြမ်း)ကိုပူးတွဲတင်ပြအပ်ပါသည်။

၆။ အဆိုပါလုပ်ငန်းကိုတည်ဆောက်ပြုပြင်မွမ်းမံခြင်း၊လုပ်ကိုင်ဆောင်ရွက်ခြင်းနှင့်ပြန်လည်လွှဲပြောင်းခြင်းစသည့် (B O T) စနစ်ဖြင့်မြန်မာနိုင်ငံသားရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုဥပဒေနှင့်အညီဆောင်ရွက်သွားမည်ဖြစ်ပါသည်။

၇။ သို့ဖြစ်ပါ၍ မြန်မာနိုင်ငံ ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုကော်မရှင်၏ ခွင့်ပြုမိန့်ဖြင့် လုပ်ငန်းများ ဆောင်ရွက်ခွင့် ပြုနိုင်ပါရန် အတွက်အဆိုပြုလွှာနှင့်လိုအပ်သောစာရွက်စာတမ်းများကိုပူးတွဲတင်ပြအပ်ပါသည်။

လေးစားစွာဖြင့်

ဒေါ်လဲ့ရည်စိုး

ဒါရိုက်တာ

အနော်မာအနုပညာအဖွဲ့



Anawmar Art Group
The Secretariat
300, Theinbyu Road, Botahtaung, Yangon, Myanmar
Tel: 951-700446 Fax: 959-8614008
Email: anawmar@anawmargallery.com

သို့

ဥက္ကဋ္ဌ

မြန်မာနိုင်ငံရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုကော်မရှင်

ရန်ကုန်မြို့။

စာအမှတ်။ ။ ၂၄/၁/ အနော်မာ/ စီမံ/ ၈-၂၀၁၄(၁)

ရက်စွဲ။ ။၂၀၁၄ခုနှစ်၊ဩဂုတ်လ(၈)ရက်။

အကြောင်းအရာ။ ။အနော်မာအနုပညာအဖွဲ့ ကုမ္ပဏီလီမိတက်မှ Conservation Management Plan (CMP) နှင့်ပတ်သက်၍ကတိဝန်ခံချက်ပေးပို့ခြင်း။

၁။ အထက်အကြောင်းအရာပါကိစ္စနှင့်ပတ်သက်၍ကျွန်မတို့အနော်မာအနုပညာအဖွဲ့ကုမ္ပဏီလီမိတက်သည် ရန်ကုန်တိုင်းဒေသကြီး အစိုးရအဖွဲ့ပိုင် ရန်ကုန်တိုင်းဒေသကြီး၊ ဗိုလ်တထောင်မြို့နယ်၊ မြေတိုင်းရပ်ကွက် အမှတ် (၁၃-ဂျီ)၊ မြေကွက်အမှတ်(၃)၊ ဧရိယာ(၁၅.၉၆၃)ဧကပေါ်ရှိ ဝန်ကြီးများရုံးအား ပြုပြင်မွမ်းမံ၍ ပြတိုက်အပါအဝင် အခြား ဝန်ဆောင်မှု လုပ်ငန်းများကို စာချုပ်ချုပ်ဆို၍ BOT စနစ်ဖြင့် ဆောင်ရွက်ရန် မြန်မာနိုင်ငံရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှု ကော်မရှင်သို့ ခွင့်ပြုမိန့် တင်ပြလျှောက်ထားတောင်းခံခဲ့ပါသည်။

၂။ (၂၁.၇.၂၀၁၄) နေ့တွင် ကျင်းပပြုလုပ်သည့် မြန်မာနိုင်ငံရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှု ကော်မရှင်၏ အကြို ညှိနှိုင်း အစည်း အဝေးတွင် ဆောက်လုပ်ရေးဝန်ကြီးဌာနမှ ဝန်ကြီးများရုံးအားပြုပြင်မွမ်းမံရာတွင် ထိန်းသိမ်း ရေး စီမံ ခန့်ခွဲမှုအစီအမံ Conservation Management Plan (CMP)ရေးဆွဲပြီးဆောက်လုပ်ရေးဝန်ကြီးဌာနသို့ တင်ပြ ပေးပါရန် လမ်းညွှန်မှု ပေးခဲ့ပါသည်။ထို့ပြင်ရန်ကုန်တိုင်းဒေသကြီးအစိုးရအဖွဲ့ ရုံးအစည်းအဝေးခန်းမ(၃)တွင် (၂၆.၇.၂၀၁၄)နေ့၌ကျင်းပပြုလုပ်ခဲ့သည့်ရန်ကုန်တိုင်းဒေသကြီးအစိုးရအဖွဲ့၊လူမှုရေးဝန်ကြီးနှင့်ညွှန်ကြားရေးမှူး၊ ဌာနဆိုင်ရာကျွမ်းကျင်သူများ၊ ဆောက်လုပ်ရေး ကျွမ်းကျင်သူများနှင့် အနော်မာအနုပညာအဖွဲ့မှ ပညာရှင်များ တွေ့ဆုံညှိနှိုင်းရာတွင်လည်း Conservation Management Plan (CMP) ရေးဆွဲတင်ပြရန်ထပ်မံ လမ်းညွှန်မှု ပေးခဲ့ပါသည်။

၃။ အနော်မာအနုပညာအဖွဲ့မှConservation Management Plan (CMP)နှင့်ပတ်သက်၍ ကျွမ်းကျင်သည့် ကုမ္ပဏီ နှင့်ရေးဆွဲလျက်ရှိပါကြောင်း နှင့်လုပ်ငန်းမြန်ဆန်နိုင်စေရန်အတွက်မြန်မာနိုင်ငံ

ရင်းနီးမြှုပ်နှံမှုကော်မရှင်မှ လည်း လုပ်ငန်းဆောင်ရွက်ခွင့်ပြုပါရန်နှင့် ရန်ကုန်တိုင်းဒေသကြီးအစိုးရအဖွဲ့မှ လုပ်ငန်းပြီးစီးရေးအတွက်အနီးကပ် ကြီးကြပ်ဆောင်ရွက်သွားမည်ဖြစ်ပါကြောင်းတင်ပြအပ်ပါသည်။

၄။ သို့ဖြစ်ပါ၍ Conservation Management Plan (CMP) ရေးဆွဲပြီး ဖြစ်ပါက မြန်မာနိုင်ငံ ရင်းနီးမြှုပ်နှံမှု ကော်မရှင်နှင့် ဆောက်လုပ်ရေးဝန်ကြီးဌာနတို့သို့ ဆက်လက်ပေးပို့သွားမည်ဖြစ်ပါကြောင်း ဂန်ခံကတိပြု တင်ပြ အပ်ပါသည်။

လေးစားစွာဖြင့်

ဒေါ်လဲ့ရည်စိုး

ဒါရိုက်တာ

အနော်မာအနုပညာအဖွဲ့ကုမ္ပဏီလီမိတက်

မိတ္တူကို- ရန်ကုန်တိုင်းဒေသကြီးအစိုးရအဖွဲ့

-ဆောက်လုပ်ရေးဝန်ကြီးဌာန

-ရုံးလက်ခံ



Anawmar Art Group
The Secretariat
300, Theinbyu Road, Botahtaung, Yangon, Myanmar
Tel: 951-700446 Fax: 959-8614008
Email: anawmar@anawmargallery.com

သို့

ဥက္ကဋ္ဌ

မြန်မာနိုင်ငံရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုကော်မရှင်

ရုံးအမှတ် ၃၂၊ နေပြည်တော်။

စာအမှတ်။ ။

ရက်စွဲ ။ ။ ၂ -၇-၂၀၁၄။

အကြောင်းအရာ။ ။မြန်မာနိုင်ငံရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုကော်မရှင်၏ခွင့်ပြုမိန့်နှင့်မြန်မာနိုင်ငံသားရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုဥပဒေပုဒ်မ၂၀အရအခွန်ဆိုင်ရာကင်းလွတ်ခွင့်နှင့်သက်သာခွင့်များလျှောက်ထားခြင်း။

၁။ အထက်ပါအကြောင်းအရာပါကိစ္စနှင့်စပ်လျဉ်း၍ မြန်မာနိုင်ငံကုမ္ပဏီများအက်ဥပဒေအရဖွဲ့စည်းတည်ထောင်ထားသောအနော်မာအနုပညာအဖွဲ့သည်မြန်မာနိုင်ငံသားရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုဥပဒေအရရန်ကုန်တိုင်းဒေသကြီးဗိုလ်တထောင်မြို့နယ်ရှိ(၁၅.၉၃၆ဧက)ရှိမြေနှင့်ဝန်ကြီးများရုံးအဆောက်အဦအဟောင်းကိုရန်ကုန်တိုင်းဒေသကြီးအစိုးရအဖွဲ့ထံမှနှစ်ရှည်ငှားရမ်း၍ပြတိုက်လုပ်ငန်းအပါအဝင်အခြားဝန်ဆောင်မှုလုပ်ငန်းများကိုဆောင်ရွက်ရန်မြန်မာနိုင်ငံရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုကော်မရှင်သို့မြန်မာနိုင်ငံသားရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုခွင့်ပြုမိန့်ကိုလျှောက်ထားအပ်ပါသည်။

၂။ ဤရှေးဟောင်းအဆောက်အဦသည်မြန်မာနိုင်ငံကိုဗြိတိသျှတို့၏ကိုလိုနီနိုင်ငံအဖြစ်အုပ်ချုပ်ခဲ့စဉ်ကအစိုးရရုံးများစိုက်ရာအဓိကအဆောက်အဦဖြစ်ခဲ့ပါသည်။၁၉၄၈ခုနှစ်မြန်မာနိုင်ငံလွတ်လပ်ရေးရပြီးနောက်မြန်မာ့နိုင်ငံ၏ပါလီမန်အဆောက်အဦသည်ထိုအဆောက်အဦဝင်းအတွင်းတည်ဆောက်ပြီး ယင်းအဆောက်အဦများကိုအတွင်းဝန်ရုံးဟုခေါ်တွင်ခဲ့ပါသည်။ထို့နောက်၁၉၇၄ခုနှစ်နောက်ပိုင်းတွင်မြန်မာနိုင်ငံ၏အုပ်ချုပ်ရေး စနစ်ကိုပြန်လည်ဖွဲ့စည်းခဲ့သဖြင့်အတွင်းဝန်ရုံးဟောင်းအားဝန်ကြီးများရုံးဟုခေါ်တွင်ခဲ့ပါသည်။ထိုသို့သမိုင်းကြောင်းရှိသောအဆောက်အဦဟောင်းအားရှေးမူမပျက်ပြုပြင်မွမ်းမံ၍ပြတိုက်အခြေခံလုပ်ငန်းများကိုနိုင်ငံ၏ဂုဏ်သိက္ခာမြင့်တင်နိုင်ရေးကိုရှေးရှုဆောင်ရွက်ရန်ရည်ရွယ်ပါသည်။

၃။ အနော်မာအနုပညာအဖွဲ့သည်တည်ဆောက်ပြုပြင်မွမ်းမံခြင်း၊လုပ်ကိုင်ဆောင်ရွက်ခြင်းနှင့်ပြန်လည်လွှဲပြောင်းခြင်းစံနစ်ဖြင့်မြေကိုနှစ်ရှည်ငှားရမ်း၍နိုင်ငံတကာအဆင့်မီပြတိုက်လုပ်ငန်းအပါအဝင်အခြားဝန်ဆောင်မှုလုပ်ငန်းများကိုဆောင်ရွက်ရန်အတွက်ကျပ်သန်း(၅၈၆၆၁.၉၆)(ကျပ်သန်းပေါင်းငါးသောင်းရှစ်ထောင်ခြောက်ရာခြောက်ဆယ်တစ်သန်းနှင့်ကိုးသိန်းခြောက်သောင်း)ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမည် ဖြစ်ပါသည်။

၄။ နိုင်ငံတော်အတွက်အခွန်ဘဏ္ဍာငွေများတိုးတက်ရရှိစေရန်အတွက်လည်းကောင်း၊မြန်မာနိုင်ငံသားများအလုပ်အကိုင်သစ်များပေါ်ပေါက်စေရန်အတွက်လည်းကောင်း၊နိုင်ငံတော်၏ရှေးဟောင်းယဉ်ကျေးမှုအမွေ အနှစ်အဆောက်အအုံကိုရှေးမူမပျက်ပြုပြင်မွမ်းမံထိန်းသိမ်းသွားနိုင်ရန်အတွက်လည်းကောင်းကျွန်မတို့လျှောက်ထားခြင်းကိုလက်ခံစဉ်းစားပေးပါရန်နှင့် မြန်မာနိုင်ငံသားရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုဥပဒေပုဒ်မ ၂၀ ၊ ပုဒ်မခွဲ (က၊ခ၊ဂ၊ဃ၊င၊စ၊ဆ၊ဇ၊ဈ၊ည၊ဋ)တို့အရအခွန်ကင်းလွတ်ခွင့်နှင့်သက်သာခွင့်တို့ကိုလည်းခံစားခွင့်ပြုပါရန်လျှောက်ထားအပ်ပါသည်။

၅။ အဆိုပါရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုလုပ်ငန်းအတွက် မြန်မာနိုင်ငံရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုကော်မရှင်အနေဖြင့် ခွင့်ပြုမိန့်ထုတ်ပေးနိုင်ရန်ဤလျှောက်လွှာနှင့်အတူအောက်ဖော်ပြပါအထောက်အထားစာရွက်စာတမ်းများကိုပူးတွဲတင်ပြအပ်ပါသည်။

(က) ပြည်ထောင်စုမြန်မာနိုင်ငံတော်အတွင်းမြန်မာနိုင်ငံသားရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုပြုလုပ်ရန်ကမကထ ပြုလုပ်သူ၏ လုပ်ငန်းဆောင်ရွက်ရန် အဆိုပြုချက်။

(ခ) ဘဏ္ဍာရေးအချက်အလက်များနှင့်ပတ်သက်၍ တွက်ချက်မှုဇယားများ

(ဂ) BOT စနစ်ဖြင့်မြေနှင့်အဆောက်အဦငှားရမ်းခြင်းသဘောတူစာချုပ်(မူကြမ်း)

(ဃ) လုပ်ငန်းပိုင်းနှင့်ငွေရေးကြေးရေးအထောက်အထားများ

(င) သင်းဖွဲ့မှတ်တမ်းနှင့်သင်းဖွဲ့စည်းမျဉ်း

လေးစားစွာဖြင့်

ဒေါ်လဲ့ရည်စိုး
ဒါရိုက်တာ
အနော်မာအနုပညာအဖွဲ့



DAW LE YEE SOE
DIRECTOR



Anawmar Art Group
The Secretariat
300, Theinbyu Road, Botahtaung, Yangon, Myanmar
Tel: 951-700446 Fax: 959-8614008
Email: anawmar@anawmargallery.com

သို့

ဥက္ကဌ

မြန်မာနိုင်ငံရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုကော်မရှင်

ရုံးအမှတ် ၃၂၊ နေပြည်တော်။

စာအမှတ်။ ။

ရက်စွဲ ။ ။ ၂ -၇ -၂၀၁၄။

အကြောင်းအရာ။ ။အနော်မာအနုပညာအဖွဲ့မှရန်ကုန်တိုင်းဒေသကြီးအစိုးရအဖွဲ့ထံမှမြေနှင့်အဆောက်အဦးကိုတည်ဆောက်ပြုပြင်မွမ်းမံခြင်း၊လုပ်ကိုင်ဆောင်ရွက်ခြင်းနှင့်ပြန်လည်လွှဲပြောင်းခြင်းစံနစ်ဖြင့်လုပ်ငန်းများဆောင်ရွက်ခြင်းနှင့်ပတ်သက်၍ကတိဝန်ခံချက်တင်ပြခြင်း။

၁။ အထက်ပါအကြောင်းအရာပါကိစ္စနှင့်စပ်လျဉ်း၍အနော်မာအနုပညာအဖွဲ့သည်မြန်မာနိုင်ငံသားရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုဥပဒေအရရန်ကုန်တိုင်းဒေသကြီး၊ဗိုလ်တထောင်မြို့နယ်ရှိ(၁၅.၉၃၆ဧက)မြေနှင့်ဝန်ကြီးများရုံးအဆောက်အဦအဟောင်းကိုနှစ်ရှည်ငှားရမ်း၍ပြတိုက်လုပ်ငန်း၊ပန်းချီပြခန်းများပြသခြင်း၊တိုင်းရင်းသားရိုးရာယဉ်ကျေးမှုပစ္စည်းများနှင့်စားသောက်ကုန်ပစ္စည်းများပြသရောင်းချခြင်း၊ယက္ကန်းစင်များ၊ဂျပ်ခုပ်လုပ်ငန်းများပြုလုပ်ပုံအဆင့်ဆင့်ကိုပြသရောင်းချခြင်း၊ကျောက်မျက်ရတနာအရောင်းဆိုင်များဖွင့်လှစ်ခြင်း၊မြန်မာ့ယဉ်ကျေးမှုတူရိယာပစ္စည်းများကိုကျွမ်းကျင်ပညာရှင်များဖြင့်ပြုလုပ်ပြခြင်း၊မြန်မာ့ရိုးရာကပွဲများပြသခြင်း၊စာကြည့်တိုက်ဖွင့်လှစ်ခြင်း၊မြန်မာ့အနုပညာနှင့်သက်ဆိုင်သောသင်တန်းများဖွင့်လှစ်ခြင်း၊ရုံးခန်းများငှားရမ်းခြင်း၊အမှတ်တရပစ္စည်းအရောင်းဆိုင်များရောင်းချခြင်း၊ Relaxation and Recreation service လုပ်ငန်းများနှင့် Outdoor Convention များပြုလုပ်ခြင်း၊ အနော်ရထာလမ်းဘက်ခြမ်းရှိနှစ်ထပ်တိုက်ငယ်များတွင်စားသောက်ဆိုင်များဖွင့်လှစ်ခြင်းလုပ်ငန်းများကိုတည်ဆောက်ပြုပြင်မွမ်းမံခြင်း၊လုပ်ကိုင်ဆောင်ရွက်ခြင်းနှင့်ပြန်လည်လွှဲပြောင်းခြင်းစံနစ်ဖြင့်ဆောင်ရွက်လုပ်ကိုင်ရန်၊မြန်မာနိုင်ငံရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုကော်မရှင်သို့တင်ပြလျှောက်ထားခြင်းဖြစ်ပါသည်။ထို့သို့လျှောက်ထားရာတွင်အောက်ပါတို့ကိုဝန်ခံကတိပြုပါသည်။

(က) ဤလုပ်ငန်းသည် မြန်မာနိုင်ငံသားများသာလျှင် ပိုင်ဆိုင်သောလုပ်ငန်းဖြစ်ပါသည်။

ဤလုပ်ငန်းသည် နိုင်ငံခြားသား မည်သူမျှ ပိုင်ဆိုင်မှုမရှိပါကြောင်းဝန်ခံကတိပြုအပ်ပါသည်။

(ခ) ဤလုပ်ငန်းသည် လုပ်ငန်းအသစ်ဖြစ်ကြောင်းဝန်ခံကတိပြုပါသည်။

(ဂ) နိုင်ငံတော်အစိုးရမှမြေယာနှင့်ပတ်သက်၍သတ်မှတ်ပြဋ္ဌာန်းထားသည့်စည်းကမ်းသတ်မှတ်ချက်များကိုလိုက်နာဆောင်ရွက်ပါမည်ဟုဝန်ခံကတိပြုပါသည်။

(ဃ) ထို့အပြင်လုပ်ငန်းများဆောင်ရွက်ရာတွင်ပတ်ဝန်းကျင်ညစ်ညမ်းမှုမဖြစ်ပွားစေရန်အတွက်လိုအပ်သောအစီအမံများ၊မီးဘေးကြိုတင်ကာကွယ်မှုများကိုပြုလုပ်ဆောင်ရွက်ထားမည်ဖြစ်ပါကြောင်းနှင့်ပြည်ထောင်စုသမ္မတမြန်မာနိုင်ငံတော်၏တည်ဆဲပတ်ဝန်းကျင်ထိန်းသိမ်းရေးဆိုင်ရာဥပဒေ၊နည်းဥပဒေများ၊အဆောက်အဦးတည်ဆောက်ခြင်းဆိုင်ရာအမိန့်များ၊ညွှန်ကြားချက်များနှင့်အကောင်အထည်ဖော်ဆောင်ရွက်သွားမည်ဟုဝန်ခံကတိပြုပါသည်။

(င) လုပ်ငန်းအတွက်စက်ပစ္စည်းများတင်သွင်းရာတွင်ရေကြောင်း/ လေကြောင်းခရီးတို့ဖြင့်သာဆောင်ရွက်မည်ဖြစ်ကြောင်းဝန်ခံကတိပြုပါသည်။

(စ) လျှပ်စစ်မီးအသုံးပြုမှုနှင့်ပတ်သက်၍ မဟာဓာတ်အားလိုင်းမှ လျှပ်စစ်မီးမရရှိသည့်အချိန်တွင်ကိုယ်ပိုင်မီးစက်ဖြင့်အသုံးပြုမည်ဖြစ်ပါသည်။

(ဆ) လစာငွေတစ်နှစ်လျှင် ကျပ် (၂,၀၀၀,၀၀၀) နှင့်အထက်ရရှိသည့် ဝန်ထမ်းများအတွက်ဝင်ငွေခွန်ကိုသတ်မှတ်နှုန်းထားအတိုင် ဝန်ထမ်းများမှ ပေးဆောင်ရန်ကုမ္ပဏီမှတာဝန်ယူကြောင်းဝန်ခံကတိပြုပါသည်။

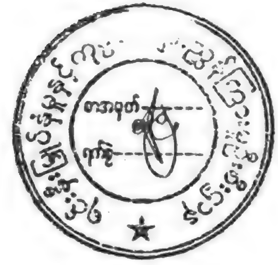
လေးစားစွာဖြင့်

ဒေါ်လဲ့ရည်စိုး
ဒါရိုက်တာ
အနော်မာအနုပညာအဖွဲ့



DAW LE YEE SOE
DIRECTOR

ရန်ကုန် ရုံးခွဲ



မြန်မာနိုင်ငံသားများရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုဥပဒေအရ

ရင်းနှီးမြှုပ်နှံလိုသူ၏

အဆိုပြုချက်

ပုံစံ(မနသ-၁)

မြန်မာနိုင်ငံသားများရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုဥပဒေအရ

ရင်းနှီးမြှုပ်နှံလိုသူ၏အဆိုပြုချက်

[ဥပဒေပုဒ်မ ၂ ပုဒ်မခွဲ (ဂ) နှင့်ပုဒ်မ ဂ]

သို့

ဥက္ကဋ္ဌ

မြန်မာနိုင်ငံရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုကော်မရှင်

ရန်ကုန်မြို့။

စာအမှတ်။

ရက်စွဲ။ ။ ၂ -၇-၂၀၁၄။

ကျွန်တော်/ကျွန်မသည်မြန်မာနိုင်ငံသားများရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုဥပဒေနှင့်အညီပြည်ထောင်စုသမ္မတမြန်မာနိုင်ငံတော်အတွင်းရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုပြုလုပ်လိုပါသဖြင့်ခွင့်ပြုမိန့်ထုတ်ပေးပါရန်အောက်ပါအချက်များကိုဖော်ပြ၍လျှောက်ထားအပ်ပါသည်-

၁။ ရင်းနှီးမြှုပ်နှံလိုသူ၏-

(က)	အမည်	ဒေါ်လဲ့ရည်စိုး
(ခ)	အဖအမည်	ဦးစိုးဟင်း
(ဂ)	နိုင်ငံသား/အမျိုးသားမှတ်ပုံတင်အမှတ်	၁၂/ဗဟန(နိုင်)၀၉၁၈၆၉
(ဃ)	နေရပ်လိပ်စာ	အမှတ်(၄၆-E)၊ရွှေတောင်ကြား(၂)လမ်း၊ဗဟန်းမြို့နယ်၊ ရန်ကုန်တိုင်းဒေသကြီး။
(င)	လူမျိုး/ဘာသာ	ဗမာ / ဗုဒ္ဓဘာသာ
(စ)	အဖွဲ့အစည်းအမည်	အနော်မာအနုပညာအဖွဲ့
(ဆ)	လုပ်ငန်းအမျိုးအစား	ဝန်ဆောင်မှုလုပ်ငန်း
(ဇ)	အဖွဲ့အစည်းတည်ရှိရာအရပ်	အမှတ်(၇)၊ကုန်းမြင့်ရိပ်သာလမ်း(၇)မိုင်ခွဲ၊မရမ်းကုန်းမြို့နယ်၊ ရန်ကုန်တိုင်းဒေသကြီး။

နှင်းဖြူထွေး
ဦးစီးအရာရှိ
ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုနှင့်ကုမ္ပဏီများညွှန်ကြားမှုဦးစီးဌာန

DAW LE YEE SOE
DIRECTOR

၂။ ဖက်စပ်ပြုလုပ်၍ရင်းနှီးမြှုပ်နှံလိုပါကရင်းနှီးမြှုပ်နှံသူနှင့်ဖက်စပ်ပြုလုပ်မည့်သူများ၏-

(က) အမည် (၁) .... (၂)..............................
....
....

(ခ) အဖအမည် (၁).............................. (၂)..............................
....
....

(ဂ) နိုင်ငံသား/အမျိုးသားမှတ်ပုံတင်လက်မှတ်

(၁).............................. (၂)..............................

(ဃ) နေရပ်လိပ်စာ (၁).............................. (၂)..............................
....
....

(င) လူမျိုးဘာသာ (၁).............................. (၂)..............................
....
....

(စ) အဖွဲ့အစည်းအမည်..............................

(ဆ) လုပ်ငန်းအမျိုးအစား..............................

(ဇ) အဖွဲ့အစည်းတည်ရှိရာအရပ်..............................
....

(နှစ်ဦး သို့မဟုတ် အဖွဲ့အစည်းနှစ်ခုထက်ပိုပါက သီးခြားစာရွက်တွင် ဖော်ပြပူးတွဲရန်)

၃။ ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုပြုလုပ်လိုသည့်လုပ်ငန်းအမျိုးအစား-

(က) ကုန်ထုတ်လုပ်မှု

(ခ) ဝန်ဆောင်မှုလုပ်ငန်းများ ဂန်ကြီးများရုံးအား ပြုပြင်မွမ်းမံ၍ ပြတိုက်အပါအဝင် အခြားဝန်ဆောင်မှု လုပ်ငန်းများ ဆောင်ရွက်ရန်။(ပူးတွဲ)

(ကုန်ပစ္စည်းအမည် သို့မဟုတ် ဝန်ဆောင်မှုအမျိုးအစားကိုဖော်ပြရန်)

နှင်းဖြူထွေး
ဦးစီးအရာရှိ
ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုနှင့်ကုမ္ပဏီများညွှန်ကြားမှုဦးစီးဌာန

DAW LE YEE SOE
DIRECTOR

ပူးတွဲ

ဆောင်ရွက်မည့်လုပ်ငန်းများ-

၁။ ပြတိုက်လုပ်ငန်း

၂။ ပန်းချီပြခန်း

၃။ တိုင်းရင်းသားရိုးရာယဉ်ကျေးမှုပစ္စည်းများနှင့်စားသောက်ကုန်ပစ္စည်းများပြသခြင်းနှင့်ရောင်းချခြင်း

၄။ ယက္ကန်းစင်များနှင့်ဂျပ်ခုတ်လုပ်ငန်းများပြုလုပ်ပုံအဆင့်ဆင့်ပြသခြင်းနှင့်ရောင်းချခြင်း

၅။ ကျောက်မျက်ရတနာအရောင်းဆိုင်ဖွင့်လှစ်ခြင်း

၆။ ပန်း(၁၀)မျိုးပစ္စည်းများပြခန်းပြသခြင်း

၇။ မြန်မာ့ရိုးရာပစ္စည်းများအရောင်းဆိုင်ဖွင့်လှစ်ခြင်း

၈။ မြန်မာ့ယဉ်ကျေးမှုတူရိယာပစ္စည်းများကိုကျွမ်းကျင်ပညာရှင်များဖြင့်ပြုလုပ်ပြသခြင်း

၉။ မြန်မာ့ရိုးရာကပွဲများကပြခြင်း

၁၀။ စာကြည့်တိုက်ဖွင့်လှစ်ခြင်း

၁၁။ မြန်မာ့အနုပညာနှင့်သက်ဆိုင်သောသင်တန်းများဖွင့်လှစ်ခြင်း

၁၂။ ရုံးခန်းများငှားရမ်းခြင်း

၁၃။ အမှတ်တရပစ္စည်းများအရောင်းဆိုင်များရောင်းချခြင်း

၁၄။ Relaxtion and Recreation Service လုပ်ငန်းများ

၁၅။ Outdoor Convention များပြုလုပ်ခြင်းလုပ်ငန်းများ

၁၆။ Cultural Park များဖွင့်လှစ်ခြင်းလုပ်ငန်းများ



နှင်းဖြူထွေး
ဦးစီးအရာရှိ
ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုနှင့်ကုမ္ပဏီများညွှန်ကြားမှုဦးစီးဌာန



DAW LE YEE SOE
DIRECTOR

၄။ လုပ်ကိုင်မည့်စီးပွားရေးပုံစံ-

(က) နိုင်ငံသားနှင့်နိုင်ငံသားတို့ကအစုစပ်လုပ်ကိုင်ဆောင်ရွက်ခြင်း

....

(ခ) အဖွဲ့အစည်းနှင့်နိုင်ငံသားတို့ကဖက်စပ်လုပ်ကိုင်ဆောင်ရွက်ခြင်း

....

(ဂ) အဖွဲ့အစည်းနှင့်အခြားအဖွဲ့အစည်းတို့ကဖက်စပ်လုပ်ကိုင်ဆောင်ရွက်ခြင်း

....

၅။ ဖွဲ့စည်းထားပြီးဖြစ်သည့် သို့မဟုတ် ဖွဲ့စည်းမည့်စီးပွားရေးပုံသဏ္ဍာန်-

(က) တစ်ဦးတည်းပိုင်

(ခ) ဖက်စပ်/အစုစပ်လုပ်ငန်း

(ဂ) လီမိတက်ကုမ္ပဏီ အနော်မာအနုပညာအဖွဲ့ (Anawmar Art Group)

(ဃ) သမဂ်ဂါယမအသင်း

(အများနှင့်မသက်ဆိုင်သည့်ကုမ္ပဏီ/အများပိုင်ကုမ္ပဏီဟုဖော်ပြ၍ထည့်ဝင်မည့်မတည်ငွေရင်းအချိုးအစား၊စီမံခန့်ခွဲသူ/စီမံခန့်ခွဲမည့်သူများ၏အမည်၊နေရပ်လိပ်စာများနှင့်ရာထူးတို့ကိုပူးတွဲတင်ပြရန်)

၆။ ဖက်စပ်/အစုစပ်လုပ်ငန်းဖြစ်ပါက-

(က) အစုစပ်တို့ကထည့်ဝင်မည့်အစုငွေအချိုးအစားနှင့်ပမာဏ

(ခ) အကျိုးအမြတ်ခွဲဝေမည့်အချိုးအစား

(ဂ) အစုဝင်များ၏တာဝန်နှင့်လုပ်ပိုင်ခွင့်များ

(နေရာမလုံလောက်ပါကသီးခြားစာရွက်ဖြင့်ဖော်ပြရန်)။

နင်းဖြူထွေး
ဦးစီးအရာရှိ
ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုနှင့်ကုမ္ပဏီများညွှန်ကြားမှုဦးစီးဌာန

DAW LE YEE SOE
DIRECTOR

အနော်မာအနုပညာအဖွဲ့

Construction Material (To be Imported)

Annex-5

US$ million

Sr. No.	Description	A/U	Qty	Unit Price US$	Total Amount
	Museum Supplies				
	Stanchions & Barriers				13,300.00
1	Freestanding Barrier with rope	Nos	500	15.00	7,500.00
2	Barrier Signage Adaptor	Nos	100	10.00	1,000.00
3	Elasticated Cord	Meter	1000	0.30	300.00
4	Q Barrier Crowd Control System	Nos	150	30.00	4,500.00
	Information Systems				13,000.00
5	Information Stand	Nos	100	20.00	2,000.00
6	iPad Cassette	Nos	30	200.00	6,000.00
7	Label Holders		1000	5.00	5,000.00
	Hanging Systems				10,000.00
8	Assorted Hanging Tools	Lot	1	10,000.00	10,000.00
	Others				70,000.00
9	Museum Souvenirs	Lot	1	45,000.00	45,000.00
10	Painting Frames	Lot	1	25,000.00	25,000.00

နှင်းမြူဝေး
ဦးစီးအရာရှိ
ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုနှင့်ကုမ္ပဏီများညွှန်ကြားမှုဦးစီးဌာန

DAW LE YEE SOE
DIRECTOR

	Electronics				**505,000.00**
11	Access Control System	Lot	1	60,000.00	60,000.00
12	Computers	Lot	1	50,000.00	50,000.00
13	Industrial Projectors & Accessories	Lot	1	100,000.00	100,000.00
14	Internet Cables & Routers	Lot	1	15,000.00	15,000.00
15	Large Format Printers				
16	LED Board	Nos	3	30,000.00	90,000.00
17	Sound System	Lot	1	120,000.00	120,000.00
18	Special Air-ventilation Systems for Museum;Humidifiers and Demudifiers	Lot	1	20,000.00	20,000.00
19	Televisions	Lot	1	50,000.00	50,000.00
	Construction				**2,095,750.00**
	Aluminium Shingle Roof	Lot	1	1,200,000.00	1,200,000.00
20	PVF2 aluminium shingles roof sheet including flashing material	Lot	1		
21	Double sided aluminium foil	Lot	1		
22	Cement board	Lot	1		
23	Fibreglass	Lot	1		
24	Fixing scews andd Sub-girt	Lot	1		
25	Aluminium (mill finish) gutter	Lot	1		
	Tiles	Sq ft	200000		259,000.00
26	Victorian Mosaic Tiles	Sq ft	50000	5.00	
27	Terracotta Tiles	Sq ft	15000	0.60	
28	Basin	Nos	300	35.00	10,500.00
29	Building Strengthening Chemicals	Lot	1	45,000.00	45,000.00
30	Carpets	Sq ft	110000	2.50	275,000.00

DAW LE YEE SOE
DIRECTOR

31	Ceiling Fans	Nos	250	65.00	16,250.00
32	Clocks	Nos	30	100.00	3,000.00
33	Door Handles	Nos	1000	2.50	2,500.00
34	Door knobs	Nos	1000	3.50	3,500.00
35	E.W.C	Nos	300	100.00	30,000.00
36	Elevators	Nos	4	15,000.00	60,000.00
37	Large Ceiling Fans	Nos	25	3,000.00	75,000.00
38	Lime Motor	Lot	1	35,000.00	35,000.00
39	Painting Frames	Lot	1	45,000.00	45,000.00
40	Safe Cover Sheet	Sq ft	100000	0.06	6,000.00
41	Wall Papers	Rolls	1500	20.00	30,000.00
	Installation				**52,500.00**
42	Auto Floor Scrubbing Machine	Nos	7	2,500.00	17,500.00
43	Commercial Lawn Mowers	Nos	10	3,500.00	35,000.00
	Total				2,759,550.00

နှင်းဖြူတွေး
ဦးစီးအရာရှိ
ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုနှင့်ကုမ္ပဏီများညွှန်ကြားမှုဦးစီးဌာန

DAW LE YEE SOE
DIRECTOR

၇။ သမဂါယမအသင်း/လီမိတက်ကုမ္ပဏီဖြစ်ပါက-

(က)ခွင့်ပြုမတည်ငွေရင်း

(ခ) အစုရှယ်ယာအမျိုးအစား

(ဂ) အစုရှယ်ယာဝင်များကထည့်ဝင်မည့်အစုရှယ်ယာပမာဏ

၈။ ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုပြုလုပ်လိုသည့်အဖွဲ့အစည်းနှင့်သက်ဆိုင်သောအချက်အလက်များ-

(က) မတည်ငွေရင်းပမာဏ

	US$(million)	(ကျပ်သန်း)	စုစုပေါင်း (ကျပ်သန်း)
(၁) ငွေပမာဏ (နိုင်ငံခြားမတည်ငွေပါဝင်ပါကသီးခြားဖော်ပြရန်)		၆,၂၈၇.၅၀	၆,၂၈၇.၅၀
(၂) ဆောက်လုပ်ရေးပစ္စည်းများတန်ဖိုးပမာဏ {နောက်ဆက်တွဲ (၃)၊(၅)၊(၅-၁)၊(၅-၂)}	၈.၅၈	၁,၁၅၄.၅၈	၉,၅၆၂.၉၈
(၃) အဆောက်အအုံပြင်ဆင်စရိတ်		၂၃,၈၉၉.၀၀	၂၃,၈၉၉.၀၀
(၄) ပရိဘောဂနှင့်လုပ်ငန်းသုံးပစ္စည်းများ တန်ဖိုးပမမာဏ နောက်ဆက်တွဲ (၄)		၁၆၀.၈၀	၁၆၀.၈၀
(၅) ရိုးရာယဉ်ကျေးမှုအနုပညာပစ္စည်းများတန်ဖိုး		၁၄,၉၃၅.၂၀	၁၄,၉၃၅.၂၀
(၆) ဥယျာဉ်ပန်းခြံစီမံပြင်ဆင်ခြင်း		၉၈၃.၂၈	၉၈၃.၂၈
(၇) ပဏာမစူးစမ်းလေ့လာခြင်းစရိတ်	၁.၂၀		၁၁၇၆.၀၀
(၈) အဆောက်အဦပုံစံရေးဆွဲခြင်း	၁.၇၀		၁၆၆၆.၀၀
	၁၁.၄၈	၄၇၄၂၁.၃၆	၅၈၆၇၁.၇၆

	US$(million)	(ကျပ်သန်း)
(ခ) နိုင်ငံခြားမှတင်သွင်းရန်လိုအပ်သည့်		
(၁) စက်ပစ္စည်းများ၊စက်ကရိယာများ စသည်ပစ္စည်းတို့၏တန်ဖိုးပမာဏ (နောက်ဆက်တွဲ၅၊၅-၁၊၅-၂)	၈.၅၈	
(၂)ကုန်ကြမ်းပစ္စည်းနှင့်အခြား အလားတူပစ္စည်းများ၏တန်ဖိုး		

(ဂ) တည်ဆောက်မှုကာလ (၂၄) လ

(ဃ) ပမာဏစူးစမ်းလေ့လာမှုပြုလုပ်မည့်ကာလ (၆) လ

(င) တည်ဆောက်မှုစတင်မည့်အချိန် မြန်မာနိုင်ငံရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုကော်မရှင်၏ခွင့်ပြုမိန့်ရရှိပြီးချိန်မှ စတင်ပါမည်။

နင်းဖြူထွေး
ဦးစီးအရာရှိ
ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုနှင့်ကုမ္ပဏီများညွှန်ကြားမှုဦးစီးဌာန

DAW LE YEE SOE
DIRECTOR

၉။ ဆောင်ရွက်မည့်စီးပွားရေးလုပ်ငန်းနှင့်သက်ဆိုင်သောအချက်အလက်များ-

(က) လုပ်ငန်းအမျိုးအစား ဝန်ဆောင်မှုလုပ်ငန်း{နောက်ဆက်တွဲ (၇)၊နောက်ဆက်တွဲ(၇-၁)}

(ကုန်ထုတ်လုပ်မှု/ဝန်ဆောင်မှု စသည်ဖြင့်ဖော်ပြရန်)

(ခ) ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုပြုလုပ်မည့်ဒေသများ မြေတိုင်းရပ်ကွက်အမှတ်(၁၃-G)၊မြေကွက်အမှတ်(၃)၊မဟာဗန္ဓုလလမ်း၊ ဗိုလ်တထောင်မြို့နယ်၊ ရန်ကုန်တိုင်းဒေသကြီး။

(ဂ) ဆောင်ရွက်ပုံနည်းစနစ် B O T စနစ်

(ဃ) နှစ်စဉ်စက်သုံးဆီလိုအပ်ချက် နောက်ဆက်တွဲ(၆)

အမျိုးအစား	လိုအပ်ချက်
၁။	
၂။	

(င) နှစ်စဉ်လျှပ်စစ်ဓါတ်အားလိုအပ်ချက်

အားအသုံးပြုမှု	မြင်းကောင်ရေအား
၁။ လျှပ်စစ်ဓာတ်အား	10800 KWh/ day
၂။ ဓာတ်ဆီ/ဒီဇယ်ဆီအင်ဂျင်စက်အင်အား	
၃။ ဘွိုင်လာအသုံးပြုအင်ဂျင်စက်အား	
၄။ သဘာဝဓာတ်ငွေ့သုံးစက်အား	
၅။ ပေးပို့သည့်အခြားအား (ရေအား/လေအား စသည်များ)	

(စ) နှစ်စဉ်ရေလိုအပ်ချက် $90m^3$/day

(နေ့စဉ်ရေလိုအပ်ချက်ရှိလျှင်ဖော်ပြရန်)

နှင်းဖြူထွေး
ဦးစီးအရာရှိ
ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုနှင့်ကုမ္ပဏီများညွှန်ကြားမှုဦးစီးဌာန

DAW LE YEE SOE
DIRECTOR

(ဆ) နှစ်စဉ်လုပ်ငန်းသုံးပစ္စည်း/ကုန်ကြမ်းလိုအပ်ချက်

အမျိုးအမည်	ရေတွက်ပုံ	အရေအတွက်	တန်ဖိုး

၁။ အဓိကကုန်ကြမ်း

(၁)

(၂)

၂။ အထောက်အကူကုန်ကြမ်း

(၁)

(၂)

၃။ စက်သုံးဆီ/ဓာတ်ငွေ့များ နောက်ဆက်တွဲ(၆)

(၁)

(၂)

(ဇ) အဆောက်အအုံလိုအပ်ချက်

ရုံးခန်း	၆၂၄၃၉စတုရန်းပေ (ခန့်မှန်းဧရိယာ)
စားသောက်ဆိုင်	၂၀၄၃၂စတုရန်းပေ (ခန့်မှန်းဧရိယာ)
ဆိုင်ခန်း	၂၈၆၉၄စတုရန်းပေ (ခန့်မှန်းဧရိယာ)
ပြတိုက်လုပ်ငန်း	၅၉၅၃၁စတုရန်းပေ (ခန့်မှန်းဧရိယာ)
မြန်မာ့ရိုးရာယဉ်ကျေးမှုအရောင်းပြခန်း	၂၈၆၉၄စတုရန်းပေ (ခန့်မှန်းဧရိယာ)
စာကြည့်တိုက်	၆၅၁၂စတုရန်းပေ (ခန့်မှန်းဧရိယာ)
မြန်မာ့ရိုးရာယဉ်ကျေးမှုအဆို၊အက အရေးအတီးပြခန်း	၇၀၃၁စတုရန်းပေ (ခန့်မှန်းဧရိယာ)

(ဈ) မြေနေရာအမျိုးအစားနှင့်အကျယ်အဝန်းလိုအပ်ချက် ၁၅.၉၆၃ ဧက

(ည) ခန့်မှန်းထုတ်လုပ်မည့်ကုန်ပစ္စည်း/ဆောင်ရွက်မည့်ဝန်ဆောင်မှု

အမျိုးအမည်	ရေတွက်ပုံ	အရေအတွက်	တန်ဖိုး

{နောက်ဆက်တွဲ (၇)၊နောက်ဆက်တွဲ(၇-၁)}

(ဋ) ရောင်းချမည့်နည်းစနစ် နောက်ဆက်တွဲ(၇)

နှင်းဖြူထွေး
ဦးစီးအရာရှိ
ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုနှင့်ကုမ္ပဏီများညွှန်ကြားမှုဦးစီးဌာန

DAW LE YEE SOE
DIRECTOR

၁၀။ နစ်စဉ်ကုန်ထုတ်လုပ်မှု/ဂန်ဆောင်မှုနှင့်စပ်လျဉ်းသောအချက်အလက်များ-

	ခန့်မှန်းခြေ (သန်း)	
	ကျပ်ငွေ	နိုင်ငံခြားငွေ
(က) လုပ်ငန်းလည်ပတ်ရန်လိုအပ်မည့်ကျပ်ငွေ	၆,၂၈၇.၄၉	
(ခ) လိုအပ်မည့်နိုင်ငံခြားငွေ		၁၁.၄၈
(ဂ) ရရှိမည့်နိုင်ငံခြားသုံးငွေ		
(ဃ) ပြည်ပသို့တင်ပို့ရောင်းချနိုင်မည့် ကုန်ပစ္စည်း/ဂန်ဆောင်မှုတန်ဖိုးပမာဏ		
(င) နစ်စဉ်ပြည်တွင်း၌ရောင်းချနိုင်မည့် ကုန်ပစ္စည်း/ဂန်ဆောင်မှုတန်ဖိုးပမာဏ	နောက်ဆက်တွဲ (၇)	

၁၁။ ဆောင်ရွက်မည့်စီးပွားရေးအဖွဲ့အစည်းတွင်လိုအပ်မည့်အမှုထမ်းများစာရင်း-

(က) ပြည်တွင်းမှလိုအပ်မည့်အမှုထမ်းများ-

အမှုထမ်းအမျိုးအစား	ဦးရေ
နောက်ဆက်တွဲ (၉)	(၉၁) ဦး

နှင်းမြှုဝေသွး
ဦးစီးအရာရှိ
ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုနှင့်ကုမ္ပဏီများညွှန်ကြားမှုဦးစီးဌာန

DAW LE YEE SOE
DIRECTOR

(ခ) နိုင်ငံခြားမှလိုအပ်မည့်ကျွမ်းကျင်သူနှင့်အတတ်ပညာရှင်များ-

ကျွမ်းကျင်မှုအမျိုးအစား	ဦးရေ	ခန့်ထားမည့်အချိန်ကာလ
Foreign experts for Museum	2	3 years
Senior Foreign experts for Museum	2	3 years
Museum Management experts	2	5 years
Junior Foreign Technician for Museum	2	3 years
Senior Foreign Technician for Museum	2	3 years
Museum Maintenance	4	3 years
Total	14	

၁၂။ စီးပွားရေးတွက်ခြေကိုက်မှုနှင့်စပ်လျဉ်းသောအချက်အလက်များ-

	ကျပ်ငွေ	နိုင်ငံခြားငွေ
(က) နှစ်စဉ်ဝင်ငွေရရှိမှု	နောက်ဆက်တွဲ (၈)	
(ခ) နှစ်စဉ်လုပ်ငန်းကုန်ကျစရိတ်	နောက်ဆက်တွဲ (၈)	
(ဂ) နှစ်စဉ်အသားတင်အမြတ်	နောက်ဆက်တွဲ (၈)	
(ဃ) နှစ်အလိုက်ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှု	နောက်ဆက်တွဲ (၂-၂)	
(င) အရင်းကြေကာလ	၁၂ နှစ် ၁၀ လ	
(စ) အခြားအကျိုးအမြတ်များ	IRR =7 %	
(ဆ) အလုပ်အကိုင်သစ်များပေါ်ပေါက်လာမည့်	နောက်ဆက်တွဲ (၉)	
အခြေအနေ	ပြည်တွင်းဝန်ထမ်း(၉၁)ဦး	
	ပြည်ပဝန်ထမ်း (၁၄)ဦး	

နှင်းဖြူထွေး
ဦးစီးအရာရှိ
ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုနှင့်ကုမ္ပဏီများညွှန်ကြားမှုဦးစီးဌာန

DAW LE YEE SOE
DIRECTOR

၁၃။ ဆောင်ရွက်ရန်အဆိုပြုချက်နှင့်စပ်လျဉ်းသည့်အထောက်အထားများ၊အဆိုပြုတင်ပြသည့်ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုလုပ်ငန်းအတွက် အောက်ဖော်ပြပါအထောက်အထားများကိုပူးတွဲတင်ပြအပ်ပါသည်။

(က) ပဋိညာဉ်စာချုပ်မူကြမ်း(လိုအပ်သည့်ကိစ္စတွင်)

(ခ) လုပ်ငန်းပိုင်းနှင့်ငွေရေးကြေးရေးဆိုင်ရာအထောက်အထားများ

(ဂ) လက်ရှိဖွဲ့စည်းပြီးအဖွဲ့အစည်းဖြစ်ပါကသင်းဖွဲ့မှတ်တမ်းနှင့်သင်းဖွဲ့စည်းမျဉ်း/ဖွဲ့စည်းခြင်းမရှိသေးပါကသင်းဖွဲ့မှတ်တမ်းမူကြမ်းနှင့်သင်းဖွဲ့ စည်းမျဉ်းမူကြမ်း၊

(ဃ) လက်ရှိဖွဲ့စည်းပြီးအဖွဲ့အစည်းဖြစ်ပါကလက်ရှိအခြေအနေနှင့်ပြင်ဆင်ဖွဲ့စည်းမည့်အခြေအနေအထောက်အထားများ။

လက်မှတ်

အမည် ဒေါ်လဲ့ရည်စိုး

ရာထူး ဒါရိုက်တာ

အနော်မာအနုပညာအဖွဲ့



DAW LE YEE SOE
DIRECTOR

DAW LE YEE SOE
DIRECTOR



နှင်းဖြူထွေး
ဦးစီးအရာရှိ
ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုနှင့်ကုမ္ပဏီများညွှန်ကြားမှုဦးစီးဌာန

အနော်မာအနုပညာအဖွဲ့

ဒါရိုက်တာစာရင်း

နောက်ဆက်တွဲ(၁)

စဉ်	အမည်	ရာထူး	နေရပ်လိပ်စာ	မတည်ငွေရင်းပမာဏ (ကျပ်သန်း)
၁	ဦးစိုးသွင်ထွန်း	မန်နေဂျင်းဒါရိုက်တာ	အမှတ်(၄၄)၊ရွှေတောင်ကြား(၂)လမ်း၊ ဗဟန်းမြို့နယ်၊ရန်ကုန်တိုင်းဒေသကြီး။	၂၄၀၀၀.၀၀
၂	ဒေါ်လဲ့ရည်စိုး	ဒါရိုက်တာ	အမှတ်(၄၆-E)၊ရွှေတောင်ကြား(၂)လမ်း၊ ဗဟန်းမြို့နယ်၊ရန်ကုန်တိုင်းဒေသကြီး။	၁၈၀၀၀.၀၀
၃	ဒေါ်သီသီထွန်း	ဒါရိုက်တာ	အမှတ်(၄၄)၊ရွှေတောင်ကြား(၂)လမ်း၊ ဗဟန်းမြို့နယ်၊ရန်ကုန်တိုင်းဒေသကြီး။	၁၈၀၀၀.၀၀
			စုစုပေါင်း	၆၀၀၀၀.၀၀

အနော်မာအနုပညာအဖွဲ့
ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုအစီအစဉ်

နောက်ဆက်တွဲ ၂-၁

စဉ်	အကြောင်းအရာ	US$ သန်း	Equ:Kyats(million)	ကျပ်သန်း	စုစုပေါင်းကျပ်သန်း
၁	ငွေသား			6,287.50	6,287.50
၂	ဆောက်လုပ်ရေးပစ္စည်းများတန်ဖိုး	8.58	8,408.40	1,154.58	9,562.98
၃	ရုံးသုံးစက်ကရိယာတန်ဖိုး			161.80	161.80
၄	ပဏာမစူးစမ်းလေ့လာခြင်းစရိတ်	1.20	1,176.00		1,176.00
၅	အဆောက်အဦပုံစံရေးဆွဲခြင်း	1.70	1,666.00		1,666.00
၆	ရိုးရာယဉ်ကျေးမှုအနုပညာပစ္စည်းများတန်ဖိုး			14,935.20	14,935.20
၇	ဉယျာဉ်ပန်းခြံစီမံပြင်ဆင်ခြင်း			983.28	983.28
၈	အဆောက်အဦပြင်ဆင်စရိတ်			23,899.00	23,899.00
	စုစုပေါင်း	11.48	11,250.40	47,421.36	58,671.76

အနော်မာအနုပညာအဖွဲ့

ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုအစီအစဉ်(နှစ်အလိုက်)

နောက်ဆက်တွဲ ၂-၂

(သန်းပေါင်း)

စဉ်	အကြောင်းအရာ	ဆောက်လုပ်ရေးကာလ				ဆောက်လုပ်ရေးကာလ				ပထမနှစ်+ဒုတိယနှစ်
		ပထမနှစ်				ဒုတိယနှစ်				
		US$	ညီမျှသောကျပ်	ကျပ်	စုစုပေါင်းကျပ်	US$	ညီမျှသောကျပ်	ကျပ်	စုစုပေါင်းကျပ်	စုစုပေါင်းကျပ်
၁	ငွေသား			3,143.75	3,143.75			3,143.75	3,143.75	6,287.50
၂	ဆောက်လုပ်ရေးပစ္စည်းများတန်ဖိုး	5.15	5,047.00	692.75	5,739.75	3.43	3,361.40	461.83	3,823.23	9,562.98
၃	ရုံးသုံးစက်ကရိယာတန်ဖိုး			80.90	80.90			80.90	80.90	161.80
၄	ပဏာမစူးစမ်းလေ့လာခြင်းစရိတ်	1.20	1,176.00		1,176.00					1,176.00
၅	အဆောက်အဦပုံစံရေးဆွဲခြင်း	1.70	1,666.00		1,666.00					1,666.00
၆	ရိုးရာယဉ်ကျေးမှုအနုပညာပစ္စည်းများတန်ဖိုး			8,961.12	8,961.12			5,974.08	5,974.08	14,935.20
၇	ဥယျာဉ်ပန်းခြံစီမံပြင်ဆင်ခြင်း			589.97	589.97			393.31	393.31	983.28
၈	အဆောက်အဦပြင်ဆင်စရိတ်			14,339.40	14,339.40			9,559.60	9,559.60	23,899.00
	စုစုပေါင်း	8.05	7,889.00	27,807.89	35,696.89	3.43	3,361.40	19,613.47	22,974.87	58,671.76

1US$=980Kyats

အနော်မာအနုပညာအဖွဲ့

Depreciation Schedule

နောက်ဆက်တွဲ၂-၃

ကျပ်(သန်း)

စဉ်	အကြောင်းအရာ	Yr 1-10	Yr 11-16	Yr 17-50
၁	ဆောက်လုပ်ရေးပစ္စည်းများ	၅၉၇.၆၉	၅၉၇.၆၉	
၂	ရုံးသုံးစက်ကရိယာ	၁၆.၁၈		
၃	အဆောက်အဦ	၃၅၈.၄၉	၃၅၈.၄၉	၃၅၈.၄၉
	Total	၉၇၂.၃၆	၉၅၆.၁၈	၃၅၈.၄၉

ဆောက်လုပ်ရေးပစ္စည်း =၆.၂၅%

ရုံးသုံးစက်ကရိယာ =၁၀%

အဆောက်အဦ =၁.၅%

အနော်မာအနုပညာအဖွဲ့.

Construction Material (Local Purchase)

နောက်ဆက်တွဲ(၃)

Sr.no.	Particulars	A/U	Qty.	Price(Kyats)	Value(Kyats)
1	Aggregate	Sud	193.53	18,000	3,483,540
2	Sand	Sud	887.00	7,000	6,209,000
3	Fuel	Gals	420.70	3,900	1,640,730
4	Impermo	Lbs	1835.16	800	1,468,128
5	Brick	Nos	1529727	90	137,675,430
6	X-met	Rft	37209.38	50	1,860,469
7	12 mmø	Ton	1.22	545,000	664,900
8	605 mmø	Ton	1.00	610,000	610,000
9	14 G Binding Wire	Lbs	75.00	6,500	487,500
10	C-Channel	Nos	12369.00	850	10,513,650
11	L-Channel	Nos	3534.00	900	3,180,600
12	Rebit	Pk	707.00	3,900	2,757,300
13	Join Tape	Rolls	250.00	1,000	250,000
14	Sealer (7 Lit)	Nos	825.00	17,100	14,107,500
15	Plastic Paint (20 Kg)	Nos	865.00	20,000	17,300,000
18	Sand Paper	Dz	980.00	1,000	980,000
19	Roller	Nos	626.00	1,000	626,000
20	Brush	Nos	558.00	450	251,100
21	9"x3"x1"Parquet	Pcs	641270	600	384,762,000
22	A.T.M Glue	Nos	158.00	1,800	284,400
23	Hard Wood (Pyingado)	Ton	30.00	850,000	25,500,000
24	Nails	Viss	12.00	2,200	26,400
25	Colta	Gals	11.00	10,000	110,000
26	9" Bracket	Dz	180.00	12,000	2,160,000
27	Red Oxide (1 gl)	Nos	23.00	7,100	163,300
28	Enamal Paint (1 gl)	Nos	46.00	12,400	570,400
29	Tarpintine	Bots	60.00	5,500	330,000
30	Teak	Ton	40.00	1,100,000	44,000,000
31	Filler (7 Lit)	Nos	113.00	31,000	3,503,000
32	Liquear (7 Lit)	Nos	754.00	29,500	22,243,000
33	Thinner (1 gl)	Nos	1187.00	13,500	16,024,500
34	Rug (20 Lbs)	Nos	584.00	300	175,200
35	Brush (4") Rabbit Hair	Nos	784.00	1,800	1,411,200
36	Acid	Bots	652.00	550	358,600
37	Cornice Hair	Kg	4805.00	1,050	5,045,250
38	Cornice Powder	Kg	4805.00	425	2,042,125
39	Scaffolding (1 Pair)	Pair	315.00	18,000	5,670,000
40	Pin	Nos	1260.00	1,500	1,890,000
41	Bracing	Nos	630.00	2,000	1,260,000
42	Labour and others				432,990,598
	Total				1,154,585,820

ဦးမြင့်ဆွေ
ဦးစီးအရာရှိ
ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုနှင့်ကုမ္ပဏီများညွှန်ကြားမှုဦးစီးဌာန

DAW LE YEE SOE
DIRECTOR

အနော်မာအနုပညာအဖွဲ့

Office Equipment

နောက်ဆက်တွဲ(၄)

Sr.no	Particulars	A/U	Qty.	Price	Value
				Kyats	Kyats
1	Tables	Pcs	100	120,000	12,000,000
2	Chairs	Pcs	100	280,000	28,000,000
3	Telephone / PABX	Pcs	50	90,000	4,500,000
4	Copier Machines	Pcs	2	1,500,000	3,000,000
5	Printers	Pcs	10	300,000	3,000,000
6	Computer System	Pcs	25	400,000	10,000,000
7	File Rack	Pcs	100	300,000	30,000,000
8	Cupboards	Pcs	50	550,000	27,500,000
9	Safe Box	Pcs	2	700,000	1,400,000
10	Settees	set	5	500,000	2,500,000
11	Meeting Tables	Pcs	5	300,000	1,500,000
12	Meeting Chairs	Pcs	30	280,000	8,400,000
13	Airconditioners	Pcs	50	400,000	20,000,000
15	AVR	Pcs	5	2,000,000	10,000,000
	Total				**161,800,000**



နှင်းဖြူထွေး
ဦးစီးအရာရှိ
ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုနှင့်ကုမ္ပဏီများညွှန်ကြားမှုဦးစီးဌာန



DAW LE YEE SOE
DIRECTOR

Anawmar Art Group

Construction Materials,Machinery and Equipments (To be Imported)

Annex-5

US$

No.	Description	Amount		Total	Remark
		Equipment	Labour		
I	**ELECTRICAL**				
A	*Substation*	279,400	70,300	349,700	
B	*Genset*	325,000	29,000	354,000	
C	*Distribution*	582,577	64,057	646,634	
D	*Cable*	748,095	75,373	823,468	
E	*Containment*	66,766	48,877	115,643	
F	*Lighting*	17,200	9,210	26,410	
G	*Design light*	150,000	26,000	176,000	
H	*Outdoor light*	43,000	7,700	50,700	
I	*GPO*	13,000	3,410	16,410	
J	*Communication*	70,263	13,722	83,985	
K	*CCTV*	91,476	9,928	101,404	
L	*Fire alarm*	53,033	12,385	65,418	
M	*Lightning protection*	54,410	22,320	76,730	
N	*Fire stopping*	25,000	3,000	28,000	
	Total			**2,914,502**	
II	***HVAC***				
A	*Main Equipment*	835,822	65,516	901,338	
B	*Piping and Installation*	631,067	76,586	707,653	
C	*Value*	270,129	63,499	333,628	
D	*Ducting*	360,091	171,655	531,746	
E	*Drain Pipe*	33,842	9,559	43,401	
F	*BMS and Electric for HVAC*	240,000	43,000	283,000	
G	*Meter*	90,000	18,000	108,000	
	Total			**2,908,766**	
III	***Construction Material***				
A	*Stanchions & Supplies*			13,300	
B	*Information System*			13,000	
C	*Hanging Systems*			10,000	
D	*Others*			70,000	
E	*Electronic*			505,000	
F	*Construction*			2,095,750	
G	*Installation*			52,500	
	Total			**2,759,550**	
	Grand Total			**8,582,818**	

Note :-စက်ပစ္စည်းများ/ဆောက်လုပ်ရေးပစ္စည်းများအမှန်တကယ်တင်သွင်းလာပါကအပြောင်းအလဲရှိနိုင်ပါသည်။
အပြောင်းအလဲရှိပါကကော်မရှင်၏ခွင့်ပြုချက်ရရှိရန်အတွက်ပြန်လည်တင်ပြမည်ဖြစ်ပါသည်။

DIRECTOR

အနော်မာအနုပညာအဖွဲ့

Construction Material (To be Imported)

Annex-5

US$ million

Sr. No.	Description	A/U	Qty	Unit Price US$	Total Amount
	Museum Supplies				
	Stanchions & Barriers				13,300.00
1	Freestanding Barrier with rope	Nos	500	15.00	7,500.00
2	Barrier Signage Adaptor	Nos	100	10.00	1,000.00
3	Elasticated Cord	Meter	1000	0.30	300.00
4	Q Barrier Crowd Control System	Nos	150	30.00	4,500.00
	Information Systems				13,000.00
5	Information Stand	Nos	100	20.00	2,000.00
6	iPad Cassette	Nos	30	200.00	6,000.00
7	Label Holders		1000	5.00	5,000.00
	Hanging Systems				10,000.00
8	Assorted Hanging Tools	Lot	1	10,000.00	10,000.00
	Others				70,000.00
9	Museum Souvenirs	Lot	1	45,000.00	45,000.00
10	Painting Frames	Lot	1	25,000.00	25,000.00

DAW LE YEE SOE
DIRECTOR

	Electronics				**505,000.00**
11	Access Control System	Lot	1	60,000.00	60,000.00
12	Computers	Lot	1	50,000.00	50,000.00
13	Industrial Projectors & Accessories	Lot	1	100,000.00	100,000.00
14	Internet Cables & Routers	Lot	1	15,000.00	15,000.00
15	Large Format Printers				
16	LED Board	Nos	3	30,000.00	90,000.00
17	Sound System	Lot	1	120,000.00	120,000.00
18	Special Air-ventilation Systems for Museum;Humidifiers and Demudifiers	Lot	1	20,000.00	20,000.00
19	Televisions	Lot	1	50,000.00	50,000.00
	Construction				**2,095,750.00**
	Aluminium Shingle Roof	Lot	1	1,200,000.00	1,200,000.00
20	PVF2 aluminium shingles roof sheet including flashing material	Lot	1		
21	Double sided aluminium foil	Lot	1		
22	Cement board	Lot	1		
23	Fibreglass	Lot	1		
24	Fixing scews andd Sub-girt	Lot	1		
25	Aluminium (mill finish) gutter	Lot	1		
	Tiles	Sq ft	200000		259,000.00
26	Victorian Mosaic Tiles	Sq ft	50000	5.00	
27	Terracotta Tiles	Sq ft	15000	0.60	
28	Basin	Nos	300	35.00	10,500.00
29	Building Strengthening Chemicals	Lot	1	45,000.00	45,000.00
30	Carpets	Sq ft	110000	2.50	275,000.00

DAW LE YEE SOE
DIRECTOR

31	Ceiling Fans	Nos	250	65.00	16,250.00
32	Clocks	Nos	30	100.00	3,000.00
33	Door Handles	Nos	1000	2.50	2,500.00
34	Door knobs	Nos	1000	3.50	3,500.00
35	E.W.C	Nos	300	100.00	30,000.00
36	Elevators	Nos	4	15,000.00	60,000.00
37	Large Ceiling Fans	Nos	25	3,000.00	75,000.00
38	Lime Motor	Lot	1	35,000.00	35,000.00
39	Painting Frames	Lot	1	45,000.00	45,000.00
40	Safe Cover Sheet	Sq ft	100000	0.06	6,000.00
41	Wall Papers	Rolls	1500	20.00	30,000.00
	Installation				**52,500.00**
42	Auto Floor Scrubbing Machine	Nos	7	2,500.00	17,500.00
43	Commercial Lawn Mowers	Nos	10	3,500.00	35,000.00
	Total				2,759,550.00

DAW LE YEE SOE
DIRECTOR

Anawmar Art Group

ELECTRICAL SERVICES (To be Imported)

Annex-5-1

No.	Description	Brand	Quantity	Unit	Unit Price		Total Amount		Total(USD)
					Equipment	Labour	Equipment	Labour	
A	**SUBSTATION**						**279,400.0**	**70,300.0**	**349700**
1	**High Voltage Switch Gear inlcuding**		**1**	**set**	**180,000**	29,500.0	**180,000**	29,500.0	
	Dry Transfomer 33/11kV 1250 KVA		**1**	set				-	
	Dry Transfomer 33/11kV 1600 KVA		**1**	set				-	
	Stabilizer		**2**	set				-	
2	Medium Voltage Switch Gear		**1**	set	**11,000**	12,000.0	**11,000**	12,000.0	
3	Dry Transfomer 6.6(11)/0.4kV 1250 KVA		**1**	set	**30,000**	8,600.0	**30,000**	8,600.0	
4	Dry Transfomer 6.6(11)/0.4kV 1600 KVA		**1**	set	**45,000**	11,000.0	**45,000**	11,000.0	
5	36KV Cu/XPLE/PVC/SWA/PVC 3C-240mm²		**200**	m	**55**	34.0	**11,000**	6,800.0	
6	36KV Cu/XPLE/PVC/SWA/PVC 3C-50mm²		**200**	m	**12**	8.0	**2,400**	1,600.0	
7	Accessories		**1**	set		800.0	**-**	800.0	
							-		
B	**GENSET**						**325,000.0**	**29,000.0**	**354000**
1	1250kVA genset		**1**	set	**120,000**	9,000.0	**120,000**	9,000.0	
2	1600kVA genset		**1**	set	**150000**	9,000.0	**150,000**	9,000.0	
3	Fuel tank system		**1**	set	**25000**	5,000.0	**25,000**	5,000.0	
4	Chimney		**50**	m	**120**	24.0	**6,000**	1,200.0	
5	Sound proof		**1**	set	**20000**	4,000.0	**20,000**	4,000.0	
6	Accessories		**1**	set	**4000**	800.0	**4,000**	800.0	
C	**DISTRIBUTION Board & Panel**						**582,577.0**	**64,057.0**	**646634**
1	ACB-4P-2000A-65KA	Terasaki/Hager	**4**	set	**7500**	2,825.0	**30,000**	11,300.0	
2	ACB-4P-2500A-65KA	Terasaki/Hager	**5**	set	**9700**	2,870.0	**48,500**	14,350.0	
3	ACB-4P-2000A-50KA	Terasaki/Hager	**2**	set	**7500**	2,260.0	**15,000**	4,520.0	
4	MCCB-4P-1000A-50KA	Terasaki/Hager	**9**	set	**2000**	640.0	**18,000**	5,760.0	
5	MCCB-4P-500A-50KA	Terasaki/Hager	**2**	set	**790**	280.0	**1,580**	560.0	
6	MCCB-4P-100A-50KA	Terasaki/Hager	**6**	set	**200**	62.0	**1,200**	372.0	
7	MCCB-4P-150A-50KA	Terasaki/Hager	**7**	set	**300**	96.0	**2,100**	672.0	
8	MCCB-4P-250A-50KA	Terasaki/Hager	**2**	set	**430**	132.0	**860**	264.0	
9	MCCB-4P-300A-50KA	Terasaki/Hager	**2**	set	**900**	304.0	**1,800**	608.0	
10	MCCB-4P-50A-50KA	Terasaki/Hager	**22**	set	**150**	58.0	**3,300**	1,276.0	
11	MCCB-4P-125A-36KA	Terasaki/Hager	**22**	set	**220**	74.0	**4,840**	1,628.0	
12	MCCB-4P-32A-36KA	Terasaki/Hager	**2**	set	**130**	51.0	**260**	102.0	
13	MCCB-4P-200A-36KA	Terasaki/Hager	**2**	set	**460**	109.0	**920**	218.0	
14	MCCB-4P-320A-36KA	Terasaki/Hager	**2**	set	**630**	178.0	**1,260**	356.0	
15	MCCB-4P-400A-36KA	Terasaki/Hager	**3**	set	**630**	178.0	**1,890**	534.0	
16	MCCB-4P-500A-36KA	Terasaki/Hager	**4**	set	**700**	201.0	**2,800**	804.0	
17	MCCB-4P-63A-36KA	Terasaki/Hager	**6**	set	**120**	52.0	**720**	312.0	
18	MCCB-4P-80A-36KA	Terasaki/Hager	**7**	set	**150**	55.0	**1,050**	385.0	

ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုနှင့်ကုမ္ပဏီများညွှန်ကြားမှုဦးစီးဌာန

DAW LE YEE SOE
DIRECTOR

Anawmar Art Group

ELECTRICAL SERVICES (To be Imported)

Annex-5-1

No.	Description	Brand	Quantity	Unit	Unit Price		Total Amount		Total(USD)
					Equipment	Labour	Equipment	Labour	
19	MCCB-2P-32A-25KA	Terasaki/Hager	5	set	95	35.0	475	175.0	
20	MCCB-2P-50A-25KA	Terasaki/Hager	9	set	95	35.0	855	315.0	
21	MCCB-4P-100A-25KA	Terasaki/Hager	4	set	120	52.0	480	208.0	
22	MCCB-4P-63A-25KA	Terasaki/Hager	2	set	120	49.0	240	98.0	
23	MCCB-4P-200A-16KA	Terasaki/Hager	2	set	120	49.0	240	98.0	
24	MCB-1P-16A-10KA	Terasaki/Hager	490	set	20	6.3	9,800	3,067.4	
25	MCB-2P-32A-10KA	Terasaki/Hager	50	set	43	14.5	2,150	724.5	
26	MCB-2P-40A-10KA	Terasaki/Hager	39	set	43	14.5	1,677	565.1	
27	MCB-2P-50A-10KA	Terasaki/Hager	5	set	49	17.4	245	87.0	
28	MCB-2P-63A-10KA	Terasaki/Hager	15	set	65	20.9	975	313.1	
29	MCB-2P-80A-10KA	Terasaki/Hager	5	set	65	20.9	325	104.4	
30	MCB-3P-16A-10KA	Terasaki/Hager	15	set	45	15.5	675	233.1	
31	MCB-4P-125A-10KA	Terasaki/Hager	5	set	110	40.9	550	204.5	
32	MCB-4P-32A-10KA	Terasaki/Hager	15	set	65	25.0	975	375.0	
33	MCB-4P-40A-10KA	Terasaki/Hager	3	set	75	28.0	225	84.0	
34	MCB-4P-63A-10KA	Terasaki/Hager	3	set	95	36.0	285	108.0	
35	MCCB-4P-32A-10KA	Terasaki/Hager	7	set	75	29.0	525	203.0	
36	MCCB-4P-63A-10KA	Terasaki/Hager	2	set	75	29.0	150	58.0	
37	RCBO-2P-16A-30mA-6KA	Terasaki/Hager	150	set	45	16.1	6,750	2,415.0	
38	Enclosure		2	set	150000	-	300,000	-	
39	Accessories		2	set	20000	-	40,000	-	
40	ATS controller		2	set	450	300.0	900	600.0	
41	Capacitor		2	set	39000	5,000.0	78,000	10,000.0	
D	CABLE						748,094.7	75,372.9	823468
1	10MM2 Cu/PVC CABLE	Keystone Cable	970	m	0.67	0.4	649.90	424.4	
2	120MM2 Cu/PVC CABLE		250	m	7.50	1.5	1,875.00	375.0	
3	16MM2 Cu/PVC CABLE		3,350	m	0.16	0.5	536.00	1,675.0	
4	1C-2.5MM2 Cu/PVC CABLE		75,000	m	0.15	0.3	11,250.00	22,500.0	
5	240MM2 Cu/PVC CABLE		1,690	m	13.00	1.5	21,970.00	2,535.0	
6	25MM2 Cu/PVC CABLE		760	m	1.40	0.5	1,064.00	380.0	
7	35MM2 Cu/PVC CABLE		1,360	m	2.10	0.5	2,856.00	680.0	
8	4C-4MM2 Cu/PVC CABLE		1,650	m	1.00	0.8	1,650.00	1,386.0	
9	6MM2 Cu/PVC CABLE		2,278	m	0.37	0.3	842.86	598.0	
10	70MM2 Cu/PVC CABLE		1,390	m	4.50	0.7	6,255.00	973.0	
11	95MM2 Cu/PVC CABLE		150	m	6.10	0.9	915.00	135.0	
	1C-25MM2 Cu/XLPE CABLE		560	m	1.40	0.3	784.00	168.0	
	1C-35MM2 Cu/XLPE CABLE		290	m	2.10	0.3	609.00	87.0	

DAW LEYEE SOE
DIRECTOR

ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုနှင့်ကု... ညွှန်ကြားမှုဦးစီးဌာန

Anawmar Art Group

ELECTRICAL SERVICES (To be Imported)

Annex-5-1

No.	Description	Brand	Quantity	Unit	Unit Price Equipment	Unit Price Labour	Total Amount Equipment	Total Amount Labour	Total(USD)
	1C-70MM2 Cu/XLPE CABLE		670	m	4.50	0.7	3,015.00	469.0	
	1C-120MM2 Cu/XLPE CABLE		285	m	8.10	1.5	2,308.50	427.5	
12	1C-185MM2 Cu/XLPE CABLE		287	m	12.00	1.5	3,444.00	430.5	
13	1C-300MM2 Cu/XLPE CABLE		390	m	19.80	1.5	7,722.00	585.0	
	2C-25MM2 Cu/XLPE CABLE		40	m	2.90	0.5	116.00	20.0	
14	3C-10MM2 Cu/XLPE CABLE		90	m	2.10	1.0	189.00	90.0	
15	3C-16MM2 Cu/XLPE CABLE		540	m	3.20	1.0	1,728.00	540.0	
16	3C-25MM2 Cu/XLPE CABLE		96	m	5.40	1.0	518.40	96.0	
17	3C-6MM2 Cu/XLPE CABLE		3,100	m	1.20	1.0	3,720.00	3,100.0	
18	4C-10MM2 Cu/XLPE CABLE		230	m	2.90	1.0	667.00	230.0	
19	4C-120MM2 Cu/XLPE CABLE		1,200	m	36.00	3.0	43,200.00	3,600.0	
20	4C-16MM2 Cu/XLPE CABLE		470	m	4.90	1.2	2,303.00	564.0	
21	4C-25MM2 Cu/XLPE CABLE		795	m	7.50	1.2	5,962.50	954.0	
22	4C-300MM2 Cu/XLPE CABLE		4,970	m	99.00	3.0	492,030.00	14,910.0	
23	4C-35MM2 Cu/XLPE CABLE		797	m	11.50	1.5	9,165.50	1,195.5	
24	4C-6MM2 Cu/XLPE CABLE		1,280	m	1.65	1.0	2,112.00	1,280.0	
25	4C-70MM2 Cu/XLPE CABLE		1,290	m	18.50	1.5	23,865.00	1,935.0	
26	1C-2.5MM2 Cu FIRE RESISTANT CABLE		21,200	m	0.20	0.3	4,240.00	5,300.0	
27	3C-10MM2 Cu FIRE RESISTANT CABLE		400	m	2.50	1.0	1,000.00	400.0	
28	3C-6MM2 Cu FIRE RESISTANT CABLE		540	m	1.60	1.0	864.00	540.0	
29	4C-10MM2 Cu FIRE RESISTANT CABLE		210	m	3.20	1.0	672.00	210.0	
30	4C-120MM2 Cu FIRE RESISTANT CABLE		340	m	39.00	3.0	13,260.00	1,020.0	
31	4C-16MM2 Cu FIRE RESISTANT CABLE		3,940	m	5.40	1.0	21,276.00	3,940.0	
32	4C-300MM2 Cu FIRE RESISTANT CABLE		540	m	99.00	3.0	53,460.00	1,620.0	
			133,398						
E	CONTAINMENT						66,766.0	48,876.7	115643
1	Cable tray 800x75x2mm		600	m	15.00	11.0	9,000	6,600.0	
2	Cable tray 400x75x1.5mm		770	m	10.00	5.0	7,700	3,850.0	
3	Cable tray 150x75x1.5mm		770	m	6.70	3.0	5,159	2,310.0	
4	Trunking 300x75x1.5mm		550	m	11.00	5.0	6,050	2,750.0	
5	Trunking 150x75x1.5mm		550	m	6.70	4.0	3,685	2,200.0	
6	Cable trench		240	m	1.00	1.0	240	240.0	
7	PVC Conduit D20		99,600	m	0.20	0.2	19,920	17,430.0	
8	PVC Conduit D25		45,000	m	0.25	0.2	11,250	11,025.0	
9	PVC Conduit D32		1,800	m	0.29	0.5	522	945.0	
10	GI Conduit D20		960	m	1.00	0.8	960	739.2	
11	GI Conduit D25		400	m	1.20	1.1	480	420.0	
12	GI Conduit D32		300	m	2.00	1.2	600	367.5	
13	Accessories		1	set	1,200.00		1,200		

နှင်းမြူဝေး
ဦးစီးအရာရှိ
ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုနှင့်ကုမ္ပဏီများညွှန်ကြားမှုဦးစီးဌာန

DAW LE YEE SOE
DIRECTOR

Anawmar Art Group

ELECTRICAL SERVICES (To be Imported)

Annex-5-1

No.	Description	Brand	Quantity	Unit	Unit Price		Total Amount		Total(USD)
					Equipment	Labour	Equipment	Labour	
F	**LIGHTING**						**17,200.0**	**9,210.0**	**26410**
1	10A - 1 GANG, 1 WAY SWITCH		**500**	set	**0.50**	0.5	**250**	250.0	
2	10A - 2 GANG, 1 WAY SWITCH		**300**	set	**0.70**	0.5	**210**	150.0	
3	10A - 3 GANG, 1 WAY SWITCH		**100**	set	**1.00**	0.5	**100**	50.0	
4	1x10W EMERGENCY LIGHTING WITH 2 HOURS BATTERY, RECESSED TYPE		**330**	set	**5.00**	2.0	**1,650**	660.0	
5	1x26W FLUORESCENT DOWNLIGH, SURFACE MOUNTED TYPE		**30**	set	**2.00**	2.0	**60**	60.0	
6	1x26W FLUORESCENT DOWNLIGHT WITH 2 HOURS BATTERY, SURFACE MOUNTED TYPE		**50**	set	**3.00**	2.0	**150**	100.0	
7	1x26W FLUORESCENT DOWNLIGHT, RECESSED TYPE		**300**	set	**3.00**	2.0	**900**	600.0	
8	1x35W HALOGEN LIGHTING, RECESSED TYPE		**750**	set	**3.00**	2.0	**2,250**	1,500.0	
9	1x70W HALOGEN LIGHTING, RECESSED TYPE		**500**	set	**3.00**	2.0	**1,500**	1,000.0	
10	2x14W FLUORESCENT LIGHTING, RECESSED TYPE		**2,000**	set	**4.00**	2.0	**8,000**	4,000.0	
11	2x28W FLUORESCENT LIGHTING , SURFACE MOUNTED TYPE		**250**	set	**5.00**	2.0	**1,250**	500.0	
12	2x28W FLUORESCENT LIGHTING WITH 2 HOURS BATTERY , SURFACE MOUNTED TYPE		**30**	set	**6.00**	2.0	**180**	60.0	
13	EXIT SIGN LIGHTING WITH 2 HOURS BATTERY		**140**	set	**5.00**	2.0	**700**	280.0	
14	Accessories			set				-	
G	**DESIGN LIGHTING**						**150,000.0**	**26,000.0**	**176000**
1	Indoor lighting		**2**	lot	**75,000.00**	13,000.0	**150,000**	26,000.0	
H	**OUTDOOR LIGHTING**						**43,000.0**	**7,700.0**	**50700**
1	Outdoor lighting		**1**	lot	**40,000.00**	7,000.0	**40,000**	7,000.0	
2	Accessories		**1**	set	**3,000.00**	700.0	**3,000**	700.0	
I	**GPO**						**13,000.0**	**3,410.0**	**16410**
1	13A single switch socket outlet		**2,500**	set	**2.00**	1.0	**5,000**	2,500.0	
2	Hand dryer		**200**	set	**40.00**	3.0	**8,000**	600.0	
3	Accessories			set				310.0	
J	**COMMUNICATION**						**70,263.0**	**13,722.2**	**83985**
1	50P CAT3 CABLE		**997**	m	**6.00**	2.0	**5,982**	1,994.0	
2	30P CAT3 CABLE		**1,600**	m	**4.20**	1.6	**6,720**	2,560.0	
3	10P CAT3 CABLE		**450**	m	**3.00**	1.0	**1,350**	450.0	
4	CAT5 UTP CABLE		**5,700**	m	**0.25**	0.2	**1,425**	1,140.0	
5	PVC Conduit D20		**7,500**	m	**0.20**	0.1	**1,500**	750.0	
6	IDF - 5P		**130**	set	**15.00**	3.0	**1,950**	390.0	
7	IDF - 10P		**12**	set	**18.00**	3.6	**216**	43.2	

DAW LE YEE SOE
DIRECTOR

နှင်းဖြူဝေ
ဦးစီးအရာရှိ
ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုနှင့်ကုမ္ပဏီများညွှန်ကြားမှုဦးစီးဌာန

Anawmar Art Group

ELECTRICAL SERVICES (To be Imported)

Annex-5-1

No.	Description	Brand	Quantity	Unit	Unit Price		Total Amount		Total(USD)
					Equipment	Labour	Equipment	Labour	
8	IDF - 30P		20	set	20.00	4.0	400	80.0	
9	IDF - 50P		5	set	30.00	7.0	150	35.0	
10	MDF - 150P		1	set	90.00	20.0	90	20.0	
11	24 port optical switch		1	set	4,200.00	400.0	4,200	400.0	
12	24 port switch		20	set	1,400.00	200.0	28,000	4,000.0	
13	4 core fibre optical cable		1,900	m	1.20	0.4	2,280	760.0	
14	Control rack 42U		22	set	500.00	50.0	11,000	1,100.0	
14	Accessories		1	set	5,000.00		5,000	-	
K	**CCTV**						91,476.0	9,928.0	101404
1	DAYNIGHT COLOR DOME CAMERA - IP TYPE		120	set	300.00	20.0	36,000	2,400.0	
2	24 port switch		10	set	1,500.00	200.0	15,000	2,000.0	
3	4 core fibre optical cable		970	m	1.20	0.4	1,164	388.0	
4	CAT5 UTP CABLE		7,600	m	1.00	0.2	7,600	1,520.0	
5	PVC Conduit D20		7,600	m	0.12	0.1	912	760.0	
6	Network video recorder		1	set	14,000.00	1,000.0	14,000	1,000.0	
7	Software		1	set	1,200.00	300.0	1,200	300.0	
8	PC playback		4	set	600.00	160.0	2,400	640.0	
9	PC View		2	set	600.00	160.0	1,200	320.0	
10	Ups online 2 hours		2	set	1,500.00	300.0	3,000	600.0	
11	Accessories		1	set	9,000.00	-	9,000	-	
L	**FIRE ALARM**						53,033.0	12,385.0	65418
1	ADDRESSABLE SMOKE DETECTOR		750	set	25.00	3.0	18,750	2,250.0	
2	ADDRESSABLE HEAT DETECTOR		129	set	25.00	3.0	3,225	387.0	
3	ADDRESSABLE BREAK GLASS		96	set	43.00	3.0	4,128	288.0	
4	ADDRESSABLE MONITOR MODULE		69	set	25.00	9.0	1,725	621.0	
5	ADDRESSABLE INPUT/OUTPUT MODULE		69	set	65.00	9.0	4,485	621.0	
6	ADDRESSABLE ALARM BELL		6	set	20.00	3.0	120	18.0	
7	18 LOOPS ADDRESSABLE FIRE ALARM CONTROL PANEL		2	set	1,200.00	200.0	2,400	400.0	
8	2x2.5MM2 TWISTED FIRE RESISTANT CABLE		13,000	m	1.00	0.5	13,000	6,500.0	
9	PVC Conduit D20		13,000	m	0.40	0.1	5,200	1,300.0	
10	Accessories			set		-		-	
M	**LIGHTNING PROTECTION**						54,410.0	22,320.0	76730
1	Cooper earthing rod 6m@D16		500	set	5.00	2.0	2,500	1,000.0	
2	PVC D50 conduit		960	m	4.00	1.0	3,840	960.0	
3	70mm² Bare Copper Cable		2700	m	3.90	1.2	10,530	3,240.0	

DAW LE YEE SOE
DIRECTOR

ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုနှင့်ကုမ္ပဏီများညွှန်ကြားမှုဦးစီးဌာန

Anawmar Art Group

ELECTRICAL SERVICES (To be Imported)

Annex-5-1

No.	Description	Brand	Quantity	Unit	Unit Price		Total Amount		Total(USD)
					Equipment	Labour	Equipment	Labour	
4	25x3mm Copper strip		**3300**	m	**4.00**	2.4	**13,200**	7,920.0	
5	Earthing pit		**84**	set	**10.00**	10.0	**840**	840.0	
6	Check box		**84**	set	**100.00**	40.0	**8,400**	3,360.0	
7	Cadweld		**500**	set	**30.00**	10.0	**15,000**	5,000.0	
8	Accessories		**1**	lot	**100.00**		**100**	-	
9									
N	**FIRE STOPPING**						**25,000.0**	**3,000.0**	**28000**
1	Fire stopping		**1**	set	**25,000.00**	3,000.0	**25,000**	3,000.0	
>	**GRAND TOTAL (USD)**						**2,519,219.7**	**395,281.7**	**2,914,501**

နင်းဖြူလွေး
ဦးစီးအရာရှိ
ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုနှင့်ကုမ္ပဏီများညွှန်ကြားမှုဦးစီးဌာန

DAW LE YEE SOE
DIRECTOR

Anawmar Art Group

MECHANICAL SERVICES (To be Imported)

Annex-5-2

No.	Description	Brand	Quantity	Unit	Unit Price		Total Amount		Total(USD)
					Equipment	Labour	Equipment	Labour	
A	**MAIN EQUIMENT**						**835,822**	**65,516**	**901,338**
	CHILLER								
	CH-1,2-375RT	From G7 group	3	sets	120,000	7,000	360,000	21,000	381,000
	Vibration isotator		1	l/s	6,500	500	6,500	500	7,000
	Pump	Grundfos,Ebara				0			
	PCHP-1,2,SB-60L/s; 20mH_2O		4	sets	5,500	400	22,000	1,600	23,600
	SCHP-1,2,SB-45L/s; 40mH_2O		5	sets	7,000	400	35,000	2,000	37,000
	CWP-1,2,SB-85L/s; 20mH_2O		4	sets	6,500	280	26,000	1,120	27,120
	Inertia base		13	pcs	750	36	9,750	462	10,212
	Vibration isotator		1	l/s	2,300	124	2,300	124	2,424
	Air Handling Unit	rane, Carrier,Heidi				0			
	350KW-7500L/S-400PA		1	sets	16,000	500	16,000	500	16,500
	250KW-5500L/S-400PA		0	sets	12,000	400	0	0	0
	125KW-4500L/S-400PA		2	sets	7,000	300	14,000	600	14,600
	140KW-8000L/S-400PA		1	sets	7,200	360	7,200	360	7,560
	180KW-6500L/S-400PA+DH		4	sets	2,200	450	8,800	1,800	10,600
	150KW-5500L/S-400PA +DH		0	sets	7,500	400	0	0	0
	165KW-5000L/S-450PA		1	sets	7,900	450	7,900	450	8,350
	Vibration isotator			l/s	4,900	300	0	0	0
	Fan Coil Unit					0			
	40KW		0	sets	1,800	140	0	0	0
	30KW		11	sets	1,400	120	15,400	1,320	16,720
	26KW		25	sets	1,400	100	35,000	2,500	37,500
	23KW		0	sets	1,400	82	0	0	0
	22KW		22	sets	1,200	82	26,400	1,804	28,204
	20KW		24	sets	1,200	82	28,800	1,968	30,768
	18KW		21	sets	1,150	65	24,150	1,365	25,515
	16KW		11	sets	1,100	55	12,100	605	12,705
	15KW		18	sets	1,100	55	19,800	990	20,790
	13KW		13	sets	950	50	12,350	650	13,000
	12KW		13	sets	950	50	12,350	650	13,000
	10KW		0	sets	790	40	0	0	0
	8KW		23	sets	560	34	12,880	782	13,662
	5KW		18	sets	400	20	7,200	360	7,560
	4KW		10	sets	300	14	3,000	140	3,140
	3KW		0	sets	300	14	0	0	0
	Water tank					0			
	ET-1		1	tank		160	0	160	160
	Cooling Tower	Ocean	0		3,600.00	0			

နှင်းပြုံးစေ့
ဦးစီးအရာရှိ
ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုနှင့်ကုမ္ပဏီများညွှန်ကြားမှုဦးစီးဌာန

DAW LE YEE SOE
DIRECTOR

Anawmar Art Group

MECHANICAL SERVICES (To be Imported)

Annex-5-2

No.	Description	Brand	Quantity	Unit	Unit Price		Total Amount		Total(USD)
					Equipment	Labour	Equipment	Labour	
	CT-1,2,3		3	set	18,000.00	5,000	54,000	15,000	69,000
	Vibration isotator		1	l/s	800.15	153	800	153	954
	Exhaust Air Fan	Kruger,Fantech	0						
	EF-1		86	sets	455.63	38.00	39,184	3,268	42,452
	Vibration isotator		1	l/s	278.90	12.00	279	12	291
	Condensate pan for fcu		209	pcs	52.50	7.00	10,973	1,463	12,436
	Sub material & Support		1	l/s	5,706.40	1,809.00	5,706	1,809	7,515
B	**PIPING And INSULATION**						**631,067**	**76,586**	**707,653**
	Pre insulation Chiller pipe	SeAH							
	pipeDN20		795	m	13.00	1.50	10,337	1,193	11,530
	pipeDN25		1,735	m	14.00	1.50	24,284	2,602	26,886
	pipeDN32		1,083	m	15.00	1.50	16,247	1,625	17,871
	pipeDN40		413	m	16.00	2.00	6,605	826	7,430
	pipeDN50		362	m	20.00	2.00	7,231	723	7,954
	pipeDN65		608	m	39.00	2.50	23,704	1,520	25,224
	pipeDN80		750	m	49.00	5.00	36,738	3,749	40,487
	pipeDN100		320	m	65.00	5.00	20,830	1,602	22,432
	pipeDN125		268	m	112.00	5.00	29,971	1,338	31,309
	pipeDN150		511	m	120.00	5.00	61,294	2,554	63,848
	pipeDN200		442	m	150.00	10.00	66,258	4,417	70,675
	pipeDN400		50	m	300.00	15.00	15,000	750	15,750
						-			
	Pre insulation Chiller pipe(Underground)	SeAH				-			
	pipeDN80		22	m	49	5.00	1,058	108	1,166
	pipeDN100		255	m	65	5.00	16,567	1,274	17,842
	pipeDN200		22	m	150	10.00	3,348	223	3,571
	pipeDN250		554	m	200	15.00	110,880	8,316	119,196
	pipeDN350		0	m	250	15.00	0	0	0
	Condenser pipe	SeAH				-			
	GI pipe DN250		185	m	74	25.99	13,629	4,803	18,432
	GI pipe DN350		36	m	140	49.34	5,038	1,776	6,814
	GI pipe DN400		100	m	175	61.82	17,547	6,187	23,734
	PU pipe Support		1	Lot	25,000	7,000.00	25,000	7,000	32,000
	Fitting		1	Lot	70,000	12,000.00	70,000	12,000	82,000
	Support		1	lot	30,000	7,000.00	30,000	7,000	37,000
	Sub-material		1	lot	19,500	5,000.00	19,500	5,000	24,500

နှင်းမြူဝေး
ဦးစီးအရာရှိ
ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုနှင့်ကုမ္ပဏီများညွှန်ကြားမှုဦးစီးဌာန

DAW LE YEE SOE
DIRECTOR

Anawmar Art Group

MECHANICAL SERVICES (To be Imported)

Annex-5-2

No.	Description	Brand	Quantity	Unit	Unit Price		Total Amount		Total(USD)
					Equipment	Labour	Equipment	Labour	
C	**VALVE**						**270,129**	**63,499**	**333,628**
	Buterfly valve	Oventrop, Showa, Tecofi							
	DN80		14	set	85.66	22	1,199	302	1,502
	DN100		4	set	114.79	29	459	116	575
	DN125		0	set	152.50	38	0	0	0
	DN150		2	set	191.94	48	384	97	481
	DN200		51	set	323.80	82	16,514	4,157	20,671
	Balacing valve	Oventrop, Showa, Tecofi	0	set		0			
	DN20		95	set	79	20	7,487	1,885	9,372
	DN25		78	set	87	22	6,817	1,718	8,535
	DN32		36	set	124	31	4,471	1,126	5,596
	DN80		20	set	817	206	16,340	4,112	20,452
	DN100		1	set	850	206	850	206	1,056
	DN125		0	set		206	0	0	0
	DN150		2	set	1,760	206	3,520	411	3,931
	DN200		14	set	2,300	206	32,200	2,878	35,078
						0			
	Ball valve	Oventrop, Showa, Tecofi		set		0			
	DN20		284	set	19	5	5,282	1,340	6,623
	DN25		156	set	24	6	3,794	963	4,757
	DN32		72	set	36	9	2,571	650	3,221
	DN50		7	set	69	17	480	121	601
	Motozied valve	Oventrop, Showa, Tecofi				0			
	DN20		20	set	94	24	1,885	475	2,360
	DN25		90	set	117	29	10,488	2,640	13,127
	DN32		48	set	170	43	8,144	2,049	10,193
	Motozied valve	Oventrop, Showa, Tecofi				0			
	DN80		9	set	500	126	4,502	1,133	5,635
	DN200		13	set	1,792	451	23,293	5,861	29,154
	Gate valve	Oventrop, Showa, Tecofi		set		0	0	0	0
	DN40		60	set	44	11	2,657	672	3,328
	DN50		2	set	69	17	137	35	172

နှင်းမြူထွေး
ဦးစီးအရာရှိ
ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုနှင့်ကုမ္ပဏီများညွှန်ကြားမှုဦးစီးဌာန

DAW LE YEE SOE
DIRECTOR

Anawmar Art Group

MECHANICAL SERVICES (To be Imported)

Annex-5-2

No.	Description	Brand	Quantity	Unit	Unit Price		Total Amount		Total(USD)
					Equipment	Labour	Equipment	Labour	
	DN100		26	set	276	70	7,181	1,808	8,989
	Check valve	Oventrop, Showa, Tecofi				0	0	0	0
	DN50		3	set	51	13	154	39	193
	DN200		13	set	444	112	5,776	1,453	7,229
	Y strainer	Oventrop, Showa, Tecofi		set		0			
	DN50		3	set	136	34	407	102	510
	DN200		13	set	743	187	9,665	2,432	12,097
	Flow switches					0	0	0	0
	Cho ống DN200		6	set	94	24	565	143	708
	Flexible	Oventrop, Showa, Tecofi				0	0	0	0
	DN80		10	set	127	32	1,268	319	1,588
	DN150		4	set	278	70	1,110	279	1,390
	Flexible	Oventrop, Showa, Tecofi				0			
	DN20		190	set	39	10	7,357	1,862	9,219
	DN25		156	set	48	12	7,550	1,906	9,457
	DN40		72	set	70	18	5,062	1,276	6,338
	DN80		20	set	127	32	2,537	639	3,175
	DN125		2	set	216	54	432	109	540
	DN150		0	set	278	70	0	0	0
	DN200		44	set	391	98	17,186	4,326	21,512
	Flange					0			
	DN80		280	set	13	3	3,660	932	4,591
	DN100		10	set	16	4	163	41	204
	DN125		56	set	24	6	1,318	332	1,650
	DN150		72	set	29	7	2,083	527	2,610
	DN200		280	set	47	12	13,208	3,338	16,545
	Blind flange					0			
	DN200		4	set	49	12	196	49	245
	DN400		12	set	172	43	2,070	521	2,591
	Thermometer		52	set	33	8	1,696	428	2,124
	Pressure gauge		52	set	41	10	2,141	541	2,682
	Air valve		6	set	33	8	196	49	245
	Sub-material		1	lot	23,675	7,102	23,675	7,102	30,777
D	**DUCTING**						**360,091**	**171,855**	**531,746**

DAW LE YEE SOE
DIRECTOR

နှင်းဖြူဝေ
ဦးစီးအရာရှိ
ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုနှင့်ကုမ္ပဏီများညွှန်ကြားမှုဦးစီးဌာန

Anawmar Art Group

MECHANICAL SERVICES (To be Imported)

Annex-5-2

No.	Description	Brand	Quantity	Unit	Unit Price Equipment	Unit Price Labour	Total Amount Equipment	Total Amount Labour	Total(USD)
	Duct								
	GI sheet 1.0mm		1790	m	16.00	11.33	28,640	20,273	48,913
	GI sheet 0,8mm		2506	m	15.00	9.36	37,590	23,456	61,046
	GI sheet 0,6mm		5548	m	12.00	7.99	66,576	44,313	110,889
	Flexible duct		0	m	0.00	0.00	0	0	0
	DN200		102	m	3.00	2.26	306	231	537
	DN250		1425	m	4.00	2.98	5,700	4,246	9,946
	DN300		10	m	5.50	3.56	55	36	91
	Flexible duct		0	m	0.00	0.00	0	0	0
	DN100		514	m	1.84	1.25	944	641	1,585
	Insulation		10017	m	5.20	2.32	52,090	23,284	75,374
	Internal insulation		1400	m	27.00	10.39	37,800	14,545	52,345
	FAL			m	0.00	0.00	0	0	0
	0.5m2		20	m	45.00	12.64	900	253	1,153
	0.1m2		205	m	16.00	5.44	3,280	1,114	4,394
	SAG		0	m	0.00	0.00	0	0	0
	dn600		720	m	55.00	14.52	39,600	10,457	50,057
	RAG				0.00	0.00			
	600x600		150	m	43.00	11.33	6,450	1,699	8,149
	linear slot				0.00	0.00			
	1250x150		1060	m	36.00	7.54	38,160	7,988	46,148
	Support		1	lot	30,000.00	12,918.26	30,000	12,918	42,918
	Sub-mat		1	lot	12,000.00	6,200.82	12,000	6,201	18,201
E	**DRAIN PIPE**						**33,842**	**9,559**	**43,401**
1	**PVC pipe**								
2	**DN60**								
3	**DN48**		124	m	1.00	0.30	124	37	161
4	**DN42**		1062	m	0.85	0.40	903	425	1,328
5	**DN27**		2484	m	0.79	0.25	1,962	621	2,583
6	**DN21**		0	m	0.30	0.20	0	0	0
7	**Fitting**		1	m	900.00	464.71	900	465	1,365
8	**Insulation**					0.00			
9	**DN60**		0	m	8.10	2.00	0	0	0
10	**DN48**		148.8	m	6.50	1.50	967	223	1,190
11	**DN42**		1274.4	m	5.00	1.50	6,372	1,912	8,284
12	**DN27**		2980.8	m	4.50	1.20	13,414	3,577	16,991
13	**DN21**		0	set	4.00	1.00	0	0	0
13	**Support**		1	lot	7,000.00	1,800.00	7,000	1,800	8,800

DAW LE YEE SOE
DIRECTOR

နှင်းဖြူရွေး
ဦးစီးအရာရှိ
ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုနှင့်ကုမ္ပဏီများညွှန်ကြားမှုဦးစီးဌာန

Anawmar Art Group

MECHANICAL SERVICES (To be Imported)

Annex-5-2

No.	Description	Brand	Quantity	Unit	Unit Price		Total Amount		Total(USD)
					Equipment	Labour	Equipment	Labour	
13	**Sub-material**		1	lot	2,200.00	500.00	2,200	500	2,700
F	**BMS**						**240,000**	**43,000**	**283,000**
1	BMS and Eclectric for HVAC		1	lot	240,000	43,000.00	240,000	43,000	283,000
G	**Metter**						**90,000**	**18,000**	**108,000**
1	BTU meter for retail ,power meter		1	lot	90,000	18,000.00	90,000	18,000	108,000
>	**GRAND TOTAL**						**2,460,951**	**447,816**	**2,908,766**

နင်းဖြူထွေး
ဦးစီးအရာရှိ
ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုနှင့်ကုမ္ပဏီများညွှန်ကြားမှုဦးစီးဌာန

DAW LE YEE SOE
DIRECTOR

အနော်မာအနုပညာအဖွဲ့

Fuel Requirement

နောက်ဆက်တွဲ(၆)

ကျပ်သန်း

Sr. No.	Particulars	A/U	Year				
			1	2	3	4	5 to 30
I	**Requirement**						
1	Diesel	gl	3,000	3,500	4,000	4,500	4,500
2	Gasoline	gl	900	1,200	1,500	2,000	2,000
3	Lubricant	gl	200	220	250	275	300
II	**Price**						
1	Diesel	Ks/gl	3,600	3,780	3,960	4,000	4,032
2	Gasoline	Ks/gl	3,600	3,780	3,960	3,996	4,032
3	Lubricant	Ks/gl	1,000	1,050	1,100	1,110	1,120
III	**Value**						
1	Diesel	Kyat/million	10.800	13.230	15.840	18.000	18.144
2	Gasoline	Kyat/million	3.240	4.536	5.940	7.992	8.064
3	Lubricant	Kyat/million	0.200	0.231	0.275	0.305	0.336
	Total	Kyat/million	**14.240**	**17.997**	**22.055**	**26.297**	**26.544**

နှင်းဖြူထွေး
ဦးစီးအရာရှိ
ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုနှင့်ကုမ္ပဏီများညွှန်ကြားမှုဦးစီးဌာန

DAW LE YEE SOE
DIRECTOR

အနော်မာအနုပညာအဖွဲ့

ဝင်ငွေတွက်ချက်မှု

နောက်ဆက်တွဲ ၇

စဉ်	အကြောင်းအရာ	ယူနစ်	လူဦးရေ	ဈေးနှုန်း US$/Kyat	စုစုပေါင်း(million) US$/Kyat
၁	မြဝတိုက်				
	နိုင်ငံခြားသား(နှစ်စဉ်)	persons/US$	144,000	10	1.44
	ပြည်တွင်း(နှစ်စဉ်)	persons/kts	330,000	5000	1,650
	Ordinary day	persons	180,000		
	(750person/day) x 240days				
	Holiday & gazette day	persons	150,000		
	(1200person/day) x 125 days				

စဉ်	အကြောင်းအရာ	ယူနစ်	လူဦးရေ	ဈေးနှုန်း US$	စုစုပေါင်း(million) US$
၂	Function				
	ခန်းမ (အကြီး)	time /US$	520	300	0.156
	Ordinary month				
	Seminar/workshop/event/dinner				
	(10times/week)x52weeks				
	Thidinkyut season		256	300	0.0768
	(8times/week)x32weeks				
	Total		776		0.2328
၃	ခန်းမ (အလတ်)	time /US$	520	200	0.104
	Ordinary month				
	Seminar/workshop/event/dinner				
	(10times/week)x52weeks				
	Thidinkyut season		384	200	0.0768
	(12times/week)x32weeks				
	Total		904		0.1808
၄	Open type of Function				
	မြက်ခင်းပြင်		624	200	0.1248
	dinner/staff party/wedding				
	(12times/week) x 52weeks				

အနော်မာအနုပညာအဖွဲ့

ဝင်ငွေတွက်ချက်မှု

နောက်ဆက်တွဲ ၇

စဉ်	အကြောင်းအရာ	အကျယ်အဝန်း	ယူနစ်	ဈေးနှုန်း	စုစုပေါင်း
				ကျပ်/US$	ကျပ်/US$(million)
၁	ရုံးခန်း	၆၂၄၃၉	US$ /sq ft	၂၁.	၁.၃၁၁
၂	ဆိုင်ခန်း	၂၈၆၉၄	kyat/sq ft	၂၂၇၉၀.	၆၅၃.၉၃၆
၃	စားသောက်ဆိုင်	၂၀၄၃၂	kyat/sq ft	၃၄၁၉၀.	၆၉၈.၅၇

မှတ်ချက်-

ဆိုင်ခန်းနှင့်စားသောက်ဆိုင်များ၏ဈေးနှုန်းများမှာနှစ်စဉ်၅%တိုးတက်သွားမည်ဖြစ်ပါသည်။

အနော်မာအနုပညာအဖွဲ့

Income Statement

နောက်ဆက်တွဲ ၇-၁

In million

စဉ်	အကြောင်းအရာ	ယူနစ်	နှစ်				
			၁	၂	၃	၄	၅နှစ်မှ၁၀နှစ်
	ဝင်ငွေ(US$ million)						
၁	ရုံးခန်း	US$/sq ft	1.311	1.311	1.311	1.311	1.311
၂	ပြတိုက်(နိုင်ငံခြားသား)	person/US$	1.440	1.512	1.588	1.667	1.750
၃	Function(ခန်းမအကြီး)	· time /US$	0.233	0.396	0.419	0.431	0.442
၄	Function(ခန်းမအသေး)	time /US$	0.181	0.307	0.325	0.334	0.344
၅	မြက်ခင်းပြင်	time /US$	0.125	0.212	0.225	0.231	0.237
	စုစုပေါင်း		3.289	3.738	3.868	3.974	4.084
	ပြည်တွင်း(ကျပ်သန်း)						
၆	ဆိုင်ခန်း	Kyat/sq ft	653.936	686.633	720.964	757.013	794.863
၇	စားသောက်ဆိုင်	Kyat/sq ft	698.570	733.499	770.173	808.682	849.116
၈	ပြတိုက်(ပြည်တွင်း)	person/Kyat	1,650.000	1,732.500	1,819.125	1,910.081	2,005.585
	စုစုပေါင်း		3,002.51	3,152.63	3,310.26	3,475.78	3,649.56

Remark; Function occupancy rate Year 2 = 70%, Year 3 = 80%, Year 4 = 85%, Year 5-30 =90%

အနော်မာအနုပညာအဖွဲ့

Profit & Loss Statement

နောက်ဆက်တွဲ ဓ

(In million)

Sr. No.	Particulars	Year-1			Year-2			Year-3			Year-4		
		US$	Kyats.	Total Kyats	US$	Kyats.	Total Kyats	US$	Kyats.	Total Kyats	US$	Kyats.	Total Kyats
I	**Income**	**3.29**	**3,002.51**	**6,226.12**	**3.74**	**3,152.63**	**6,816.15**	**3.87**	**3,310.26**	**7,100.63**	**3.97**	**3,475.78**	**7,370.32**
1	Income	3.29	3,002.51	6,226.12	3.74	3,152.63	6,816.15	3.87	3,310.26	7,100.63	3.97	3,475.78	7,370.32
II	**Expenditure**	**0.72**	**1,932.14**	**2,634.28**	**0.74**	**1,952.93**	**2,677.07**	**1.33**	**2,505.54**	**3,804.57**	**0.75**	**2,037.35**	**2,773.04**
1	Salary	0.552	182.40	723.36	0.552	191.28	732.24	0.552	234.72	775.68	0.552	249.84	790.80
2	Electricity		9.62	9.62		10.10	10.10		10.61	10.61		11.14	11.14
3	Fuel		14.24	14.24		18.00	18.00		22.06	22.06		26.30	26.30
4	Maintenance							0.58	496.54	1,065.09			
5	Insurance		300.00	300.00		300.00	300.00		300.00	300.00		300.00	300.00
6	Land Lease		300.00	300.00		300.00	300.00		300.00	300.00		300.00	300.00
7	Commercial Tax	0.16	150.13	311.31	0.19	157.63	340.81	0.19	165.51	355.03	0.20	173.79	368.52
8	Depreciation		972	972		972	972		972	972		972	972
9	Adminstration		1.20	1.20		1.26	1.26		1.32	1.32		1.39	1.39
10	Miscellaneous		2.20	2.20		2.31	2.31		2.43	2.43		2.55	2.55
III	**Gross Profit**	**2.57**	**1,070.37**	**3,591.84**	**3.00**	**1,199.70**	**4,139.08**	**2.54**	**804.73**	**3,296.06**	**3.22**	**1,438.42**	**4,597.28**
IV	**IncomeTax**												
V	**Net Profit**	**2.57**	**1,070.37**	**3,591.84**	**3.00**	**1,199.70**	**4,139.08**	**2.54**	**804.73**	**3,296.06**	**3.22**	**1,438.42**	**4,597.28**
VI	**CSR 1%**			**35.92**			**41.39**			**32.96**			**45.97**

Remark; US$ 1 = Ks. 980 ,Income Tax = 25 % , Commercial Tax = 5 % ,

Building Maintenance every 3 years, 15% of total income.

အနော်မာအနုပညာအဖွဲ့

Profit & Loss Statement

နောက်ဆက်တွဲ ၈-၁

(In million)

Sr. No.	Particulars	Year-5			Year-6			Year-7			Year-8		
		US$	Kyats.	Total Kyats	US$	Kyats.	Total Kyats	US$	Kyats.	Total Kyats	US$	Kyats.	Total Kyats
I	**Income**	**4.08**	**3,649.56**	**7,652.17**	**4.08**	**3,649.56**	**7,652.17**	**4.08**	**3,649.56**	**7,652.17**	**4.08**	**3,649.56**	**7,652.17**
1	Income	4.08	3,649.56	7,652.17	4.08	3,649.56	7,652.17	4.08	3,649.56	7,652.17	4.08	3,649.56	7,652.17
II	**Expenditure**	**0.76**	**2,056.76**	**2,797.85**	**1.37**	**2,619.98**	**3,961.46**	**0.76**	**2,073.38**	**2,814.47**	**0.76**	**2,074.25**	**2,815.34**
1	Salary	0.552	259.80	800.76	0.552	259.80	800.76	0.552	259.80	800.76	0.552	259.80	800.76
2	Electricity		11.69	11.69		12.28	12.28		12.89	12.89		13.54	13.54
3	Fuel		26.30	26.30		26.30	26.30		26.30	26.30		26.30	26.30
4	Maintenance				0.61	547.43	1,147.83						
5	Insurance		300.00	300.00		300.00	300.00		300.00	300.00		300.00	300.00
6	Land Lease		300.00	300.00		315.00	315.00		315.00	315.00		315.00	315.00
7	Commercial Tax	0.20	182.48	382.61	0.20	182.48	382.61	0.20	182.48	382.61	0.20	182.48	382.61
8	Depreciation		972	972		972	972		972	972		972	972
9	Adminstration		1.46	1.46		1.53	1.53		1.61	1.61		1.69	1.69
10	Miscellaneous		2.67	2.67		2.81	2.81		2.95	2.95		3.10	3.10
III	**Gross Profit**	**3.33**	**1,592.81**	**4,854.32**	**2.72**	**1,029.58**	**3,690.70**	**3.33**	**1,576.19**	**4,837.70**	**3.33**	**1,575.31**	**4,836.83**
IV	**IncomeTax**				**0.68**	**257.40**	**922.68**	**0.83**	**394.05**	**1,209.42**	**0.83**	**393.83**	**1,209.21**
V	**Net Profit**	**3.33**	**1,592.81**	**4,854.32**	**2.04**	**772.19**	**2,768.03**	**2.50**	**1,182.14**	**3,628.27**	**2.50**	**1,181.49**	**3,627.62**
VI	**CSR 1%**			**48.54**			**27.68**			**36.28**			**36.28**

အနော်မာအနုပညာအဖွဲ့

Profit & Loss Statement

နောက်ဆက်တွဲ ၈-၂

(In million)

Sr. No.	Particulars	Year-9			Year-10			Year-11			Year-12		
		US$	Kyats.	Total Kyats	US$	Kyats.	Total Kyats	US$	Kyats.	Total Kyats	US$	Kyats.	Total Kyats
I	**Income**	**4.08**	**3,649.56**	**7,652.17**	**4.08**	**3,649.56**	**7,652.17**	**4.08**	**3,649.56**	**7,652.17**	**4.08**	**3,649.56**	**7,652.17**
1	Income	4.08	3,649.56	7,652.17	4.08	3,649.56	7,652.17	4.08	3,649.56	7,652.17	4.08	3,649.56	7,652.17
II	**Expenditure**	**1.37**	**2,622.33**	**3,963.81**	**0.76**	**2,075.40**	**2,816.49**	**0.76**	**2,075.50**	**2,816.59**	**1.37**	**2,623.47**	**3,964.95**
1	Salary	0.552	259.80	800.76	0.552	259.80	800.76	0.552	259.80	800.76	0.552	259.80	800.76
2	Electricity		13.94	13.94		14.36	14.36		14.79	14.79		15.24	15.24
3	Fuel		26.30	26.30		26.30	26.30		26.30	26.30		26.30	26.30
4	Maintenance	0.61	547.43	1,147.83							0.61	547.43	1,147.83
5	Insurance		300.00	300.00		300.00	300.00		300.00	300.00		300.00	300.00
6	Land Lease	-	315.00	315.00	-	315.00	315.00	-	330.75	330.75	-	330.75	330.75
7	Commercial Tax	0.20	182.48	382.61	0.20	182.48	382.61	0.20	182.48	382.61	0.20	182.48	382.61
8	Depreciation		972	972		972	972		956	956		956	956
9	Adminstration		1.77	1.77		1.86	1.86		1.95	1.95		2.05	2.05
10	Miscellaneous		3.25	3.25		3.25	3.25		3.25	3.25		3.25	3.25
III	**Gross Profit**	**2.72**	**1,027.23**	**3,688.36**	**3.33**	**1,574.16**	**4,835.68**	**3.33**	**1,574.07**	**4,835.58**	**2.72**	**1,026.09**	**3,687.21**
IV	**IncomeTax**	**0.68**	**256.81**	**922.09**	**0.83**	**393.54**	**1,208.92**	**0.83**	**393.52**	**1,208.90**	**0.68**	**256.52**	**921.80**
V	**Net Profit**	**2.04**	**770.43**	**2,766.27**	**2.50**	**1,180.62**	**3,626.76**	**2.50**	**1,180.55**	**3,626.69**	**2.04**	**769.57**	**2,765.41**
VI	**CSR 1%**			**27.66**			**36.27**			**36.27**			**27.65**

အနော်မာအနုပညာအဖွဲ့

Profit & Loss Statement

နောက်ဆက်တွဲ ၈-၃

(In million)

Sr. No.	Particulars	Year-13			Year-14			Year-15-16			Year-17-18		
		US$	Kyats.	Total Kyats	US$	Kyats.	Total Kyats	US$	Kyats.	Total Kyats	US$	Kyats.	Total Kyats
I	**Income**	**4.08**	**3,649.56**	**7,652.17**	**4.08**	**3,649.56**	**7,652.17**	**4.08**	**3,649.56**	**7,647.96**	**4.08**	**3,649.56**	**7,647.96**
1	Income	4.08	3,649.56	7,652.17	4.08	3,649.56	7,652.17	4.08	3,649.56	7,647.96	4.08	3,649.56	7,647.96
II	**Expenditure**	**0.76**	**2,076.60**	**2,817.69**	**0.76**	**2,079.06**	**2,820.15**	**1.37**	**2,629.31**	**3,970.79**	**0.76**	**1,500.85**	**2,241.94**
1	Salary	0.552	259.80	800.76	0.552	259.80	800.76	0.552	259.80	800.76	0.552	259.80	800.76
2	Electricity		15.69	15.69		18.05	18.05		20.75	20.75		20.75	20.75
3	Fuel		26.30	26.30		26.30	26.30		26.30	26.30		26.30	26.30
4	Maintenance							0.61	547.43	1,147.83			
5	Insurance		300.00	300.00		300.00	300.00		300.00	300.00		300.00	300.00
6	Land Lease		330.75	330.75		330.75	330.75		330.75	330.75		347.29	347.29
7	Commercial Tax	0.20	182.48	382.61	0.20	182.48	382.61	0.20	182.48	382.61	0.20	182.48	382.61
8	Depreciation	-	956	956		956	956		956	956		358	358
9	Adminstration		2.16	2.16		2.26	2.26		2.38	2.38		2.49	2.49
10	Miscellaneous		3.25	3.25		3.25	3.25		3.25	3.25		3.25	3.25
III	**Gross Profit**	**3.33**	**1,572.97**	**4,834.48**	**3.33**	**1,570.51**	**4,832.02**	**2.72**	**1,020.25**	**3,677.17**	**3.33**	**2,148.72**	**5,406.02**
IV	**IncomeTax**	**0.83**	**393.24**	**1,208.62**	**0.83**	**392.63**	**1,208.00**	**0.68**	**255.06**	**920.34**	**0.83**	**537.18**	**1,352.56**
V	**Net Profit**	**2.50**	**1,179.73**	**3,625.86**	**2.50**	**1,177.88**	**3,624.01**	**2.04**	**765.19**	**2,756.82**	**2.50**	**1,611.54**	**4,053.47**
VI	**CSR 1%**			**36.26**			**36.24**			**27.57**			**40.53**

အနော်မာအနုပညာအဖွဲ့

Profit & Loss Statement

နောက်ဆက်တွဲ စ-၄

(In million)

Sr. No.	Particulars	Year-19			Year-20-21			Year-22			Year-23-24		
		US$	Kyats.	Total Kyats	US$	Kyats.	Total Kyats	US$	Kyats.	Total Kyats	US$	Kyats.	Total Kyats
I	**Income**	**4.08**	**3,649.56**	**7,647.96**	**4.08**	**3,649.56**	**7,647.96**	**4.08**	**3,649.56**	**7,647.96**	**4.08**	**3,649.56**	**7,647.96**
1	Income	4.08	3,649.56	7,647.96	4.08	3,649.56	7,647.96	4.08	3,649.56	7,647.96	4.08	3,649.56	7,647.96
II	**Expenditure**	**1.37**	**2,047.79**	**3,386.68**	**0.76**	**1,500.36**	**2,241.24**	**1.37**	**2,065.16**	**3,405.80**	**0.76**	**1,517.72**	**2,258.60**
1	Salary	0.552	259.80	800.76	0.552	259.80	800.76	0.552	259.80	800.76	0.552	259.80	800.76
2	Electricity		20.75	20.75		20.75	20.75		20.75	20.75		20.75	20.75
3	Fuel		26.30	26.30		26.30	26.30		26.30	26.30		26.30	26.30
4	Maintenance	0.61	547.43	1,145.23				0.61	547.43	1,147.19			
5	Insurance		300.00	300.00		300.00	300.00		300.00	300.00		300.00	300.00
6	Land Lease		347.29	347.29		347.29	347.29		364.65	364.65		364.65	364.65
7	Commercial Tax	0.20	182.48	382.61	0.20	182.48	382.40	0.20	182.48	382.40	0.20	182.48	382.40
8	Depreciation	-	358	358		358	358		358	358		358	358
9	Adminstration		2.49	2.49		2.49	2.49		2.49	2.49		2.49	2.49
10	Miscellaneous		3.25	3.25		3.25	3.25		3.25	3.25		3.25	3.25
III	**Gross Profit**	**2.71**	**1,601.77**	**4,261.28**	**3.32**	**2,149.20**	**5,406.72**	**2.71**	**1,584.40**	**4,242.16**	**3.32**	**2,131.84**	**5,389.36**
IV	**IncomeTax**	**0.68**	**400.44**	**1,065.37**	**0.83**	**537.30**	**1,351.68**	**0.68**	**396.10**	**1,060.54**	**0.83**	**532.96**	**1,347.34**
V	**Net Profit**	**2.04**	**1,201.33**	**3,195.91**	**2.49**	**1,611.90**	**4,055.04**	**2.03**	**1,188.30**	**3,181.62**	**2.49**	**1,598.88**	**4,042.02**
VI	**CSR 1%**			**31.96**			**40.55**			**31.82**			**40.42**

အနော်မာအနုပညာအဖွဲ့

Profit & Loss Statement

နောက်ဆက်တွဲ ၈-၅

(In million)

Sr. No.	Particulars	Year-25			Year-26-27			Year-28			Year-29-30		
		US$	Kyats.	Total Kyats	US$	Kyats.	Total Kyats	US$	Kyats.	Total Kyats	US$	Kyats.	Total Kyats
I	**Income**	**4.08**	**3,649.56**	**7,647.96**	**4.08**	**3,649.56**	**7,647.96**	**4.08**	**3,649.56**	**7,647.96**	**4.08**	**3,649.56**	**7,647.96**
1	Income	4.08	3,649.56	7,647.96	4.08	3,649.56	7,647.96	4.08	3,649.56	7,647.96	4.08	3,649.56	7,647.96
II	**Expenditure**	**1.37**	**2,065.15**	**3,405.79**	**0.76**	**1,535.96**	**2,276.84**	**1.37**	**2,083.39**	**3,424.03**	**0.76**	**1,535.96**	**2,276.84**
1	Salary	0.552	259.80	800.76	0.552	259.80	800.76	0.552	259.80	800.76	0.552	259.80	800.76
2	Electricity		20.75	20.75		20.75	20.75		20.75	20.75		20.75	20.75
3	Fuel		26.30	26.30		26.30	26.30		26.30	26.30		26.30	26.30
4	Maintenance	0.61	547.43	1,147.19				0.61	547.43	1,147.19			
5	Insurance		300.00	300.00		300.00	300.00		300.00	300.00		300.00	300.00
6	Land Lease		364.65	364.65		382.89	382.89		382.89	382.89		382.89	382.89
7	Commercial Tax	0.20	182.48	382.40	0.20	182.48	382.40	0.20	182.48	382.40	0.20	182.48	382.40
8	Depreciation	-	358	358		358	358		358	358		358	358
9	Adminstration		2.49	2.49		2.49	2.49		2.49	2.49		2.49	2.49
10	Miscellaneous		3.25	3.25		3.25	3.25		3.25	3.25		3.25	3.25
III	**Gross Profit**	**2.71**	**1,584.41**	**4,242.17**	**3.32**	**2,113.60**	**5,371.12**	**2.71**	**1,566.17**	**4,223.93**	**3.32**	**2,113.60**	**5,371.12**
IV	**IncomeTax**	**0.68**	**396.10**	**1,061.03**	**0.83**	**528.40**	**1,342.78**	**0.68**	**391.54**	**1,055.98**	**0.83**	**528.40**	**1,342.78**
V	**Net Profit**	**2.04**	**1,188.31**	**3,181.14**	**2.49**	**1,585.20**	**4,028.34**	**2.03**	**1,174.63**	**3,167.95**	**2.49**	**1,585.20**	**4,028.34**
VI	**CSR 1%**			**31.81**			**40.28**			**31.68**			**40.28**

အနော်မာအနုပညာအဖွဲ့

Profit & Loss Statement

နောက်ဆက်တွဲ ၈-၆

(In million)

Sr. No.	Particulars	Year-31			Year-32-33			Year-34			Year-35-36		
		US$	Kyats.	Total Kyats	US$	Kyats.	Total Kyats	US$	Kyats.	Total Kyats	US$	Kyats.	Total Kyats
I	**Income**	**4.08**	**3,649.56**	**7,647.96**	**4.08**	**3,649.56**	**7,647.96**	**4.08**	**3,649.56**	**7,647.96**	**4.08**	**3,649.56**	**7,647.96**
1	Income	4.08	3,649.56	7,647.96	4.08	3,649.56	7,647.96	4.08	3,649.56	7,647.96	4.08	3,649.56	7,647.96
II	**Expenditure**	**1.37**	**2,102.53**	**3,443.17**	**0.76**	**1,555.10**	**2,295.98**	**1.37**	**2,102.53**	**3,443.17**	**0.76**	**1,555.10**	**2,295.98**
1	Salary	0.552	259.80	800.76	0.552	259.80	800.76	0.552	259.80	800.76	0.552	259.80	800.76
2	Electricity		20.75	20.75		20.75	20.75		20.75	20.75		20.75	20.75
3	Fuel		26.30	26.30		26.30	26.30		26.30	26.30		26.30	26.30
4	Maintenance	0.61	547.43	1,147.19				0.61	547.43	1,147.19			
5	Insurance		300.00	300.00		300.00	300.00		300.00	300.00		300.00	300.00
6	Land Lease		402.03	402.03		402.03	402.03		402.03	402.03		402.03	402.03
7	Commercial Tax	0.20	182.48	382.40	0.20	182.48	382.40	0.20	182.48	382.40	0.20	182.48	382.40
8	Depreciation	-	358	358		358	358		358	358		358	358
9	Adminstration		2.49	2.49		2.49	2.49		2.49	2.49		2.49	2.49
10	Miscellaneous		3.25	3.25		3.25	3.25		3.25	3.25		3.25	3.25
III	**Gross Profit**	**2.71**	**1,547.03**	**4,204.79**	**3.32**	**2,094.46**	**5,351.98**	**2.71**	**1,547.03**	**4,204.79**	**3.32**	**2,094.46**	**5,351.98**
IV	**IncomeTax**	**0.68**	**386.76**	**1,051.69**	**0.83**	**523.62**	**1,338.00**	**0.68**	**386.76**	**1,051.20**	**0.83**	**523.62**	**1,338.00**
V	**Net Profit**	**2.04**	**1,160.27**	**3,153.10**	**2.49**	**1,570.85**	**4,013.99**	**2.03**	**1,160.27**	**3,153.59**	**2.49**	**1,570.85**	**4,013.99**
VI	**CSR 1%**			**31.53**			**40.14**			**31.54**			**40.14**

အနော်မာအနုပညာအဖွဲ့.

Profit & Loss Statement

နောက်ဆက်တွဲ ၈-၇

(In million)

Sr. No.	Particulars	Year-37			Year-38-39			Year-40			Year-41-42		
		US$	Kyats.	Total Kyats	US$	Kyats.	Total Kyats	US$	Kyats.	Total Kyats	US$	Kyats.	Total Kyats
I	**Income**	**4.08**	**3,649.56**	**7,647.96**	**4.08**	**3,649.56**	**7,647.96**	**4.08**	**3,649.56**	**7,647.96**	**4.08**	**3,649.56**	**7,647.96**
1	Income	4.08	3,649.56	7,647.96	4.08	3,649.56	7,647.96	4.08	3,649.56	7,647.96	4.08	3,649.56	7,647.96
II	**Expenditure**	**1.37**	**2,122.63**	**3,463.27**	**0.76**	**1,575.20**	**2,316.08**	**1.37**	**2,122.64**	**3,463.28**	**0.76**	**1,596.31**	**2,337.19**
1	Salary	0.552	259.80	800.76	0.552	259.80	800.76	0.552	259.80	800.76	0.552	259.80	800.76
2	Electricity		20.75	20.75		20.75	20.75		20.75	20.75		20.75	20.75
3	Fuel		26.30	26.30		26.30	26.30		26.30	26.30		26.30	26.30
4	Maintenance	0.61	547	1,147.19				0.61	547.43	1,147.19			
5	Insurance		300.00	300.00		300.00	300.00		300.00	300.00		300.00	300.00
6	Land Lease		422.13	422.13		422.13	422.13		422.13	422.13		443.24	443.24
7	Commercial Tax	0.20	182.48	382.40	0.20	182.48	382.40	0.20	182.48	382.40	0.20	182.48	382.40
8	Depreciation	-	358	358		358	358		358	358		358	358
9	Adminstration		2.49	2.49		2.49	2.49		2.49	2.49		2.49	2.49
10	Miscellaneous		3.25	3.25		3.25	3.25		3.25	3.25		3.25	3.25
III	**Gross Profit**	**2.71**	**1,526.93**	**4,184.69**	**3.32**	**2,074.36**	**5,331.88**	**2.71**	**1,526.92**	**4,184.68**	**3.32**	**2,053.25**	**5,310.77**
IV	**IncomeTax**	**0.68**	**381.73**	**1,046.66**	**0.83**	**518.59**	**1,332.97**	**0.68**	**381.73**	**1,046.17**	**0.83**	**513.31**	**1,327.69**
V	**Net Profit**	**2.04**	**1,145.20**	**3,138.03**	**2.49**	**1,555.77**	**3,998.91**	**2.03**	**1,145.19**	**3,138.51**	**2.49**	**1,539.94**	**3,983.08**
VI	**CSR 1%**			**31.38**			**39.99**			**31.39**			**39.83**

အနော်မာအနုပညာအဖွဲ့

Profit & Loss Statement

နောက်ဆက်တွဲ ၈-၈

(In million)

Sr. No.	Particulars	Year-43			Year-44-45			Year-46			Year-47-48		
		US$	Kyats.	Total Kyats	US$	Kyats.	Total Kyats	US$	Kyats.	Total Kyats	US$	Kyats.	Total Kyats
I	**Income**	**4.08**	**3,649.56**	**7,647.96**	**4.08**	**3,649.56**	**7,647.96**	**4.08**	**3,649.56**	**7,647.96**	**4.08**	**3,649.56**	**7,647.96**
1	Income	4.08	3,649.56	7,647.96	4.08	3,649.56	7,647.96	4.08	3,649.56	7,647.96	4.08	3,649.56	7,647.96
II	**Expenditure**	**1.37**	**2,143.74**	**3,484.38**	**0.76**	**1,596.31**	**2,337.19**	**1.37**	**2,165.90**	**3,506.54**	**0.76**	**1,641.74**	**2,382.62**
1	Salary	0.552	259.80	800.76	0.552	259.80	800.76	0.552	259.80	800.76	0.552	259.80	800.76
2	Electricity		20.75	20.75		20.75	20.75		20.75	20.75		20.75	20.75
3	Fuel		26.30	26.30		26.30	26.30		26.30	26.30		26.30	26.30
4	Maintenance	0.61	547.43	1,147				0.61	547.43	1,147.19			
5	Insurance		300.00	300.00		300.00	300.00		300.00	300.00		300.00	300.00
6	Land Lease		443.24	443.24		443.24	443.24		465.40	465.40		488.67	488.67
7	Commercial Tax	0.20	182.48	382.40	0.20	182.48	382.40	0.20	182.48	382.40	0.20	182.48	382.40
8	Depreciation	-	358	358		358	358		358	358		358	358
9	Adminstration		2.49	2.49		2.49	2.49		2.49	2.49		2.49	2.49
10	Miscellaneous		3.25	3.25		3.25	3.25		3.25	3.25		3.25	3.25
III	**Gross Profit**	**2.71**	**1,505.82**	**4,163.58**	**3.32**	**2,053.25**	**5,310.77**	**2.71**	**1,483.66**	**4,141.42**	**3.32**	**2,007.82**	**5,265.34**
IV	**IncomeTax**	**0.68**	**376.46**	**1,041.39**	**0.83**	**513.31**	**1,327.69**	**0.68**	**370.91**	**1,035.35**	**0.83**	**501.96**	**1,316.34**
V	**Net Profit**	**2.04**	**1,129.37**	**3,122.20**	**2.49**	**1,539.94**	**3,983.08**	**2.03**	**1,112.74**	**3,106.06**	**2.49**	**1,505.87**	**3,949.01**
VI	**CSR 1%**			**31.22**			**39.83**			**31.06**			**39.49**

အနော်မာအနုပညာအဖွဲ့

Profit & Loss Statement

နောက်ဆက်တွဲ ၈-၉

(In million)

Sr. No.	Particulars	Year-49			Year-50		
		US$	Kyats.	Total Kyats	US$	Kyats.	Total Kyats
I	**Income**	**4.08**	**3,649.56**	**7,647.96**	**4.08**	**3,649.56**	**7,647.96**
1	Income	4.08	3,649.56	7,647.96	4.08	3,649.56	7,647.96
II	**Expenditure**	**1.37**	**2,189.17**	**3,529.81**	**0.76**	**1,641.74**	**2,382.62**
1	Salary	0.552	259.80	800.76	0.552	259.80	800.76
2	Electricity		20.75	20.75		20.75	20.75
3	Fuel		26.30	26.30		26.30	26.30
4	Maintenance	0.61	547.43	1,147.19			
5	Insurance		300.00	300.00		300.00	300.00
6	Land Lease		488.67	488.67		488.67	488.67
7	Commercial Tax	0.20	182.48	382.40	0.20	182.48	382.40
8	Depreciation	-	358	358		358	358
9	Adminstration		2.49	2.49		2.49	2.49
10	Miscellaneous		3.25	3.25		3.25	3.25
III	**Gross Profit**	**2.71**	**1,460.39**	**4,118.15**	**3.32**	**2,007.82**	**5,265.34**
IV	**IncomeTax**	**0.68**	**365.10**	**1,029.54**	**0.83**	**501.96**	**1,316.34**
V	**Net Profit**	**2.03**	**1,095.29**	**3,088.61**	**2.49**	**1,505.87**	**3,949.01**
VI	**CSR 1%**			**30.89**			**39.49**

အနော်မာအနုပညာအဖွဲ့.

Local Staff List

နောက်ဆက်တွဲ (၉)

Sr. No	Position	No.of Staff					Salary / Month (Kyats)					Salary / Year (Kyats million)				
		Y-1	Y-2	Y -3	Y - 4	Y-5-30	Y-1	Y-2	Y -3	Y - 4	Y-5-30	Y-1	Y-2	Y -3	Y - 4	Y-5-30
1	General Manager	1	1	1	1	1	1,200,000	1,200,000	1,200,000	1,200,000	1,200,000	14.40	14.40	14.40	14.40	14.40
2	HR Manager	1	1	1	1	1	700,000	700,000	700,000	700,000	700,000	8.40	8.40	8.40	8.40	8.40
3	Manager	4	4	4	4	4	500,000	500,000	500,000	500,000	500,000	24.00	24.00	24.00	24.00	24.00
4	Chief Account	1	1	1	1	1	800,000	800,000	800,000	800,000	800,000	9.60	9.60	9.60	9.60	9.60
5	Accountant	3	3	3	3	3	300,000	300,000	300,000	300,000	300,000	10.80	10.80	10.80	10.80	10.80
6	Cashier	2	3	3	3	3	150,000	150,000	200,000	200,000	200,000	3.60	5.40	7.20	7.20	7.20
7	Store Keeper	2	2	2	2	2	200,000	200,000	230,000	230,000	250,000	4.80	4.80	5.52	5.52	6.00
8	Office Staff	15	17	19	21	23	120,000	120,000	150,000	150,000	150,000	21.60	24.48	34.20	37.80	41.40
9	Reception Staff	5	6	7	8	8	100,000	100,000	120,000	120,000	120,000	6.00	7.20	10.08	11.52	11.52
10	Security Supervisor	5	6	7	8	8	120,000	120,000	150,000	150,000	150,000	7.20	8.64	12.60	14.40	14.40
11	Security Staff	30	35	40	45	45	100,000	100,000	120,000	120,000	120,000	36.00	42.00	57.60	64.80	64.80
12	Engineer	2	2	2	2	2	300,000	300,000	350,000	350,000	400,000	7.20	7.20	8.40	8.40	9.60
13	Electrician	2	2	2	2	2	200,000	200,000	250,000	250,000	250,000	4.80	4.80	6.00	6.00	6.00
14	Engineering Asst Staff	4	3	3	3	3	150,000	150,000	180,000	180,000	200,000	7.20	5.40	6.48	6.48	7.20
15	Asst. Electrician	4	2	3	3	3	150,000	150,000	180,000	180,000	180,000	7.20	3.60	6.48	6.48	6.48
16	General Worker	10	11	12	13	15	80,000	80,000	90,000	90,000	100,000	9.60	10.56	12.96	14.04	18.00
	Total	**91**	**99**	**110**	**120**	**124**						**182.40**	**191.28**	**234.72**	**249.84**	**259.80**

အနော်မာအနုပညာအဖွဲ့

Local Staff List

နောက်ဆက်တွဲ (၉-၁)

Sr.No	Position	No.of Staff					Salary / Month (US$)					Salary / Year (US$ million)				
		Y-1	Y-2	Y -3	Y - 4	Y-5-30	Y-1	Y-2	Y -3	Y - 4	Y-5-30	Y-1	Y-2	Y -3	Y - 4	Y-5-30
1	Foreign Experts for Museum	2	2	2	2	2	5000	5000	5000	5000	5000	0.12	0.12	0.12	0.12	0.12
2	Senior Foreign Experts for Museum	2	2	2	2	2	3000	3000	3000	3000	3000	0.072	0.072	0.072	0.072	0.072
3	Museum Management Experts	2	2	2	2	2	4000	4000	4000	4000	4000	0.096	0.096	0.096	0.096	0.096
4	Junior Foreign Technician for Museum	2	2	2	2	2	3000	3000	3000	3000	3000	0.072	0.072	0.072	0.072	0.072
5	Senior Foreign Technician for Museum	2	2	2	2	2	2000	2000	2000	2000	2000	0.048	0.048	0.048	0.048	0.048
6	Museum Maintenence	4	4	4	4	4	3000	3000	3000	3000	3000	0.144	0.144	0.144	0.144	0.144
	Total	14	14	14	14	14	20000	20000	20000	20000	20000	0.552	0.552	0.552	0.552	0.552

အနော်မာအနုပညာအဖွဲ့

Cash Flow Statement

နောက်ဆက်တွဲ ၁၀

(ကျပ်သန်း)

Year	Construction period Yr-1	Yr-2	Yr1	Yr2	Yr-3	Yr-4	Yr-5	Yr-6	Yr-7	Yr-8	Yr-9
Investment	35,697	22,975									
Total Expendure			2,634	2,677	3,805	2,773	2,798	3,961	2,814	2,815	3,964
(Less Depreciation)			972	972	972	972	972	972	972	972	972
Expendure (Without Depreciation)			1,662	1,705	2,832	1,801	1,825	2,989	1,842	1,843	2,991
Income Tax								923	1,209	1,209	922
Cash Out Flow	35,697	22,975	1,662	1,705	2,832	1,801	1,825	3,912	3,052	3,052	3,914
Income			6,226	6,816	7,101	7,370	7,652	7,652	7,652	7,652	7,652
Cash In Flow			6,226	6,816	7,101	7,370	7,652	7,652	7,652	7,652	7,652
Net Cash Flow	(35,697)	(22,975)	4,564	5,111	4,268	5,570	5,827	3,740	4,601	4,600	3,739
Cummulative Cash Flow	(35,697)	(58,672)	(54,108)	(48,996)	(44,728)	(39,158)	(33,331)	(29,591)	(24,990)	(20,390)	(16,652)
Internal Rate Of											
IRR	7%										
Pay Back Period	12 Years 10 months										

အနော်မာအနုပညာအဖွဲ့

Cash Flow Statement

နောက်ဆက်တွဲ ၁၈-၁

(ကျပ်သန်း)

Yr-10	Yr-11	Yr-12	Yr-13	Yr-14	Yr-15-16	Yr-17-18	Yr-19	Yr-20-21	Yr-22	Yr-23-24	Yr-25	Yr-26-27	Yr-28
2,816	2,817	3,965	2,818	2,820	3,971	2,242	3,387	2,241	3,406	2,259	3,406	2,277	3,424
972	956	956	956	956	956	358	358	358	358	358	358	358	358
1,844	1,860	3,009	1,862	1,864	3,015	1,883	3,028	1,883	3,047	1,900	3,047	1,918	3,066
1,209	1,209	922	1,209	1,208	920	1,353	1,065	1,352	1,061	1,347	1,061	1,343	1,056
3,053	3,069	3,931	3,070	3,072	3,935	3,236	4,094	3,234	4,108	3,247	4,108	3,261	4,122
7,648	7,652	7,648	7,652	7,652	7,648	7,648	7,648	7,648	7,648	7,648	7,648	7,648	7,648
7,648	7,652	7,648	7,652	7,652	7,648	7,648	7,648	7,648	7,648	7,648	7,648	7,648	7,648
4,595	4,583	3,717	4,582	4,580	3,713	4,412	3,554	4,414	3,540	4,401	3,540	4,387	3,526
(12,057)	(7,474)	(3,757)	825	5,406	9,119	13,531	17,085	21,498	25,039	29,439	32,979	37,365	40,892

အနော်မာအနုပညာအဖွဲ့

Cash Flow Statement

နောက်ဆက်တွဲ ၁၈-၂

(ကျပ်သန်း)

	Yr-29-30	Yr-31	Yr-32-33	Yr-34	Yr-35-36	Yr-37	Yr-38-39	Yr-40	Yr-41-42	Yr-43	Yr-44-45	Yr-46	Yr-47-48	Yr-49	Yr-50
	2,277	3,443	2,296	3,443	2,296	3,463	2,316	3,463	2,337	3,484	2,337	3,507	2,383	3,530	2,383
	358	358	358	358	358	358	358	358	358	358	358	358	358	358	358
	1,918	3,085	1,937	3,085	1,937	3,105	1,958	3,105	1,979	3,126	1,979	3,148	2,024	3,171	2,024
	1,343	1,052	1,338	1,051	1,338	1,047	1,333	1,046	1,328	1,041	1,328	1,035	1,316	1,030	1,316
	3,261	4,136	3,275	4,136	3,275	4,151	3,291	4,151	3,306	4,167	3,306	4,183	3,340	4,201	3,340
	7,648	7,648	7,648	7,648	7,648	7,648	7,648	7,648	7,648	7,648	7,648	7,648	7,648	7,648	7,648
	7,648	7,648	7,648	7,648	7,648	7,648	7,648	7,648	7,648	7,648	7,648	7,648	7,648	7,648	7,648
	4,387	3,512	4,372	3,512	4,372	3,497	4,357	3,497	4,342	3,481	4,342	3,465	4,307	3,447	4,307
	45,279	48,790	53,163	56,675	61,047	64,544	68,901	72,398	76,740	80,221	84,562	88,027	92,334	95,781	100,089



ပြည်ထောင်စုသမ္မတမြန်မာနိုင်ငံတော်
တိုင်းဒေသကြီးအစိုးရအဖွဲ့
ရန်ကုန်တိုင်းဒေသကြီး

စာအမှတ်၊ ၂ / ၃ - ၆ (၅) / စီးပွား
ရက် စွဲ ၊၂၀၁၄ ခုနှစ်၊ ဖေဖော်ဝါရီ လ ရက်

သို့

မြန်မာနိုင်ငံရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုကော်မရှင်
နေပြည်တော်

အကြောင်းအရာ ။ ပြတိုက်လုပ်ငန်းလုပ်ကိုင်ရန် မြေနှင့်အဆောက်အဦ ငှားရမ်းခြင်း သဘောတူစာချုပ်ချုပ်အား ချုပ်ဆိုနိုင်ရေးကိစ္စ

၁။ ရန်ကုန်အနောက်ပိုင်းခရိုင်၊ ကျောက်တံတားမြို့နယ်၊ မြေတိုင်းရပ်ကွက်အမှတ် (၁၃-ဂျီ)၊ မြေကွက်အမှတ် (၃)၊ ဧရိယာ (၁၅. ၉၃၆)ဧကပေါ်ရှိ P.W.D (အစိုးရပိုင်)မြေအမျိုးအစားနှင့် ယင်းမြေကွက်ပေါ်ရှိ အဆောက်အဦအား ရန်ကုန်တိုင်းဒေသကြီးအစိုးရအဖွဲ့နှင့် အနော်မာအနုပညာအဖွဲ့တို့မှ ပြတိုက်များ၊ ပန်းချီပြခန်းများပြသခြင်း၊ တိုင်းရင်းသားရိုးရာယဉ်ကျေးမှုပစ္စည်းများနှင့် စားသောက်ကုန် ပစ္စည်းများ ပြသရောင်းချခြင်းလုပ်ငန်း၊ ယက္ကန်းစင်လုပ်ငန်း၊ ဂျပ်ခုတ်လုပ်ငန်းများ ပြုလုပ်ပုံအဆင့်ဆင့်ကို ပြသရောင်းချခြင်းလုပ်ငန်း၊ ကျောက်မျက်ရတနာ အရောင်းဆိုင်များ ဖွင့်လှစ်ခြင်းလုပ်ငန်း၊ ပန်း(၁၀)မျိုးပြခန်းများ ပြသခြင်းလုပ်ငန်း၊ မြန်မာ့ရိုးရာပစ္စည်း အရောင်းဆိုင် ဖွင့်လှစ်ခြင်းလုပ်ငန်း၊ မြန်မာ့ယဉ်ကျေးမှုတူရိယာ ပစ္စည်းများကို ကျွမ်းကျင်ပညာရှင်များဖြင့် ပြုလုပ်ပြသခြင်းလုပ်ငန်း၊ မြန်မာ့ရိုးရာကပွဲများပြသခြင်းလုပ်ငန်း၊ စာကြည့်တိုက်ဖွင့်လှစ်ခြင်းလုပ်ငန်း၊ မြန်မာ့အနုပညာနှင့်သက်ဆိုင်သောသင်တန်းများ ဖွင့်လှစ်ခြင်းလုပ်ငန်း၊ ရုံးခန်းများငှားရမ်းခြင်းလုပ်ငန်း၊ အမှတ်တရပစ္စည်းအရောင်းဆိုင်များ ရောင်းချခြင်းလုပ်ငန်း၊ Relaxation and Recreation service လုပ်ငန်းများနှင့် Outdoor Convention များပြုလုပ်ခြင်းလုပ်ငန်း၊ အနော်ရထာလမ်းဘက်ခြမ်းရှိ (၂)ထပ်တိုက်ငယ်များတွင် စားသောက်ဆိုင်များဖွင့်လှစ်ခြင်းလုပ်ငန်းများ လုပ်ကိုင်ဆောင်ရွက်ရန် ရန်ကုန်တိုင်းဒေသကြီးဥပဒေချုပ်ရုံး၏ ဥပဒေအကြံပြုချက်၊ ပြည်ထောင်စုရှေ့နေချုပ်ရုံး၏ အကြံပြုချက်များအရ ငှားရမ်းခြင်းသဘောတူစာချုပ်ကို ချုပ်ဆိုသွားမည် ဖြစ်ပါသည်။

၂။ မြေအသုံးချမှုနှင့်ပတ်သက်၍ မြန်မာနိုင်ငံရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုကော်မရှင်နှင့် အနော်မာအနုပညာအဖွဲ့တို့ တွေ့ဆုံညှိနှိုင်းစဉ်က တန်ဖိုးသတ်မှတ်ထားခြင်း မရှိကြောင်းသိရှိရသော်လည်း သင့်တင့်လျောက်ပတ်သော တန်ဖိုးသတ်မှတ်သင့်ပါကြောင်း အဆိုပြုတင်ပြအပ်ပါသည်။

၃။ သို့ဖြစ်ပါ၍ တိုင်းဒေသကြီးအစိုးရအဖွဲ့နှင့် အပြီးသတ်စာချုပ်ချုပ်ဆိုနိုင်ရေး သဘောတူစာချုပ်အား တင်ပြအပ်ပါသည်။

ဝန်ကြီးချုပ် (ကိုယ်စား)
(ဒေါက်တာမြင့်သိန်း၊ တိုင်းဒေသကြီးလူမှုရေးဝန်ကြီး)

မိတ္တူကို

ရန်ကုန်တိုင်းဒေသကြီးလူမှုရေးဝန်ကြီး
ဒေါ်လဲ့ရည်စိုး၊ ၁၂/ဗဟန(နိုင်)၀၉၁၈၉၆၊ ဒါရိုက်တာ၊ အနော်မာအနုပညာအဖွဲ့
လက်ခံစာတွဲ/မျှောစာတွဲ

D / 2014 /Lesson 7 ,9



ပြည်ထောင်စုသမ္မတမြန်မာနိုင်ငံတော်
မြန်မာနိုင်ငံရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုကော်မရှင်
ရုံးအမှတ်(၃၂)၊ နေပြည်တော်

ဖက်(စ်) ၉၅-၆၇-၄၀၆၁၆၆
☎-၀၆၇-၄၀၆၁၃၃၃၊၄၀၆၁၃၆၂

စာအမှတ်၊ရက-၁/မ-ထွေ/၂၀၁၄(၃၈၁၇-၈၇)
ရက်စွဲ၊ ၂၀၁၄ ခုနှစ် ဧပြီ လ ၇ ရက်

သို့

ပြည်ထောင်စုရှေ့နေချုပ်
ပြည်ထောင်စုရှေ့နေချုပ်ရုံး

အကြောင်းအရာ။ **သဘောထားမှတ်ချက် တောင်းခံခြင်းကိစ္စ**

ရည် ညွှန်း ချက် ။ (၁) ရန်ကုန်တိုင်းဒေသကြီးအစိုးရအဖွဲ့၏ (၂၉-၅-၂၀၁၃)ရက်စွဲပါ စာအမှတ်၊ ၂/ ၁-၂ / မူဝါဒ
(၂) မြန်မာနိုင်ငံ ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှု ကော်မရှင်၏ (၁၀-၈-၂၀၁၃)ရက်စွဲပါ စာအမှတ်၊ ရက-၆(ခ)/န-တင်ဒါ/ ၂၀၁၃(၈၈၁၀-ဃ)
(၃) ရန်ကုန်တိုင်းဒေသကြီးအစိုးရအဖွဲ့၏ (၂၅-၂-၂၀၁၄)ရက်စွဲပါ စာအမှတ်၊ ၂/ ၃-၆ (၅) / စီးပွား
(၄) အနော်မာအနုပညာအဖွဲ့၏ (၄-၃-၂၀၁၄)ရက်စွဲပါ စာအမှတ်၊ ၂၂၅/၁/ အနော်မာ/စီမံ/၃-၂၀၁၄(၁)
(၅) ရန်ကုန်တိုင်းဒေသကြီးအစိုးရအဖွဲ့၏ (၁၇-၃-၂၀၁၄)ရက်စွဲပါစာအမှတ်၊ ၂/ ၃-၆ (၅) / စီးပွား

၁။ ရန်ကုန်တိုင်းဒေသကြီးအတွင်းရှိ ဝန်ကြီးများရုံးအား ပြတိုက်အသွင်ဖြင့် ဆောင်ရွက်လိုသည့် ကုမ္ပဏီများကို မြန်မာနိုင်ငံရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှု ကော်မရှင် မှ ၆-၁၂-၂၀၁၁ ရက်စွဲပါ ကြေးမုံသတင်းစာနှင့် မြန်မာ့အလင်း သတင်းစာတို့တွင် တင်ဒါခေါ်ယူခဲ့ပါသည်။ ၂၂-၂-၂၀၁၂ ရက်နေ့တွင် ကျင်းပသော မြန်မာနိုင်ငံ ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှု ကော်မရှင်၏ ၆/၂၀၁၂ ကြိမ်မြောက် အစည်းအဝေးတွင် ဝန်ကြီးများရုံးအား ပြတိုက်အသွင်ဖြင့် ဆောင်ရွက်ရန် တင်ပြသည့် တင်ဒါ(၄)ခုအနက် သမိုင်းဝင် ပြတိုက်၊ ပန်းချီပြတိုက်၊ မြန်မာရိုးရာ ပန်းဆယ်မျိုးပြတိုက်၊ ရှေးဟောင်း ပစ္စည်းပြတိုက် လုပ်ငန်းများ ဆောင်ရွက်လိုကြောင်း တင်ပြသည့် အနော်မာအနုပညာအဖွဲ့အား ရွေးချယ်ခဲ့ပါသည်။ အဆိုပါအဖွဲ့၏ အဆိုပြုချက်အရ မြေနှင့်အဆောက်အဦ ပြုပြင်မွမ်းမံမှုကာလ (၁၈)လအား အခမဲ့ ခွင့်ပြုပေးရန်နှင့် ငှားရမ်းကာလမှာ နှစ်(၃၀)ဖြစ်ပြီး နှစ်စဉ်ငှားရမ်းခအဖြစ် ပြတိုက်များအတွက် ဝင်ငွေစုစုပေါင်း၏ ၃% မှ ၅% ၊ စားသောက်ဆိုင်များနှင့် ရုံးခန်းများအတွက် ငှားရမ်းခရငွေ၏ ၁၅%၊ ရိုးရာပစ္စည်းများ အရောင်းဆိုင်များနှင့် အမှတ်တရ ပစ္စည်းဆိုင်များအတွက် ဝင်ငွေ၏ ၁% အနုပညာရပ်ဆိုင်ရာ ပြပွဲ၊ကပွဲများအတွက် ဝင်ငွေ၏ ၁ % ဖြင့် သတ်မှတ်၍ ပေးသွင်းရန် အဆိုပြုခဲ့ပါသည်။ ၎င်း၏အဆိုပြုချက်တွင် မြေအသုံးချမှုပရီမီယံကြေး ပေးသွင်းရန်ကိစ္စ ထည့်သွင်းခြင်းမပြုခဲ့ပါ။ ကော်မရှင်အနေဖြင့်လည်း ထိုစဉ်က စဉ်းစားသုံးသပ်ခဲ့ရာတွင် ၎င်းလုပ်ငန်း၏သမိုင်းဝင် အဆောက်အဦကို ထိန်းသိမ်းရန်အဓိကဖြစ်ပြီး လစ်လပ်သည့်မြေပေါ်တွင် အဆောက်အဦများ ဆောက်လုပ်ခွင့်

ပြုမည်မဟုတ်သဖြင့် အခြားလုပ်ငန်းများနှင့် သဘာဝ ကွဲပြားသောကြောင့် မြေအသုံးချမှု ပရီမီယံကြေး တောင်းခံမှုမပြုခဲ့ပါ။ **နောက်ဆက်တွဲ-က**

၂။ တင်ဒါအောင်မြင်ခဲ့သည့် အနော်မာအနုပညာအဖွဲ့မှ Relaxation and Recreation Service လုပ်ငန်းများ နှင့် Outdoor Convention များ ပြုလုပ်ခြင်းလုပ်ငန်း ထပ်မံဖြည့်စွက်ခွင့် နှင့်စပ်လျဉ်း၍ အနော်မာအနုပညာအဖွဲ့ ရန်ကုန်တိုင်းဒေသကြီး အစိုးရအဖွဲ့တို့အကြား ချုပ်ဆိုမည့် မြေနှင့်အဆောက်အဦ ငှားရမ်းခြင်း သဘောတူ စာချုပ်(မူကြမ်း)အပေါ် သဘောထားမှတ်ချက် ပြန်ကြားပေးပါရန် ရန်ကုန်တိုင်းဒေသကြီး အစိုးရအဖွဲ့မှ ရည်ညွှန်း(၁)ပါစာဖြင့် တင်ပြလာခြင်းကို သီးခြားသဘောထားမှတ်ချက် ပေးရန်မရှိပါကြောင်းနှင့် အဆိုပါစာချုပ်(မူကြမ်း)တွင် Relaxation and Recreation Service လုပ်ငန်းများနှင့် Outdoor Convention များ ပြုလုပ်ခြင်းလုပ်ငန်း ထပ်မံဖြည့်စွက် ချုပ်ဆိုခြင်းအတွက် ကန့်ကွက်ရန် မရှိပါကြောင်း ရည်ညွှန်း(၂)ပါစာဖြင့် ရန်ကုန် တိုင်းဒေသကြီး အစိုးရအဖွဲ့သို့ အကြောင်းပြန်ကြားခဲ့ပါသည်။ **နောက်ဆက်တွဲ-ခ၊ဂ**

၃။ ရန်ကုန်တိုင်းဒေသကြီး အစိုးရအဖွဲ့မှ ရန်ကုန်အနောက်ပိုင်းခရိုင်၊ ကျောက်တံတားမြို့နယ်၊ မြေတိုင်းရပ်ကွက် အမှတ်(၁၃-ဂျီ)၊ မြေကွက်အမှတ် (၃)၊ ဧရိယာ (၁၅.၉၃၆) ဧကပေါ်ရှိ P.W.D အစိုးရပိုင် မြေအမျိုးအစားနှင့် ယင်းမြေကွက်ပေါ်ရှိ ဝန်ကြီးများရုံး အဆောက်အဦအား ငှားရမ်း၍ ပြတိုက်များ၊ ပန်းချီပြခန်းများပြသခြင်း၊ တိုင်းရင်းသားရိုးရာယဉ်ကျေးမှု ပစ္စည်းများနှင့် စားသောက် ကုန်ပစ္စည်းများ ပြသရောင်းချခြင်းလုပ်ငန်း၊ ယက္ကန်းစင် လုပ်ငန်း၊ ဂျပ်ခုတ်လုပ်ငန်းများ ပြုလုပ်ပုံ အဆင့်ဆင့်ကို ပြသရောင်းချခြင်းလုပ်ငန်း၊ ကျောက်မျက်ရတနာ အရောင်းဆိုင်များ ဖွင့်လှစ်ခြင်း လုပ်ငန်း၊ ပန်း(၁၀)မျိုးပြခန်းများ ပြသခြင်းလုပ်ငန်း၊ မြန်မာ့ရိုးရာပစ္စည်း အရောင်းဆိုင် ဖွင့်လှစ်ခြင်း လုပ်ငန်း၊ မြန်မာ့ယဉ်ကျေးမှုတူရိယာ ပစ္စည်းများကို ကျွမ်းကျင် ပညာရှင်များဖြင့် ပြုလုပ်ပြသခြင်း လုပ်ငန်း၊ မြန်မာ့ရိုးရာကပွဲများ ပြသခြင်းလုပ်ငန်း၊ စာကြည့်တိုက် ဖွင့်လှစ်ခြင်းလုပ်ငန်း၊ မြန်မာ့ အနုပညာနှင့် သက်ဆိုင်သောသင်တန်းများ ဖွင့်လှစ်ခြင်းလုပ်ငန်း၊ ရုံးခန်းများ ငှားရမ်းခြင်းလုပ်ငန်း၊ အမှတ်တရပစ္စည်း အရောင်းဆိုင်များ ရောင်းချခြင်းလုပ်ငန်း၊ Relaxation and Recreation Services လုပ်ငန်းများနှင့် Outdoor Convention များ ပြုလုပ်ခြင်းလုပ်ငန်းများဆောင်ရွက်ရန် အတွက် ရန်ကုန်တိုင်းဒေသကြီး အစိုးရအဖွဲ့နှင့် အနော်မာအနုပညာအဖွဲ့တို့မှ မြေနှင့် အဆောက် အဦ ငှားရမ်းခြင်း သဘောတူစာချုပ်(မူကြမ်း)တွင်ပါရှိသည့် မြေအသုံးချမှု ပရီမီယံကြေး အပေါ် သင့်တင့်လျောက်ပတ်သော တန်ဖိုးသတ်မှတ်သင့်ပါကြောင်းဖော်ပြ၍ ရည်ညွှန်း(၃)ပါစာဖြင့် မြန်မာ နိုင်ငံ ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှု ကော်မရှင်သို့ တင်ပြလာပါသည်။ **နောက်ဆက်တွဲ-ဃ**

၄။ အနော်မာအနုပညာအဖွဲ့မှ အဆိုပါဝန်ကြီးများရုံးအား ငှားရမ်းခြင်းနှင့်စပ်လျဉ်း၍ ဝင်ငွေ ရရှိရေးထက် ရှေးဟောင်း အဆောက်အဦအား မူလလက်ရာမပျက် တည်ရှိစေပြီး ပြတိုက်အဖြစ် ပြသနိုင်ရေး ရည်ရွယ် ဆောင်ရွက်နေခြင်းဖြစ်သဖြင့် မြေအသုံးချမှုပရီမီယံကြေး ပေးဆောင်ခြင်းမှ ကင်းလွတ်ခွင့်ပြုပါရန်နှင့် ငှားရမ်းခ နှုန်းထားကိုလည်း ညှိနှိုင်းထားသည့်အတိုင်း ပေးဆောင် နိုင်ရေး ခွင့်ပြုပေးနိုင်ပါရန် ရည်ညွှန်း (၄)ပါစာဖြင့် တင်ပြလာပါသည်။ **နောက်ဆက်တွဲ-င**

၅။ ရန်ကုန်တိုင်းဒေသကြီးအစိုးရအဖွဲ့မှ အဆိုပြုလုပ်ငန်း ဆောင်ရွက်ရန်အတွက် ရန်ကုန်တိုင်း ဒေသကြီး ဥပဒေချုပ်ရုံး၏ ဥပဒေ အကြံပြုချက်၊ ပြည်ထောင်စု ရှေ့နေချုပ်ရုံး၏ အကြံပြုချက်များ အရ မြေနှင့်အဆောက်အဦ ငှားရမ်းခြင်းသဘောတူ စာချုပ်ကိုချုပ်ဆိုသွားမည် ဖြစ်ပါကြောင်း

အပြီးသတ်ချုပ်ဆိုမည့် စာချုပ်အား ပူးတွဲလျှက် ရည်ညွှန်း(၅)ပါစာဖြင့် ထပ်မံ၍တင်ပြလာပါသည်။

နောက်ဆက်တွဲ-စ

၆။ အဆိုပြုလုပ်ငန်း ဆောင်ရွက်မည့်နေရာသည့် ရန်ကုန်မြို့၏ အချက်အချာနေရာတွင် တည်ရှိခြင်း၊ သမိုင်းဝင်နေရာဖြစ်ခြင်း၊ ယခင်တင်ဒါခေါ်ယူခဲ့စဉ်က မြေအသုံးချမှု ပရီမီယံကြေး တောင်းခံခဲ့ခြင်း မရှိသော်လည်း ပြောင်းလဲလာသည့် အခြေအနေအရ မြေအသုံးချမှု ပရီမီယံကြေးကို ထည့်သွင်းတောင်းခံရန် သင့်-မသင့် ပြန်လည်သုံးသပ်ခဲ့ပါသည်။

၇။ သို့ဖြစ်ပါ၍ အနော်မာအနုပညာအဖွဲ့မှ ရန်ကုန်တိုင်းဒေသကြီးရှိ ဝန်ကြီးများရုံးတွင် နိုင်ငံတကာအဆင့်မီ ပြတိုက်လုပ်ငန်းလုပ်ကိုင်ရန်အတွက် မြေအသုံးချမှုပရီမီယံကြေး ပေးသွင်းစေရန် သင့်-မသင့် သဘောထား ပြန်ကြားပေးပါရန် လိုအပ်သော စာရွက်စာတမ်းများ ပူးတွဲလျက် ညှိနှိုင်းမေတ္တာရပ်ခံအပ်ပါသည်။

ဥက္ကဋ္ဌ(ကိုယ်စား)

(အောင်နိုင်ဦး၊ ညွှန်ကြားရေးမှူးချုပ်)

မိတ္တူကို

ရန်ကုန်တိုင်းဒေသကြီးအစိုးရအဖွဲ့ရုံး

ရန်ကုန်တိုင်းဒေသကြီးအစိုးရအဖွဲ့၊ လူမှုရေးဝန်ကြီး

✓ အုပ်ချုပ်မှုဒါရိုက်တာ၊ အနော်မာအနုပညာအဖွဲ့

ရုံးလက်ခံ/ မျှောစာတွဲ



ပြည်ထောင်စုသမ္မတမြန်မာနိုင်ငံတော်
မြန်မာနိုင်ငံရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုကော်မရှင်
ရုံးအမှတ်(၃၂)၊ နေပြည်တော်

ဖက်(စ်) ၉၅-၆၇-၄၀၆၁၆၀
☎-၀၆၇-၄၀၆၁၃၉၊၄၀၆၃၆၂

စာအမှတ်၊ ရက-၁ / မ-ထွေ / ၂၀၁၄ (၄၀၀၅-မ)
ရက်စွဲ၊ ၂၀၁၄ ခုနှစ် ဧပြီ လ ၂၈ ရက်

သို့

ရန်ကုန်တိုင်းဒေသကြီးအစိုးရအဖွဲ့

အကြောင်းအရာ။ **ရန်ကုန်တိုင်းဒေသကြီး အစိုးရအဖွဲ့ နှင့် အနော်မာအနုပညာအဖွဲ့တို့ ဝန်ကြီးများရုံးအား ရှေးမူမပျက် ပြတိုက်အသွင်ဖြင့် လုပ်ကိုင် ဆောင်ရွက်နိုင်ရန်အတွက် မြေနှင့်အဆောက်အဦ ငှားရမ်းခြင်း သဘောတူစာချုပ်တွင် မြေအသုံးချမှု ပရိမီယံကြေး (L.U.P) ထည့်သွင်း စဥ်းစား ချုပ်ဆိုနိုင်ရေး ကိစ္စ**

ရည် ညွှန်း ချက် ။ (၁) ရန်ကုန်တိုင်းဒေသကြီးအစိုးရအဖွဲ့၏(၂၅-၂-၂၀၁၄)ရက်စွဲပါ စာအမှတ်၊ ၂/ ၃-၆ (၅) / စီးပွား

(၂) ရန်ကုန်တိုင်းဒေသကြီးအစိုးရအဖွဲ့၏(၁၇-၃-၂၀၁၄)ရက်စွဲပါ စာအမှတ်၊ ၂/ ၃-၆ (၅) / စီးပွား

(၃) ပြည်ထောင်စုရှေ့နေချုပ်ရုံး၏ (၁၀-၄-၂၀၁၄) ရက်စွဲပါ စာအမှတ်၊ ၂(၅) ၃-၅၁ / နပတ (၃၃၃)

၁။ ရန်ကုန်အနောက်ပိုင်းခရိုင်၊ ကျောက်တံတားမြို့နယ်၊ မြေတိုင်းရပ်ကွက် အမှတ်(၁၃-ဂျီ)၊ မြေကွက်အမှတ် (၃)၊ ဧရိယာ (၁၅.၉၃၆) ဧကပေါ်ရှိ P.W.D အစိုးရပိုင် မြေအမျိုးအစားနှင့် ယင်းမြေကွက်ပေါ်ရှိ အဆောက်အဦအား ငှားရမ်းရန်အတွက် ရန်ကုန်တိုင်းဒေသကြီး အစိုးရအဖွဲ့နှင့် အနော်မာအနုပညာအဖွဲ့တို့မှ မြေနှင့်အဆောက်အဦ ငှားရမ်းခြင်း သဘောတူစာချုပ်(မူကြမ်း)တွင် ပါရှိသည့် မြေအသုံးချမှု ပရီမီယံကြေးအပေါ် သင့်တင့်လျောက်ပတ်သောတန်ဖိုး သတ်မှတ်သင့်ပါကြောင်းဖော်ပြ၍ ရန်ကုန်တိုင်းဒေသကြီး အစိုးရအဖွဲ့မှ မြေနှင့်အဆောက်အဦငှားရမ်းခြင်း သဘောတူစာချုပ်(မူကြမ်း)အား ပူးတွဲ၍ ရည်ညွှန်း(၁)ပါစာဖြင့် တင်ပြလာခြင်းကို လက်ခံရရှိခဲ့ ပါသည်။

၂။ ရန်ကုန်တိုင်းဒေသကြီး အစိုးရအဖွဲ့၏ ရည်ညွှန်း(၂)ပါစာအရ အနော်မာအနုပညာအဖွဲ့မှ အဆိုပြုလုပ်ငန်းများ လုပ်ကိုင်ဆောင်ရွက်ရန် ရန်ကုန်တိုင်းဒေသကြီး ဥပဒေချုပ်ရုံး၏ ဥပဒေအကြံပြုချက်၊ ပြည်ထောင်စုရှေ့နေချုပ်ရုံး၏ အကြံပြုချက်များအရ ငှားရမ်းခြင်း သဘောတူစာချုပ်ကို ချုပ်ဆိုသွားမည် ဖြစ်ပါကြောင်း တိုင်းဒေသကြီး အစိုးရအဖွဲ့နှင့် အပြီးသတ်ချုပ်ဆိုမည့် စာချုပ်(မူကြမ်း)အား မြေအသုံးချမှုပရီမီယံကြေး (L.U.P) ထည့်သွင်းဖော်ပြခြင်း မရှိဘဲ ပူးတွဲ၍ တင်ပြလာခဲ့ပါသည်။

၃။ ပြည်ထောင်စုရှေ့နေချုပ်ရုံးသို့ မြန်မာနိုင်ငံရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုကော်မရှင်မှ အဆိုပါ ငှားရမ်းခြင်း သဘောတူစာချုပ် နှင့်ပတ်သက်၍ သဘောထား တောင်းခံခဲ့ရာတွင် ၂၀၁၃ခုနှစ် မြန်မာနိုင်ငံသားရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှု ဥပဒေတွင် မြေအသုံးချမှု ပရီမီယံကြေး နှင့်စပ်လျဥ်း၍ ဖော်ပြသတ်မှတ်ထားသည့် ပြဋ္ဌာန်းချက်များ မတွေ့ရှိရပါကြောင်း၊ မြေအသုံးချမှု ပရီမီယံကြေးအား ထည့်သွင်း တောင်းခံရန်

သင့် မသင့် ဆိုသည့် ကိစ္စရပ် နှင့်စပ်လျဉ်း၍ အဆိုပြုလုပ်ငန်းသည် စီးပွားရေးအရ တွက်ခြေကိုက်မှု ရှိ မရှိ ပေါ်တွင် မူတည်၍ ဆုံးဖြတ်သင့်ပါကြောင်း ပြည်ထောင်စုရှေ့နေချုပ်ရုံးမှ ရည်ညွှန်း(၃) ပါစာဖြင့် အကြံပြု ပြန်ကြားထားပါသည်။

၄။ အဆိုပါလုပ်ငန်းကို လုပ်ကိုင်ရာ၌ လစ်လပ်နေသော မြေကွက်လပ်တွင်လည်း အခြားစီးပွားရေးဆိုင်ရာ အဆောက်အဦများ ဆောက်လုပ်ခွင့် မပြုခြင်း၊ အဆိုပြုလုပ်ငန်းသည် စီးပွားရေးအရ အကျိုးအမြတ်ရရှိမှုကို အဓိကမဟုတ်ဘဲ သမိုင်းဝင်အဆောက်အဦကို မူလပုံစံမပျက် ထိန်းသိမ်းဆောင်ရွက်ရခြင်း၊ ယဉ်ကျေးမှု အမွေအနှစ်ကို ထိန်းသိမ်းရခြင်း စသည်တို့ကို ဦးတည် ဆောင်ရွက်ရသည့် လုပ်ငန်းဖြစ်ပါသည်။

၅။ သို့ဖြစ်ပါ၍ အနော်မာအနုပညာအဖွဲ့အား အဆိုပြုလုပ်ငန်း စတင် ဆောင်ရွက်ချိန်ကတည်းက မြေအသုံးချမှု ပရီမီယံကြေး တောင်းခံခြင်းမပြုသင့်ဘဲ လုပ်ငန်းလည်ပတ် ဆောင်ရွက်ပြီးမှ ဝင်ငွေရရှိမှုအပေါ် မူတည်ပြီးမှသာ မြေအသုံးချမှု ပရီမီယံကြေးကို စဉ်းစား တောင်းခံသင့်ပါကြောင်း ပြန်ကြားအပ်ပါသည်။

ဥက္ကဋ္ဌ(ကိုယ်စား)
(အောင်နိုင်ဦး၊ ညွှန်ကြားရေးမှူးချုပ်)

မိတ္တူ-

ရန်ကုန်တိုင်းဒေသကြီးလူမှုရေးဝန်ကြီး
ဒေါ်လဲ့ရည်စိုး၊ အနော်မာအနုပညာအဖွဲ့
ရုံးလက်ခံ/ မျှောစာတွဲ



The Secretariat (Ministers' Office), Theinbyu Rd., Botahtaung Tsp., Yangon, Myanmar.
Tel: 951-700446 E-mail: admin@anawmargallery.com

စာအမှတ်၊ ၂၅/၁/အနော်မာ/စီမံ/၃-၂၀၁၄(၁)

ရက်စွဲ၊ ၂၀၁၄ ခုနှစ်၊ မတ် လ (၄) ရက်

သို့

ဦးစိုးသိန်း
ပြည်ထောင်စုဝန်ကြီး
သမ္မတရုံးဝန်ကြီးဌာန(၃)

ဦးဝင်းရှိန်
ဥက္ကဋ္ဌ
မြန်မာနိုင်ငံရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုကော်မရှင်

အကြောင်းအရာ ။ **ရန်ကုန်တိုင်းဒေသကြီး၊ ဝန်ကြီးများရုံး အဆောက်အဦအား ငှားရမ်းဆောင်ရွက်မှု အခြေအနေ တင်ပြခြင်း**

၁။ အနော်မာအနုပညာအဖွဲ့သည် ပြတိုက်များ၊ ပန်းချီပြခန်းများ ပြသခြင်းလုပ်ငန်း၊ တိုင်းရင်းသားရိုးရာ ယဉ်ကျေးမှုပစ္စည်းများနှင့် စားသောက်ကုန်ပစ္စည်းများ ပြသရောင်းချခြင်းလုပ်ငန်း၊ ယက္ကန်းစင်လုပ်ငန်း၊ ဂျပ်ခုတ်လုပ်ငန်းများ ပြုလုပ်ပုံအဆင့်ဆင့်ကို ပြသရောင်းချခြင်းလုပ်ငန်း၊ မြန်မာ့ရိုးရာပစ္စည်းအရောင်းဆိုင်ဖွင့်လှစ်ခြင်းလုပ်ငန်း၊ ပန်း(၁၀)မျိုးပြခန်းများ ပြသခြင်းလုပ်ငန်း၊ မြန်မာ့ ယဉ်ကျေးမှုတူရိယာပစ္စည်းများ ပြုလုပ်ပြသခြင်းလုပ်ငန်း၊ မြန်မာ့ရိုးရာကပွဲများ ပြသခြင်းလုပ်ငန်း၊ အမှတ်တရပစ္စည်းအရောင်းဆိုင်လုပ်ငန်းတို့ လုပ်ကိုင်ရန် ရန်ကုန်အနောက်ပိုင်းခရိုင်၊ ကျောက်တံတား မြို့နယ်၊ မြေတိုင်းရပ်ကွက်အမှတ် (၁၃-ဂျီ)၊ မြေကွက်အမှတ်(၃)၊ ဧရိယာ(၁၅.၉၃၆) ကေပေါ်ရှိ ယခင်ဝန်ကြီးများရုံးအဆောက်အဦအား ငှားရမ်းဆောင်ရွက်ခွင့် ရရှိထားပါသည်။

၂။ အနော်မာအနုပညာအဖွဲ့အနေဖြင့် အဆိုပါ အဆောက်အဦအား ငှားရမ်းခွင့်ရရှိသည့်အချိန်မှစ၍ အဆောက်အဦအပြင်ဘက်နံရံများအား သန့်ရှင်းရေးပြုလုပ်ခြင်း၊ မိုးယိုသည့်နေရာများ စစ်ဆေးခြင်း၊ အဆောက်အဦအတွင်းဘက် ရေမြောင်းများ ရှင်းလင်းခြင်း၊ Soil test ပြုလုပ်ခြင်း၊ အတွင်းနံရံများအား စမ်းသပ်စစ်ဆေးခြင်းတို့ ဆောင်ရွက်လျက်ရှိပြီး၊ ရန်ကုန်တိုင်းဒေသကြီးအစိုးရအဖွဲ့နှင့် ငှားရမ်းမှုစာချုပ်ချုပ်ဆိုနိုင်ရေး ညှိနှိုင်းဆွေးနွေးလျက်ရှိပါသည်။

၃။ စာချုပ်ပါအချက်အလက်များကို မကြာခဏ ပြင်ဆင်နေရပါသဖြင့် စာချုပ်အပြီးသတ်ချုပ်ဆိုမှု မဆောင်ရွက်နိုင်သေးသောကြောင့် အနော်မာအနုပညာအဖွဲ့အနေဖြင့် အကြီးစားပြင်ဆင်မှုလုပ်ငန်းများကို လုပ်ကိုင်နိုင်ခြင်းမရှိဘဲ လုပ်ငန်းနှောင့်နှေးခြင်း ဖြစ်နေရပါသည်။

၄။ အနော်မာအနုပညာအဖွဲ့အနေဖြင့် မြန်မာနိုင်ငံရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုကော်မရှင်သို့ ယခင်တင်ပြစဉ်က ငှားရမ်းခများအား ရာခိုင်နှုန်းဖြင့် ပေးဆောင်ရန် တင်ပြပြီး ခွင့်ပြုချက်ရရှိထားသော်လည်း ရန်ကုန်တိုင်းဒေသကြီးအစိုးရအဖွဲ့မှ ပုံသေနှုန်းထားတစ်ခုဖြင့် ပေးချေစေလိုသည်ဟု ညှိနှိုင်းလာသဖြင့် တစ်နှစ်လျှင် ငှားရမ်းခငွေကျပ်(၃၀၀.၀၀၀)သန်း ပေးချေရန် သဘောတူညီခဲ့ပါသည်။

၅။ မြန်မာနိုင်ငံရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုကော်မရှင်မှ အဆိုပါ အဆောက်အဦအား ငှားရမ်းဆောင်ရွက်ခွင့်ပြုစဉ်က မြေအသုံးချမှု (ပရီမီယံကြေး)နှင့်ပတ်သက်၍ မပါရှိခဲ့သော်လည်း၊ ယခုအခါ ရန်ကုန်တိုင်းဒေသကြီးအစိုးရအဖွဲ့မှ မြေအသုံးချမှု(ပရီမီယံကြေး)နှင့် ပတ်သက်၍ သင့်တင့်လျောက်ပတ်သောတန်ဖိုးပေးချေရန် အကြောင်းကြားလာပါသည်။

၆။ သို့ပါ၍ အနော်မာအနုပညာအဖွဲ့အနေဖြင့် ဝင်ငွေရရှိရေးထက် ရှေးဟောင်းအဆောက်အဦအား မူလလက်ရာမပျက် တည်ရှိစေပြီး၊ ပြတိုက်အဖြစ် ပြသနိုင်ရေး ရည်ရွယ်ဆောင်ရွက်နေခြင်း ဖြစ်ပါသောကြောင့် မြေအသုံးချမှု(ပရီမီယမ်ကြေး)ပေးဆောင်ခြင်းမှ ကင်းလွတ်ခွင့်ပြုပါရန်နှင့်ငှားရမ်းခနှုန်းထားကိုလည်း ညှိနှိုင်းထားသည့်အတိုင်းပေးဆောင်နိုင်ရေး ခွင့်ပြုပေးနိုင်ပါရန် တင်ပြအပ်ပါသည်။

လေးစားစွာဖြင့်

ဒေါ်လှဲ့ရည်စိုး
အုပ်ချုပ်မှုဒါရိုက်တာ
အနော်မာအနုပညာအဖွဲ့

မိတ္တူကို
ရန်ကုန်တိုင်းဒေသကြီးအစိုးရအဖွဲ့ရုံး



ပြည်ထောင်စုသမ္မတမြန်မာနိုင်ငံတော်
တိုင်းဒေသကြီးအစိုးရအဖွဲ့
ရန်ကုန်တိုင်းဒေသကြီး

စာအမှတ်၊ ၂ / ၃ - ၆ (၅) / စီးပွား
ရက် စွဲ ၊၂၀၁၄ ခုနှစ်၊ ဖေဖော်ဝါရီ လ ရက်

သို့

မြန်မာနိုင်ငံရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုကော်မရှင်
နေပြည်တော်

အကြောင်းအရာ ။ **ပြတိုက်လုပ်ငန်းလုပ်ကိုင်ရန် မြေနှင့်အဆောက်အဦ ငှားရမ်းခြင်း သဘောတူစာချုပ်ချုပ်အား ချုပ်ဆိုနိုင်ရေးကိစ္စ**

၁။ ရန်ကုန်အနောက်ပိုင်းခရိုင်၊ ကျောက်တံတားမြို့နယ်၊ မြေတိုင်းရပ်ကွက်အမှတ် (၁၃-ဂျီ)၊ မြေကွက်အမှတ် (၃)၊ ဧရိယာ (၁၅. ၉၃၆)ဧကပေါ်ရှိ P.W.D (အစိုးရပိုင်)မြေအမျိုးအစားနှင့် ယင်းမြေကွက်ပေါ်ရှိ အဆောက်အဦအား ရန်ကုန်တိုင်းဒေသကြီးအစိုးရအဖွဲ့နှင့် အနော်မာအနုပညာအဖွဲ့တို့မှ ပြတိုက်များ၊ ပန်းချီပြခန်းများပြသခြင်း၊ တိုင်းရင်းသားရိုးရာယဉ်ကျေးမှုပစ္စည်းများနှင့် စားသောက်ကုန် ပစ္စည်းများ ပြသရောင်းချခြင်းလုပ်ငန်း၊ ယက္ကန်းစင်လုပ်ငန်း၊ ဂျပ်ခုတ်လုပ်ငန်းများ ပြုလုပ်ပုံအဆင့်ဆင့်ကို ပြသရောင်းချခြင်းလုပ်ငန်း၊ ကျောက်မျက်ရတနာ အရောင်းဆိုင်များ ဖွင့်လှစ်ခြင်းလုပ်ငန်း၊ ပန်း(၁၀)မျိုးပြခန်းများ ပြသခြင်းလုပ်ငန်း၊ မြန်မာ့ရိုးရာပစ္စည်း အရောင်းဆိုင် ဖွင့်လှစ်ခြင်းလုပ်ငန်း၊ မြန်မာ့ယဉ်ကျေးမှုတူရိယာ ပစ္စည်းများကို ကျွမ်းကျင်ပညာရှင်များဖြင့် ပြုလုပ်ပြသခြင်းလုပ်ငန်း၊ မြန်မာ့ရိုးရာကပွဲများပြသခြင်းလုပ်ငန်း၊ စာကြည့်တိုက်ဖွင့်လှစ်ခြင်းလုပ်ငန်း၊ မြန်မာ့အနုပညာနှင့်သက်ဆိုင်သောသင်တန်းများ ဖွင့်လှစ်ခြင်းလုပ်ငန်း၊ ရုံးခန်းများငှားရမ်းခြင်းလုပ်ငန်း၊ အမှတ်တရပစ္စည်းအရောင်းဆိုင်များ ရောင်းချခြင်းလုပ်ငန်း၊ Relaxation and Recreation service လုပ်ငန်းများနှင့် Outdoor Convention များပြုလုပ်ခြင်းလုပ်ငန်း၊ အနော်ရထာလမ်းဘက်ခြမ်းရှိ (၂)ထပ်တိုက်ငယ်များတွင် စားသောက်ဆိုင်များဖွင့်လှစ်ခြင်းလုပ်ငန်းများ လုပ်ကိုင်ဆောင်ရွက်ရန် ရန်ကုန်တိုင်းဒေသကြီးဥပဒေချုပ်ရုံး၏ ဥပဒေအကြံပြုချက်၊ ပြည်ထောင်စုရှေ့နေချုပ်ရုံး၏ အကြံပြုချက်များအရ ငှားရမ်းခြင်းသဘောတူစာချုပ်ကို ချုပ်ဆိုသွားမည် ဖြစ်ပါသည်။

၂။ မြေအသုံးချမှုနှင့်ပတ်သက်၍ မြန်မာနိုင်ငံရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုကော်မရှင်နှင့် အနော်မာအနုပညာအဖွဲ့တို့ တွေ့ဆုံညှိနှိုင်းစဉ်က တန်ဖိုးသတ်မှတ်ထားခြင်း မရှိကြောင်းသိရှိရသော်လည်း သင့်တင့်လျောက်ပတ်သော တန်ဖိုးသတ်မှတ်သင့်ပါကြောင်း အဆိုပြုတင်ပြအပ်ပါသည်။

၃။ သို့ဖြစ်ပါ၍ တိုင်းဒေသကြီးအစိုးရအဖွဲ့နှင့် အပြီးသတ်စာချုပ်ချုပ်ဆိုနိုင်ရေး သဘောတူစာချုပ်အား တင်ပြအပ်ပါသည်။

ဝန်ကြီးချုပ် (ကိုယ်စား)
(ဒေါက်တာမြင့်သိန်း၊ တိုင်းဒေသကြီးလူမှုရေးဝန်ကြီး)

မိတ္တူကို

ရန်ကုန်တိုင်းဒေသကြီးလူမှုရေးဝန်ကြီး
✓ဒေါ်လဲ့ရည်စိုး၊ ၁၂/ဗဟန(နိုင်)၀၉၁၈၉၆၊ ဒါရိုက်တာ၊ အနော်မာအနုပညာအဖွဲ့
လက်ခံစာတွဲ/မျှောစာတွဲ

D / 2014 /Lesson 7 . 9



လျှို့ဝှက်

ပြည်ထောင်စုသမ္မတမြန်မာနိုင်ငံတော်
ရန်ကုန်တိုင်းဒေသကြီးဥပဒေချုပ်ရုံး
ရန်ကုန်မြို့

စာအမှတ်၊ ၁၂ (၃) ၄ / ၁ (၄၁၁၅)
ရက်စွဲ၊ ၂၀၁၃ ခုနှစ်၊ ဒီဇင်ဘာလ ၄ ရက်

သို့



တိုင်းဒေသကြီးအစိုးရအဖွဲ့
ရန်ကုန်တိုင်းဒေသကြီး
ရန်ကုန်မြို့။

အကြောင်းအရာ ။ ။ဥပဒေသဘောထားမှတ်ချက် တောင်းခံခြင်းကိစ္စ။

ရည်ညွှန်းချက် ။ (၁) ပြည်ထောင်စုရှေ့နေချုပ်ရုံး၏ ၂၈.၁၁.၂၀၁၃ ရက်စွဲပါစာအမှတ် ၂ (၅) ၁၄-၁၁၈/နပတ (၈၉၃)

(၂) ရန်ကုန်တိုင်းဒေသကြီးဥပဒေချုပ်ရုံး၏ ၁၂.၁၁.၂၀၁၃ ရက်စွဲပါ စာအမှတ်၊ ၁၂(၃) ၄/၁(၃၈၇၅)

(၃) ရန်ကုန်တိုင်းဒေသကြီးအစိုးရအဖွဲ့၏ ၈.၁၁.၂၀၁၃ ရက်စွဲပါစာအမှတ် ၂/၃-၆(၅)/စီးပွား

၁။ ရန်ကုန်မြို့တိုင်းဒေသကြီး၊ ဗိုလ်တထောင်မြို့နယ်၊ မဟာဗန္ဓုလလမ်းရှိ ဝန်ကြီးများရုံး အဆောက်အဦအား ပြကိုက်အဖြစ် အသုံးပြုရန်အတွက် ရန်ကုန်တိုင်းဒေသကြီးအစိုးရအဖွဲ့နှင့် အနော်မာ အနုပညာအဖွဲ့တို့အကြား ချုပ်ဆိုမည့် မြေနှင့်အဆောက်အအုံငှားရမ်းခြင်းသဘောတူစာချုပ် (မူကြမ်း)အား သဘောထားမှတ်ချက်ပြန်ကြားပေးပါရန် ရည်ညွှန်းချက်(၃)ပါစာဖြင့် တင်ပြလာခြင်းအပေါ် ရန်ကုန်တိုင်းဒေသကြီးဥပဒေချုပ်ရုံးက ရည်ညွှန်းချက်(၂)ပါစာဖြင့် ပြည်ထောင်စုရှေ့နေချုပ်ရုံးသို့ ဆက်လက်ပေးပို့ခဲ့ရာ ပြည်ထောင်စုရှေ့နေချုပ်ရုံးက ရည်ညွှန်းချက်(၁)ပါ စာဖြင့် ပြန်ကြားလာသည့်ကိစ္စ ဖြစ်ပါသည်။

၂။ ရည်ညွှန်းချက်(၃)ပါစာနှင့်အတူ ပေးပို့လာသော စာချုပ်(မူကြမ်း)အား ဥပဒေရှုထောင့်မှ လေ့လာစိစစ်၍ အောက်ပါအတိုင်း သုံးသပ်အကြံပြုအပ်ပါသည်-

(က) စာချုပ်(မူကြမ်း) စာချုပ်ဝင်များ အပိုဒ်တွင် ရန်ကုန်တိုင်းဒေသကြီးအစိုးရအဖွဲ့အား အငှားချထားသူဟုလည်းကောင်း၊ ငှားရမ်းသူဟုလည်းကောင်း၊ အနော်မာအနုပညာအဖွဲ့အား အငှားချထားခြင်းခံရသူဟုလည်းကောင်း၊ ရည်ညွှန်းသုံးစွဲမည်ဖြစ်ကြောင်း ဖော်ပြထားသော်လည်း စာချုပ်(မူကြမ်း)တွင် စာချုပ်ဝင်များအား ရန်ကုန်တိုင်းဒေသကြီး အစိုးရအဖွဲ့ဟုလည်းကောင်း၊ အငှားချထားသူဟုလည်းကောင်း၊ အနော်မာအနုပညာအဖွဲ့ဟုလည်းကောင်း၊ အငှားချထားခြင်းခံရသူဟုလည်းကောင်း အငှားရသူဟုလည်းကောင်း၊အမျိုးမျိုး ကွဲလွဲစွာ သုံးနှုန်းထားသည်ကို တွေ့ရှိရပါသည်။ စာချုပ်ဝင်များ အပိုဒ်တွင် ရည်ညွှန်းသုံးစွဲမည်ဟု ဖော်ပြချက်အတိုင်း စာချုပ်ဝင်အမည်များအား တညီတညွတ်တည်း သုံးနှုန်းဖော်ပြရန်ဖြစ်ပါသည်၊

(ခ) စာချုပ်(မူကြမ်း)တွင် စာချုပ်၏ အဓိကအရေးအကြီးဆုံးအပိုင်းဖြစ်သည့် အငှားချထားမည့် မြေနှင့် အဆောက်အဦးတည်ရှိရာနေရာ၊ ယင်းမြေနှင့်အဆောက်အဦပေါ်တွင် လုပ်ကိုင်မည့်လုပ်ငန်း၊ ငှားရမ်းမည့် အချိန်ကာလနှင့် ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမည့်ပမာဏတို့အား ကွက်လပ်များဖြင့် ဖော်ပြထားကြောင်း တွေ့ရှိရပါသည်။ ယင်းကွက်လပ်များအား စာချုပ်ချုပ်ဆိုခြင်းမပြုမီ ပြည့်စုံစွာ ဖြည့်စွက်ထားပြီးဖြစ်ရန် လိုအပ်ပါသည်၊

(ဂ) စာချုပ်(မူကြမ်း)နိဒါန်း ပထမအပိုဒ်ပါ ပူးတွဲစာရင်းသည်လည်းကောင်း၊ အပိုဒ် ၁ နှင့် ၂ ရည်ညွှန်းထားသော နောက်ဆက်တွဲ(က)သည်လည်းကောင်း၊ အပိုဒ် ၄.၂ တွင် ရည်ညွှန်းထားသော နောက်ဆက်တွဲ(ခ)တွင်လည်းကောင်း၊ အပိုဒ် ၁၈ တွင် ရည်ညွှန်းထားသော မြေပုံသည်လည်းကောင်း၊ စာချုပ်(မူကြမ်း)၌ ပူးတွဲပါရှိလာခြင်းမရှိကြောင်း တွေ့ရှိရပါသည်။ နောက်ဆက်တွဲများသည် စာချုပ်၏ တစ်စိတ်တစ်ဒေသဖြစ်သောကြောင့် စာချုပ်ချုပ်ဆိုချိန်တွင် နောက်ဆက်တွဲများကို ပြည့်စုံစွာ ပူးတွဲဖော်ပြရန် လိုအပ်ပါသည်။ ထို့အပြင် အငှားချထားမည့်မြေ၏ မြေပုံနှင့်စပ်လျဉ်း၍ သက်ဆိုင်ရာ မြေစာရင်းဦးစီးဌာနက တရားဝင် ရေးဆွဲသော မြေပုံဖြစ်ရန် လိုအပ်ပါသည်၊

(ဃ) စာချုပ်(မူကြမ်း)အပိုဒ် ၁ နှင့် ၂ တွင် အငှားချထားသူ (ရန်ကုန်တိုင်းဒေသကြီးအစိုးရအဖွဲ့)သည် ဝန်ကြီးများရုံး မြေနှင့်အဆောက်အဦကို တရားဝင် ငှားရမ်းပိုင်ခွင့်ရှိကြောင်းသာ ဖော်ပြထားပြီး တရားဝင် ပိုင်ဆိုင်ကြောင်း ဖော်ပြထားခြင်းမရှိသည်ကို တွေ့ရှိရပါသည်။ သို့ပါ၍ အဆိုပါဝန်ကြီးများရုံး မြေနှင့် အဆောက်အဦကို မည်သူ သို့မဟုတ် မည်သည့်ဌာန/အဖွဲ့အစည်းက တရားဝင်ပိုင်ဆိုင်ကြောင်း၊ ယင်း ပိုင်ဆိုင်သူမှ ငှားရမ်းခွင့်ပြုကြောင်း အထောက်အထားများကို စာချုပ်တွင် စာရွက်စာတမ်း အထောက်အထားများနှင့်တကွ ပူးတွဲဖော်ပြရန် လိုအပ်ပါသည်၊

(င) စာချုပ်(မူကြမ်း) အပိုဒ် ၃(ခ)တွင် ကနဦးငှားရမ်းကာလ နှစ်(၃၀)ကုန်ဆုံးသည့်အခါ ငှားရမ်းကာလကို နောက်ထပ် (၁၅)နှစ် နှစ်ကြိမ် တိုးမြှင့်နိုင်ကြောင်း ဖော်ပြထားသည်ကို တွေ့ရှိရပါသည်။ မြန်မာနိုင်ငံသား များ ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုဥပဒေ ပုဒ်မ ၂၅ တွင် သက်တမ်းတိုးခွင့်နှင့် စပ်လျဉ်း၍ ၁၀ နှစ် နှစ်ကြိမ် တိုးမြှင့် နိုင်ကြောင်း ပြဋ္ဌာန်းထားသည်ကို သိရှိနိုင်ရန် ဖော်ပြပါသည်။ အငှားချထားခြင်းခံရသူက သက်တမ်း တိုးမြှင့်ငှားရမ်းလိုပါက ကနဦးငှားရမ်းကာလမကုန်မီ အငှားချထားသူထံသို့ အချိန်မည်မျှ ကြိုတင်၍ စာဖြင့် တင်ပြရမည်ဆိုသည့် စည်းကမ်းချက်ကို ထည့်သွင်းဖော်ပြရန် လိုအပ်ပါသည်၊

(စ) စာချုပ်(မူကြမ်း) အပိုဒ် ၄.၁ တွင် လုပ်ငန်းအကောင်အထည်ဖော်မည့်ကာလမှာ စာချုပ်စတင် အကျိုး သက်ရောက်မည့်နေ့မှစ၍ (၁၈)လဟုလည်းကောင်း၊ အပိုဒ် ၁၀ တွင် MIC နှင့် အစိုးရအဖွဲ့၏ အတည်ပြုချက်ရရှိမှုနှင့် စာချုပ်အကောင်အထည်ဖော်မှုရှိမှသာ စာချုပ် စတင်အကျိုးသက်ရောက်မှု ရှိမည်ဟုလည်းကောင်း၊ အပိုဒ် ၁၃ တွင် စာချုပ်ဝင်များ လက်မှတ်ရေးထိုးသည့်နေ့တွင် စတင် အကျိုးသက်ရောက်စေရမည် ဟုလည်းကောင်း အမျိုးမျိုး ကွဲလွဲစွာ ဖော်ပြထားကြောင်း တွေ့ရှိရပါသည်၊ စာချုပ်အကျိုးသက်ရောက်မည့်နေ့မှာ တိကျမှုမရှိသဖြင့် နောင်အငြင်းပွားမှုများ ဖြစ်ပေါ်လာနိုင်သဖြင့် စာချုပ်အကျိုးသက်ရောက်မည့်နေ့အား တိကျစွာ သတ်မှတ်ဖော်ပြရန် လိုအပ်ပါသည်။ ထို့အပြင် အပိုဒ်

၁၀ ၌ ဖော်ပြထားသော အစိုးရအဖွဲ့၏ အတည်ပြုချက်ဆိုသည်မှာ ပြည်ထောင်စုအစိုးရအဖွဲ့ (သို့မဟုတ်) ရန်ကုန်တိုင်းဒေသကြီးအစိုးရအဖွဲ့အနက် မည်သည့်အစိုးရအဖွဲ့ကို ဆိုလိုကြောင်း ရှင်းလင်းမှုမရှိ၍ ရှင်းလင်းစွာဖော်ပြရန် ဖြစ်ပါသည်၊

(ဆ) စာချုပ်(မူကြမ်း) အပိုဒ် ၇.၁ တွင် ငှားရမ်းခများကို ပြုပြင်မွမ်းမံမှုကာလ (-----------)လအတွင်း ကင်းလွတ်ခွင့်ပြုမည်ဖြစ်ကြောင်း ဖော်ပြထားသည်ကို တွေ့ရှိရပါသည်။ အပိုဒ် ၄.၁ တွင် လုပ်ငန်းအကောင်အထည်ဖော်မည့်ကာလမှာ (၁၈)လဖြစ်ကြောင်း ဖော်ပြထားရာ စာချုပ်ပါ လုပ်ငန်းအကောင်အထည်ဖော်မည့် ကာလသည် တညီတညွတ်တည်းဖြစ်ရန် လိုအပ်သဖြင့် ဌာနမှ ပြန်လည်စိစစ်ရန်ဖြစ်ပါသည်။ ထို့ပြင် ပြုပြင်မွမ်းမံမှုကာလဟုလည်းကောင်း၊ လုပ်ငန်းအကောင်အထည်ဖော်မည့်ကာလဟုလည်းကောင်း နှစ်မျိုးသုံးနှုန်းဖော်ပြထားသဖြင့် အမည်တစ်မျိုးတည်းကိုသာ သုံးစွဲဖော်ပြသင့်ပါသည်၊

(ဇ) စာချုပ်(မူကြမ်း) အပိုဒ် ၇.၁ တွင် ငှားရမ်းခ စတင်ကောက်ယူမည့်နေ့ကို နှစ်ဖက်ညှိနှိုင်းသတ်မှတ်ရမည်ဟု ဖော်ပြထားရာ နောင်အငြင်းပွားမှုမဖြစ်ပေါ်စေရေးအတွက် ငှားရမ်းခ စတင်ရယူမည့်နေ့အား တိကျစွာ သတ်မှတ်ဖော်ပြရန် လိုအပ်ပါသည်၊

(ဈ)စာချုပ်(မူကြမ်း) အပိုဒ် ၇.၂ တွင် တစ်နှစ်လျှင် ငှားရမ်းခငွေ သိန်း ၂၄၀၀ ပေးချေရမည်ဟု ဖော်ပြထားပြီး တစ်လငှားရမ်းခနှုန်းထားအား ဖော်ပြထားခြင်းမရှိကြောင်း တွေ့ရှိရပါသည်။ အပိုဒ် ၇.၃ တွင် ငှားရမ်းခများကို တစ်လလျှင်တစ်ကြိမ် ကြိုတင်၍ အငှားချထားသူ၏ ဘဏ်စာရင်း ပေးသွင်းရမည်ဖြစ်ကြောင်း ဖော်ပြထားသည်ကို တွေ့ရှိရပါသည်၊ ယင်းအပိုဒ် ၇.၃ ပါ စည်းကမ်းချက်အရ ငှားရမ်းခအား တစ်လချင်းစီ ပေးသွင်းမည့်သဘော ပေါ်ပေါက်နေပါ၍ စည်းကမ်းချက်များ ညီညွတ်မှုရှိရေး၊ ရှင်းလင်းမှုရှိရေးအတွက် ဌာနမှ ပြန်လည်စိစစ်ရန်ဖြစ်ပါသည်။ ငှားရမ်းခအား တစ်လချင်းပေးချေမည် (သို့မဟုတ်) တစ်နှစ်စာ ပေးချေမည်ဆိုသည်ကို ရှင်းလင်းတိကျစွာ ဖော်ပြရန်လည်း လိုအပ်ပါသည်။ ထို့ပြင် ငွေပေးသွင်းရမည့်နေ့ရက်မှာ တိကျစွာ ပါရှိခြင်းမရှိသဖြင့် နှစ်စဉ် နှစ်တစ်နှစ် (သို့မဟုတ်) လတစ်လ၏ မည်သည့်နေ့ရက်တွင် ပေးချေရမည်ဆိုသည်ကို တိကျစွာ သတ်မှတ်ဖော်ပြရန် လိုအပ်ပြီး သတ်မှတ်ရက်အတွင်း ငှားရမ်းခ ပေးချေခြင်းမရှိပါက ဒဏ်ကြေးရယူရန် သင့် မသင့် ဌာနအနေဖြင့် စဉ်းစားသင့်ပါသည်၊

(ည) စာချုပ်(မူကြမ်း) အပိုဒ် ၇.၂ တွင် ငါးနှစ်ပြည့်သည့်အခါတိုင်း မူလငှားရမ်းခငွေ၏ ၂ %ထက်မပိုဘဲ နှစ်ဖက် သဘောတူညီချက်ဖြင့် ပြင်ဆင်သတ်မှတ်နိုင်ကြောင်း ဖော်ပြထားရာ ၂ %မှာ ငှားရမ်းခအား တိုးမည့် (သို့မဟုတ်) လျော့မည်ဖြစ်ကြောင်း တိကျစွာ ဖော်ပြရန် လိုအပ်ပါသည်။

(ဋ) စာချုပ်(မူကြမ်း) အပိုဒ် ၈(ဃ) တွင် အငှားချထားသူ၏ ခွင့်ပြုချက်ဖြင့် ပြည်တွင်း ပြည်ပကုမ္ပဏီများသို့ ထပ်ဆင့်ငှားရမ်းနိုင်ကြောင်း ဖော်ပြထားရာ မြန်မာနိုင်ငံသားများ ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုဥပဒေ အခန်း(၈) ရင်းနှီးမြှုပ်နှံသူ၏ တာဝန်နှင့်အခွင့်အရေးများ၊ ပုဒ်မ ၁၅(ဃ)တွင် ''ခွင့်ပြုမိန့်ဖြင့် လုပ်ငန်းလုပ်ကိုင်ခွင့်

ပြုထားသော မြေနှင့်အဆောက်အအုံများကို လုပ်ငန်းသက်တမ်းကာလအတွင်း ထိုရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုလုပ်ငန်းအတွက် အခြားပုဂ္ဂိုလ်တစ်ဦးဦးအား တစ်ဆင့်ငှားရမ်းခြင်း၊ ပေါင်နှံခြင်း၊ အစုရှယ်ယာလွှဲပြောင်းခြင်းနှင့် လုပ်ငန်းလွှဲပြောင်းခြင်းတို့ကို ကော်မရှင်၏ ခွင့်ပြုချက်ဖြင့် ဆောင်ရွက်ရန်" ပြဋ္ဌာန်းထားသည်ကို သိရှိနိုင်ရန် ဖော်ပြပါသည်၊

(ဌ) စာချုပ်(မူကြမ်း) အပိုဒ် ၈(ဆ)တွင် ဖော်ပြပါရှိသည့် သဘာဝပတ်ဝန်းကျင်ထိန်းသိမ်းခြင်းနှင့် စပ်လျဉ်းသည့် စည်းကမ်းချက်အား ပတ်ဝန်းကျင်ညစ်ညမ်းမှုထိန်းသိမ်းကာကွယ်ခြင်း ခေါင်းစဉ်ဖြင့် သီးခြား ဖော်ပြရန်လိုအပ်ပါသည်။

(ဍ) စာချုပ်(မူကြမ်း) အပိုဒ် ၈(ဠ)တွင် "----ခွင့်ပြုထားသော လုပ်ငန်းများအပြင် ---------ကြိုတင်ခွင့်ပြုချက် ရရှိမှသာ ဆောင်ရွက်ခွင့်ရှိသည်" ဟု ဖော်ပြထားသည်ကို တွေ့ရှိရပါသည်။ စာချုပ်(မူကြမ်း) နိဒါန်းနှင့် အပိုဒ် ၆ တို့တွင် ဆောင်ရွက်ရန်ခွင့်ပြုထားသည့် လုပ်ငန်းများအား ဖော်ပြထားပြီးဖြစ်သဖြင့် ယင်းအပိုဒ် ၈(ဠ)ပါ စည်းကမ်းချက်အား ဌာနမှ ပြန်လည်စိစစ်ရန်ဖြစ်ပါသည်၊

(ဎ) စာချုပ်(မူကြမ်း) အပိုဒ် ၈(တ)တွင် ဖော်ပြပါရှိသည့် ပြန်လည်လွှဲပြောင်းခြင်းနှင့် သက်ဆိုင်သည့် စည်းကမ်းချက်အား မြေနှင့်အဆောက်အအုံ ပြန်လည်လွှဲပြောင်းပေးအပ်ခြင်း ခေါင်းစဉ်ဖြင့် သီးခြား ဖော်ပြရန် လိုအပ်ပါသည်၊

(ဏ) စာချုပ်(မူကြမ်း) အပိုဒ် ၈(ဒ)တွင် ဖော်ပြပါရှိသည့် အာမခံထားရှိခြင်းနှင့်စပ်လျဉ်း၍ မြန်မာနိုင်ငံသားများ ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုဥပဒေ အခန်း(၈) ရင်းနှီးမြှုပ်နှံသူ၏ တာဝန်နှင့်အခွင့်အရေးများ၊ ပုဒ်မ ၁၅(ဆ)တွင် ရင်းနှီးမြှုပ်နှံသူသည် နိုင်ငံတော်အတွင်း အာမခံလုပ်ငန်းလုပ်ကိုင်ခွင့်ရှိသည့် အာမခံလုပ်ငန်းတစ်ခုခုတွင် သတ်မှတ်သော အာမခံအမျိုးအစားများကို ထားရှိရန် ပြဋ္ဌာန်းပါရှိသည်ကို သိရှိနိုင်ပါရန် ဖော်ပြပါသည်။ ထို့ပြင် အပိုဒ် ၈(ဒ) နဝမမြောက်စာကြောင်းတွင် အငှားချထားခြင်းခံရသူက ငင်းပေးဆောင်ရမည့် အာမခံကြေး၊ ပရီမီယံကြေးတို့ကို ပေးဆောင်ရန် ပျက်ကွက်လျှင် အငှားချထားသူက ပေးဆောင်၍ အငှားချထားခြင်းခံရသူထံမှ အရတောင်းခံရမည်ဟူသော ဖော်ပြထားချက်သည် မလိုလားအပ်သော ရှုတ်ထွေးမှုများ ဖြစ်ပေါ်လာနိုင်သဖြင့် ယင်းစည်းကမ်းချက်အား ပယ်ဖျက်သင့်ပါသည်၊

(တ) စာချုပ်(မူကြမ်း) အပိုဒ် ၉ အငှားချထားသူ၏ တာဝန်နှင့်လုပ်ပိုင်ခွင့်များ၌ ဌာနမှ ဆောင်ရွက်ပေးရမည့် ကိစ္စရပ်များပါရှိနေရာ ဌာနအနေဖြင့် သက်ဆိုင်ရာဝန်ကြီးဌာနများနှင့် ကြိုတင်ညှိနှိုင်းဆောင်ရွက်ထားသင့်ပါသည်၊

(ထ) စာချုပ်(မူကြမ်း) အပိုဒ် ၉(ဂ)တွင် "မြန်မာနိုင်ငံသားများ ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုဥပဒေ၏ အခန်း(၁၀)အရ -------" ဟု ဖော်ပြထားသည်ကို တွေ့ရှိရပါသည်။ ယင်းဥပဒေ၏ အခန်း(၁၀)မှာ အမှုထမ်းများနှင့် အလုပ်သမားများ ခန့်ထားခြင်းအပိုင်းအား ပြဋ္ဌာန်းထားခြင်းဖြစ်ပါသည်။ ကင်းလွတ်ခွင့်နှင့် သက်သာခွင့်များနှင့်စပ်လျဉ်း၍ ယင်းဥပဒေ၏ အခန်း(၁၁)တွင် ပြဋ္ဌာန်းထားပါသဖြင့် မင်နီဖြင့် ပြင်ဆင်ပေးလိုက်ပါသည်၊

(ဒ) စာချုပ်(မူကြမ်း) အပိုဒ် ၉(င)တွင် အောက်ဆုံးကြောင်းတွင် ဖော်ပြပါရှိသည့် "ထိုက်သင့်သော လျော်ကြေးပေးပြီး" ဟူသော စကားရပ်အား ဒုနမှ သတိပြုရန်ဖြစ်ပါသည်၊

(ဓ) စာချုပ်(မူကြမ်း) အပိုဒ် ၉(ဆ)"မြန်မာနိုင်ငံကုမ္ပဏီအက်ဥပဒေ ပုဒ်မ ၁၄၅(က)နှင့်အညီ ------------" ဟု ဖော်ပြထားသည်ကို တွေ့ရှိရပါသည်။ မြန်မာနိုင်ငံကုမ္ပဏီအက်ဥပဒေ ပုဒ်မ ၁၄၅(က) သည် ဖက်စပ်ကုမ္ပဏီများနှင့် စပ်လျဉ်း၍ အစိုးရနှင့် ညွှန်ကြားရေးမှူးချုပ်၏ လုပ်ပိုင်ခွင့်များအား ပြဋ္ဌာန်းထားခြင်းဖြစ်ပါသည်၊ မြေနှင့်အဆောက်အဦကို ပုံသေငှားရမ်းခနှုန်းထားဖြင့် ငှားရမ်းခြင်းဖြစ်သဖြင့် စာရင်းစစ်အဖွဲ့မှ စာရင်းစစ်နိုင်ခွင့် ရှိစေရမည်ဆိုသည့် စည်းကမ်းချက်အား ပယ်ဖျက်သင့်ပါသည်၊

(န)စာချုပ်(မူကြမ်း) အပိုဒ် ၁၁(က)နှင့် (ခ)ပါ စည်းကမ်းချက်များသည် တူညီနေသည်ဟု ယူဆပါသဖြင့် အပိုဒ်ခွဲ(က) အား ပယ်ဖျက်သင့်ပါသည်၊

(ပ) စာချုပ်(မူကြမ်း) အပိုဒ် ၁၂ တွင် အငြင်းပွားမှုဖြေရှင်းခြင်း စာပိုဒ်အား ဆောင်ရွက်မှုလွယ်ကူစေရန် မင်နီဖြင့် ပြင်ဆင်ရေးသားပေးလိုက်ပါသည်၊

(ဖ) စာချုပ်(မူကြမ်း) အပိုဒ် ၁၄ လွှမ်းမိုးသည့်ဥပဒေ စာပိုဒ်မှာ မြန်မာနိုင်ငံသား၊ မြန်မာကုမ္ပဏီနှင့် ချုပ်ဆိုခြင်းဖြစ်၍ ယင်းစည်းကမ်းချက်မှာ လိုအပ်ခြင်းမရှိသဖြင့် ပယ်ဖျက်သင့်ပါသည်၊

(ဗ) စာချုပ်(မူကြမ်း)တွင် သယံဇာတတွေ့ရှိခြင်း၊ အာမခံထားရှိခြင်း စာပိုဒ်များမပါရှိ၍ မင်နီဖြင့် ရေးသား ပေးလိုက်ပါသည်၊

(ဘ) စာချုပ်(မူကြမ်း)ပါ ကွက်လပ်များကို စာချုပ်ချုပ်ဆိုချိန်၌ ပြည့်စုံစွာ ဖြည့်စွက်ထားပြီးဖြစ်ရန် လိုအပ်ပါသည်၊

(မ) တံဆိပ်ခေါင်းအက်ဥပဒေပုဒ်မ ၉ အရ တံဆိပ်ခေါင်းခွန်ကင်းလွတ်ခွင့် သို့မဟုတ် သက်သာခွင့်မရရှိသေးလျှင် တံဆိပ်ခေါင်းအက်ဥပဒေအရ ကျသင့်သော တံဆိပ်ခေါင်းခွန်ကို အငှားချထားခြင်းခံရသူက ထမ်းဆောင်ရမည်ဖြစ်ပါသည်၊

(ယ) လိုအပ်သောနေရာများ၌ မင်နီဖြင့် ပြင်ဆင်၊ ဖြည့်စွက်ပေးလိုက်ပါသည်။

၃။ ဤ စာချုပ်(မူကြမ်း)ကို ပြည်ထောင်စုရှေ့နေချုပ်ဥပဒေနှင့်အညီ ဥပဒေကြောင်းအရသာ ဥပဒေအကြံဉာဏ် ပေးခြင်းဖြစ်ပါသည်။ ဥပဒေရေးရာမဟုတ်သည့် စီမံရေးရာ၊ ဘဏ္ဍာရေးရာ၊ ကျွမ်းကျင်မှုဆိုင်ရာကိစ္စရပ်များကို ဤရုံးအနေဖြင့် မှတ်ချက်ပေးရန်မရှိပါကြောင်းနှင့် ယင်းကိစ္စရပ်များနှင့်စပ်လျဉ်း၍ သက်ဆိုင်ရာကျွမ်းကျင်သူများနှင့် ဆွေးနွေး ညှိနှိုင်းဆောင်ရွက်ရန် အကြံပြုပါသည်။

၄။ အနော်မာအနုပညာအဖွဲ့သည် သက်ဆိုင်ရာနိုင်ငံ၏ ဥပဒေနှင့်အညီ တရားဝင်ဖွဲ့စည်းထားသော အဖွဲ့ ဟုတ် မဟုတ်၊ စာချုပ်ပါလုပ်ငန်းများကို လုပ်ကိုင်နိုင်စွမ်းနှင့် လုပ်ကိုင်နိုင်ခွင့် ရှိ မရှိ၊ ငွေကြေးအင်အား ပြည့်စုံမှု ရှိ မရှိ၊

ကချုပ်များတွင် လက်မှတ်ရေးထိုးမည့်သူများသည် တရားဝင် လွှဲအပ်ခြင်းခံရသူများ ဟုတ် မဟုတ် စသည်တို့အတွက် သက်ဆိုင်ရာ စာရွက်စာတမ်းများ တောင်းယူစိစစ်သင့်ပါသည်။

၅။ ဤစာချုပ်(မူကြမ်း)ကို လက်မှတ်ရေးထိုးချုပ်ဆိုပြီးပါက မှတ်တမ်းတင်ထားနိုင်ရန်အတွက် ဤရုံးသို့ မိတ္တူ (၁)စောင် ပေးပို့ရန် မေတ္တာရပ်ခံအပ်ပါသည်။

အမိန့်အရ

(ခင်မောင်မောင်၊ ဥ/၁၄၇၀)

တိုင်းဒေသကြီးဥပဒေအရာရှိ

မိတ္တူကို-

ဥပဒေချုပ်ရုံးခန်း၊ ရန်ကုန်တိုင်းဒေသကြီးဥပဒေချုပ်ရုံး

ရုံးအဖွဲ့မှူး၊ ပြည်ထောင်စုရှေ့နေချုပ်ရုံး၊ နေပြည်တော်

ရုံးလက်ခံ

မျှောစာတွဲ

ဝန်ကြီးများရုံး မြေနှင့်အဆောက်အဦကို
ပြတိုက်အပါအဝင်အခြားဝန်ဆောင်မှုလုပ်ငန်းများအဖြစ်အသုံးပြုရန်အတွက်
ငှားရမ်းခြင်း သဘောတူစာချုပ်

ဤသဘောတူ စာချုပ်ကို ၂၀၁၄ ခုနှစ် ၊ လ၊ ရက်နေ့တွင် ရန်ကုန်မြို့၌ ဦး -------------------၊ ရာထူး---------------------- ကိုယ်စားပြုသော ရန်ကုန်တိုင်းဒေသကြီး အစိုးရအဖွဲ့၊အလုံလမ်းနှင့်ပြည်လမ်းဒေါင့်၊ ဒဂုံမြို့နယ်၊ ရန်ကုန်မြို့ ၊ (နောင်တွင် အငှားချထားသူဟု ခေါ်ဆိုရမည် ဖြစ်ပြီး၊ ယင်းစကားရပ်တွင် ယင်းအား ဆက်ခံသူများ၊ ဥပဒေအရ လွှဲအပ်ခြင်းခံရသူများ ပါဝင်သည်) က တစ်ဖက်နှင့် ဒေါ်လှဲ့ရည်စိုး၊ ရာထူး ဒါရိုက်တာ ကိုယ်စားပြုသော အနော်မာအနုပညာအဖွဲ့၊ အမှတ်(၄၄)၊ရွှေတောင်ကြား-၂လမ်း၊ ဗဟန်းမြို့နယ်၊ ရန်ကုန်မြို့၊ (နောင်တွင်အငှားချထားခြင်းခံရသူဟု ခေါ်ဆိုရမည်ဖြစ်ပြီး၊ ယင်းစကားရပ်တွင် ၎င်း၏ တရားဝင်ကိုယ်စား လှယ်များ၊ ဆက်ခံသူများနှင့်ဥပဒေအရ လွှဲပြောင်းခြင်း ခံရသူတို့ပါဝင်သည်။)က အခြားတစ်ဖက်တို့သည် အောက်ပါစည်းကမ်း ချက်များနှင့်အညီ ဤနှစ်ဦး သဘောတူ ငှားရမ်းခြင်းစာချုပ်ကို ချုပ်ဆိုကြပါသည်။

နိဒါန်း

၁။ အနော်မာအနုပညာအဖွဲ့သည် ရန်ကုန်တိုင်းဒေသကြီးအစိုးရအဖွဲ့ပိုင် ဗိုလ်တထောင်မြို့နယ်၊ မြေတိုင်းရပ်ကွက် အမှတ်(၁၃ဂျီ)၊ မြေကွက်အမှတ်(၃)၊ဧရိယာ (၁၅. ၉၆၃)ဧက ပေါ်ရှိ လက်ရှိ အဆောက်အဦများ (ပူးတွဲစာရင်း)တွင် ပြတိုက်လုပ်ငန်း၊ ပန်းချီပြခန်းများ ပြသခြင်း၊ တိုင်းရင်းသား ရိုးရာယဉ်ကျေးမှုပစ္စည်းများနှင့် စားသောက်ကုန်ပစ္စည်းများ ပြသရောင်းချခြင်း၊ ယက္ကန်းစင်များ၊ ဂျပ်ခုပ်လုပ်ငန်းများ ပြုလုပ်ပုံအဆင့်ဆင့်ကို ပြသရောင်းချခြင်း၊ ကျောက်မျက်ရတနာ အရောင်းဆိုင် များဖွင့်လှစ်ခြင်း၊ ပန်း(၁၀)မျိုးပစ္စည်းများပြခန်းပြသခြင်း၊ မြန်မာ့ယဉ်ကျေးမှု တူရိယာပစ္စည်းများကို ကျွမ်းကျင်ပညာရှင်များဖြင့်ပြုလုပ်ပြခြင်း၊ မြန်မာ့ရိုးရာကပွဲများပြသခြင်း၊ စာကြည့်တိုက်ဖွင့်လှစ်ခြင်း၊ မြန်မာ့အနုပညာနှင့် သက်ဆိုင်သော သင်တန်းများ ဖွင့်လှစ်ခြင်း၊ ရုံးခန်းများငှားရမ်းခြင်း၊ အမှတ်တရပစ္စည်းအရောင်းဆိုင်များ ရောင်းချ ခြင်း၊ Relaxation and Recreation service လုပ်ငန်းများနှင့် Outdoor Convention များပြုလုပ်ခြင်း၊ အနော်ရထာလမ်းဘက်ခြမ်းရှိ နှစ်ထပ်တိုက်ငယ်များတွင် Cultural Park များဖွင့်လှစ်ခြင်း လုပ်ငန်းများကို တည်ဆောက်ပြုပြင် မွမ်းမံလုပ်ကိုင် လွှဲပြောင်း သည့် စံနစ် (B.O.T) စနစ်ဖြင့် တည်ဆောက်လုပ်ကိုင်ရန်၊ မြန်မာနိုင်ငံရင်းနှီး မြှုပ်နှံမှုကော်မရှင် ထံမှ တင်ဒါ အောင်မြင်ထားသော ကုမ္ပဏီဖြစ်ပါသည်။

အာမခံခြင်းနှင့်ကိုယ်စားပြုခြင်း

၂။ အငှားချထားသူသည် ဤစာချုပ်နောက်ဆက်တွဲ(က)တွင်ပူးတွဲဖော်ပြထားသော ဝန်ကြီးများရုံး မြေ နှင့် အဆောက်အဦကို တရားဝင်ပိုင်ဆိုင်ပြီး ငှားရမ်းပိုင်ခွင့် ရှိသူဖြစ်ပါသည်။ အငှားချ ထားခြင်းခံရသူသည် စာချုပ်ပါ လုပ်ငန်းကို အကောင်အထည်ဖော် ဆောင်ရွက်ရန် ငွေကြေးရင်းနှီး မြှုပ်နှံနိုင်သူ၊ ငွေကြေးအင်အား ပြည့်စုံသူ ဖြစ်ကြောင်း အသီးသီး အာမခံပါသည်။

အငှားချထားမည့်ပစ္စည်း

၃။ ရန်ကုန်တိုင်းဒေသကြီး ဗိုလ်တထောင်မြို့နယ်၊ မဟာဗန္ဓုလလမ်း၊ ၊ မြေတိုင်းရပ်ကွက် အမှတ် (၁၃ဂျီ)၊ မြေကွက်အမှတ် (၃)ရှိ ရန်ကုန်တိုင်းဒေသကြီး အစိုးရအဖွဲ့မှ တရားဝင် ငှားရမ်းပိုင်ခွင့် ရှိသော ဝန်ကြီးများရုံး အဆောက်အဦ ဖြစ်ပါသည်။ (တည်နေရာပြ မြေပုံကို နောက်ဆက်တွဲ(က) ဖြင့် ပူးတွဲထားပါသည်။)

ငှားရမ်းမည့်အချိန်ကာလ

၄။ ငှားရမ်းမည့်အချိန်ကာလသည် ၂၀၁၄ ခုနှစ်၊ ---------- လ၊ ---- ရက်မှ ၂၀၆၄ခုနှစ်၊ ------------လ၊ ----- ရက်နေ့အထိ နှစ်ပေါင်း (၅၀) ဖြစ်ပါသည် ။ကနဦး အငှားချထားသည့်နှစ် (၅၀) ကာလအပိုင်းအခြား ကုန်ဆုံးသည့်အခါ အငှားချထားသည့်ကာလ အပိုင်းအခြားကို နှစ်ဦးနှစ်ဖက် သဘောတူညီမှုဖြင့် နောက်ထပ် (၁၀) နှစ်(တစ်ဆယ်နှစ်) နှစ်ကြိမ် တိုးမြှင့်နိုင်သည်။

လုပ်ငန်းအကောင်အထည်ဖော်မည့်ကာလနှင့် လုပ်ငန်းဆောင်ရွက်မည့်ဧရိယာ

၅။ (က) လုပ်ငန်း အကောင်အထည်ဖော်မည့် ကာလမှာ မြန်မာနိုင်ငံရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုကော်မရှင်ခွင့် ပြုသည့်နေ့မှ ရက်ပေါင်း(၃၀) အတွင်းနှစ်ဦး သဘောတူ စာချုပ်ချုပ်ဆို၍ ထိုနေ့မှ (၂၄)လ ဖြစ်ပြီး လုပ်ငန်းစီမံကိန်းအရ သတ်မှတ်ထားသည့် အဆောက်အဦအားလုံးကို သတ်မှတ် ကာလ အတွင်း အငှားချထားခြင်းခံရသူသည် အပြီးမွမ်းမံပြုပြင် ဖွင့်လှစ်ရမည်။ သတ်မှတ် ကာလအတွင်း ဖွင့်လှစ်နိုင်ခြင်း မရှိပါက လုပ်ငန်း အကောင်အထည် ဖော်မည့်ကာလကို အငှားချထားသူနှင့် ပြန်လည်ညှိနှိုင်း သတ်မှတ်နိုင်ခွင့်ရှိပြီး၊ မြန်မာနိုင်ငံရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှု ကော်မရှင်၏ အတည်ပြုချက်ကို ပြန်လည်ရယူရမည်။

(ခ) အငှားချထားခြင်း ခံရသူသည် အဆိုပါ မြေ(၁၅.၉၆၃)ဧက ခန့်မှန်းဧရိယာ (၅၉၅၃၁) စတုရန်းပေ အပေါ်တွင် ပြတိုက်လုပ်ငန်းကိုလည်းကောင်း၊ ခန့်မှန်း ဧရိယာ (၂၈၆၉၄) စတုရန်းပေ အပေါ်တွင် မြန်မာ့ရိုးရာယဉ်ကျေးမှု ဆိုင်ရာ အရောင်းပြခန်းများ လုပ်ငန်းကို လည်းကောင်း၊ ခန့်မှန်း ဧရိယာ (၆၅၁၂)စတုရန်းပေ ပေါ်တွင် စာကြည့်တိုက် ဖွင့်လှစ်ခြင်း လုပ်ငန်းကိုလည်းကောင်း၊ ခန့်မှန်းဧရိယာ (၇၀၃၁)စတုရန်းပေ ပေါ်တွင် မြန်မာ့ရိုးရာ ယဉ်ကျေးမှု အဆို၊အက၊ အရေး၊အတီး များဖော်ထုတ်ပြသ ခြင်းလုပ်ငန်းကို

လည်းကောင်း၊ ခန့်မှန်းဧရိယာ (၆၂၄၃၉) စတုရန်းပေအပေါ်တွင် ရုံးခန်းများငှားရမ်းခြင်းလုပ်ငန်းများကို လည်းကောင်း၊ ခန့်မှန်းဧရိယာ (၂၀၄၃၂)စတုရန်းပေ အပေါ်တွင် Cultural Park များ ငှားရမ်းခြင်း လုပ်ငန်းကို လည်းကောင်း၊ Relaxation and Recreation Service လုပ်ငန်း များကိုလည်းကောင်း၊ အပြင်ဘက် မြက်ခင်းပြင်နေရာအား တိုင်းရင်းသားရိုးရာအထိမ်း အမှတ်နေ့များတွင် ပျော်ပွဲရွှင်ပွဲများ ပြုလုပ်ခြင်း နိုင်ငံတကာနှင့် ယဉ်ကျေးမှုဖလှယ်ပွဲများပြုလုပ်ခြင်း၊ မြန်မာ့ရိုးရာယဉ်ကျေးမှု အနုပညာဆိုင်ရာ ပြပွဲများ ပြုလုပ်ခြင်း စသည်ဖြင့် အသီးသီး လုပ်ကိုင် ဆောင်ရွက်ပါမည်။ ယင်းသို့ လုပ်ကိုင် ဆောင်ရွက်ရာတွင် မြန်မာနိုင်ငံသားများရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုဥပဒေနှင့်အညီ မြန်မာနိုင်ငံ ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှု ကော်မရှင် ၏ ခွင့်ပြုမိန့်ဖြင့် လုပ်ငန်းများ လုပ်ကိုင် ဆောင်ရွက်ပါမည်။ (လုပ်ငန်းများအကောင် အထည် ဖော်မည့်နေရာ အသေးစိတ်ကို နောက်ဆက်တွဲ(ခ) ဖြင့် ပူးတွဲ ထားပါသည်။)

<u>မတည်ရင်းနှီးငွေ</u>

၆။ ဤသဘောတူစာချုပ်အရ ဆောင်ရွက်မည့်လုပ်ငန်းစီမံကိန်းအတွက် ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုပမာဏမှာ ကျပ်၄၇၄၂၁. ၃၆သန်း (စာဖြင့် ကျပ်သန်းလေးသောင်းခုနှစ်ထောင် လေးရာနှစ်ဆယ့်တစ်သန်း နှင့် သုံးသိန်းခြောက်သောင်း) နှင့် အမေရိကန်ဒေါ်လာ ၁၁. ၄၈သန်း(စာဖြင့် အမေရိကန် ဒေါ်လာ တစ်ဆယ့်တစ်သန်း လေးသိန်းရှစ်သောင်း) ဖြစ်ပါသည်။ အဆိုပါ ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှု ပမာဏကို အနော်မာအနုပညာအဖွဲ့ မှ ကျခံ ဆောင်ရွက်မည် ဖြစ်ပါသည်။ လုပ်ငန်း လိုအပ်ချက်အရ ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုပမာဏ ပြောင်းလဲပြင်ဆင်ရန် လိုအပ်ပါက မြန်မာနိုင်ငံရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုကော်မရှင်သို့ ပြန်လည် တင်ပြရမည် ဖြစ်ပါသည်။

<u>ဆောင်ရွက်ရန်ခွင့်ပြုထားသည့်လုပ်ငန်းများ</u>

၇။ အငှားချထားခြင်းခံရသူသည် အငှားချထားသည့်အဆောက်အဦမြေတွင် ပြတိုက်လုပ်ငန်းများ၊ ပန်းချီပြခန်းများပြသခြင်း၊ တိုင်းရင်းသား ရိုးရာယဉ်ကျေးမှုပစ္စည်းများနှင့် စားသောက်ကုန်ပစ္စည်းများ ပြသရောင်းချခြင်း၊ ယက္ကန်းစင်များ၊ ဂျပ်ခုပ်လုပ်ငန်းများ ပြုလုပ်ပုံအဆင့်ဆင့်ကို ပြသရောင်းချခြင်း၊ ကျောက်မျက်ရတနာအရောင်းဆိုင်များဖွင့်လှစ်ခြင်း၊ ပန်းဆယ်မျိုးပြခန်းများပြသခြင်း၊ မြန်မာ့ရိုးရာပစ္စည်း အရောင်းဆိုင်ဖွင့်လှစ်ခြင်း၊ မြန်မာ့ယဉ်ကျေးမှုတူရိယာပစ္စည်းများကို ကျွမ်းကျင်ပညာရှင်များဖြင့်ပြုလုပ်ပြခြင်း၊ မြန်မာ့ရိုးရာကပွဲများ ပြသခြင်း၊ စာကြည့်တိုက်ဖွင့်လှစ်ခြင်း၊ မြန်မာ့အနုပညာနှင့် သက်ဆိုင်သော သင်တန်းများ ဖွင့်လှစ်ခြင်း၊ ရုံးခန်းများငှားရမ်းခြင်း၊ အမှတ်တရပစ္စည်းအရောင်းဆိုင်များရောင်းချခြင်း၊ Relaxation and Recreation service လုပ်ငန်းများနှင့် Outdoor Convention များပြုလုပ်ခြင်း၊ အနော်ရထာလမ်းဘက်ခြမ်းရှိ နှစ်ထပ်တိုက်ငယ် များတွင် Cultural Park များ ဖွင့်လှစ်ခြင်း လုပ်ငန်းများကို ဆောင်ရွက်ခွင့်ရှိသည်။

ငှားရမ်းခနှုန်းထား

၈။ (က) အငှားချထားသူသည် ငှားရမ်းခများကို ပြုပြင်မွမ်းမံမှုကာလ (၂၄)လအတွင်း ကင်းလွတ်ခွင့် ခွင့်ပြုပေးရမည်။ သတ်မှတ်ကာလအတွင်း ဖွင့်လှစ်နိုင်ခြင်း မရှိပါက လုပ်ငန်း အကောင်အထည် ဖော်မည့်ကာလကို ငှားရမ်းသူနှင့်အငှားချထားခြင်းခံရသူ နှစ်ဦးနှစ်ဘက် ညှိနှိုင်းသတ်မှတ်နိုင်သည်။ငှားရမ်းခ နှုန်းထားများ စတင်ကောက်ယူမည့်နေ့သည် လုပ်ငန်း စတင် ဆောင်ရွက်သည့် နေ့ဖြစ်သည်။

(ခ) အငှားချထားသည့်မြေနှင့် အဆောက်အဦအား လုပ်ငန်းစတင်သည့် နေ့မှစ၍ (၁)နှစ် လျှင် မြန်မာငွေ ကျပ်သိန်း(၃၀၀၀)ကို တစ်လလျှင်ကျပ်သိန်း(၂၅၀)နှုန်း ငှားရမ်းခ အဖြစ် ပေးချေရပါမည်။ ငါးနှစ်ပြည့်သည့်အခါတိုင်းမူလငှားရမ်းခငွေ၏ (၅%)ထက်မနည်း (၇%) ထက်မများဘဲနှစ်ဦးနှစ်ဖက်သဘောတူညီချက်ဖြင့် တိုးမြှင့်ပြင်ဆင်သတ်မှတ်နိုင်သည်။

ငှားရမ်းခပေးချေမည့်စံနစ်

၉။ ငှားရမ်းခနှုန်းထားမှာ ပြတိုက်လုပ်ငန်းများ၊ ပန်းချီပြခန်းများပြသခြင်း၊ တိုင်းရင်းသား ရိုးရာယဉ်ကျေးမှုပစ္စည်းများနှင့် စားသောက်ကုန် ပစ္စည်းများ ပြသရောင်းချခြင်း၊ ယက္ကန်းစင် များ၊ ဂျပ်ခုပ်လုပ်ငန်းများ ပြုလုပ်ပုံအဆင့်ဆင့်ကို ပြသရောင်းချခြင်း၊ ကျောက်မျက်ရတနာ အရောင်းဆိုင်များဖွင့်လှစ်ခြင်း၊ ပန်းဆယ်မျိုးပြခန်း များပြသခြင်း၊ မြန်မာ့ရိုးရာပစ္စည်း အရောင်းဆိုင်ဖွင့်လှစ်ခြင်း၊ မြန်မာ့ယဉ်ကျေးမှုတူရိယာ ပစ္စည်းများကို ကျွမ်းကျင်ပညာရှင် များဖြင့်ပြုလုပ်ပြခြင်း၊ မြန်မာ့ရိုးရာ ကပွဲများ ပြသခြင်း၊ စာကြည့်တိုက်ဖွင့်လှစ်ခြင်း၊ မြန်မာ့အနုပညာနှင့် သက်ဆိုင်သော သင်တန်းများ ဖွင့်လှစ်ခြင်း၊ ရုံးခန်းများငှားရမ်းခြင်း၊ အမှတ်တရပစ္စည်းအရောင်းဆိုင်များရောင်းချခြင်း၊ Relaxation and Recreation service လုပ်ငန်းများနှင့် Outdoor Convention များပြုလုပ်ခြင်း၊ အနော်ရထာလမ်း ဘက်ခြမ်းရှိ နှစ်ထပ်တိုက်ငယ် များတွင် Cultural Park များ ဖွင့်လှစ်ခြင်း လုပ်ငန်းများကို လုပ်ကိုင် ဆောင်ရွက်ရန်အတွက် လုပ်ငန်းစတင်သည့်နေ့မှစ၍(၁)နှစ်လျှင် မြန်မာငွေ ကျပ်သိန်း(၃၀၀၀) ကိုတစ်လလျှင် တစ်ကြိမ်သိန်း(၂၅၀)နှုန်း ငှားရမ်းခ အဖြစ်ပေးချေ ရပါမည်။ လုပ်ငန်းစတင် သည့်နေ့မှ (၁)လအတွင်း အငှားချထားသူ၏ ဘဏ်စာရင်းသို့ ပေးသွင်းရန်ဖြစ်ပါသည်။ သတ်မှတ်ရက်အတွင်း ပေးသွင်းခြင်းမရှိပါက ငှားရမ်းခငွေ၏(၁၀%)ကို ဒဏ်ကြေးအဖြစ် ပေးသွင်းရမည်။နှစ်အလိုက် ငှားရမ်းခငွေကို (၅)နှစ်လျှင် တစ်ကြိမ်ပြင်ဆင် သတ်မှတ်ရာတွင် မူလ ငှားရမ်းခငွေ၏(၅%) ထက်မနည်း(၇%)ထက်မများ ပေးချေရန် ပြန်လည်ညှိနှိုင်း ဆောင်ရွက်ကြပါမည်။

အငှားချထားခြင်းခံရသူ၏ တာဝန်နှင့် လုပ်ပိုင်ခွင့်များ

၁၀။ အငှားချထားခြင်းခံရသူ၏ တာဝန်နှင့် လုပ်ပိုင်ခွင့်များမှာ အောက်ပါအတိုင်းဖြစ်ပါသည်။ -

(က) အငှားချထားခြင်းခံရသူသည် နိုင်ငံတကာအဆင့်မီ ပြတိုက်အဖြစ်လက်ရှိ အဆောက်အအုံကို ပြင်ဆင်ရာတွင် ပြတိုက်အင်္ဂါရပ်များနှင့်အညီ မူလအဆောက်အဦ၏ ခိုင်ခံမှုနှင့် ဆေးအရောင်၊ မူရင်းပုံသဏ္ဌာန်တို့ကို ပျက်ယွင်းခြင်းမရှိစေဘဲ ပြုပြင်ပြင်ဆင်မွမ်းမံမည့်ကာလ(၂၄)လအတွင်းပြီးစီးအောင် ပြင်ဆင်မွမ်းမံရမည်၊ သို့ရာတွင် စာချုပ်အပိုဒ် ၈(က) အရ ပြင်ဆင်မွမ်းမံမည့်ကာလကို စာချုပ်ဝင်များမှ ပြန်လည်ညှိနှိုင်းသတ်မှတ်နိုင်သည်။

(ခ) အငှားချထားခြင်းခံရသူသည် ဤသဘောတူစာချုပ်ပါစည်းကမ်းချက်များနှင့် အညီခွင့်ပြုထားသော လုပ်ငန်းများမှတစ်ပါး အငှားချထားသည့်မြေနှင့် အဆောက်အဦအား ထပ်ဆင့်ငှားရမ်းခြင်း မပြုလုပ်ရပါ။ အငှားချ ထားခြင်း ခံရသူသည် အငှားချထား သည့်မြေနှင့် အဆောက်အဦအား ပေါင်နှံခြင်း နှင့်ရောင်းချခြင်းတို့ကို မပြုလုပ်ရပါ။

(ဂ) အငှားချထားခြင်းခံရသူသည် စာချုပ်ပါလုပ်ငန်းများ ဆောင်ရွက်ရာတွင် Cultural Park များနှင့် ရုံးခန်းများ ပြုပြင်မွမ်းမံခြင်းလုပ်ငန်းများကို နည်းပညာအရသော်လည်းကောင်း၊ စီမံခန့်ခွဲမှုအရသော်လည်းကောင်း အခြားကုမ္ပဏီများဖြင့် ပူးပေါင်းဆောင်ရွက်နိုင်သည်။

(ဃ) အငှားချထားခြင်းခံရသူသည် ဤစာချုပ်တွင် ဖော်ပြထားသည့် လုပ်ငန်းများကို တည်ဆဲ ဥပဒေများနှင့်အညီ အငှားချထားသူ၏ခွင့်ပြုချက်ဖြင့် ပြည်တွင်းပြည်ပကုမ္ပဏီများသို့ ထပ်ဆင့်ငှားရမ်းခြင်း ပြုလုပ်နိုင်သည်။

(င) လိုအပ်သည့်အခါ အငှားချထားသူဘက်မှ ဝင်ရောက်စစ်ဆေးနိုင်ရန် အငှားချထားသူက နည်းလမ်းတကျ တာဝန်ပေးအပ်ထားသော ကိုယ်စားလှယ်များကို ဝင်ရောက်ခွင့်ပေးရမည်။

(စ) အငှားချထားခြင်းခံရသူသည် အငှားချထားသည့် အဆောက်အဦအား တပ်ဆင်မှု၊ ပုံသဏ္ဌာန်ပြောင်းလဲမှု၊ ပြုပြင်မွမ်းမံမှုများကို အငှားချထားသူထံ တင်ပြ၍ ကြိုတင်ခွင့်ပြုချက်ရယူရမည့်အပြင် မြန်မာနိုင်ငံရှေးဟောင်းသုတေသန အမျိုးသားပြတိုက်နှင့် စာကြည့်တိုက်ဦးစီးဌာန နှင့် ရန်ကုန်မြို့တော် စည်ပင်သာယာရေးကော်မတီ၊ အင်ဂျင်နီယာဌာန (အဆောက်အအုံ)တို့၏ ခွင့်ပြုချက်ဖြင့် ဆောင်ရွက်ရမည်။

(ဆ) စာချုပ်ပါခွင့်ပြုထားသည့် လုပ်ငန်းများလုပ်ကိုင်ရာမှ ထွက်ရှိသည့် အခိုးအငွေ့၊စွန့်ပစ်ပစ္စည်းများကြောင့် သဘာဝပတ်ဝန်းကျင်ညစ်ညမ်းမှု မြေထု၊ ရေထု၊ လေထုညစ်ညမ်းမှုနှင့်သဘာဝအန္တရာယ် ဖြစ်ပေါ်ခြင်းတို့မရှိစေရန် တည်ဆဲဥပဒေ၊ နည်းဥပဒေ၊

အမိန့်၊ ညွှန်ကြားချက်၊ စည်းမျဉ်းစည်းကမ်း များနှင့်အညီ စနစ်တကျစီမံ ဆောင်ရွက်ထား ရမည်။

(ဇ) အငှားချထားသော အဆောက်အအုံတွင် ပြတိုက်လုပ်ငန်း လုပ်ကိုင်ခြင်းကြောင့် ပတ်ဝန်းကျင် ထိခိုက်နစ်နာမှု မရှိစေရန်နှင့် အနှောက်အယှက် မဖြစ်စေရန်၊ အငှားချထားခြင်းခံ ရသူမှ တာဝန်ယူဆောင်ရွက်ရမည်။

(ဈ) အငှားချထားသူ၏ စာဖြင့်ရေးသားထားသော ကြိုတင်ခွင့်ပြုချက်မရှိဘဲ အငှားချထားသည့် အဆောက်အဦပိုင်းဆိုင်ရာ အတွင်းပိုင်း ပြုပြင်ပြောင်းလဲဆောက်လုပ်ခြင်း၊ တိုးချဲ့ခြင်းမပြုရ။

(ည) စာချုပ်ပါ လုပ်ငန်းများ ဆောင်ရွက်ရန်အတွက် လိုအပ်သော လုပ်ငန်းလိုင်စင်များ ရယူ ဆောင်ရွက်ရမည်။

(ဋ) ဤစာချုပ်တွင် ဖော်ပြထားသော လုပ်ငန်းကို အသုံးချပြီး ဥပဒေနှင့် မလွတ်ကင်းသောကိစ္စရပ်များ ဆောင်ရွက်ခြင်း မပြုရ။

(ဌ) အငှားချထားသော အဆောက်အအုံတွင် ဤစာချုပ်အရ ခွင့်ပြုထားသော လုပ်ငန်းများအပြင် အခြားလုပ်ငန်းကို လုပ်ကိုင်ပါက အငှားချထားသူ၏ စာဖြင့် ကြိုတင်ခွင့်ပြုချက်ရရှိမှသာ ဆောင်ရွက်ခွင့်ရှိသည်။

(ဍ) အငှားချထားသည့် မြေ နှင့် အဆောက်အဦ များကို လျော်ကန် သင့်မြတ်သော သတိဝီရိယဖြင့် ကောင်းမွန်စွာ ထိန်းသိမ်းရမည်။ အငှားချထားသူသည် အဆောက်အအုံနှင့် မြေတို့ ပျက်စီးဆုံးရှုံးခြင်းဖြစ်ပေါ်ရခြင်းမှာ အငှားချထားခြင်း ခံရသူ၏ မှားယွင်းသော လုပ်ဆောင်ချက် သို့မဟုတ် သင့်လျော်သလို ဆောင်ရွက်ရန်၊ ပျက်ကွက်ခြင်း သို့မဟုတ် ပေါ့လျော့ခြင်း ကြောင့်ဖြစ်ပွားပါက ယင်းပစ္စည်းများအား နဂိုမူလ အခြေအနေသို့ ရောက်ရှိအောင် အငှားချ ထားခြင်းခံရသူ ၏ ကုန်ကျစရိတ်ဖြင့် ပြင်ဆင် မွမ်းမံရမည်။

(ဎ) အငှားချထားသည့် မြေ၊ အဆောက်အအုံနှင့် စပ်လျဉ်းသည့် အခွန်အခများကို တည်ဆဲ ဥပဒေနှင့်အညီ အငှားချထားခြင်းခံရသူက လစဉ်မှန်မှန် ပေးဆောင်ရန်တာဝန်ရှိသည်။

(ဏ) အငှားချထားသည့် သက်တမ်းတစ်လျှောက်လုံးတွင် မြေနှင့်အဆောက်အအုံကို ယင်း၏ အဆင့်အတန်းနှင့် လျော်ညီသော စံနှုန်းအတိုင်း ထိန်းသိမ်းပြုပြင်ရမည်။ စာချုပ်သက်တမ်း တိုးမြှင့်ခဲ့လျှင် ယင်းကာလအပိုင်းအခြားပါ အကျုံးဝင်သည်ဟု မှတ်ယူရမည်။

(တ) အငှားချထားခြင်းခံရသူသည် ဤစာချုပ်သက်တမ်းကုန်ဆုံးသည့်အခါတွင်ဖြစ်စေ၊ စာချုပ်ရပ်စဲသည့်အခါတွင်ဖြစ်စေ ယင်းသို့ ကုန်ဆုံးသည့်နေ့ (သို့မဟုတ်) ရပ်စဲသည့်နေ့မှ (၉၀)ရက်အတွင်း အငှားချထားသောမြေနှင့် အဆောက်အဦကို ငှားရမ်းသူ၏

လက်ဝယ်သို့ အဖိုးစားနားတစ်စုံတစ်ရာမပါဘဲ ကောင်းမွန်သော အနေအထားဖြင့် လက်ရောက်ပြန်လည်လွှဲပြောင်း ပေးအပ်ရမည်။

(ထ) အငှားချထားသည့်မြေနှင့် အဆောက်အဦ၌ တပ်ဆင်မှုများ၊ ပုံသဏ္ဌာန် ပြောင်းလဲမှုများနှင့် တိုးချဲ့မှုများအားလုံးသည် ဤစာချုပ်သက်တမ်း ကုန်ဆုံးသည့်အချိန်တွင် အခကြေးငွေပေးရန်မလိုဘဲ အငှားချထားသူပိုင်ပစ္စည်းများ အလိုအလျောက်ဖြစ်လာရမည်။ အကယ်၍ ပစ္စည်းများကို လွှဲပြောင်းချိန်တွင် ပြန်လည်ဖြုတ်ယူလိုပါက ယင်းပစ္စည်းများ တပ်ဆင်ခြင်းမပြုမီကတည်းက ဖြုတ်ယူသွားမည့်ပစ္စည်းစာရင်းကို နှစ်ဖက်ညှိနှိုင်း အတည်ပြုချက်ရယူထားရမည် ဖြစ်သည်။

(ဒ) ငှားရမ်းထားသည့်သက်တမ်းအတွင်း အငှားချထားသည့် (လွှဲပြောင်းပေးထားသည့်) အဆောက်အအုံများကို ဆုံးရှုံးခြင်း သို့မဟုတ် ပျက်စီးခြင်းအတွက် အငှားချထားသည့် အဆောက်အအုံများ၏ ခန့်မှန်းရတန်ဖိုးအပြည့်ဖြင့် အာမခံထားရှိရမည်။ အဆိုပါအာမခံထားခြင်း၏ ပေါ်လစီစာချုပ်နှင့် အဆိုပါအာမခံအတွက် နောက်ဆုံးပေးသွင်းသည့် ပရီမီယံအာမခံကြေး၏ ပြေစာမိတ္တူကို အငှားချထားသူသို့ ပေးပို့ထားရမည်။ အဆိုပါအာမခံကို အကြောင်းပြု၍ ရရှိသော အာမခံ လျော်ကြေးငွေအားလုံးကို ဆိုခဲ့သည့် အဆောက်အဦများပြန်လည်တည်ဆောက်ခြင်းနှင့် မူလအခြေအနေ ပြန်ရောက်အောင် ပြုလုပ်ခြင်းအတွက် ကျခံသုံးစွဲရမည်။

<u>အငှားချထားသူ၏ တာဝန်နှင့် လုပ်ပိုင်ခွင့်များ</u>

၁၁။ အငှားချထားသူ၏ တာဝန်နှင့် လုပ်ပိုင်ခွင့်များမှာ အောက်ပါအတိုင်းဖြစ်သည်-

(က) စာချုပ်ပါလုပ်ငန်းများကို အငှားချထားခြင်းခံရသူက လုပ်ငန်းဆောင်ရွက်နိုင်ရန်အတွက်အစိုးရနှင့် သက်ဆိုင်သော လုပ်ငန်းများတွင် အငှားချထားသူက ကူညီဆောင်ရွက် ပေးရမည်။

(ခ) မြန်မာနိုင်ငံသားများရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုဥပဒေ၏ အခန်း(၁၁)အရ ရရန်ရှိသော အခွန်ကင်းလွတ်ခွင့်များ၊ အခွန်သက်သာခွင့်နှင့် မြန်မာနိုင်ငံရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှု ကော်မရှင်ထံမှ ခွင့်ပြုမိန့်များရယူရာတွင် ကူညီရမည်၊

(ဂ) အငှားချထားသူသည် အများပြည်သူ အကျိုးငှာ ပြည်ထောင်စုလွှတ်တော်၏ ဆုံးဖြတ်ချက်ဖြင့် နိုင်ငံတော် စီမံကိန်းတစ်ရပ်ရပ်ကို ဆောင်ရွက်ရန် လိုအပ်လာလျှင်သော်လည်းကောင်း၊ စာချုပ်သက်တမ်းမပြည့်မီ အငှားချထားသည့်မြေနှင့် အဆောက်အဦတို့ကို အငှားချထားခြင်းခံရသူထံမှ ပြန်လည်သိမ်းယူရန်အကြောင်း ပေါ်ပေါက်လာလျှင်သော်လည်းကောင်း၊ အငှားချထားခြင်းခံရသူမှ ဆောင်ရွက်ထားသည့် ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုပမာဏအပေါ် အခြေခံ၍ ထိုက်သင့်သောလျော်ကြေးပေးပြီး ပြန်လည်သိမ်းယူခွင့်ရှိစေရမည်။

စာချုပ်ရုပ်စဲခြင်း

၁၂။ အောက်ပါအကြောင်းအရာတစ်ခုခုပေါ်ပေါက်ခဲ့လျှင် စာချုပ်ဝင်အချင်းချင်း နို့တစ်စာပေး၍ စာချုပ်ကို ရုပ်စဲနိုင်သည်-

(က) အငှားချထားခြင်းခံရသူက စာချုပ်ပါ စည်းကမ်းချက်နှင့် တာဝန်အရပ်ရပ်ကို ဖောက်ဖျက် ခြင်းနှင့်လိုက်နာရန်ပျက်ကွက်ခြင်း၊

(ခ) အငှား ချထားခြင်း ခံရသူသည် အငှားချထားသည့် မြေနှင့်အဆောက် အအုံကို ဥပဒေနှင့် မညီသော ကိစ္စရပ်များအတွက် ဆောင်ရွက်ခြင်း၊

(ဂ) လုပ်ငန်းတွင် ဆက်တိုက်အရှုံးပေါ်နေခြင်း၊

(ဃ) မလွန်ဆန်နိုင်သော ဖြစ်ရပ်သည် တစ်ဆက်တည်း (၁)လ ဖြစ်ပေါ်နေခြင်း၊

(င) စာချုပ်ပါပူးတွဲပါ လုပ်ငန်းများကို အကောင်အထည် ဖော်နိုင်စွမ်း မရှိတော့ခြင်း၊

(စ) အငှားချထားခြင်းခံရသူက လူမွဲအဖြစ်ခံယူခြင်း၊

(ဆ) စာချုပ်သက်တမ်းမကုန်ဆုံးမီတစ်ဖက်နှင့် တစ်ဖက် (၃)လကြိုတင်အကြောင်းကြားစာ ပို့၍ နှစ်ဦးသဘောတူညီချက်ဖြင့် ရုပ်စဲခြင်း၊

(ဇ) စာချုပ်သက်တမ်းကုန်ဆုံးခြင်း။

အငြင်းပွားမှုဖြေရှင်းခြင်း

၁၃။ ဤသဘောတူစာချုပ်နှင့် ပတ်သက်၍ အငြင်းပွားမှုတစ်စုံတစ်ရာပေါ်ပေါက်ပါက နှစ်ဦး နှစ်ဖက် ပြေလည်စွာ ညှိနှိုင်းဖြေရှင်းရမည်။ ထိုသို့ ဖြေရှင်း၍မရပါက ဥပဒေနှင့်အညီ သက်ဆိုင်ရာစီရင်ပိုင်ခွင့်ရှိသော တရားရုံး၏အဆုံးအဖြတ်ကို ခံယူရမည်။

စာချုပ်အကျိုးသက်ရောက်မည့်နေ့ရက်

၁၄။ မြန်မာနိုင်ငံရင်းနှီး မြှုပ်နှံမှုကော်မရှင်၏ ခွင့်ပြုမိန့် ရရှိပြီးနောက် နှစ်ဦးနှစ်ဘက် စာချုပ်ရေးထိုးသည့် နေ့မှစ၍ အကျိုးသက်ရောက်စေရမည်။

ညှိနှိုင်းဆွေးနွေးခြင်းနှင့် စာချုပ်ပြင်ဆင်ခြင်း

၁၅။ လုပ်ငန်းများအကောင်အထည်ဖော်ဆောင်ရွက်ရာတွင် ပေါ်ပေါက်လာသည့် အခြေအနေ များ (သို့မဟုတ်) စည်းကမ်းချက် များသည် ဤသဘောတူစာချုပ် စည်းကမ်းချက် များနှင့် ကိုက်ညီမှုမရှိဘဲ ပြင်ဆင်ဖြည့်စွက် ပြောင်းလဲရန် လိုအပ်လာလျှင် စာချုပ်ဝင်နှစ်ဦး နှစ်ဖက် လိုအပ်သောညှိနှိုင်းဆွေးနွေးမှုများ ပြုလုပ်ပြီး စာချုပ်ကို နှစ်ဦးသဘောတူစာဖြင့် ပြင်ဆင်ချုပ်ဆိုနိုင်သည်။ ထိုသို့ပြင်ဆင်ချက်များသည် မြန်မာနိုင်ငံရင်နှီးမြုပ်နှံမှုကော်မရှင်က သဘောတူမှုသာလျှင် အတည်ဖြစ်ပြီး၊ ဤသဘောတူစာချုပ်၏ အစိတ်အပိုင်းတစ်ရပ်အဖြစ် ပါဝင်သည်ဟု မှတ်ယူရမည်။

မလွန်ဆန်နိုင်သည့်ဖြစ်ရပ်များ

၁၆။ မလွန်ဆန်နိုင်သော ဖြစ်ရပ်များဆိုသည်မှာ သဘာဝအလျောက် ကြုံတွေ့နိုင်သည့် ရေဘေး၊ လေဘေး၊ မီးဘေး၊ မြေငလျင်ဘေးစသည်များအပြင် နိုင်ငံတော်အစိုးရ၏ ကန့်သတ်တားမြစ်ချက်များ၊ တရားဥပဒေစိုးမိုးရေးနှင့် ငြိမ်ဝပ်ပိပြားမှု ပျက်ပြယ်ခြင်း၊ စစ်ဖြစ်ခြင်း၊ သပိတ်မှောက်ခြင်း စသည်တို့နှင့် စာချုပ်ဝင်တစ်ဖက်ဖက်က လိုအပ်သော သတိဝီရိယ နှင့် ဆောင်ရွက်စေကာမူ မလွန်ဆန် မကျော်လွှားနိုင်သည့် အလားတူဖြစ်ရပ်များဖြစ်ပြီး၊ ယင်းမလွန်ဆန်နိုင်သောဖြစ်ရပ်များကြောင့် လုပ်ငန်း ဆောင်ရွက်မှုကို ထိခိုက်ဆုံးရှုံးစေလျှင် အငှားချထားခြင်းခံရသူသည် အငှားချထားသူ သို့ နစ်နာဆုံးရှုံးမှုအတွက် လျော်ကြေး တောင်းခွင့် မရှိစေရ။

ထိုသို့ မလွန်ဆန်နိုင်သော ဖြစ်ရပ်ပေါ်ပေါက်လာပါက ယင်းဖြစ်ရပ်ဖြစ်ပေါ်သည့် အချိန်မှ (၁၄)နာရီအတွင်း အငှားချထားခြင်းခံရသူသည် အငှားချထားသူထံသို့ ချက်ချင်း စာဖြင့် ရေးသားအကြောင်းကြားရမည်။ အငှားချထားသူက လက်ခံ အတည်ပြုလျှင် မလွန်ဆန်နိုင်သောဖြစ်ရပ်မြောက်ပြီး စာချုပ်ပါလုပ်ငန်းနှင့် တိုက်ရိုက် သက်ဆိုင်သော ပြတ်တောက်ကာလ အပိုင်းအခြားအတွက် အဆောက်အဦငှားရမ်းခကို သက်သာခွင့် ပြုနိုင်သည်။

သယံဇာတတွေ့ရှိခြင်း

၁၇။ ဤစာချုပ်သက်တမ်းအတွင်း အငှားချထားသည့် မြေပေါ်မြေအောက်မှ မမျှော်လင့်ဘဲ ဓါတ်သတ္တုအရင်းအမြစ်များ၊ ရေနံဓါတုဆိုင်ရာပစ္စည်းများ၊ သဘာဝ သယံဇာတပစ္စည်းများ၊ ရှေးဟောင်းပစ္စည်းများ၊ ကျောက်မျက်ရတနာများ အစရှိသည်တို့ကို တွေ့ရှိလျှင် ထိုပစ္စည်းများကို အငှားချထားသူကပိုင်ဆိုင်ရမည့်အပြင် အငှားချထားသူသည် ထိုပစ္စည်းများကို နိုင်ငံတော်အစိုးရအဖွဲ့အစည်းသို့ လွှဲပြောင်း တင်ပြရမည်။ အငှားချထားသူသည် အဆိုပါ သယံဇာတပစ္စည်းများကို မည်သည့် အချိန်တွင်မဆို လွတ်လပ်စွာ တူးဖော် ခွင့်ရှိစေရမည်။

အာမခံထားရှိခြင်း

၁၈။ အငှားချထားခြင်းခံရသူသည် စာချုပ်သက်တမ်းအတွင်း ငှားရမ်းသည့် မြေနှင့် အဆောက်အဦအပြင် အခြားပစ္စည်းများအတွက် မြန်မာ့အာမခံဥပဒေနှင့်အညီ အာမခံ ထားရှိရမည်။

အဆောက်အဦသို့ ပြန်လည်ဝင်ရောက်ခြင်း

၁၉။ အငှားချထားခြင်းခံရသူသည် စာချုပ်ပါစည်းကမ်းချက်တစ်ရပ်ရပ်ကို ဆောက်ရွက်ရန် သို့မဟုတ် လိုက်နာရန် ပျက်ကွက်ခြင်းကြောင့် အငှားချထားသူက ယင်းကဲ့သို့ ပျက်ကွက်မှု များ ပြုပြင်ရန် သို့မဟုတ် လိုက်နာရန် အငှားချထားခြင်း ခံရသူ သို့ အကြောင်းကြားစာ

ပေးပို့ပြီးနောက် အကြောင်းကြားစာပါကာလအတွင်း လိုက်နာမှု မရှိပါက အငှားချထားသူသည် အငှားချထားသည့် အဆောက်အဦကို ပြန်လည် ဝင်ရောက်၍ လက်ရောက်ရယူခွင့်ရှိသည်။ သို့ရာတွင် ယင်းသို့ဝင်ရောက်၍ လက်ရောက်ရယူခြင်းသည် အငှားချထားသူက အငှားချထားခြင်းခံရသူထံမှ ရရန်ရှိသောငှားရမ်းခ သို့မဟုတ် ပျက်စီးဆုံးရှုံးမှုအတွက် လျော်ကြေးတောင်းဆိုခြင်းကို ထိခိုက်ခြင်းမရှိစေရ။

၂၀။ မြေနှင့် အဆောက်အဦးပြန်လည်လွှဲပြောင်းခြင်း

အငှားချထားခြင်းခံရသူသည် စာချုပ်သက်တမ်းကုန်ဆုံးသည့်နေ့မှ (၆)လအတွင်း လက်ရှိငှားရမ်း ထားသည့် မြေနှင့်အဆောက်အဦးများကို အငှားချထားသူသို့ပြန်လည် လက်ရောက်ပေးအပ် ရမည်ဖြစ်ပြီး၊ မိမိ၏စရိတ်ဖြင့် ရွှေ့ပြောင်းနိုင်သော ပစ္စည်းများအားလုံးကို ဖယ်ရှားပေးပြီး အဆိုပါပစ္စည်းများကို အငှားချထားခြင်းခံရသူမှ ပြန်လည်ပိုင်ဆိုင်ခွင့် အခွင့်အရေး ရှိစေရမည်။

၂၁။ ပတ်ဝန်းကျင်ကို ကာကွယ်ထိန်းသိမ်းခြင်း

အငှားချထားခြင်း ခံရသူသည် လုပ်ငန်းဆောင်ရွက်သည့် နေရာနှင့် အနီးတစ်ဝိုက်တွင် လေထု၊ ရေထု၊မြေထုနှင့် အခြားပတ်ဝန်းကျင် ညစ်ညမ်းမှုမဖြစ်စေရန် ပြည်ထောင်စုသမ္မတမြန်မာနိုင်ငံ၏ တည်ဆဲ ပတ်ဝန်းကျင် ထိန်းသိမ်း ကာကွယ်ခြင်းဆိုင်ရာဥပဒေ၊နည်းဥပဒေများ၊ အမိန့်များနှင့် အညီ ပတ်ဝန်းကျင်ထိမ်းသိမ်း ကာကွယ်မှု အတွက် ဆောင်ရွက်ရန် တာဝန်ရှိသည်။

အထွေထွေ

၂၂။ ဤစာချုပ်တွင် ပါရှိသော မြေပုံနှင့် နောက်ဆက်တွဲများသည် စာချုပ်၏အစိတ်အပိုင်း ဖြစ်စေရမည်။

၂၃။ အငှားချထားသူနှင့် အငှားချထားခြင်းခံရသူတို့သည် စာဖြင့် ဆက်သွယ်ရန် ကိစ္စပေါ်ပေါက်လာလျှင် အောက်ပါလိပ်စာအတိုင်းဆက်သွယ်ရမည်ဖြစ်ပြီး၊ လိပ်စာပြင်ဆင်လိုပါက တစ်ဖက်နှင့်တစ်ဖက် စာဖြင့်အကြောင်းကြားရမည်။

အငှားချထားသူ

ရန်ကုန်တိုင်းဒေသကြီးအစိုးရအဖွဲ့

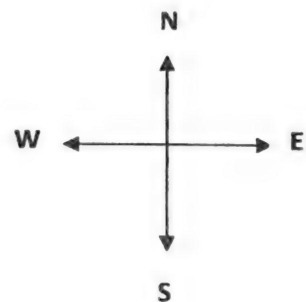
ရန်ကုန်တိုင်းဒေသကြီး

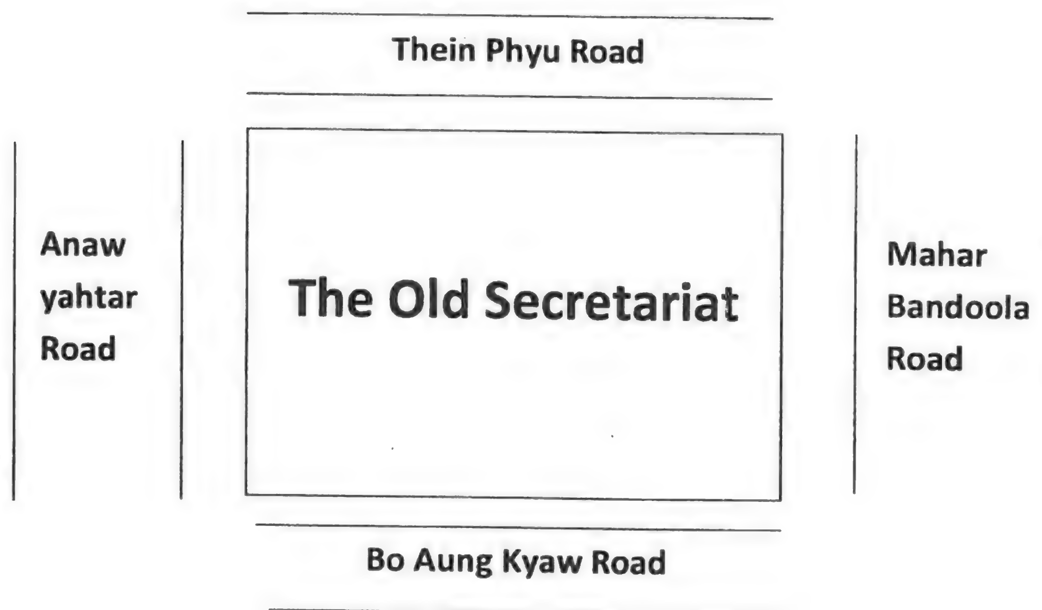
လိပ်စာ -အလုံလမ်းနှင့်ပြည်လမ်းထောင့်၊ဒဂုံမြို့နယ်။

ဖုန်း -

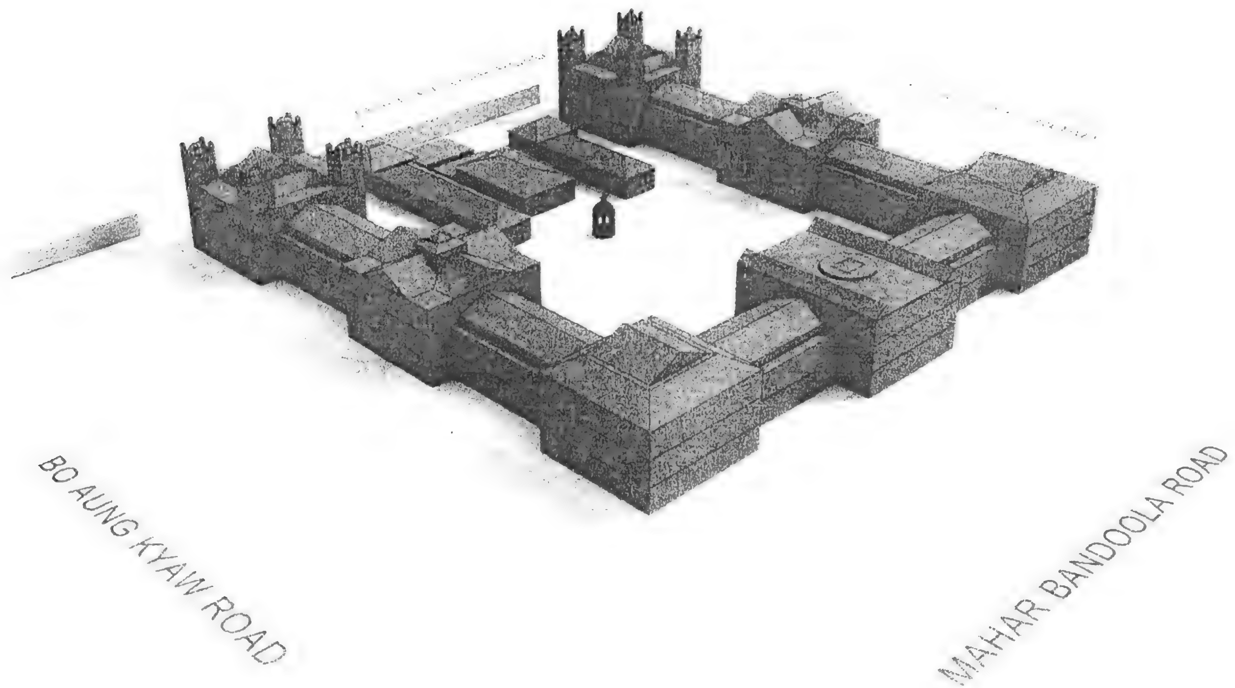
အငှားချထားခြင်းခံရသူ

Map of the old Secretariat





the Secretariat
Museum of Myanmar Art



ဒေါ်လွဲ့ရည်စိုး
ဒါရိုက်တာ၊ အနော်မာအနုပညာအဖွဲ့
နိုင်ငံသားစိစစ်ရေးကတ်ပြားအမှတ် - ၁၂/ဗဟန(နိုင်) ၀၉၁၈၆၉
လိပ်စာ - အမှတ်(၄၄)၊ ရွှေတောင်ကြား(၂)လမ်း၊ ဗဟန်းမြို့နယ်။
ဖုန်း - ၀၁-၇၀၀၄၄၆၊ ၀၉-၅၀၁၇၈၇၇

အထက်ဖော်ပြပါ သဘောတူစာချုပ်စည်းကမ်းချက်များ၊ တာ၀န်နှင့် လုပ်ပိုင်ခွင့်များကို အသေးစိတ်ဖတ်ရှုသိရှိနားလည်သဘောတူလက်ခံကြသဖြင့် ဤ၀န်ကြီးများရုံး အဆောက်အဦ နှင့်မြေငှားရမ်းခြင်းသဘောတူစာချုပ်ကို ၂၀၁၄ ခုနှစ်၊ ---------- လ ---- ရက်နေ့ တွင် အောက်ပါအသိသက်သေများ ရှေ့မှောက်၌ အငှားချထားသူနှင့် အငှားချထားခြင်းခံရသူ တို့ ကိုယ်တိုင် လက်မှတ်ရေးထိုး ချုပ်ဆိုကြပါသည်။

<u>အငှားချထားသူ</u>(ကိုယ်စား)

ရန်ကုန်တိုင်းဒေသကြီးအစိုးရအဖွဲ့
ရန်ကုန်တိုင်းဒေသကြီး၊

<u>အငှားချထားခြင်းခံရသူ (ကိုယ်စား)</u>

အမည်
(ဒေါ်လွဲ့ရည်စိုး)
၁၂/ဗဟန(နိုင်) ၀၉၁၈၆၉
ရာထူး၊ ဒါရိုက်တာ
အနော်မာအနုပညာအဖွဲ့

အသိသက်သေများ

၁။အမည်-
မှတ်ပုံတင်အမှတ်
လိပ်စာ

၂။အမည်-
မှတ်ပုံတင်အမှတ်
လိပ်စာ

ပြတိုက်များ

အသုံးပြုနိုင်သည့် ခန့်မှန်း ဧရိယာ
၅၉၅၃၁ စတုရန်းပေ

အနုပညာပြတိုက်

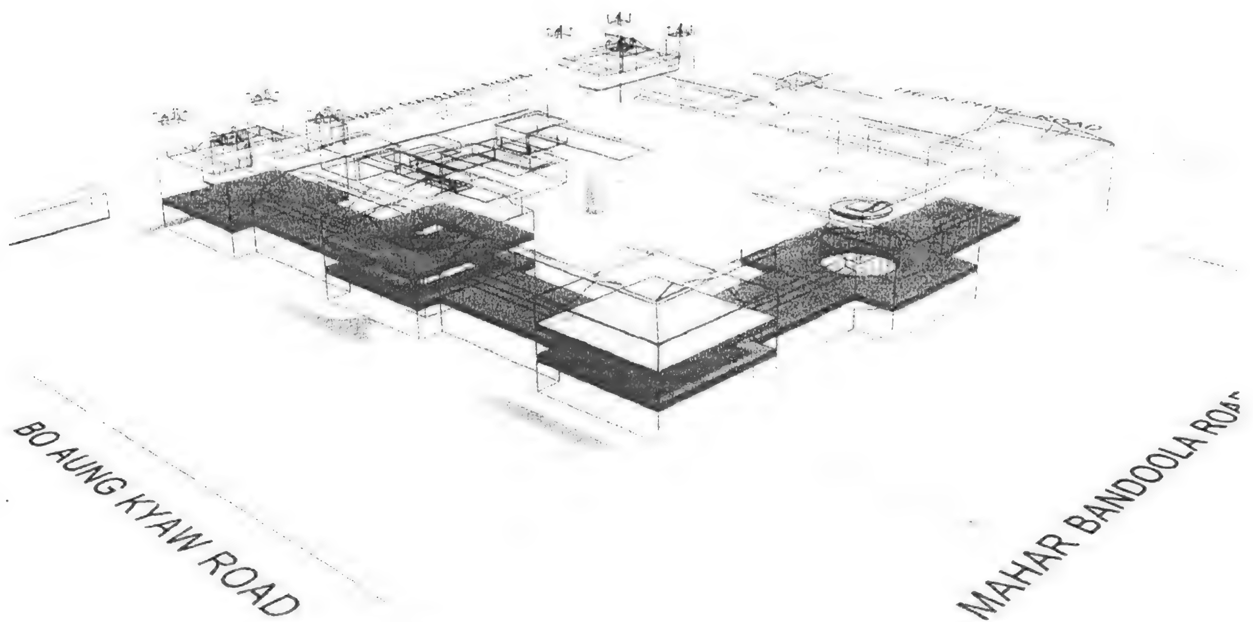
ဤပြတိုက်တွင် ပန်းချီအနုပညာပြတိုက်၊ ပန်းပုအနုပညာပြတိုက်၊
ရိုးရာယဉ်ကျေးမှုဆိုင်ရာပြတိုက်များ ပါဝင်သည်။

သမိုင်းဆိုင်ရာပြတိုက်

ဤပြတိုက်တွင် မြန်မာ့နိုင်ငံရေးနှင့်ပတ်သက်သော
သမိုင်းဆိုင်ရာအဖြစ်အပျက်များ ပါဝင်သည်။

အတွင်းဝန်များရုံးဆိုင်ရာပြတိုက်

ဤပြတိုက်တွင် အတွင်းဝန်များရုံးနှင့်ပတ်သက်သော သမိုင်းဆိုင်ရာအချက်အလက်များ၊
ဗိသုကာဆိုင်ရာအချက်အလက်များ ပါဝင်သည်။



ဗိုလ်ချုပ်အောင်ဆန်း၊ အာဇာနည်ခေါင်းဆောင်များနှင့် ပါလီမန်အဆောက်အဦ

အာဇာနည်ခေါင်းဆောင်ကြီးများ ကျဆုံးသွားသောပြခန်း

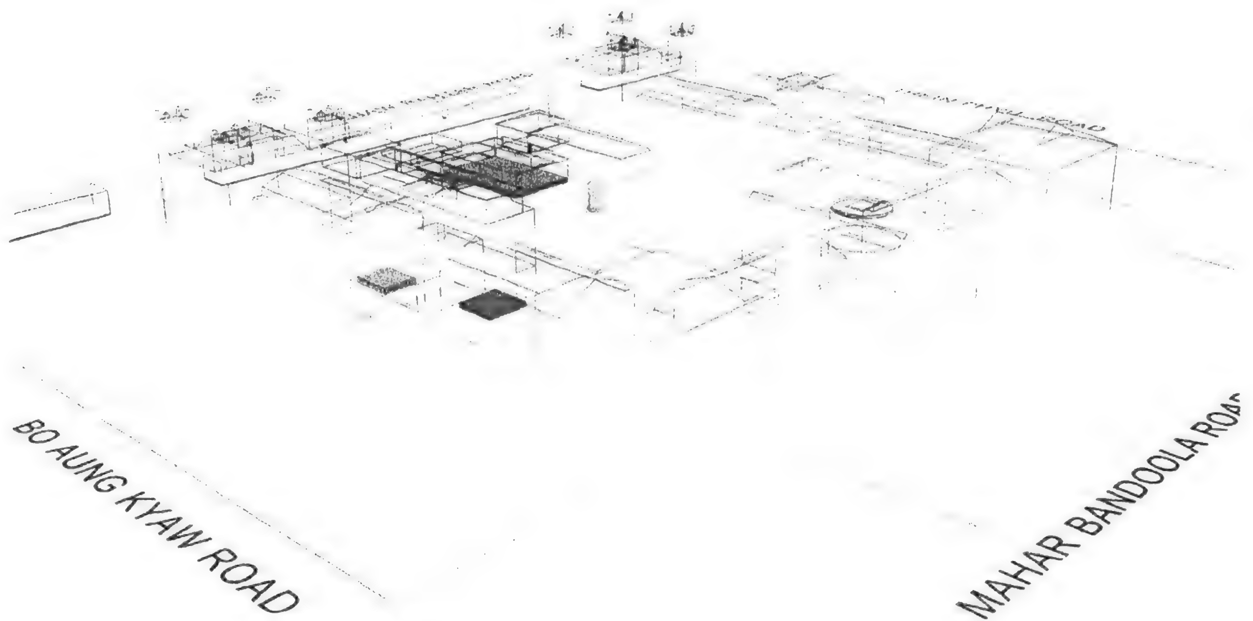
ဤပြခန်းတွင် ကျဆုံးသွားသော အာဇာနည်ခေါင်းဆောင်ကြီးများ၏ ကျဆုံးစဉ်က အခင်းအကျင်းအတိုင်း သမိုင်းအထောက်အထားများဖြင့် ထားရှိပါမည်။

ဗိုလ်ချုပ်အောင်ဆန်း၏ရုံးခန်း

ဤပြခန်းတွင် ဗိုလ်ချုပ်အောင်ဆန်းရုံးထိုင်စဉ်က အခင်းအကျင်းအတိုင်း သမိုင်းအထောက်အထားများဖြင့် ထားရှိပါမည်။

ပါလီမန်အဆောက်အဦ

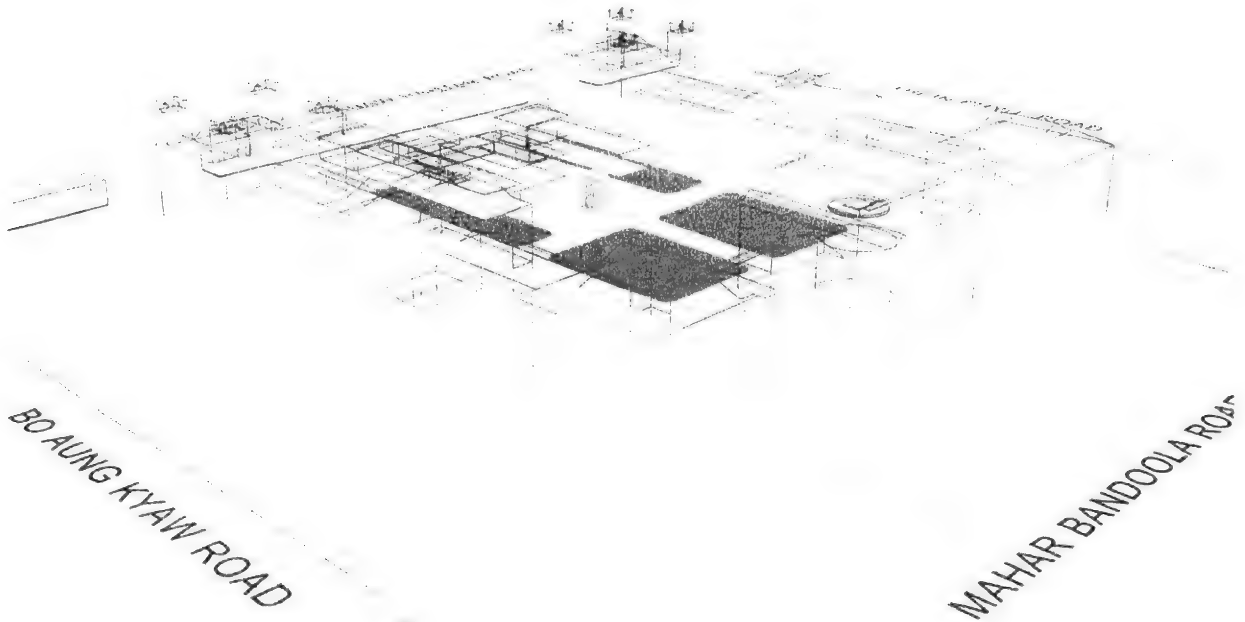
ယခင်ပါလီမန်ကျင်းပသည့် အခင်းအကျင်းအတိုင်း သမိုင်းအထောက်အထားများဖြင့် ထားရှိပါမည်။



မြက်ခင်းပြင်

 မြက်ခင်းပြင်

အပြင်ဘက်မြက်ခင်းပြင်နေရာအား တိုင်းရင်းသားရိုးရာ အထိမ်းအမှတ်နေ့များတွင် ပျော်ပွဲရွှင်ပွဲများ ပြုလုပ်ခြင်း၊ နိုင်ငံတကာနှင့် ယဉ်ကျေးမှု ဖလှယ်ပွဲများ ပြုလုပ်ခြင်း၊ မြန်မာ့ရိုးရာယဉ်ကျေးမှုအနုပညာဆိုင်ရာ ပြပွဲများ ပြုလုပ်ခြင်း။



မြန်မာ့ရိုးရာယဉ်ကျေးမှုဆိုင်ရာ အရောင်းပြခန်း စာကြည့်တိုက်နှင့် ယဉ်ကျေးမှုကဇာတ်ရုံ

မြန်မာ့ရိုးရာယဉ်ကျေးမှုဆိုင်ရာအရောင်းပြခန်း

ဤပြခန်းတွင် မြန်မာ့ရိုးရာယဉ်ကျေးမှုဆိုင်ရာ လက်မှုအနုပညာအရောင်းပြခန်းများ ပါဝင်သည်။

အသုံးပြုနိုင်သည့် ခန့်မှန်း ဧရိယာ - ၂၈၆၉၄ စတုရန်းပေ

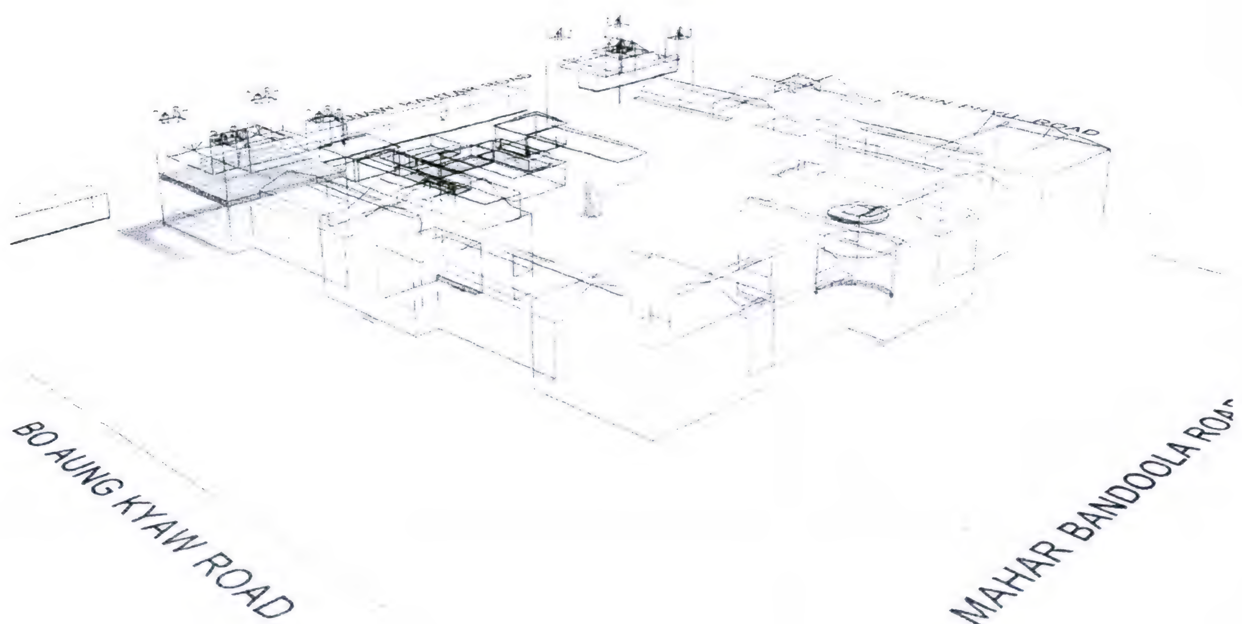
စာကြည့်တိုက်နှင့်အစည်းအဝေးခန်းမ

အသုံးပြုနိုင်သည့် ခန့်မှန်း ဧရိယာ - ၆၅၁၂ စတုရန်းပေ

ယဉ်ကျေးမှုကဇာတ်ရုံ

ဤဇာတ်ရုံတွင် မြန်မာ့ရိုးရာယဉ်ကျေးမှု အဆို၊ အက၊ အရေး၊ အတီးများ ပြန်လည်ဖော်ထုတ်မြှင့်တင်ရန် ဆောင်ရွက်သွားပါမည်။

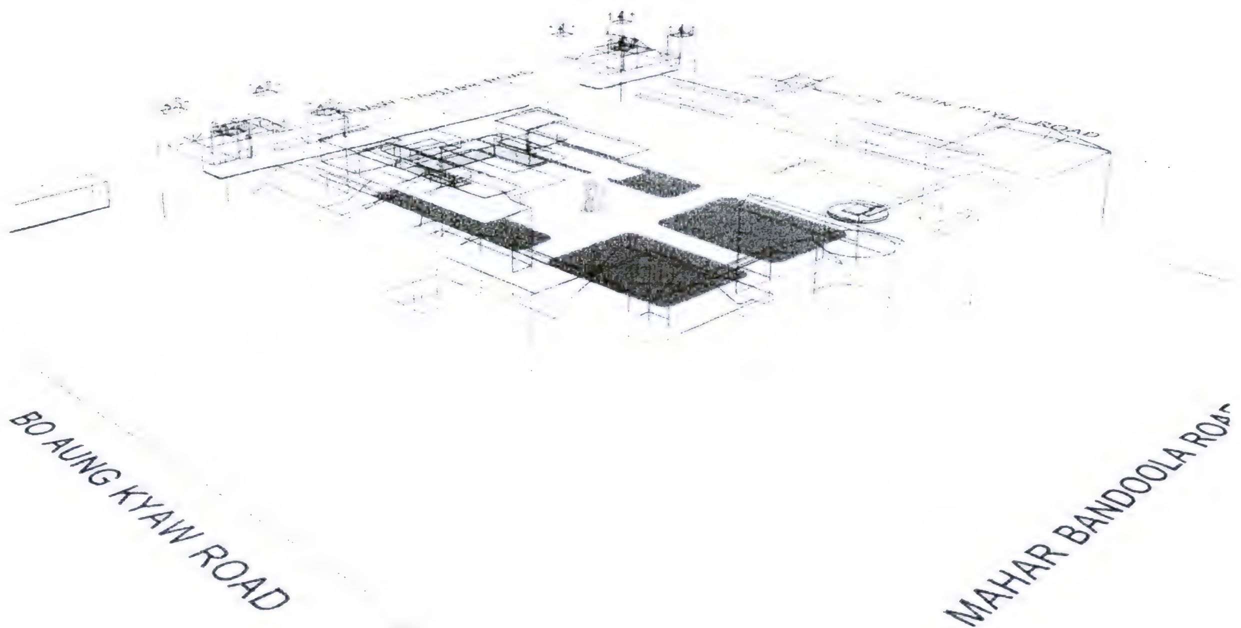
အသုံးပြုနိုင်သည့် ခန့်မှန်း ဧရိယာ - ၇၀၃၁ စတုရန်းပေ



မြက်ခင်းပြင်

မြက်ခင်းပြင်

အပြင်ဘက်မြက်ခင်းပြင်နေရာအား တိုင်းရင်းသားရိုးရာ အထိမ်းအမှတ်နေ့များတွင် ပျော်ပွဲရွှင်ပွဲများ ပြုလုပ်ခြင်း၊ နိုင်ငံတကာနှင့် ယဉ်ကျေးမှု ဖလှယ်ပွဲများ ပြုလုပ်ခြင်း၊ မြန်မာ့ရိုးရာယဉ်ကျေးမှုအနုပညာဆိုင်ရာ ပြပွဲများ ပြုလုပ်ခြင်း။

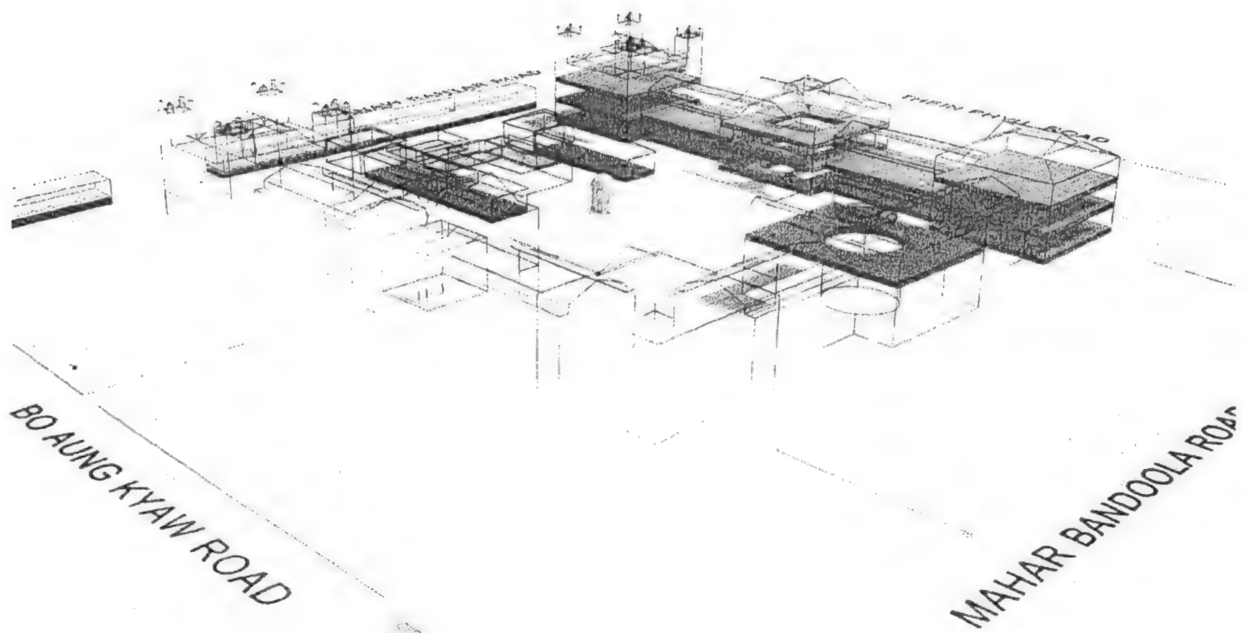


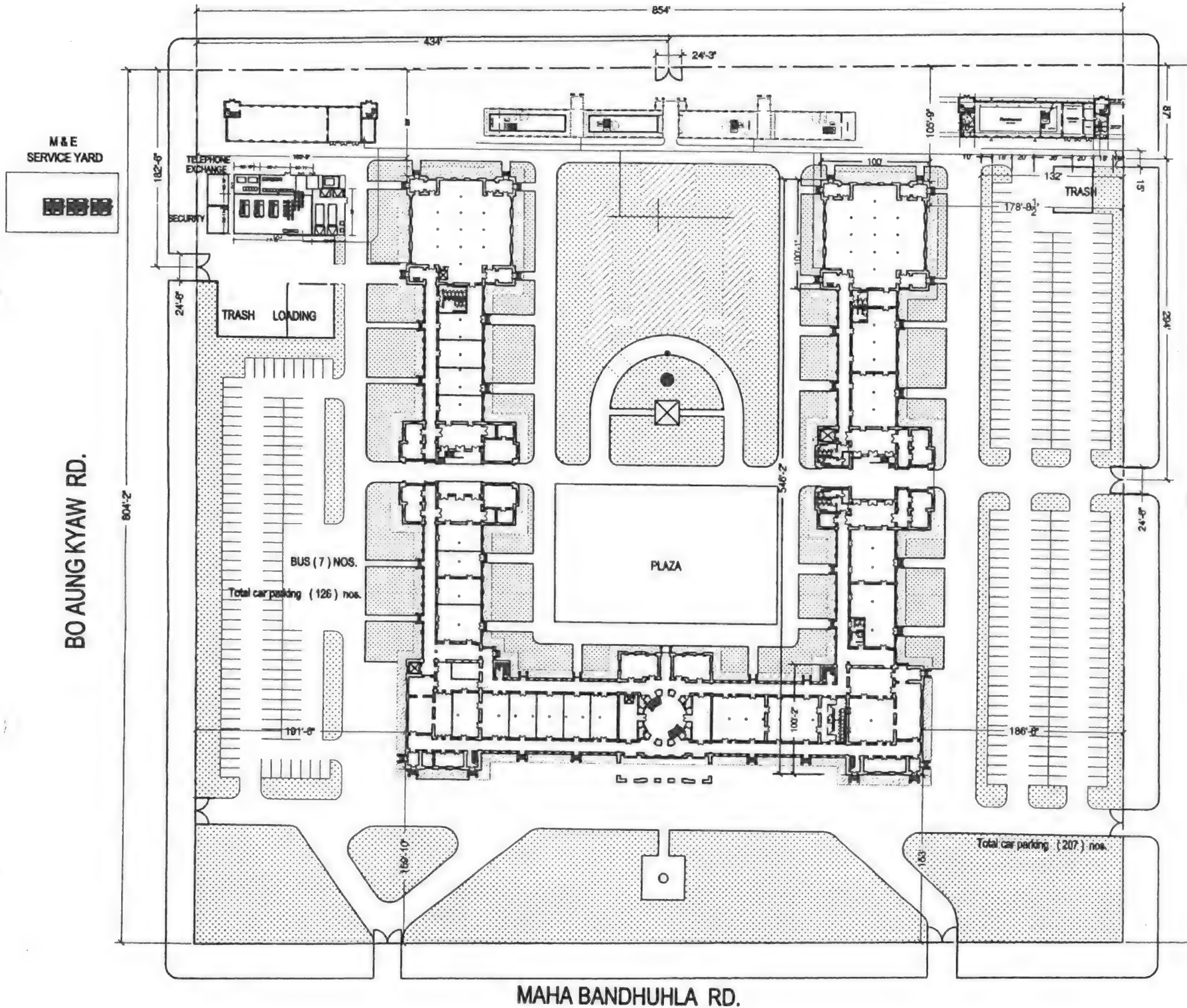
ရုံးခန်းများနှင့်စားသောက်ဆိုင်များ


အနော်မာရုံးခန်း


ရုံခန်းများ
အသုံးပြုနိုင်သည့် ခန့်မှန်း ဧရိယာ - ၆၂၄၃၉ စတုရန်းပေ


Cultural Park များ။ Relaxation & Recreation
အသုံးပြုနိုင်သည့် ခန့်မှန်း ဧရိယာ - ၂၀၄၃၂ စတုရန်းပေ





LEGEND

Proposed Lift

Proposed Toilet

OLD SECRETARIAT BUILDING

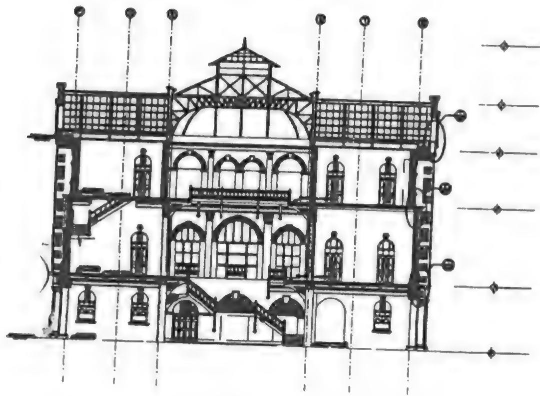
YANGON, MYANMAR

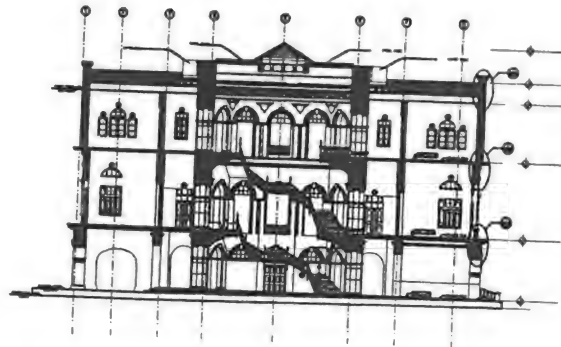
MAIN BUILDING SITE PLAN

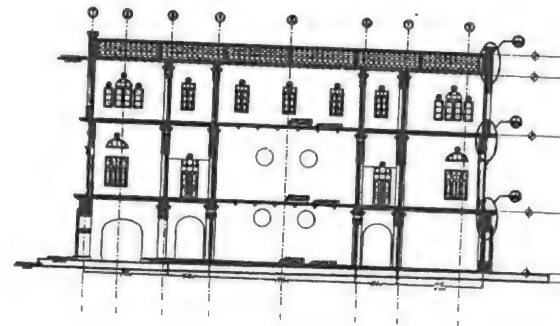
SCALE: 1" = 100'-0"

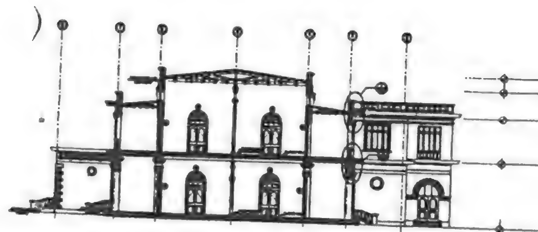
DATE 21 . 2 . 2014

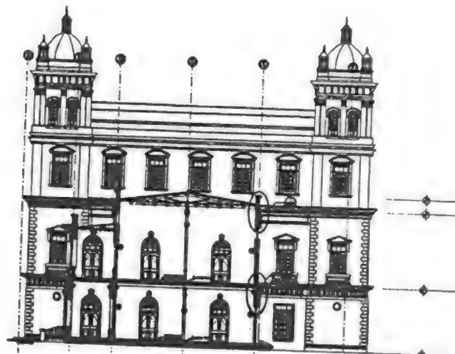
ARCHITECT GROUP II

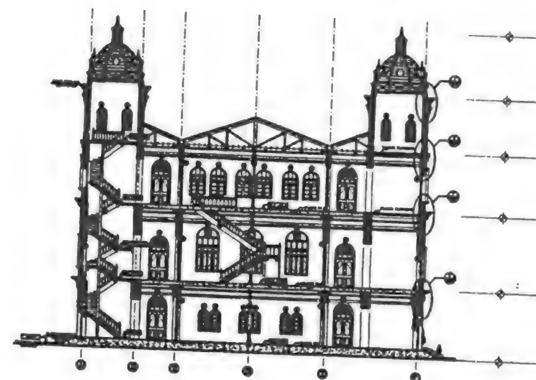












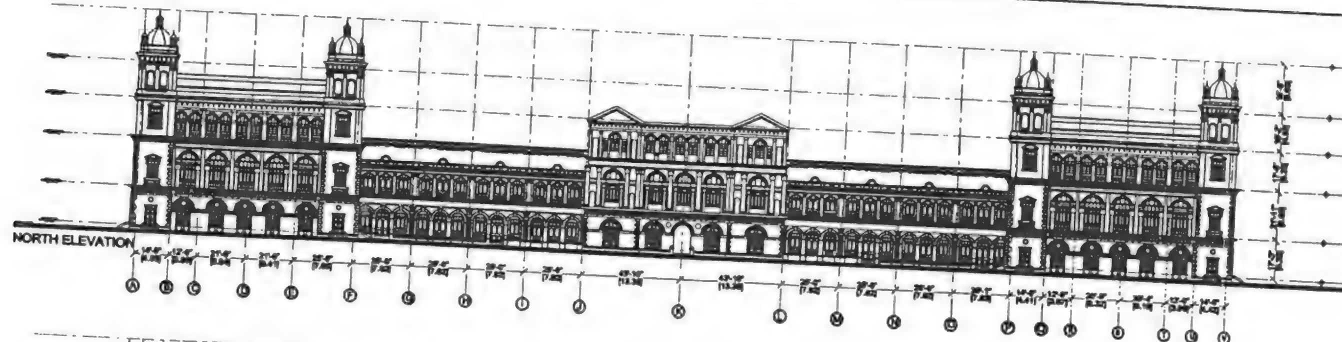
OLD SECRETARIAT BUILDING

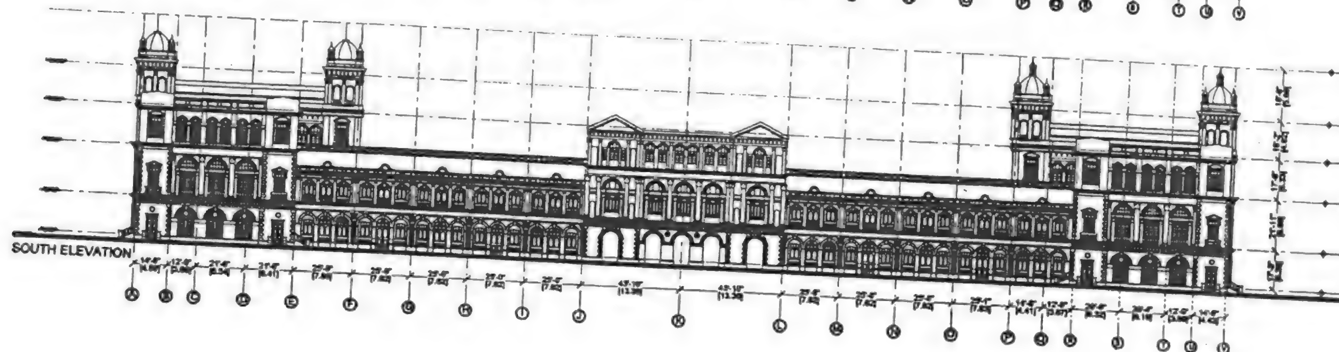
YANGON, MYANMAR

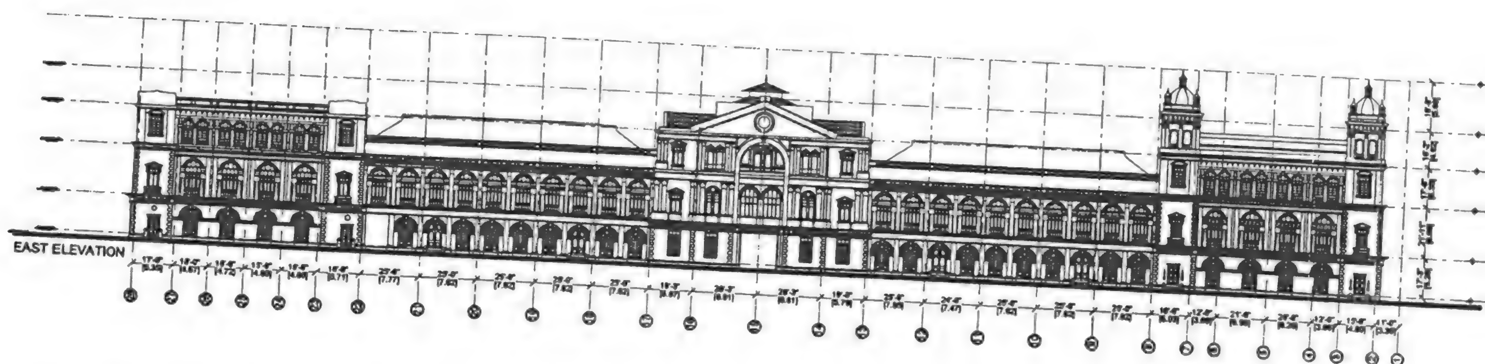
MAIN BUILDING
SECTION (A, B, C, D, E, & F)

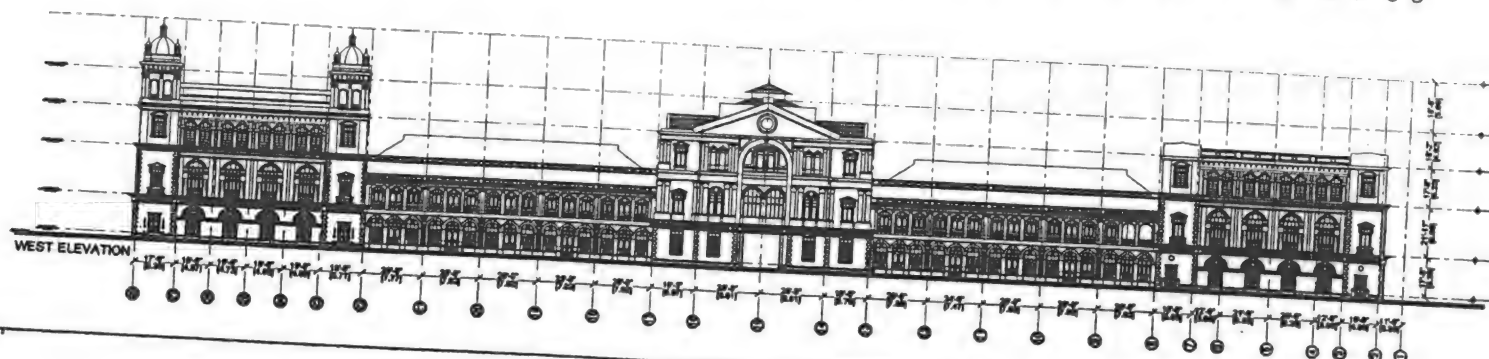
SCALE: 1" = 20'-0"
DATE 20.2.2014

ARCHITECT GROUP II









OLD SECRETARIAT BUILDING

YANGON, MYANMAR

MAIN BUILDING ELEVATIONTION

SCALE: 1" = 30'-0"

DATE 20.2.2014

ARCHITECT GROUP II

SUB-LEASE AGREEMENT

This **AGREEMENT** is entered into on the [ ], by and between:

(1) **ANAWMAR ART GROUP,** a company incorporated and operating under the laws of [ ], having its registered office at [ ] (hereinafter called the "**Lessor**"); and

(2) -------------------- , a company incorporated and operating under the laws of the [ ] and having its registered office at [ ] (hereinafter called the "**Lessee**")

(collectively referred to as the "**Parties**" and individually a "**Party**").

WHEREAS

(A) The Myanmar Investment Commission ("**MIC**") has awarded to the Lessor, a contract to build on 15.936 acres of land situated at downtown Yangon, Myanmar held under the ownership of the Human Settlement and Housing Development of the Ministry of Construction (the "**Land**") and to renovate, build operate and transfer the Old Secretariat Office situated on the Land and as more accurately set out in Schedule 1, the Old Secretariat Office being hereinafter defined as the "**Buildings**").

(B) The MIC has further granted a lease to the Lessor and the Lessor has accepted a lease of the Land for a lease term of [20] years from MIC.

(C) The Government of Myanmar or the relevant governing authority/authorities has/have entered into an agreement or such agreement(s) in connection with the lease of the Land (the "**Main Lease**") and any other agreement(s) set out in Schedule 3 hereto (the "**Government Agreement(s)**").

(D) In addition to the Lessee's appointment as contractor to carry out the renovation and restoration works on the Building, the Lessor has also agreed to grant to the Lessee a sublease for a portion of the Building, such portion of the Building as described in Schedule 2 hereto (the "**Demised Premises**") for a period of twenty (20) years, [commencing from {Insert date} or the date of this Agreement] (the "**Lease Term**"), subject to the terms and conditions of this Agreement.

(E) An application has been made to MIC by the Lessor and the Lessee for approval to the sublease by the Lessor to the Lessee for the Lease Term of the Demised Premises.

(F) Subject to MIC's written consent to the sublease, the Lessee is agreeable to taking a Lease of the Demised Premises for the Lease Term, subject to the terms and conditions of this Agreement.

NOW IT IS HEREBY AGREED as follows:

1. LEASE OF DEMISED PREMISE

1.1 In consideration of the sum of [________________________] to be paid in ---------- instalments (the "**Rent**"), constituting the rent for the Lease Term, and subject always to the due and prompt fulfillment of the payment of the rent by the Lessee, the Lessor hereby demises unto the Lessee, and the Lessee agrees to accept a lease of, on a "as is where is basis", all the Demised Premises, more particularly described in Schedule 2, for the Lease Term (subject always to clause 3).

1.2 All payments due to the Lessor under this Agreement shall be made by the Lessee to the Lessor's designated bank account, or such other bank account to be notified by the Lessor to the Lessee in writing on the due dates as described in Clause 2.1.1.

1.3 In the event the Rent is not paid within fifteen (15) days of the time allowed in clause 2.1.1 (whether formally demanded or not), interest at a rate of [ ] [per month] shall be payable in addition to the Rent, calculated from the day in which the Rent falls due, and ending on the day in which the Rent and interest is paid in full by the Lessee.

1.4 Further in addition to any interest imposed on the Lessee pursuant to clause 1.3, the Lessor shall also be at liberty (without any obligation to do so) to terminate this Agreement, in accordance with clause 3.2.1.

2. COVENANTS BY LESSEE

2.1 The Lessee for itself and its assigns hereby covenants with the Lessor as follows:-

2.1.1 To pay to the Lessor without demand, on or before the following due dates the sum of [ ] as Rent for the Lease Term in two instalments, such timing of installments as set out below:

(   )

2.1.2 To carry out the renovation and restoration works on the Building at the cost and expense of the Lessee in accordance with the Main Lease and/or the Government Agreement(s) and also in accordance with any plans, instructions of the Lessor, and/or the relevant authorities in Myanmar, including but not limited to Yangon City Development Committee;

2.1.3 Wherever applicable to the Lessee, to observe and perform all obligations imposed on the Lessor under the Main Lease and/or the Government Agreement(s);

2.1.4 To pay all rates, taxes, charges, assessments, outgoings and impositions whatsoever which now are or which at any time hereafter during or in respect of the Lease Term shall or may be charged or imposed upon the Building, the Land or the Demised Premises or any part thereof;

2.1.5 To pay all charges including charges for supply of water, gas, sanitation and electricity, and for removal of refuse at any time hereafter during or in respect of the Lease Term charged or imposed in respect of the Land, the Building or Demised Premises;

2.1.6 To maintain and keep the Land, together with the Building, Demised Premises, and appurtenances erected thereon during the Lease Term in good and tenantable condition and repair and in clean and sanitary order and condition;

2.1.7 Not at any time during the Lease Term without the prior consent in writing of the Lessor, to demolish the Building, Demised Premises, or any building or structure erected on the Land or any part thereof or make any alteration or addition thereto and not without the same prior consent in writing of the Lessor except where required to do so in accordance with the Main Lease Agreement and/or the Government Agreement(s), to erect or put up any building or erection whatsoever in addition to the Building, or buildings and structures already erected on the Land;

2.1.8 Not to sell sublease or otherwise dispose of the Land, the Demised Premises and the Building or any part without the prior written approval of the Lessor;

2.1.9 Subject to the prior written consent of the Lessor being obtained, not to sublease, licence, share possession, or allow to occupy or otherwise dispose of the Demised Premises or any part thereof unless the period or term of such sublease commences after permits have been issued by the relevant authorities for the occupation or use of the Demised Premises and/or the Buildings (the "**Permits**") or the relevant part thereof;

2.1.10 For the purpose of clause 2.1.8, unless otherwise expressly approved in writing by the Lessor, the receipt of money or bank guarantees by the Lessee from any person or party for the purpose of booking or reserving with a view to leasing the Demised Premises in whole or in part shall be deemed to be a sublease of the same by the Lessee;

2.1.11 Prior to the issue of Permits by the relevant authorities for the whole of the said development area to mortgage or charge the Demised Premises, Building, or Land;

2.1.12 Not to use or permit or suffer the Land, Demised Premises, and/or the Building to be used otherwise than for the purpose or purposes as specified in the Main Lease and/or the Government Agreement(s), and in accordance with any other terms contained in any approvals granted by the competent authorities appointed under the provisions of any relevant statute, rule or regulation, and without prejudice to the foregoing restriction, not to carry on, or permit or suffer to be carried on in or upon the Land, the Demised Premises and/or the Buildings thereon or any part thereof any noxious dangerous or offensive trade or business which may be or become a nuisance or annoyance to the owners tenants or occupiers of neighbouring premises or premises adjoining adjacent thereto ;

2.1.13 To permit the tax authorities (or any other competent authority) or any officer authorized by them in writing on behalf of the Lessor with or without workmen and others at all reasonable times during the Lease Term to enter into and upon the Land, the Demised Premises and/or the Building thereon to view the state and conditions thereof and the tax authorities (or any other competent authority) may thereupon serve upon the Lessee notice in writing specifying any breaches of covenant and require the Lessee forthwith to remedy such breaches, and if the Lessee shall not within ten (10) days after the receipt of such notice proceed diligently to remedy such breaches, then the Lessee shall

permit the relevant authority to enter upon the Land, the Demised Premises and/or the Buildings and take steps as may be necessary to remedy such breaches and the cost thereof shall be a debt due from the Lessee to the Lessor and be forthwith recoverable by action;

2.1.14 To maintain all insurances necessary, including, but not limited to insurance for public liability insurance and to keep the entire Building and the Demised Premises insured for all risks, including fire, explosion, civil strike, as well as earthquake, flood or other natural phenomenon and such other risks as may be required under the Main Lease and/or the Government Agreement(s), and to pay all premia necessary for that purpose within fourteen (14) days (or such shorter time as required by the insurers) after the same shall become due, and to produce and to show to the Lessor, whenever required the policy of such insurance and the receipt for every such premium and to cause all moneys received by virtue of any such insurance to be forthwith laid out in rebuilding or reinstating the Demised Premises and/or the Building and all structures erected (if applicable) thereon and to make up any deficiency out of the Lessee's own moneys;

2.1.15 To fully indemnify the Lessor against all claims in respect of damage, loss or injury of every description arising directly or indirectly out of the Land, Demised Premises and/or the Buildings resulting from the acts neglect or omissions of the Lessee or its agents, employees, contractors, or representatives;

2.1.16 Subject to clause 2.1.17, at the expiry or earlier determination of the Lease Term hereby granted, to yield up to the Lessor without charge the Demised Premises together with the buildings/structure and appurtenances thereon in good and tenantable condition and state of repair and in clean and sanitary order and condition;

2.1.17 Immediately prior to the expiry or earlier determination of the Lease Term hereby granted, to remove any buildings, structures, alterations, additions or structural changes or improvements or any other works built or carried out on or to the Land if so required by the Lessor, and in such case to restore the Land, the Demised Premises and/or the Buildings to its/their state as at the commencement of the Lease Term hereby granted, in default of which the Lessor may, without prejudice to the Lessor's other rights, proceed to do the same and all costs and expenses

incurred (whether reasonably or not) by the Lessor shall be recoverable from the Lessee;

2.1.18 To pay all costs and fees, legal or otherwise including costs as between solicitor and client in connection with the enforcement of the covenants and conditions herein by the Lessor;

2.1.19 To pay on behalf of the Lessor on demand whatever amount(s) of tax charged or chargeable under the relevant statute in relation to the sublease of the Demised Premises , and all amounts of tax charged and chargeable under the Main Lease and/or the Government Agreement(s) (where applicable to the Lessor in its capacity as lessee under the aforementioned agreements);

2.1.20 To at all times comply with all such rules and regulations as may be imposed by such relevant authorities and the terms and conditions contained in the Main Lease and/or the Government Agreement(s) in respect of the Land, the Demised Premises and/or the Building as entered into or to be entered into between the Lessor and the relevant authorities, which may be updated from time to time (and as set out in Schedule 3);

2.1.21 To handover mineral resources, treasure, gems and other natural resources discovered (whether by itself or not) unexpectedly from, in or under in the land at which the Building and Demised Premises is situated either to the Government of the Republic of the Union of Myanmar, the relevant authority or to the Lessor, and shall waive all claims over such mineral, deposits or resources so discovered.

2.1.22 LESSEE shall, at its own cost and expense, maintain with insurance company, satisfactory to LESSOR, fire, extended coverage, insurance insuring the Development area, in any amount sufficient to cover the full replacement cost of such Development area. LESSEE shall deliver to LESSOR on demand the said policies as well as the receipts for payment of premia in respect thereof. Should LESSEE fail to obtain or maintain in effect the insurance called for herein or to pay the premia therefore or to deliver said policies , receipts thereof to LESSOR, LESSEE shall indemnify and hold LESSOR harmless from all loss or damage incurred by LESSOR arising out of such failure.

3. LESSOR'S COVENANT

3.1 Subject to the due and prompt performance by the Lessee of all its obligations under this Agreement and the due compliance and observance of the terms and conditions of the Main Lease and/or the Government Authorities (wherever applicable to the Lessee), the Lessor hereby covenants with the Lessee that the Lessee shall and may peaceably and quietly hold and enjoy the said Demised Premises for the Lease Term hereby granted without any interruption from the Lessor or from any persons lawfully claiming through under or in trust for him.

3.2 PROVIDED ALWAYS that if:

3.2.1 the Lessee fails to pay up the Rent, and any interest that may have incurred thereon, and such failure to make payment persists for more than thirty (30) days after the time allowed for payment in clause 2.1.1;

3.2.2 if the Lessee ceases or threatens to cease to carry on its business;

3.2.3 if a distress or execution is levied upon or issued against any of the property or assets of the Lessee;

3.2.4 if legal proceedings suits or actions of any kind (civil or criminal) shall be instituted against the Lessee which in the opinion of the Lessor, would materially and adversely affect the Lessee's ability to perform and observe his obligations under this Agreement;

3.2.5 if a receiver is appointed for the property, assets, undertaking or any part thereof of the Lessee;

3.2.6 if a confiscation order, charging order, restrain order, production order or search warrant is issued or threatened to be issued against the Lessee and/or the assets of the Lessee;

3.2.7 if any step is taken for the winding up/liquidation (whether voluntary, involuntary, or court sanctioned) of the Lessee;

3.2.8 if any petition is presented or any interim order applied for, by any person for the bankruptcy of the directors of the Lessee;

3.2.9 if the Lessee is unable to pay its debts as they fall due, stops ,suspends, or threatens to stop or suspend payment of all or a material part of its debts, begins negotiations or takes any

proceedings or other steps with a view to readjustment , rescheduling or deferral of all its indebtedness (or any part of its indebtedness which he shall or might otherwise be unable to pay when due) or proposes or makes a general assignment or an arrangement or composition (without the prior written consent of Lessor) with or for the benefit of its creditors or a moratorium is agreed or declared in respect of or affecting all or a material part of its indebtedness;

3.2.10 if the Lessee commits or threatens to commit a breach of any of the covenants, undertakings, stipulations, terms and conditions, or provisions on the part of the Lessee to be observed and performed under this Agreement, the Main Lease and/or the Government Agreement(s) (wherever applicable to the Lessee) and if in the opinion of the Lessor, that breach is capable of remedy, and, it is not, in the opinion the Lessor, remedied within seven (7) days after notice of the breach is given by the Lessor;

3.2.11 if in the opinion of the Lessor, the business of the Lessee is in jeopardy and notice thereof has been given to the Lessee;

3.2.12 if it is or will become unlawful for the Lessee and/or the Lessor to perform or comply with any one or more of its obligations under this Agreement;

3.2.13 if any action, condition or thing (including the obtaining of any necessary consent or permit) at any time required to be taken, fulfilled or done for the legality or validity of carrying out the obligations under this Agreement or the BOT Agreement, or for carrying out the obligations owed by the Lessor under the Main Lease and/or the Government Agreement(s) is not taken, fulfilled or done or any consent ceases to be in full force and effect without modification or any condition in or relating to any such consent is not complied with;

then in any such case it shall be lawful for the tax authorities (or other relevant authority) or any officer authorised by him in writing on behalf of the Lessor, or the Lessor, to enter upon and take possession of the Demised Premises and buildings thereon or any part thereof in the name of the whole, and thereupon the Lease Term hereby created shall absolutely cease and determine without prejudice to any right of action or remedy of the Lessor in respect of any antecedent breach of any of the Lessee's covenants hereinbefore contained.

4. WARRANTIES AND REPRESENTATIONS

Each party warrants to the other party that its entry into and the performance of this Agreement do not and will not violate any law, regulation, directive, order or any agreement to which it is a party or which is binding on it nor will it be in breach of its duties to any other person to whom it may owe a duty. Each party agrees to fully indemnify the other party and to hold the other party harmless on a breach of this warranty against any liabilities, loss, cost or damage, including but not limited to any liability, loss, cost or damage (including legal cost) that the other party may incur or sustain as a result of any proceedings or action taken by any third party against the other party or any of them.

5. TERM

This AGREEMENT shall be commenced and effective on the date of signing and shall remain in force until the termination of this AGREEMENT.

6. TERMINATION

This AGREEMENT may be terminated giving notice in writing upon the occurrence of one of the following events:

6.1 By any Party, if any other Party shall commit a material breach of any of its obligations under this AGREEMENT that shall not be remedied within [ninety (90)] days from the giving of written notice requiring said breach to be remedied;

6.2 By any Party, if an event of insolvency occurs with respect to a Party;

6.3 By any Party in the event of the occurrence of Force Majeure; or

6.4 By the mutual consent of the Parties, with the serving of 6 months prior notice by either party;

6.5 If the Lessor is unable to obtain all or the necessary approvals from MIC, YCDC and Yangon Regional Government;

6.6 the Main lease Agreement or MIC permit shall be terminated for any reason whatsoever;

6.7 If the Government of the Republic of the Union of Myanmar required the Agreement to be terminated or expropriates the Old Secretariat Office for the purpose as may be necessary in the national interest;

6.8 Termination of this AGREEMENT shall be without prejudice to the accrued rights and liabilities of the Parities at the date of termination, unless waived in writing by agreement of the Parties.

7. SEVERABILITY

If any term or provision of this Agreement or part thereof is rendered void, illegal or unenforceable by any legislation to which it is subject, it shall be rendered void, illegal or unenforceable to that only extent and be served from this Agreement, provided that if the commercial basis of this Agreement is thereby substantially affected or altered, the Parties shall negotiate in good faith to amend and modify the provisions and terms of this Agreement as may be necessary or desirable in the circumstances. In any event, the invalidity or unenforceability of any term or provision of this Agreement shall not impair the enforceability of the remainder of this Agreement which shall remain in full of force and effect and shall be construed as if the invalid or unenforceable term or provision was omitted and the remaining provisions of this Agreement shall not in any way be affected or impaired and shall continue in full force and effect.

8. RETRANSFER OF THE DEMISED PREMISES

8.1.1 At the end of the lease period, Lessee shall transfer the Demised Premises to Lessor within 3(three) months in good condition.

8.1.2 Lessor shall have the right to be in possession and ownership of all movable properties which shall be removed at its own costs and / or disposed of within 3 (three) months , not effecting Lessor' right to claim for damages caused to Demised Premises by Lessee.

9. INDEMNITY FOR DAMAGES

To be responsible for and indemnify Lessor against any damages whatsoever caused or occasioned to the Demised Premises or any other part of the Demised Premises or any adjacent or neighboring area or to any person or negligence of Lessee or its servants or its permitted sub-tenants or their respective employees.

10. LIQUIDATED DAMAGES (" LD")

10.1 LD for Delay for Renovation and Restoration works on Demised Premises

Unless otherwise specified in this Agreement, in the event of Lessee fails to meet any time frame for renovation and restoration works on Demised Premises as agreed in the Main Lease Agreement, Lessee shall pay Lessor

a liquidated damages ------ until the date when such delay has been duly and completely performed or the amount to be designated by the Government of the Republic of the Union of Myanmar that Lessor shall have to pay.

10.2 LD for deviation of Original Structure of Demised Premises

In the event, Lessee shall fails to abide by or perform any of the terms and conditions of renovation of the Buildings as stipulated in the Main Lease Agreement and this Agreement or deviation of the original structure of Buildings, Lessee shall liable to pay on demand on an indemnity basis to the Government of the Republic of the Union of Myanmar.

11. FORCE MAJEURE

11.1 If either party is temporarily rendered unable, wholly or in part by force majeure to perform its duties or accept performance by the other party under this AGREEMENT, it is agreed that the affected party gives notice to the other party within fourteen (14) days after the occurrence of the cause relied upon giving full particulars in witting of such force Majeure. The duties of each party as are affected by such force majeure shall with the approval of other party be suspended during the continuance of the inability so caused, but for no longer period, and such cause shall as far as possible be removed with all reasonable dispatch. Neither party shall be responsible for delay damage or loss caused by force majeure.

11.2 The term " **Force Majeure**" as employed herein shall mean Act of God, Restrain of a Government, wars, riots, revolutions, strikes, lockouts, industrial disturbances, explosions, earthquakes, floods, fires, labor disturbances, Lightning Storms and any other causes similar to the kind herein enumerated which are beyond the control of either party and which by the exercise of due care and diligence either party is unable to overcome.

12. MISCELLANEOUS

12.1 Unless otherwise expressly specified or agreed, no failure or delay on the part of the Lessor to exercise any right, power, authority or remedy under this Agreement and no indulgence or forbearance on the part of the Lessor and no extension of time allowed to Lessee by the Lessor shall operate as a waiver or will in any way affect the subsequent exercise by the Lessor of the same, nor will any single or partial exercise of any right, power authority or remedy preclude any other or further exercise thereof or the exercise of any other right power authority or remedy. The rights, powers authorities and remedies provided in this Indenture are cumulative and not exclusive of any rights, powers, authorities or remedies provided by law.

12.2 This Agreement shall be governed by the laws of Republic of the Union of Myanmar.

a. Except as may be otherwise agreed, any and all claims, demands, causes of action, disputes, controversies and other matters in question arising out of or relating to this Agreement, including any question regarding its breach, existence, effect, validity or termination, which the Parties are unable resolve amicably within a period of ten (10) days, shall be referred to and finally resolved by arbitration proceedings in Myanmar, according to the provisions of the Arbitration Act of Myanmar, 1944, the reference to which shall include the same as from time to time modified or re-enacted or substituted after the date of this Agreement. The arbitral award shall be final and binding, and judgment upon such award may be entered in any court having jurisdiction thereof.

b. Time shall be of the essence under this Agreement for the purpose of performance of the Lessee's obligations under this Agreement.

c. Each Party shall keep confidential, and will cause its directors, officers, employees, agents and representatives to keep confidential, all information relating to this AGREEMENT, the Main Lease and/or the Government Agreement(s) and all information obtained in connection with this AGREEMENT relating to the business of the other Parties.

d. Any modification variation or amendment to this Agreement shall only be valid and effective if it is in writing and signed by the duly authorized representatives of the respective parties to this Agreement.

e. All notices, demands, requests, consents or other communications hereunder shall be in writing and shall be given by personal delivery, by express courier, by registered or certified mail with return receipt requested, or by facsimile or electronic mail, to the Parties at the addresses shown below, or to such other address as may be designated by written notice given by any Party to the other Parties. Unless conclusively proved otherwise, all notices, demands, requests, consents or other communications hereunder shall be deemed effective upon delivery if personally delivered, [five (5)] days after dispatch if sent by express courier, [ten (10)] days after dispatch if sent by registered or certified mail with return receipt requested, or confirmation of the receipt of the facsimile or electronic mail by the recipient if sent by facsimile or electronic mail.

(Lessee) and

ANAWMAR ART GROUP

The Secretariat (Minister's Office)
Theinbyu Rd, Botahtaung Tsp
Yangon, Myanmar
Attention: ---------------------
Telephone: 951 -700446
Email: -----------------

f. This Agreement comprises the full and complete understanding of the Parties with respect to all the matters addressed in this Agreement and contains the whole agreement between the parties and supersedes and replaces any prior written or oral agreements, representations or understandings between them. The parties confirm that they have not entered into this Agreement on the basis of any representation that is not expressly incorporated into this Agreement.

g. The Lessee shall at its own cost and expense from time to time execute such agreements and documents and do all such acts and things as the Lessor may require for the purpose of protecting its interest and rights as Lessor under this Agreement and its interest and rights as well as performance of its obligations as developer/builder under the Main Lease Agreement, as lessee under the Main Lease and as the contracting party under the Government Agreement(s).

h. All communications made among the Parties shall be made in the English language, unless otherwise agreed to between the Parties.

i. This Agreement is prepared and executed in the English language, and the English version of this Agreement shall prevail over any translations prepared thereof into Myanmar or any other language.

IN WITNESS WHEREOF the Parties have executed this Agreement

EXECUTED by **THE LESSOR**)
by:)
)
)

....
Mr. --------------------------- Witness
(--------------------)

....
.... Name
Name

....
Date

EXECUTED by **THE LESSEE**)
by:)
)
)

....
(the Lessee) Witness

....
Name Name

....
Date

Anawmar Art Group Co.,Ltd.

Business Plan

အနော်မာအနုပညာအဖွဲ့သည်ရန်ကုန်တိုင်းဒေသကြီးအစိုးရအဖွဲ့ပိုင်၊ဗိုလ်တထောင်မြို့နယ်ရှိဝန်ကြီးများရုံးအား ပြုပြင်မွမ်းမံပြီးပြတိုက်အပါအဝင်အခြားဝန်ဆောင်မှုလုပ်ငန်းများကိုBOTစနစ်ဖြင့် လုပ်ကိုင် ဆောင်ရွက်မည်ဖြစ်ပါသည်။ ယင်းသို့ဆောင်ရွက်ရာတွင်-

၁) မဟာဗန္ဓုလလမ်းနှင့် ဗိုလ်အောင်ကျော်လမ်းဘက်ခြမ်းရှိ ဒုတိယအထပ်တွင် အနုပညာဆိုင်ရာ ပြတိုက်လုပ်ငန်းများဖြစ်သော ပန်းချီအနုပညာပြခန်း၊ ပန်းပုအနုပညာပြခန်း၊ ရိုးရာယဉ်ကျေးမှုဆိုင်ရာပြခန်း များထားအဖြစ်ရှိမည်ဖြစ်ပါသည်။

၂) သမိုင်းဆိုင်ရာပြတိုက်အဖြစ် ဗိုလ်အောင်ကျော်လမ်း ဒုတိယထပ် ယခုလက်ရှိ ဘုရားခန်းလုပ်ထားသောနေရာတွင် ဗိုလ်ချုပ်အောင်ဆန်းနှင့် အာဇာနည်ခေါင်းဆောင်ကြီးများကျဆုံးသွားသောရုံးခန်း အဖြစ်ခေါင်းဆောင်ကြီးများကျဆုံးစဉ်ကအခင်းအကျင်းအတိုင်းသမိုင်းအထောက်အထားများအဖြစ်လည်းကောင်း၊ဗိုလ်အောင်ကျော်လမ်းဘက်လှေကားအဝင်နား၊ ဒုတိယထပ်တွင် ဗိုလ်ချုပ်အောင်ဆန်း၏ ရုံးခန်းနေရာအဖြစ်ဗိုလ်ချုပ်အောင်ဆန်းရုံးထိုင်စဉ်ကအခင်းအကျင်းအတိုင်း လည်းကောင်း၊ ပါလီမန်အဆောက်အအုံအား ယခင်ပါလီမန်ကျင်းပသည့် အခင်းအကျင်းအတိုင်းနှင့် လွတ်လပ်ရေးအလံထူခဲ့သောအလံတိုင်များအား မြန်မာ့နိုင်ငံရေး နှင့်ပတ်သက်သော သမိုင်းဆိုင်ရာအထောက်အထားများ အဖြစ်ထားရှိမည်ဖြစ်ပါသည်။

၃) မဟာဗန္ဓုလလမ်းဘက်ခြမ်းရှိ ဒုတိယထပ်ခန်းမရှိ နေရာတစ်နေရာတွင် အတွင်းဝန်များရုံးနှင့် ပတ်သက်သော သမိုင်းဆိုင်ရာ အချက်အလက်များ၊ဗိသုကာဆိုင်ရာ အချက်အလက်များ ပါဝင်သည့် အတွင်းဝန်များ ရုံးဆိုင်ရာပြတိုက်အဖြစ်ထား ရှိရန်လျာထားပါသည်။

အထက်ဖော်ပြပါအနုပညာပြတိုက်၊ သမိုင်းဆိုင်ရာပြတိုက်နှင့် အတွင်းဝန်များရုံးဆိုင်ရာပြတိုက်လုပ်ငန်းများအား ခန့်မှန်းဧရိယာ(၅၉၅၃၁)စတုရန်းပေ ပေါ်တွင်ထား ရှိရန်စီစဉ် ထားပါသည်။

၄) မဟာဗန္ဓုလလမ်းနှင့် ဗိုလ်အောင်ကျော်လမ်းဘက်ခြမ်းရှိ မြေညီထပ်တွင်မြန်မာ့ရိုးရာယဉ်ကျေးမှုဆိုင်ရာ လက်မှုပညာအရောင်းပြခန်းများအဖြစ် ခန့်မှန်းဧရိယာ(၂၈၆၉၄)စတုရန်းပေပေါ်တွင် ထားရှိရန်စီစဉ်ထားပါသည်။

၅) မဟာဗန္ဓုလလမ်းနှင့် ဗိုလ်အောင်ကျော်လမ်းဘက်ခြမ်း၊ မြေညီထပ်ရှိ ခန့်မှန်းဧရိယာ(၆၅၁၂)စတုရန်းပေပေါ်တွင် စာကြည့်တိုက်နှင့် အစည်းအဝေးခန်းမကို ထားရှိရန် စီစဉ်ထားပါသည်။

၆) ဗိုလ်အောင်ကျော်လမ်းဘက်ခြမ်းရှိ သုံးထပ်တာဝါ၏မြေညီထပ်တွင် မြန်မာ့ရိုးရာယဉ်ကျေးမှုအဆို၊အက၊အရေး၊ အတီးများ ပြန်လည်ဖော်ထုတ် မြှင့်တင်ရန်ရည်ရွယ်ပြီး ယဉ်ကျေးမှု ကဇာတ်ရုံအဖြစ် ခန့်မှန်းဧရိယာ (၇၀၃၁) စတုရန်းပေပေါ်တွင် ထားရှိရန် စီစဉ်ထားပါသည်။

၇) သိမ်ဖြူလမ်းဘက်ခြမ်းရှိ ခန့်မှန်းဧရိယာ (၆၂၄၃၉) စတုရန်းပေပေါ်တွင် ရုံးခန်းများ ထားရှိရန်စီစဉ်ထားပါသည်။

၈) မဟာဗန္ဓုလလမ်းရှိ အလယ်တာဝါ အပေါ်ဆုံးထပ်နှင့် ပါလီမန်၏တစ်ဖက်တစ်ချက်ရှိ အဆောက်အဦငယ်လေး နှစ်လုံးတွင် အနော်မာရုံးခန်းအားထားရှိရန်ရည်ရွယ်ထားပါသည်။

၉) အနော်ရထာလမ်းဘက်ရှိ ခန့်မှန်းဧရိယာ (၂၀၄၃၂) စတုရန်းပေပေါ်ရှိ နှစ်ထပ် အဆောက်အအုံ ငယ်လေးများ နေရာတွင် **Cultural Park** များထားရှိရန်စီစဉ်ထားပါသည်။ ယင်းစားသောက်ဆိုင်များအား ဝန်ကြီးများ ရုံးလာသည့်သည် များသာမက ပြင်ပမှ ဧည့်သည်များပါ ဝင်ရောက်နိုင်ရန် ရည်ရွယ်ထားပါသည်။

၁၀) အပြင်ဘက်မြက်ခင်းပြင်နေရာတွင် **Relaxation & Recreation** လုပ်ငန်းနှင့် **Outdoor Convention** လုပ်ငန်း များအဖြစ် တိုင်းရင်းသားရိုးရာ အထိမ်းအမှတ် နေ့များတွင် ပျော်ပွဲရွှင်ပွဲများ ပြုလုပ်ခြင်း၊ နိုင်ငံတကာနှင့်ယဉ်ကျေးမှု ဖလှယ်ပွဲများပြုလုပ်ခြင်း၊ မြန်မာ့ရိုးရာယဉ်ကျေးမှုအနုပညာဆိုင်ရာပြပွဲများ၊ အများပြည်သူများအားအကျိုးပြုမည့် စာပေ ဟောပြောပွဲများ စသဖြင့်ပြုလုပ်ရန် စီစဉ်ထားရှိပါသည်။

- ပြတိုက်လုပ်ငန်းနှင့် အခြားဝန်ဆောင်မှုလုပ်ငန်းများအတွက် မဟာဗန္ဓုလလမ်း ဘက်ခြမ်းအား အဓိကဝင် ပေါက်အဖြစ် ထားရှိပါမည်။
- ငှားရမ်းမည့် ရုံးခန်းများအတွက် သိမ်ဖြူလမ်း ဘက်ခြမ်းရှိ ဝင်ပေါက်အား ထားရှိပါမည်။
- **Cultural Park** အားလာရောက်သော ပြင်ပမှ ဧည့်သည်များအတွက် သိမ်ဖြူလမ်း ဝင်ပေါက်အား ထားရှိ ပါမည်။
- ကားများ ရပ်နားရန်အတွက် နေရာကို ဗိုလ်အောင်ကျော်လမ်းနှင့် သိမ်ဖြူလမ်းတွင် ထားရှိပါမည်။

ဝန်ကြီးများရုံးအား ပြုပြင်မွမ်းမံပြီး အထက်တွင် တင်ပြထားသည့် ပြတိုက်လုပ်ငန်း၊ မြန်မာ့ရိုးရာယဉ်ကျေးမှု အရောင်း ပြခန်းများ၊ယဉ်ကျေးမှုကဇာတ်ရုံ၊စာကြည့်တိုက်နှင့်အစည်းအဝေးခန်းမ၊ရုံးခန်းများ၊ **Cultural Park** များ နှင့် **Relaxation & Recreation** လုပ်ငန်းနှင့် **Outdoor Convention** လုပ်ငန်းများကို အနော်မာအနုပညာအဖွဲ့မှ ဆောင်ရွက်သွားမည်ဖြစ်ပါကြောင်းလေးစားစွာတင်ပြအပ်ပါသည်။

ပတ်ဝန်းကျင်စီမံခန့်ခွဲမှုအစီအစဉ်

Environmental Management Plan(EMP)

(က) လုပ်ငန်းဆောင်ရွက်မည့်အစီအစဉ်

၁။ အနော်မာအနုပညာအဖွဲ့ မြန်မာနိုင်ငံသား ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှု ဥဒေအရ ဂန်ကြီးများရုံး အဆောက်အဦ ဟောင်းအား နှစ်ရှည်ငှားရမ်း၍ ရှေးဟောင်းအမွေအနှစ် မူလပုံစံ မပျက်ယွင်းစေဘဲ ပြန်လည်မွမ်းမံ ပြင်ဆင် မည်ဖြစ်ပါသည်။ထို့နောက် ၎င်းအဆောက်အဦတွင် ပြတိုက်လုပ်ငန်း၊ ပန်းချီပြခန်းများပြသခြင်း၊ တိုင်းရင်းသား ရိုးရာ ယဉ်ကျေးမှု ပစ္စည်းများနှင့် စားသောက်ကုန် ပစ္စည်းများ ပြသရောင်းချခြင်း၊ ယက္ကန်းစင်များ၊ ဂျပ်ခုတ် လုပ်ငန်းများ ပြုလုပ်ပုံ အဆင့်ဆင့်ကို ပြသရောင်းချခြင်း၊ ကျောက်မျက်ရတနာ အရောင်းဆိုင်များ ဖွင့်လှစ်ခြင်း မြန်မာ့ယဉ်ကျေးမှု တူရိယာ ပစ္စည်းများကို ကျွမ်းကျင်ပညာရှင်များဖြင့် ပြုလုပ်ပြသခြင်း၊ ပန်း(၁၀)မျိုး ပစ္စည်းများ ပြခန်းပြသခြင်း၊ မြန်မာ့ရိုးရာကပွဲများ ပြသခြင်း၊ စာကြည့်တိုက် ဖွင့်လှစ်ခြင်း၊မြန်မာ့အနုပညာနှင့် သက်ဆိုင်သော သင်တန်းများဖွင့်လှစ်ခြင်း၊ ရုံးခန်းများ ငှားရမ်းခြင်း၊ အမှတ်တရ ပစ္စည်းများ ရောင်းချခြင်း၊ မြန်မာ့အနုပညာနှင့် သက်ဆိုင်သော သင်တန်းများ ဖွင့်လှစ်ခြင်း၊ Relaxation and Recreation Service လုပ်ငန်းများနှင့် Outdoor Convevtion များပြုလုပ် ခြင်း၊ အနော်ရထာလမ်း ဘက်အခြမ်းရှိ နှစ်ထပ် တိုက်ငယ်များတွင် Cultural Park များဖွင့်လှစ်ခြင်း လုပ်ငန်းများ ကိုဆောင်ရွက်မည်ဖြစ်ပါသည်။

၂။ ဂန်ကြီးများရုံးမှာ လွန်ခဲ့သော နှစ်ပေါင်း(၁၀၀)ကျော်ခန့် ကိုလိုနီခေတ် အတွင်း ဆောက်လုပ်ခဲ့သည့် ဗိသုကာ အမွေအနှစ် အဆောက်အဦဖြစ်ပြီး သမိုင်းကြောင်း အရထင်ရှားသော အမှတ်ရစရာ နေရာအများ အပြား ယင်းအဆောက်အဦ ထဲတွင်တည်ရှိပါသည်။

၃။ ယခု စီမံကိန်း၏ အဓိက ရည်ရွယ်ချက်မှာ ရှေးဟောင်း အမွေအနှစ်များ ထိန်းသိမ်းခြင်းနှင့် နိုင်ငံတကာ အဆင့်မီ ပြတိုက်ပြခန်းများ၊ ရုံးခန်းများ၊ အရောင်းဆိုင်များ ထားရှိမည်ဖြစ်ရာ ပတ်ဝန်းကျင် ထိန်းသိမ်းရေးလုပ် ငန်းကို အလေးထား အထူးဂရုပြု ဆောင်ရွက်သွား မည်ဖြစ်ပါသည်။

၄။ ရုံးခန်း၊ ဆိုင်ခန်း၊ ပြခန်း၊ အမှတ်တရ အရောင်းဆိုင်များ၊ ကျောက်မျက်ရတနာ အရောင်းဆိုင်များ ကိုငှား ရမ်းရာတွင် ဥပဒေနှင့် အညီ စာချုပ်စာတမ်း များဖြင့် ချုပ်ဆိုငှားရမ်း၍ ယင်းစာချုပ်တွင်လည်း ပတ်ဝန်းကျင်ထိန်း သိမ်းရေးဆိုင်ရာ လုပ်ငန်းများ၊ ကျန်းမာရေး ဆိုင်ရာအချက်အလက်များ ထည့်သွင်းချုပ်ဆိုခြင်းဖြင့် ပတ်ဝန်းကျင် ညစ်ညမ်းမှု မဖြစ်စေရန် တစ်ဘက်တစ်လမ်းမှ တာဝန်ယူစေပါမည်။

(ခ) စွန့်ပစ်ပစ္စည်းများ စနစ်တကျ စွန့်ပစ်ခြင်း

၅။ အဆောက်အဦများ ပြုပြင် မွမ်းမံ ပြင်ဆင်နေချိန်တွင် ဆောက်လုပ်ရေး လုပ်ငန်းများမှ ထွက်ရှိလာမည့် စွန့်ပစ် ပစ္စည်းများကို စနစ်တကျ စွန့်ပစ်နိုင်ရန် စီစဉ် ဆောင်ရွက် ထားရှိပါမည်။

၆။ လုပ်ငန်း စတင် လည်ပတ်ချိန်တွင် အခန်း တစ်ခန်းချင်းစီ အတွက် အမှိုက်ခြင်းများ ထားရှိပေးခြင်း၊ ရုံးခန်း၊ ပြခန်း၊ အရောင်းဆိုင်များ၊ ယက်ကန်းစင်၊ ဂျပ်ခုတ်လုပ်ငန်းများနှင့် တူရိယာပစ္စည်း ပြုလုပ်ခြင်း များမှ ထွက်ရှိလာမည့် စွန့်ပစ်ပစ္စည်း၊အမှိုက်များကို အလုပ်ချိန် ပြီးလျှင် နေ့ချင်းပြီး စွန့်ပစ်နိုင်စေရန် ဆောင်ရွက်ပေး ခြင်း၊ Cultural Park များမှ စွန့်ပစ်ပစ္စည်းများ စားကြွင်းစားကျန်များကို စည်းကမ်းတကျ နေ့ချင်းပြီး စွန့်ပစ် နိုင်ရန် သက်ဆိုင်ရာ စည်ပင်သာယာရေး အဖွဲ့များနှင့် ညှိနှိုင်း ဆောင်ရွက်ရန် စီစဉ်ထားရှိပါသည်။

၇။ ရေမြောင်းများကိုလည်း ရေစီးရေလာ ကောင်းမွန်စေရန် စီမံထား ရှိပေးမည်ဖြစ်ပြီး၊ ရေဆိုးများကို စနစ် တကျ စွန့်ပစ်နိုင်ရန်လည်း စီစဉ် ဆောင်ရွက်ထား ရှိပါမည်။

(ဂ) လေဝင်လေထွက် ကောင်းရန် စီမံထားရှိခြင်း

၈။ အဆောက်အဦအတွင်း ကျန်းမာရေးအတွက် အသက်ရှူရန် လုံလောက်သော လေရရှိစေရန်နှင့် အ လင်းရောင် လုံလောက်စွာ ရရှိနိုင်စေရန် စီမံထားရှိပေး မည်ဖြစ်ပါသည်။ အခန်းတိုင်းတွင် လေဝင်လေထွက် ကောင်းမွန်စေရန် လုံလောက်သော လေဝင်လေထွက်ပေါက်များ စီမံထားရှိ ပေးသွားပါမည်။

(ဃ) အိမ်သာများ ထားရှိခြင်း

၉။ အဆောက်အဦတွင်းရှိ ဂန်ထမ်းများနှင့် ပြတိုက်၊ ပြခန်း၊ အရောင်းဆိုင်များ သို့လာရောက်ကြမည့် အများပြည်သူများ အတွက် ရေလောင်းအိမ်သာများကို အမျိုးသား၊ အမျိုးသမီး ခွဲခြားလျက် လုံလောက်စွာထား ရှိပေးမည်ဖြစ်ပါသည်။ အနံ့အသက်များ ထွက်ရှိခြင်းမရှိစေရန် အိမ်သာ အတွင်းအပြင်နှင့် ပတ်ဂန်းကျင်ကို သန့် ရှင်းစေရန် စီမံဆောင်ရွက် ထားရှိပါမည်။ ထို့ပြင် အိမ်သာများမှ ထွက်ရှိလာမည့် မိလ္လာရေဆိုးများကို စနစ်တကျ မိလ္လာကန်များဖြင့် ထားရှိ၍ စနစ်တကျ စွန့်ထုတ်စေပါမည်။

(င) မီးဘေး ကာကွယ်ရေးနှင့် မီးငြိမ်းသတ်ရေး စီမံထားရှိခြင်း

၁၀။ စက်ရုံတွင် မီးဘေးအစီအမံများအဖြစ် မီးသတ်ဗူးများ၊ ရေသိုလှောင်ကန်များ၊ အလုံအလောက် ထားရှိပေးခြင်း၊ ရေပုံး၊သဲပုံးများ ထားရှိပေးခြင်း၊ မီးဘေးအန္တရာယ် ကြိုတင်ကာကွယ်ရေးလုပ်ငန်းများ၊ မီးငြိမ်းသတ်ရေးလုပ်ငန်းများကို ဝန်ထမ်းများအား ပညာပေး သင်ကြားပေးခြင်း၊ အန္တရာယ်သတိပေး စာတန်းများ ထားရှိခြင်း၊ လောင်စာဆီများကို စနစ်တကျ သိုလှောင် ဖြည့်တင်း ဖြန့်ဖြူး အသုံးပြုခြင်းများကို စီမံ ထားရှိပေးပါမည်။ လိုအပ်ပါက သက်ဆိုင်ရာ မီးသတ်ဦးစီးဌာနနှင့် ညှိနှိုင်းလျက် မီးဘေးကြိုတင် ကာကွယ်ရေးနှင့် မီးငြိမ်းသတ်ရေး သင်တန်းများ၊ လက်တွေ့လေ့ကျင့်ခန်းများကို ရယူ ဆောင်ရွက်သွား မည်ဖြစ်ပါသည်။

(စ) အပင်များ စိုက်ပျိုးခြင်း

၁၁။ ဂန်ကြီးများရုံး ဟောင်းအတွင်းရှိ လက်ရှိ သစ်ပင်များကို ဆက်လက်ထိန်းသိမ်း စောင့်ရှောက်မည် ဖြစ်ပါသည်။ မြို့လယ်တွင် တည်ငြိမ် ခန့်ငြားၡ သာယာလှပ စိမ်းလန်း စိုပြေသည့် အနေအထား ရရှိရန် ကြိုးပမ်းဆောင်ရွက် မည်ဖြစ်ပါသည်။ ယခု ဆောင်ရွက်မည့် စီမံကိန်းတွင် Outdoor Convention များပါဝင် မည်ဖြစ်ရာ အဆောက်အဦ ပတ်ဝန်းကျင် စိမ်းလန်း စိုပြေရေးနှင့် ပတ်ဝန်းကျင် ထိန်းသိမ်းရေးကို ရည်ရွယ်လျက် အရိပ်ရအပင်များ၊ မြက်ခင်းများ၊ အလှပင်များ စိုက်ပျိုးခြင်းနှင့် Land Scaping လုပ်ငန်းများ ဆောင်ရွက် ထားရှိပါမည်။

အနော်မာ အနုပညာအဖွဲ့ မီးဘေး လုံခြုံရေး စီမံချက်

၁။ လုပ်ငန်းများ ဆောင်ရွက်ရာတွင် မလိုလားအပ်သော မီးဘေးအန္တရာယ်ကြောင့် ငွေကြေးနှင့် အခြား ဆုံးရှုံးမှုများမဖြစ်စေရန် အတွက် ထိရောက်သော ကြိုတင် ကာကွယ်မှုများ ဆောင်ရွက်သွားရန် ရည်ရွယ်ပါသည်။

၂။ တည်နေရာ

မဟာဗန္ဓုလလမ်း၊ဗိုလ်တထောင်မြို့နယ်၊ ရန်ကုန်တိုင်း ဒေသကြီး၊ ဂန်ကြီးများရုံး အဆောက်အဦ အဟောင်း။

၃။ လုပ်ငန်း တာဝန်

လုပ်ငန်း အကောင်အထည် ဖော်နိုင်ရန် အောက်ပါ လုပ်ငန်းတာဝန်များကို လုပ်ကိုင်ဆောင်ရွက် သွားရမည်ဖြစ်ပါသည်။

(က) မီးဘေး အန္တရာယ် ကြိုတင် ကာကွယ်ရေး လုပ်ငန်း

(ခ) မီးငြိမ်းသတ်ရေး လုပ်ငန်း

(ဂ) ပြန်လည် နေရာချ ထားရေးနှင့် ပြန်လည် ထူထောင်ရေး လုပ်ငန်း

(က) **မီးဘေး အန္တရာယ် ကြိုတင် ကာကွယ်ရေး လုပ်ငန်း**

ကြိုတင်ကာကွယ်ရေး လုပ်ငန်းသည် အခြေခံ အကျဆုံးနှင့် အထိရောက်ဆုံး လုပ်ငန်းဖြစ်၍ အောက်ပါ ညွှန်ကြားချက်များကို တိကျစွာ လိုက်နာဆောင်ရွက်ရန်နှင့် အချိန်အခါနှင့် အခြေအနေအရ ဖြည့်စွက်ညွှန်ကြားချက်များကို လိုက်နာ ဆောင်ရွက်သွား ရန်ဖြစ်ပါသည်။

(၁) မီးလောင် စေနိုင်သော အခြေအနေများကို ဖယ်ရှား တားမြစ်ရန်၊

(၂) စီမံကိန်းအတွင်း မီးလောင်စေနိုင်သည့် စွန့်ပစ်ပစ္စည်းများ၊ အမှိုက်များ၊ ပေါင်းမြက်များကို အမြဲသန့်ရှင်း အောင်ရှင်းလင်း ထားပါမည်။

(၃) လောင်စာဆီများကို သတ်မှတ် ကန့်သတ်ချက် နည်းလမ်းအတိုင်း စနစ်တကျ သိုလှောင်ခြင်း၊ ဖြည့်တင်း ခြင်း၊ အသုံးပြုခြင်းနှင့် စွန့်ပစ်ခြင်း များပြုလုပ်ပါမည်။

(၄) စီမံကိန်းအတွင်း ဆေးလိပ် မသောက်ရ၊ မီးမပေါ့ဆရ၊ မီးကို စနစ်တကျ သုံးစွဲပါ စသည့် မီးဘေး အန္တရာယ် သတိပေးချက်စာတန်း၊ဆိုင်းဘုတ်များ ချိတ်ဆွဲ ရေးသားထားခြင်း။

(၅) လျှပ်စစ် သွယ်တန်း အသုံးပြုခြင်းကို မြန်မာ့လျှပ်စစ်လုပ်ငန်းမှ ပြဋ္ဌာန်းချက်များ၊ နည်းပညာများ အတိုင်း တပ်ဆင် အသုံးပြု သွားပါမည်။

(၆) အဆောက်အဦတွင် မြေစိုက်ကြိုးများ မိုးကြိုးလွှဲများကို တပ်ဆင်ပါမည်။

(၇) ရုံးသုံး၊ လုပ်ငန်းခွင်သုံးပစ္စည်းများကို ဦးစားပေး အဆင့်အမှတ်အသားများ ရေးဆွဲ သတ်မှတ် ထားပါမည်။

(၈) မီးဘေး ကြိုတင်ကာကွယ်ရေး၊ မီးငြိမ်းသတ်ရေး အဖွဲ့များ ဖွဲ့စည်းပေး၍ နည်းပညာပေး သင်တန်းများ ပို့ချ ပေးရပါမည်။

(၉) မီးသတ် ဆေးဗူးများ၊ မီးသတ် ရေပိုက်ခေါင်းများ၊ ရေလှောင်ကန်များ ထားရှိပါမည်။

(ခ) မီးငြိမ်းသတ်ရေးလုပ်ငန်း

မီးလောင်မှုမဖြစ်ပွားရေးအတွက်ကြိုတင်ကာကွယ်ရေးနှင့်မီးလောင်မှုဖြစ်ပွားလာပါကအောက်ပါအတိုင်းလုပ် ငန်းများကိုစနစ်တကျလိုက်နာဆောင်ရွက်သွားပါမည်။

(၁) အဆောက်အဦတိုင်းနှင့်လိုအပ်သောနေရာတိုင်းတွင်မီးသတ်ဆေးဗူးများ၊ရေပုံး၊သဲပုံးများ၊မီးချိတ်မီးကပ် များထား ရှိပါမည်။

(၂) အလိုအလျောက်မီးအချက်ပေးစနစ်နှင့်အချက်ပေးသံချောင်းများတပ်ဆင်ထားပါမည်။

(၃) မီးလုန့်အချက်ပေးစနစ်သတ်မှတ်ထားရှိပေးရမည်။

(၄) မီးဘေးလုံခြုံရေးဝန်ထမ်းများကိုနေ့စဥ်တာဝန်ချထားရမည်။

(၅) မီးလောင်မှုဖြစ်ပွားပါကအချက်ပေးခေါင်းလောင်းခေါက်ခြင်း၊မီးသတ်ဦးစီးဌာနသို့အမြန်ဆုံးမီးသတ်ကားလာရောက်နိုင်ရန်လမ်းညွှန်အကြောင်းကြားခြင်း၊ဦးစားပေးပစ္စည်းများမီးလွတ်ရာသို့ရွှေ့ပြောင်းခြင်း၊မီးငြိမ်းသတ်ခြင်း

(ဂ) ပြန်လည်နေရာချထားခြင်းနှင့်ပြန်လည်ထူထောင်ရေးလုပ်ငန်း

အကယ်၍မီးလောင်မှုကြောင့်လူနှင့်စက်ပစ္စည်းများကိုအရေးပေါ် ပြောင်းရွှေ့မှုများကိုပြုလုပ်ခဲ့ရသဖြင့်ထိခိုက်မှု၊ဆုံးရှုံးမှုများကိုတင်ပြ၍နေရာချထားပေးခြင်း၊ဆေးပေးခန်း၊ဆေးရုံသို့ပို့ဆောင်၍ဆေးကုသမှုခံယူစေခြင်းနှင့်ကူညီထောက်ပံ့မှုပေးခြင်းတို့ကိုဆောင်ရွက်ပေးပါမည်။

လုပ်ငန်းခွင်သာယာရေးနှင့်လုပ်သားများသက်သာချောင်ချိရေးအစီအစဉ်

လုပ်ငန်းဆောင်ရွက်ရာတွင်လုပ်သားများလုပ်ငန်းခွင်သာယာရေးနှင့်လုပ်သားသက်သာချောင်ချိရေး အစီအစဉ်များကိုအောက်ပါအတိုင်းစီစဉ်ထားရှိပါသည်။

၁။ အလုပ်သမားများကိုဥပဒေနှင့်အညီဆောင်ရွက်စေပြီးအလုပ်ရှင်အလုပ်သမားဥပဒေအရလည်း ကောင်း၊လူမှုဖူလုံရေးဥပဒေအရလည်းကောင်းလိုက်နာစေရန်စီစဉ်ဆောင်ရွက်ထားရှိပါမည်။

၂။ ဝန်ထမ်းများအတွက်ကြိုပို့မော်တော်ယာဉ်များလည်းစီစဉ်ထားရှိပေးပါမည်။

၃။ ရုံးခန်းများ၊ပြခန်းများ၊ဆိုင်ခန်းများကိုလေဝင်လေထွက်ကောင်းမွန်စေရန်နှင့်အလင်းရောင်လုံ လောက်စွာရရှိစေရန်စီမံဆောင်ရွက်ထားရှိပါသည်။

၄။ လုံခြုံရေးဂိတ်များထားရှိပြီးဝန်ထမ်းလုံခြုံရေး၊မီးဘေးလုံခြုံရေးများစီစဉ်ထားရှိပါမည်။

၅။ လုပ်ငန်းဆောင်ရွက်မည့်အစီအစဉ်တွင်စာကြည့်တိုက်ဖွင့်ရန်လည်းရည်ရွယ်ထားရာအလုပ်သမား များအတွက်ဗဟုသုတတိုးပွားစေမည်ဖြစ်ပါသည်။

၆။ ကျန်းမာရေးစောင့်ရှောက်မှုနှင့်ပဏာမကုသမှုလုပ်ငန်းဆောင်ရွက်နိုင်ရန်လည်းစီစဉ်ထားရှိပါသည်။

၇။ မီးဘေးကာကွယ်ရေးများကိုလည်းစနစ်တကျစီမံထားရှိပါကြောင်းတင်ပြထားပါသည်။

Corporate Social Responsibility

အနော်မာအနုပညာအဖွဲ့ မှ ရရှိလာသော အကျိုးအမြတ်၏ အနည်းဆုံး၁% ကို လူမှုရေး အကျိုးပြု လုပ်ငန်းများ အတွက် ခွဲဝေသုံးစွဲ သွားရန်အတွက် ရန်ပုံငွေ တစ်ခုထား ရှိမည်ဖြစ်ပါသည်။ ယင်းရန်ပုံငွေမှ အောက်ပါအတိုင်း ခွဲဝေသုံးစွဲ သွားမည် ဖြစ်ပါသည်။

(၁) ပညာရေး ရန်ပုံငွေ

ပညာရေး ရန်ပုံငွေ အဖြစ်ထားရှိ၍ ဝန်ထမ်း မိသားစု များထဲမှ ထူးချွန်စွာ အောင်မြင်သော ကျောင်းသားများအား ပညာသင်ဆု များပေးခြင်း၊ တက္ကသိုလ်ပညာ ဆက်လက် သင်ယူနိုင်ရန် ထောက်ပံ့ငွေ များပေးခြင်း၊ လုပ်ငန်းအတွက် သင့်လျော်သော၊ ထူးချွန်သော ဝန်ထမ်းများအား ပြည်တွင်းတွင် သင်တန်းများ တက်ရောက်စေခြင်း၊ နိုင်ငံခြားသင်တန်းများ စေလွှတ်ပေးခြင်း တို့တွင်အသုံးပြုသွားမည် ဖြစ်ပါသည်။လုပ်ငန်း ဆောင်ရွက် လျက်ရှိသော မြို့နယ်အတွင်းရှိ ကျောင်းများကိုလည်း လိုအပ်ချက်များ ဖြည့်ဆည်း ပေးသွားရန် စီစဉ် ထားရှိပါသည်။

(၂) ကျန်းမာရေး ရန်ပုံငွေ

ကျန်းမာရေး ရန်ပုံငွေ ထားရှိပြီး ဝန်ထမ်းများ ကျန်းမာရေး စစ်ဆေးပေးခြင်း၊ ဆေးရုံတက် ရသောဝန်ထမ်းများ အတွက် ထောက်ပံ့ငွေများ ပေးခြင်း၊ အရေးပေါ် ဆေးသေတ္တာများ ထားပေးခြင်း၊လုပ်ငန်း ဆောင်ရွက်လျက်ရှိသော ပတ်ဝန်းကျင်များ အတွက် ကျန်းမာရေး ထောက်ပံ့မှုများ ပြုလုပ်ပေးခြင်းဆောင်ရွက် သွားရန် စီစဉ်ထားရှိပါသည်။

(၃) သာရေး နာရေး ရန်ပုံငွေ

သာရေးနာရေး ရန်ပုံငွေ အဖြစ် ထားရှိပြီး သာရေးကိစ္စများနှင့် နာရေး ကူညီမှုများ၊ သဘာဝ ဘေးအန္တရာယ်များ ကျရောက်ပါက၊ ကူညီမှုများ ထောက်ပံ့မှုများ ပြုလုပ်ရာတွင် အသုံးပြုသွား ရန်ရည်ရွယ် ပါသည်။

ထို့ပြင် ရန်ကုန်တိုင်းဒေသကြီး အစိုးရအဖွဲ့၏ လိုအပ်ချက်၊ အကြံဉာဏ်များ အတိုင်း လိုက်နာဆောင် ရွက်သွားမည် ဖြစ်ပါကြောင်း တင်ပြအပ်ပါသည်။



Anawmar Art Group
The Secretariat
300, Theinbyu Road, Botahtaung, Yangon, Myanmar
Tel: 951-700446 Fax: 959-8614008
Email: anawmar@anawmargallery.com

သို့

ဥက္ကဋ္ဌ

မြန်မာနိုင်ငံရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုကော်မရှင်

ရန်ကုန်မြို့။

စာအမှတ်။ ။၂၄/၁/အနော်မာ/စီမံ/၈-၂၀၁၄(၂)

ရက်စွဲ။ ။၂၀၁၄ခုနှစ်၊ဩဂုတ်လ(၈)ရက်။

အကြောင်းအရာ။ ။စက်ပစ္စည်းများဝယ်ယူရန်အတွက်လိုအပ်သောနိုင်ငံခြားငွေနှင့်ပတ်သက်၍ရှင်းလင်း လင်းတင်ပြခြင်း။

အထက်ပါကိစ္စနှင့်ပတ်သက်၍အနော်မာအနုပညာအဖွဲ့ကုမ္ပဏီလီမိတက်သည်ရန်ကုန်တိုင်းဒေသ ကြီးအစိုးရအဖွဲ့ပိုင် ဝန်ကြီးများရုံး အဆောက်အဦကို ပြုပြင်မွမ်းမံ၍ ပြတိုက်အပါအဝင် အခြားဝန်ဆောင်မှု လုပ်ငန်းများကို BOT စနစ်ဖြင့် လုပ်ကိုင်ဆောင်ရွက် မည်ဖြစ်ပါသည်။

ယင်းသို့ဆောင်ရွက်ရာတွင်အဆောက်အဦများပြင်ဆင်မွမ်းမံရန်အတွက်လည်းကောင်း၊ပြတိုက်အ တွက်လိုအပ်သော အထောက်အကူပစ္စည်းများကို ပြည်ပမှမှာ ယူတင်သွင်းမည် ဖြစ်ပါသည်။ ယင်းသို့တင်သွင်းရန်အ တွက်လိုအပ်သော နိုင်ငံခြားငွေကို ပြည်တွင်း ကျပ်ငွေဖြင့် လဲလှယ်၍ဝယ်ယူမည်ဖြစ်ပါကြောင်းရှင်းလင်းတင်ပြ အပ်ပါသည်။

လေးစားစွာဖြင့်



ဒေါ်လှဲ့ရည်စိုး

ဒါရိုက်တာ

အနော်မာအနုပညာအဖွဲ့ကုမ္ပဏီလီမိတက်



SMALL & MEDIUM INDUSTRIAL DEVELOPMENT BANK

102/104 Pansodan Street, Kyauktada Township, Yangon, MYANMAR,
Ph : 391354, 371938, 391348, 391281, 391041, 375617, 256175, 371953
Fax : 95-1-371953, 391326, 391309, 371938 E-mail:midb@mptmail.com.mm

Date- 25-June-2014

TO

U SOE THWIN TUN, DAW LAE YE SOE
9-G,E, SHWE TAUNG KYAR ST-2;
BAHAN TOWNSHIP.

Dear Sir,

We here by certify that the balance standing at the credit of the Current accoount of **(001-112-000007448)** with Small & Medium Industrial Development Bank Ltd., **Yangon** at the close of business on the (25.6.2014) was **Ks – 2,000,001,000/-(Kyats Two Billion & One Thousand Only).**

Yous Faithfully,

Deputy General Manager
Small & Medium Industrial Development Bank
Yangon Bank



SMALL & MEDIUM INDUSTRIAL DEVELOPMENT BANK

102/104 Pansodan Street, Kyauktada Township, Yangon, MYANMAR,
Ph : 391354, 371938, 391348, 391281, 391041, 375617, 256175, 371953
Fax : 95-1-371953, 391326, 391309, 371938 E-mail:midb@mptmail.com.mm

Date- 3-APR-2014

TO

DAW THI THI TUN
9/MANAMA(N)061143
NO-7, 7-MILE ,KYAUNG STREET ;
MAYANGONE TOWNSHIP ,
YANGON MYANMAR.

Dear Sir,

We here by certify that the balance standing at the credit of the Current accoount of **C100T00665O (0112009553)** with Small & Medium Industrial Development Bank Ltd., **Yangon** at the close of business on the (3.4.2014) was **Ks - 6807,933,755.57(Kyats Six thousand Eight hundred Seven Million Nine Hundred Thirty Three Thousand Seven Hundred Fifty Five and Pyas Fifty Seven only.)**

3/4/14
Yours Faithfully,

Deputy General Manager
Small & Medium Industrial Development Bank
Yangon Bank

ဓါတ်ပုံ

နိုင်ငံသားစိစစ်ရေးကတ်ပြား

အမှတ် [illegible]

ရက်စွဲ [illegible]

အမည် မသီသီထွန်း

ဖခင်အမည် ဦးထွန်းကြိုင်

မွေးသက္ကရာဇ် [illegible]

လူမျိုး/ဘာသာ ဗမာ၊ ဗုဒ္ဓ

အရပ် ၅'၄" သွေးအုပ်စု

ထင်ရှားသည့်အမှတ်အသား [illegible]

ကတ်ပြားထုတ်ပေးသူ

အမည် [illegible]

ရာထူး [illegible]

အမှတ် A [illegible]

ယခင်သက်သေခံကတ်ပြားအမှတ် CHK - [illegible]

အလုပ်အကိုင် မှီခို

နေရပ်လိပ်စာ [illegible]

လက်ဗဲလက်မ

ကိုင်ဆောင်သူလက်မှတ်

၁။ [illegible] မြဲစွာ ဆောင်ထားရမည်။

၂။ ပျောက်ဆုံးပါက [illegible]

နှင့် [illegible] သတင်းပို့ရမည်။

၃။ [illegible] လဲလှယ်ရမည်။ [illegible]

[illegible] ရမည်။

အမှတ်စဉ် H 0 5 2 5 0 1

သက်သေခံကတ်ပြားအမှတ် [illegible]



အလုပ်အကိုင် [illegible]

နေရပ်လိပ်စာ [illegible]

ထိုးမြဲလက်မှတ် [illegible]

၁။ [illegible] အမြဲဆောင်ထားရမည်။

၂။ [illegible] သည့်အခါ သက်ဆိုင်ရာ ရဲစခန်း၊ မြို့နယ်လူဝင်မှုကြီးကြပ်ရေး နှင့် အမျိုးသားမှတ်ပုံတင်ရေးဦးစီးဌာနမှူးရုံးသို့ သတင်းပို့ရမည်။

၃။ ဤလက်မှတ်ကို အသက်([illegible]) နှစ်ပြည့်လျှင် လဲလှယ်ရမည်။ ဖျက်ကွက်ပါက အရေးယူခြင်းခံရမည်။

နိုင်ငံသားစိစစ်ရေးကတ်ပြား



အမှတ် [illegible]

ရက်စွဲ [illegible]

အမည် [illegible]

အဘအမည် [illegible]

မွေးသက္ကရာဇ် [illegible]

လူမျိုး/ဘာသာ [illegible]

ကိုင်ဆောင်သူလက်မှတ် အရပ် [illegible] သွေးအုပ်စု [illegible]

ထင်ရှားသည့်အမှတ်အသား [illegible]

အမည် [illegible]

ရာထူး [illegible]

နိုင်ငံသားစိစစ်ရေးကတ်ပြား

အမှတ် ၀၉၁၈၆၉

ရက်စွဲ

အမည် မလဲ့ရည်စိုး

အဖအမည် ဦးတိုးဝင်း

မွေးသက္ကရာဇ် ၂၄-၇-၁၉၈၅

လူမျိုး/ဘာသာ ဗမာ / ဗုဒ္ဓ

အရပ် ၅'၄" သွေးအုပ်စု [illegible]

ထင်ရှားသည့်အမှတ်အသား ဝဲပါးမှဲ့ရှိ

ထုတ်ပေးသူလက်မှတ်

အမည် [illegible]

ရာထူး [illegible]

အမှတ်စဉ် B 679901

သက်သေခံကတ်ပြားအမှတ်

လက်ဝဲလက်မ

အလုပ်အကိုင် ကျောင်းသူ

နေရပ်လိပ်စာ [illegible]

ထိုးမြဲလက်မှတ်

၁။ ဤကတ်ပြားကို အမြဲဆောင်ထားရမည်။

၂။ ပျောက်ဆုံး၊ ပျက်စီးသည့်အခါ သက်ဆိုင်ရာ ရဲစခန်း၊ မြို့နယ်လူဝင်မှုကြီးကြပ်ရေးနှင့် အမျိုးသားမှတ်ပုံတင်ရေးဦးစီးဌာနရုံးသို့ သတင်းပို့ရမည်။

၃။ ဤလက်မှတ်ကို အသက် (၁၀) နှစ်ပြည့်လျှင် လဲလှယ်ရမည်။ ပျက်ကွက်ပါက အရေးယူခြင်းခံရမည်။

010018

ပြည်ထောင်စုသမ္မတမြန်မာနိုင်ငံတော်အစိုးရ

အမျိုးသားစီမံကိန်းနှင့် စီးပွားရေးဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှုဝန်ကြီးဌာန

ကုမ္ပဏီမှတ်ပုံတင်လက်မှတ်

အမှတ် ......၆၃၈...../ ၂၀၁၃–၂၀၁၄

မြန်မာနိုင်ငံ ကုမ္ပဏီများ အက်ဥပဒေအရ ......အနော်မာ အနုပညာ အဖွဲ့.............

......ကုမ္ပဏီ လီမိတက်...........အား ပေးရန်တာဝန် ကန့်သတ်ထားသော လီမိတက်

ကုမ္ပဏီအဖြစ် ၂၀၁၃ နှစ်၊ မေ.........လ၊ ၁၀ ရက်နေ့တွင် မှတ်ပုံတင်ခွင့်ပြုလိုက်သည်။

ညွှန်ကြားရေးမှူးချုပ်(ကိုယ်စား)

(နန်းရီရီသန်း၊ ညွှန်ကြားရေးမှူး)

ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုနှင့်ကုမ္ပဏီများညွှန်ကြားမှုဦးစီးဌာန

THE GOVERNMENT OF THE REPUBLIC OF THE UNION OF MYANMAR
MINISTRY OF NATIONAL PLANNING AND ECONOMIC DEVELOPMENT

CERTIFICATE OF INCORPORATION

NO. ....638.......... of 2013-2014

I hereby certify that ....ANAWMAR ART GROUP..........

..........COMPANY LIMITED..........is this day incorporated

under the Myanmar Companies Act and that the company is Limited.

Given under my hand at Nay Pyi Taw this ....TENTH..........day

of ....MAY, TWO THOUSAND AND THIRTEEN..........

For Director General
(Nang Yi Yi Than, Director)
Directorate of Investment and Company Administration

ကုမ္ပဏီနှင့်သက်ဆိုင်သည့်အချက်အလက်များ

(က) အုပ်ချုပ်မှုဒါရိုက်တာအမည်၊ ဦးစိုးသွင်ထွန်း (၁၂/ကမရ(နိုင်) ၀၅၁၈၆၇)

(ခ) ကုမ္ပဏီ ရုံးခန်းလိပ်စာ၊ အမှတ်(၇)၊ ကုန်းမြင့်ရိပ်သာလမ်း၊ (၇) မိုင်ခွဲ၊ မရမ်းကုန်းမြို့နယ်၊ ရန်ကုန်မြို့။

(ဂ) ဆက်သွယ်ရန် ဖုန်းနံပါတ်၊ ၀၉-၈၆၁၃၃၃၈

(ဃ) ဒါရိုက်တာများ အမည်စာရင်း–

၁။ ဒေါ်သီသီထွန်း
၉/မနမ(နိုင်) ၀၆၁၁၄၃

၂။ ဒေါ်လွဲ့ရည်စိုး
၁၂/ဗဟန(နိုင်) ၀၉၁၈၆၉

မှတ်ချက်။ (၁) ဤကုမ္ပဏီမှတ်ပုံတင်လက်မှတ်သည်မှတ်ပုံတင်ရက်စွဲ(၁၀-၅-၂၀၁၃)မှ (၉-၅-၂၀၁၈)ရက်နေ့အထိ(၅)နှစ်သက်တမ်းအတွက်သာ ဖြစ်သည်။ သက်တမ်း မကုန်ဆုံးမီ (၃)လအလိုတွင် သက်တမ်းတိုးရန် ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုနှင့် ကုမ္ပဏီများ ညွှန်ကြားမှု ဦးစီးဌာနသို့ လျှောက်ထား ရမည်။

(၂) ကုမ္ပဏီ အနေဖြင့် သင်းဖွဲ့မှတ်တမ်းတွင်အဆိုပြု တင်ပြထားသော လုပ်ငန်းရည်ရွယ်ချက်များကိုသာ လုပ်ကိုင်ရမည်။

(၃) သင်းဖွဲ့မှတ်တမ်းပါ ရည်ရွယ်ချက်များသည် သက်ဆိုင်ရာ ပြည်ထောင်စု ၀န်ကြီးဌာန၏ တည်ဆဲဥပဒေ၊ နည်းဥပဒေ၊ လုပ်ထုံးလုပ်နည်း များနှင့်အညီ ခွင့်ပြုချက် ရရှိမှသာ ဆောင်ရွက်ခွင့် ရှိမည် ဖြစ်ပါသည်။

(၄) လုပ်ငန်းရည်ရွယ်ချက် ပြောင်းလဲ လုပ်ကိုင်လိုပါက ပြောင်းလဲ လုပ်ကိုင်လိုသည့် လုပ်ငန်း ရည်ရွယ်ချက်များအား သင်းဖွဲ့မှတ်တမ်းတွင် ပြင်ဆင်မှတ်ပုံတင်ရန်အတွက် ဒါရိုက်တာအဖွဲ့(BOD)၏ အထူး အစည်းအဝေး ဆုံးဖြတ်ချက် မှတ်တမ်းနှင့်အတူ ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုနှင့်ကုမ္ပဏီများ ညွှန်ကြားမှု ဦးစီးဌာန သို့ လျှောက်ထား ရမည်။

ညွှန်ကြားရေးမှူးချုပ်(ကိုယ်စား)
(မြင့်လွင်၊ ဒုတိယညွှန်ကြားရေးမှူး)



FORM VI

RETURN OF ALLOTMENTS
THE MYANMAR COMPANIES ACT.

(See Section 104)

(To be filed with the Registrar within one month after the allotment is made)

Return of allotment from the of May, 2013

on the of May, 2013 of the *ANAWMAR ART GROUP COMPANY LIMITED

Made pursuant to Section 104 (1)

Number of the shares allotted payable in cash ....

" " " " .... 500 Shares

Nominal amount of the shares so allotted ....

" " " " Ks.50,000,000/-

Amount paid or due and payable on cash such share.......

" " " " .... Ks. 100,000/- (Fully Paid Up)

Number of ordinary shares allot5ted for a consideration other than cash

Nominal amount to be ordinary shares so allotted ....

Amount to be treated as paid on each such share ....

The consideration for which such share have been allotted is as follow: -

---

NOTE : In making a return of allotted under Section 104 (1) the Myanmar Companies Act., it is to be noted that-

1. When a return include several allotments made on different dates, the actual date of only the first and last of such allotment should be entered at the tip of the front page, and the registration of the return should be effected within one month of the first date.
2. When a return relates to one allotment only, made on one particular date, that date only should be inserted and the spaces for the second date struck out and the world made substituted for the world " From" after the world " allotments" above.

Here insert name of Company.

Distinguish between preference, ordinary, or other description of shares.



FORM XXVI

PARTICULARS OF DIRECTORS, MANAGERS AND MANAGING AGENTS AND OF ANY CHANGES THEREIN

(Myanmar Companies Act, See Section 87)

Name of Company : ANAWMAR ART GROUP COMPANY LIMITED.

Presented by : U Soe Thwin Tun (M.D)

The Present Christian name or names of surnames	Nationality, National Registration Card No.	Usual Residential Address	Other Business Occupation	Changes
1. U Soe Thwin Tun	U Soe Thwin Tun 12/Ka Ma Ya(N) 051867	No(7), Kone Kyint Yeik Tar Street, (6) Ward, Mayangone Township, Yangon.	Merchant	Appointed As Managing Director (w.e.f 12.5.13)
2. Daw Thi Thi Tun	Daw Thi Thi Tun 9/Ma Na Ma(N) 061143	No(7), Kone Kyint Yeik Tar Street, (6) Ward, Mayangone Township, Yangon.	Merchant	Appointed As Director (w.e.f 12.5.13)
3. Daw Lei Ye Soe	Daw Lei Ye Soe 12/Ba Ha Na(N) 091869	No(46/E), Shwe Taung Kyar Street, Shwe Taung Kyar(2) Quarter, Bahan Township, Yangon.	Merchant	Appointed As Director (w.e.f 12.5.13)

NOTE : (1) A Complete list of the Directors or Managers or Managing Agents shown as existing in the last particulars.
(2) A note of the changes since the last list should be made in the column for " Changes" by placing against the new Director's name the word " in place of .... and by writing against any former Director's name the word "dead " " resigned" or as the case may be giving the date of change against the entry.

Signature ....

Designation ..... Soe Thwin Tun Managing Director .... Anawmar Arts Group Co., Ltd.

Dated this ....

Form(26)

U SOE THWIN TUN

Presented for filing by :

Name, Address and Description of Allot tees

Name & N.R.C No	Address	Description	Number of the shares allotted	
			Preference	ordinary
U Soe Thwin Tun 12/Ka Ma Ya(N) 051867	No(7), Kone Kyint Yeik Tar Street, (6) Ward, Mayangone Township, Yangon.		Merchant	200
Daw Thi Thi Tun 9/Ma Na Ma(N) 061143	No(7), Kone Kyint Yeik Tar Street, (6) Ward, Mayangone Township, Yangon.		Merchant	150
Daw Lei Ye Soe 12/Ba Ha Na(N) 091869	No(46/E), Shwe Taung Kyar Street, Shwe Taung Kyar(2) Quarter, Bahan Township, Yangon.		Merchant	150
Soe Thwin Tun Managing Director Anawmar Arts Group Co., Ltd.			Total	500 (Shares)

Signature 12.5.13

Date

MANAGING DIRECTOR



THE MYANMAR COMPANIES ACT

LIST OF SHAREHOLDERS.

FORM E.

(As required by part II of the Act. See Section 32)

* * ● * *

SUMMARY OF SHARE CAPITAL AND SHARES OF THE

ANAWMAR ART GROUP COMPANY LIMITED

Made up to the 14th *day of* February *being the day of the first Ordinary General Meeting in* 2009 2014

Nominal Share Capital – K 500,000,000	
Divided into * 5,000 Shares of K. 100,000 each	
and Shares of K. each	
and Shares of K. each	
and Shares of K. each	
Total number of shares taken up to the 14 th day February 19..2014	500 Shares
(This number must agree, with the total shown in the list; as held by existing members)	
Numbers of Shares issued subject to payment wholly in cash	
Numbers of Shares issued as fully paid–up otherwise than in cash	
Numbers of Shares issued as partly paid-up to the extent of per share otherwise than in cash	
• There has been called up on each of 500 Shares K.	Ks. 100,000
There has been called up on each of Shares K.	(Fully Paid Up)
There has been called up on each of Shares K.	
Total amount of calls received including payments on applica and allotment .... K.	Ks,50,000,000
Total amount agreed to be considered as paid shares which have been issued as fully paid up otherwise than in cash ..... K.	
Total amount agreed to be considered as paid shares which have been issued as Partly paid-up to the extent of.... .... per Share .... K.	
Total amount of Calls unpaid .... K.	
Total amount of sums paid by way of commission in respect of shares or debentures or allowed by way of discount since date of last summary .... K.	
Total amount of shares forfeited .... K.	
Aggregate number of shares forfeited .... K.	
Total amount of Shares and stock for which share- warrants are Outstanding .... K.	
Total amount of share-warrants issued .... K.	
Do do surrendered since date of last summary K.	
Number of shares or amount of stock comprised in each share-Warrant .... K.	
Total amount of debt due from the Company in respect of all Mortgages and Charges which are required to be registered with the Registrar under this Act .... K.	

When there are shares of different kind of mounts e.g., Preference and Ordinary or K. 2000 or 1000) state the numbers and nominal values separately.

- Where various amounts have been called, or there are shares of different kinds state them separately .

] Include what has been received or forfeited as on existing shares.

FORM E-Contd. **LIST OF PERSIONS HOLDING SHARES IN THE ....**

On the 14th day of

And of Persons who have held shares here in at any time

Addresses and accon:

NAMES ADDRESSES AND OCCUPATIONS.

Folio in register	Name in Full	Father's Name.	Address	Occupation or Casts	*Nationally
1.	U Soe Thwin Tun		No(7), Kone Myint Yeik Thar Street, (6) Ward, Mayangone Township, Yangon.	Merchant	Myanmar
2.	Daw Thi Thi Tun		No(7), Kone Myint Yeik Thar Street, (6) Ward, Mayangone Township, Yangon.	Merchant	Myanmar
3.	Daw Lei Ye Soe		No(46/E), Shwe Taung Kyar Street, Shwe Taung Kyar (2) Quarter, Bahan Township, Yangon.	Merchant	Myanmar

- State the aggregate number of shares forfeited (if any)
- The aggregate number of shares held and not the distinctive numbers, must be stated , and the column must be added up throughout so as to make one total to agree with that stated in the summary to have been takes up.
- When the shares are of different classes, these columns may be subdivided, so that the number of each class held or transferred may be shown.

..COMPANY LIMITED

February

Since the date of last return, showing their names and
Of the shares so held.

	ACCOUNT OF SHARES.					
Date and number of certificate of citizenship if issued by Government of the Union of Myanmar	Number of shares held by existing Members at date of return	Particulars of Shares Transferred since the date of the last return by persons who are still Members		Particulars of Shares Transferred since the date of the last return by persons who Ceased to be Members		REMARKS.
		Number	Date of Registration of Transfer	Number	Date of Registration of Transfer	
Myanmar 12/Ka Ma Ya(N) 051867	200					
Myanmar 9/Ma Na Ma(N) 061143	150					
Myanmar 12/Ba Ha Na(N) 091869	150					
Total	500	(Shares)				

• • The date of Registration of each transfer should be given as well as the Number of Shares transferred on each date The particulars should be placed opposite the name of the Transferor and not opposite that of the Transferee, but the name of the Transferee may be inserted in the "Remarks" column, Immediately opposite the particulars of each Transfer.

FORM E-Contd.

Names and addresses of the persons who are the **DIRECTORS** of the **ANAWMAR ART GROUP** **COMPANY LIMITED**

On the **14th** day of **February** ....

NAME	ADDRESS	FOREIGNERS	Nationality Citizens of the Union of Myanmar
1. U Soe Thwin Tun	No(7), Kone Myint Yeik Thar Street, (6) Ward, Mayangone Township, Yangon.	Merchant	Myanmar
2. Daw Thi Thi Tun	No(7), Kone Myint Yeik Thar Street, (6) Ward, Mayangone Township, Yangon.	Merchant	Myanmar
3. Daw Lei Ye Soe	No(46/E), Shwe Taung Kyar Street, Shwe Taung Kyar (2) Quarter, Bahan Township, Yangon.	Merchant	Myanmar

FORM E-Contd.

Names and addresses of the persons who are the MANAGERS of the ....ANAWMAR ART GROUP.......... COMPANY LIMITED

On the ....14th day of .... February 2014

NAME	ADDRESS	FOREIGNERS	Nationality Citizens of the Union of Myanmar
	Nil		

I also here by certify that the Company has not since the date of Incorporation issued any invitation to the public to subscribe for the shares or debenture of the Company.

Note- Banking Companies must add a list of all their places of business.

I ....U Soe Thwin Tun (Managing Director)...... do here by certify that the above list and summary truly and correctly state the facts as they stood

on the ....14th.......... day of .... February 2014

Signature ____________________

(State whether Director Manager or Secretary.)

THE MYANMAR COMPANIES ACT

____ : o : ____

FROM E.

____ : o : ____

NAME OF THE COMPANY

ANAWMAR ART GROUP

REGISITERED OFFICE

No(7), Kone Myint Yeik Thar Street, (6) Ward,
Mayangone Township, Yangon.

MANAGING AGENIS :

Summary of share Capital and Shares.
List of Persons holding Shares.
Names and Addresses of Directors .
Names and Addresses of Managers.

Dated , 14th February 2014 200........

1651



The Government of the Republic of the Union of Myanmar

Ministry of Commerce

Directorate of Trade

CERTIFICATE OF EXPORTER/IMPORTER REGISTRATION

1. Enterprise Name (မြန်မာ/အင်္ဂလိပ်): Anawmar Art Group Co.,Ltd.

2. Registration No: 30522(13-05-13)

3. Registration Term: FOUR YEAR

4. Start Date : 04-06-2014

5. End Date : 09-05-2018

6. Address : (မြန်မာ/အင်္ဂလိပ်) No.(7), Kone Myint Yeik Thar Street, 7(1/2) Mile, Mayangone T/S, Yangon Region,Myanmar

7. Business Registration No : 638/2013-2014(10-5-2013)

8. Type of Business : (မြန်မာ/အင်္ဂလိပ်)
- ☐ Sole Proprietorship(တစ်ဦးတည်းပိုင်)
- ☐ Partnership(အစုအစပ်)
- ☑ Limited Company(လီမိတက်ကုမ္ပဏီ)(Myanmar/Foreign)
- ☐ Co-operative Society(သမဝါယမအသင်း)
- ☐ Others(Please specify)အခြား(ဖော်ပြရန်) သင်းဖွဲ့မှတ်တမ်းပါလုပ်ငန်း( )မျိုး ဆောင်ရွက်ခွင့်ရှိသည်။

9. Type of Service : ○ New ⊙ Extension

10. Contact No :

Telephone No.	Fax No.	e-mail
09-8613338	-	

11. Remarks :

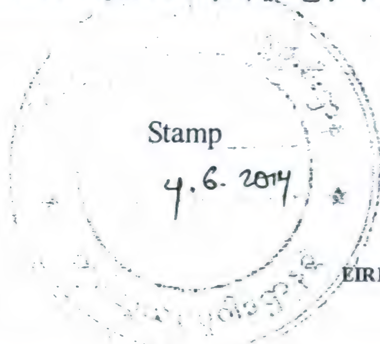
According To EICC-100/2014(5-6-2014) From Anawmar Arts Group Co.,Ltd. To Anawmar Art Group Co.,Ltd.

12. Terms and Conditions : စည်းကမ်းချက်များ

I hereby register the above mentioned enterprise as Exporter/Importer subject to the following terms and conditions: (အောက်ဖော်ပြပါစည်းကမ်းချက်များဖြင့် ထုတ်ကုန်သွင်းကုန် လုပ်ငန်းရှင်အဖြစ် မှတ်တမ်းတင်ခွင့်ပြုသည်)

(a) Line of goods permitted - all items except prohibited and restricted items.
ခွင့်ပြုသည့်ကုန်ပစ္စည်းအမျိုးအမည် - တားမြစ်ကန့်သတ်ထားသော ကုန်ပစ္စည်းအမယ်များမှလွဲ၍ ကျန်ကုန်ပစ္စည်းများအားလုံး

(b) The enterprise must abide by the Export/Import rules and Regulations prescribed for the registered Exporters/Importers.(လုပ်ငန်းရှင်သည် မှတ်ပုံတင် ထုတ်ကုန်သွင်းကုန်လုပ်ငန်းလုပ်ကိုင်သူများ လိုက်နာရမည့်စည်းကမ်းချက်များကို လိုက်နာရမည်)



Stamp 4.6.2014

For Director General

EIREGEX061437EIREGEX12130012 4.6.14

လုပ်ငန်းရည်ရွယ်ချက်များမှာ

သင်းဖွဲ့မှတ်တမ်းပါလုပ်ငန်း(၄၅)မျိုးဆောင်ရွက်ခွင့်ရှိသည်

THE MYANAMR COMPANY ACT

PRIVATE COMPANY LIMITED BY SHARES

Memorandum Of Association

OF

ANAWMAR ART GROUP COMPANY LIMITED



I. The name of the Company is **ANAWMAR ART GROUP COMPANY LIMITED**

II. The registered office of the Company will be situated in the Union of Myanmar.

III. The liability of the members is limited.

IV. The authorised capital of the Company is Ks- **500000000** /-(Kyats **Five Hundred Million** Only) divided into **5000**) shares of Ks. **100000** /-(Kyats **One Hundred Thousand** Only) each, with power in General Meeting either to increase, reduce or alter such capital from time to time in accordance with the regulations of the Company and the legislative provisions for the time being in force in this behalf.



မြန်မာနိုင်ငံ ကုမ္ပဏီများ အက်ဥပဒေ

အစုရှယ်ယာများဖြင့် ပေးရန်တာဝန် ကန့်သတ်ထားသော အများနှင့် မသက်ဆိုင်သည့် ကုမ္ပဏီ

အနော်မာ အနုပညာ အဖွဲ့ကုမ္ပဏီလီမိတက်

၏

သင်းဖွဲ့မှတ်တမ်း

နှင့်

သင်းဖွဲ့စည်းမျဉ်းများ



THE MYANMAR COMPANIES ACT

PRIVATE COMPANY LIMITED BY SHARES

Memorandum Of Association

AND

Articles Of Association

OF

ANAWMAR ART GROUP COMPANY LIMITED

မြန်မာနိုင်ငံ ကုမ္ပဏီများ အက်ဥပဒေ

အစုရှယ်ယာများဖြင့် ပေးရန်တာဝန် ကန့်သတ်ထားသော အများနှင့် မသက်ဆိုင်သည့် ကုမ္ပဏီ

အနော်မာ အနုပညာ အဖွဲ့ကုမ္ပဏီလီမိတက်

၏

သင်းဖွဲ့မှတ်တမ်း



၊ ကုမ္ပဏီ၏အမည်သည် **အနော်မာ အနုပညာ အဖွဲ့ကုမ္ပဏီလီမိတက်**

ဖြစ်ပါသည်။

ကုမ္ပဏီ၏ မှတ်ပုံတင် အလုပ်တိုက်သည်ပြည်ထောင်စု မြန်မာနိုင်ငံတော်အတွင်း တည်ရှိရမည်။

၊ အစုဝင်များ၏ ပေးရန်တာဝန်ကို ကန့်သတ်ထားသည်။

၊ ကုမ္ပဏီ၏ သတ်မှတ်မတည်ငွေရင်းသည် ကျပ် **၅၀၀၀၀၀၀၀၀** /-(ကျပ်

သန်းငါးရာ တိတိ) ဖြစ်၍ ငွေကျပ် **၁၀၀၀၀၀** /-(ကျပ်

တစ်သိန်း တိတိ) တန်အစုရှယ်ယာပေါင်း (၅၀၀၀)

ခွဲထားပါသည်။ ကုမ္ပဏီ၏ ရင်းနှီးငွေကို ကုမ္ပဏီ၏ စည်းမျဉ်းများနှင့် လက်ရှိတရားဝင် တည်ဆဲဖြစ်နေသော တရားဥပဒေ အထွေထွေ ပြဋ္ဌာန်းချက်များ နှင့်အညီ အထွေထွေ သင်းလုံးကျွတ် အစည်းအဝေး၌ တိုးမြှင့်နိုင်ခွင့်၊ လျှော့ချနိုင်ခွင့် နှင့် ပြင်ဆင်နိုင်ခွင့် အာဏာရှိစေရမည်။

၅။ ကုမ္ပဏီကိုတည်ထောင်ရသော ရည်ရွယ်ချက်များမှာ-

(၁) လယ်ယာကိုင်းကျွန်းနှင့် ဥယာဉ်ခြံမြေထွက်ကုန်ပစ္စည်းများရောင်းဝယ်ခြင်း
(၂) သစ်တောထွက်ပစ္စည်းနှင့် ထပ်ဆင့်တိုးတန်ဖိုးမြင့် သစ်အခြေခံ ကုန်ပစ္စည်းများ၊ရောင်းဝယ်ခြင်း
(၃) တိရစ္ဆာန်ထွက် ကုန်ပစ္စည်းနှင့် တိရစ္ဆာန်အစာအစာရောင်းဝယ်ခြင်း
(၄) ရေထွက်ကုန်ပစ္စည်းများ၊ရောင်းဝယ်ခြင်း
(၅) ဓါ တ်မြေသြဇာနှင့် ပိုးသတ်ဆေးများ၊ရောင်းဝယ်ခြင်း
(၆) ဓာတုဗေဒနှင့် ဓာတ်ဆေးဆိုးဆေးများ၊ရောင်းဝယ်ခြင်း
(၇) စက်ရုံသုံးပစ္စည်းများနှင့် ကုန်ကြမ်းပစ္စည်းများ၊ရောင်းဝယ်ခြင်း
(၈) အိမ်သုံးကုန်ပစ္စည်းများ၊ရောင်းဝယ်ခြင်း
(၉) လူသုံးကုန်ပစ္စည်းများ၊ရောင်းဝယ်ခြင်း
(၁၀) ဆောက်လုပ်ရေးလုပ်ငန်းသုံး ပစ္စည်းများနှင့် သုတ်ဆေးများရောင်းဝယ်ခြင်း
(၁၁) လျှပ်စစ်နှင့်အီလက်ထရောနစ် ကုန်ပစ္စည်းများ၊ရောင်းဝယ်ခြင်း
(၁၂) ယာဉ်နှင့်စက်ကိရိယာနှင့် အပိုပစ္စည်းများ၊ရောင်းဝယ်ခြင်း
(၁၃) ကိရိယာတန်ဆာပလာအမျိုးမျိုး၊ရောင်းဝယ်ခြင်း
(၁၄) ဆေးနှင့်ဆေးပစ္စည်းများ၊ရောင်းဝယ်ခြင်း
(၁၅) စားသောက်ကုန်နှင့် အထွေထွေကုန်ပစ္စည်းများ၊ရောင်းဝယ်ခြင်း
(၁၆) အထည်အလိပ်နှင့် အဝတ်အထည်များ၊ရောင်းဝယ်ခြင်း
(၁၇) စက္ကူ၊ စာရေးကိရိယာနှင့် ဓာတ်ပုံပစ္စည်းများ၊ရောင်းဝယ်ခြင်း
(၁၈) ရုံးသုံးပစ္စည်းများနှင့် ပညာရေးအထောက်အကူ ပစ္စည်းများရောင်းဝယ်ခြင်း၊
(၁၉) အေဂျင်စီလုပ်ငန်းအမျိုးမျိုး၊ ကျွမ်းကျင်မှုအတိုင်ပင်ခံများ၊ လုပ်ငန်းအတိုင်ပင်ခံများ၊ အုပ်ချုပ်မှု အတိုင်ပင်ခံများနှင့်အကြံပေး ဝန်ဆောင်မှုလုပ်ငန်းများ၊
(၂၀) ကြော်ငြာနှင့် ကြော်ငြာ ကိုယ်စားလှယ် လုပ်ငန်းများ၊
(၂၁) ဖျော်ဖြေရေးလုပ်ငန်းနှင့် ယင်းနှင့် ပတ်သက်သည့် လုပ်ငန်းများ
(၂၂) ဆေးဝန်ဆောင်မှု လုပ်ငန်းအမျိုးမျိုး၊
(၂၃) သယ်ယူပို့ဆောင်ရေး လုပ်ငန်း၊ (မီးရထားနှင့် လေကြောင်းမှအပ)
(၂၄) ပုံနှိပ်ထုတ်ဝေခြင်း လုပ်ငန်း၊
(၂၅) တိုင်းတာရေးနှင့် စစ်ဆေးရေး လုပ်ငန်း၊
(၂၆) စီမံကိန်းသစ်များ၌ ဖြစ်မြောက်နိုင်စွမ်း ရှိမရှိ လေ့လာခြင်း၊ စီမံကိန်းပုံစံများချမှတ်ခြင်း၊ စီမံကိန်း ကုန်ကျစရိတ်ခန့်မှန်းခြင်းနှင့် တန်ဖိုးတွက်ချက်ခြင်းလုပ်ငန်းများ၊
(၂၇) စာရင်းရေးသွင်းခြင်း၊ စာရင်းစစ်ဆေးခြင်းနှင့် ဥပဒေ အကြံပေး ဝန်ဆောင်မှု လုပ်ငန်းများ၊
(၂၈) ယာဉ်နှင့် စက်ကိရိယာအမျိုးမျိုး ကြံ့ခိုင်ရေးပြုလုပ်ခြင်း၊ မွမ်းမံခြင်းနှင့် ပြင်ဆင်ခြင်းလုပ်ငန်းများ၊
(၂၉) လျှပ်စစ်နှင့် အီလက်ထရောနစ် ကုန်ပစ္စည်းများ တပ်ဆင်ခြင်း၊ ပြုပြင်ခြင်းနှင့် မွမ်းမံ တည်ဆောက် ခြင်း လုပ်ငန်းများ၊
(၃၀) လယ်ယာကိုင်းကျွန်းနှင့် ဥယာဉ်ခြံမြေထွက် ကုန်ပစ္စည်းများကို စိုက်ပျိုးခြင်း၊ ထုတ်လုပ်ခြင်း၊ ရိပ်သိမ်းခြင်း၊ တာရှည်ခံအောင်ပြုပြင်ခြင်း၊ ထုတ်ပိုးခြင်း၊ ကြိတ်ခွဲခြင်းနှင့် ကုန်ထုတ်လုပ်ခြင်း၊
(၃၁) (ကျွန်းမှအပ) သစ်နှင့် သစ်တောထွက်ပစ္စည်းများအား (သက်ဆိုင်ရာဌာန၏ခွင့်ပြုချက်ဖြင့်) ခုတ်လှဲခြင်း၊ထုတ်ယူခြင်း၊ ခွဲစိတ်ခြင်း၊ ကုန်ထုတ်လုပ်ခြင်း၊ တာရှည်ခံအောင်ပြုပြင်ခြင်းနှင့် အသားသေစေခြင်း၊ ထုတ်လုပ်ခြင်း
(၃၂) တိရစ္ဆာန်မွေးမြူခြင်းနှင့် တိရစ္ဆာန်ထွက်ကုန်ပစ္စည်းများအား ပြုပြင်ထုတ်လုပ်ခြင်း၊ စည်သွပ်ခြင်း၊ထုတ်လုပ်ခြင်း
(၃၃) ရေထွက်ကုန်ပစ္စည်းများအား ဖမ်းယူခြင်း၊ တာရှည်ခံအောင်ပြုပြင်ခြင်း၊ ကြိတ်ခွဲခြင်း၊ စည်သွပ်ခြင်းနှင့် ပြုပြင်ထုတ်လုပ်ခြင်း၊
(၃၄) ဓါတ်မြေသြဇာ၊ ပိုးသတ်ဆေးနှင့် တိရစ္ဆာန်အစာအစာများထုတ်လုပ်ခြင်း၊ထုတ်လုပ်ခြင်း
(၃၅) လူသုံးကုန်ပစ္စည်းများ ထုတ်လုပ်ခြင်း၊ထုတ်လုပ်ခြင်း
(၃၆) အိမ်သုံးကုန်ပစ္စည်းများ ထုတ်လုပ်ခြင်း၊
(၃၇) ယာဉ်နှင့်စက်ကိရိယာများ၊ အပိုပစ္စည်းများ ထုတ်လုပ်ခြင်း၊
(၃၈) လက်မှုအနုပညာပစ္စည်းများ၊ ယွန်းထည်များနှင့် ပရိဘောဂများ ထုတ်လုပ်ခြင်း၊
(၃၉) ဆောက်လုပ်ရေးပစ္စည်းများနှင့် သုတ်ဆေးများ ထုတ်လုပ်ခြင်း၊
(၄၀) စက်ရုံသုံးပစ္စည်းများ ထုတ်လုပ်ခြင်း၊
(၄၁) လျှပ်စစ်နှင့်အီလက်ထရောနစ် ကုန်ပစ္စည်းများ ထုတ်လုပ်ခြင်း၊
(၄၂) အထည်အလိပ်နှင့် အဝတ်အထည်များ ထုတ်လုပ်ခြင်း၊
(၄၃) အစိုးရ၏ ခွင့်ပြုချက်ဖြင့် သတ္တုရှာဖွေခြင်း၊ တူးဖော်ခြင်း၊ ထုတ်လုပ်ခြင်း၊ ပြုပြင်ခြင်းနှင့် ထွက်ရှိသောကုန်ပစ္စည်းများကို ရောင်းချခြင်းလုပ်ကိုင်ရန်၊
(၄၄) ဆောက်လုပ်ရေးလုပ်ငန်း
(၄၅) ကျောက်မျက်လုပ်ငန်း

၆။ ကုမ္ပဏီမှ သင့်တော်လျောက်ပတ်သည်ဟု ယူဆပါက ကုမ္ပဏီ၏ စီးပွားရေးလုပ်ငန်းတွင် အကျိုးရှိစေရန် အတွက် မည်သည့်ပုဂ္ဂိုလ်၊ စီးပွားရေး အဖွဲ့အစည်း ၊ ကုမ္ပဏီ ၊ ဘဏ် ၊ သို့မဟုတ် ၊ ငွေကြေး အဖွဲ့အစည်း ထံ မှမဆို ငွေချေးယူရန် ။

ခြွင်းချက် ။ ကုမ္ပဏီသည် အထက်ဖော်ပြပါ ရည်ရွယ်ချက်များကို ပြည်ထောင်စု သမ္မတ မြန်မာနိုင်ငံတော် အတွင်း၌ ဖြစ်စေ ၊ အခြား မည်သည့် အရပ်ဒေသ၌ဖြစ်စေ ၊ အချိန်ကာလအလိုက် တည်မြဲနေသော တရား ဥပဒေ များ ၊ အမိန့်ကြော်ငြာစာများ ၊ အမိန့်များ က ခွင့် ပြုထားသည့် လုပ်ငန်းများမှအပ အခြား လုပ်ငန်းများ ကို လုပ်ကိုင် ဆောင်ရွက်ခြင်း မပြုပါ ။ ထို့အပြင် ပြည်ထောင်စု သမ္မတ မြန်မာနိုင်ငံတော် အတွင်း၌ အချိန် ကာလ အားလျော်စွာ တည်မြဲနေသည့် တရား ဥပဒေပြဋ္ဌာန်းချက်များ ၊ အမိန့် ကြော်ငြာစာများ ၊ အမိန့်များနှင့် လျော်ညီ သင့်တော်ခြင်း သို့မဟုတ် ၊ ခွင့် ပြုထားရှိခြင်း ရှိမှ သာလျှင် လုပ်ငန်းများကို ဆောင်ရွက်မည်ဟု ခြွင်းချက် ထားရှိပါသည်။

အောက်တွင် အမည်၊ နိုင်ငံသား၊ နေရပ်နှင့် အကြောင်းအရာစုံလင်စွာပါသော ဇယားတွင် လက်မှတ်ရေးထိုးသူ ကျွန်ုပ်တို့ ယ်စီကိုယ်ငှသည် ဤသင်းဖွဲ့မှတ်တမ်းအရ ကုမ္ပဏီတစ်ခုဖွဲ့စည်းရန် လိုလားသည့်အလျောက် ကျွန်ုပ်တို့၏ အမည် အသီးသီးနှင့် ၌တွဲ ပြထားသော အစုရှယ်ယာများကို ကုမ္ပဏီ၏ မတည်ရင်းနှီးငွေတွင် ထည့်ဝင်ရယူကြရန် သဘောတူကြပါသည်။

	အစုထည့်ဝင်သူများ၏အမည်၊ နေရပ်လိပ်စာနှင့် အလုပ်အကိုင်	နိုင်ငံသားနှင့်အမျိုးသား မှတ်ပုံတင်အမှတ်	ဝယ်ယူသော အစုရှယ်ယာ ဦးရေ	ထိုးမြဲ လက်မှတ်
၁	ဦး စိုးသွင်ထွန်း ကုန်သည် အမှတ်(၇)၊ ကုန်းမြင့်ရိပ်သာလမ်း၊ (၆)ရပ်ကွက်၊ မရမ်းကုန်းမြို့နယ်၊ ရန်ကုန်တိုင်းဒေသကြီး။	၁၂/ကမရ(နိုင်)၀၅၁၈၆၇	၂၀၀	
၂	ဒေါ် သီသီထွန်း ကုန်သည် အမှတ်(၇)၊ ကုန်းမြင့်ရိပ်သာလမ်း၊ (၆)ရပ်ကွက်၊ မရမ်းကုန်းမြို့နယ်၊ ရန်ကုန်တိုင်းဒေသကြီး။	၉/မနမ(နိုင်)၀၆၁၁၄၃	၁၅၀	
၃	ဒေါ် လဲ့ရည်စိုး ကုန်သည် အမှတ် (၄၆-အီး)၊ ရွှေတောင်ကြားလမ်း၊ ရွှေတောင်ကြား (၂)ရပ်ကွက်၊ ဗဟန်းမြို့နယ်၊ ရန်ကုန်တိုင်းဒေသကြီး။	၁၂/ဗဟန(နိုင်)၀၉၁၈၆၉	၁၅၀	

ည်တော်။ နေ့စွဲ၊ ၂၀၁၃ ခုနှစ်၊ ၀၅ လ၊ ၀၉ ရက်။

မြန်မာနိုင်ငံ ကုမ္ပဏီများ အက်ဥပဒေ

အစုရှယ်ယာများဖြင့် ပေးရန်တာဝန် ကန့်သတ်ထားသော အများနှင့် မသက်ဆိုင်သည့် ကုမ္ပဏီ

အနော်မာ အနုပညာ အဖွဲ့ကုမ္ပဏီလီမိတက်

၏

သင်းဖွဲ့စည်းမျဉ်းများ



ဤသင်းဖွဲ့စည်းမျဉ်းနှင့် လိုက်လျောညီထွေမဖြစ်သည့် စည်းမျဉ်းများမှအပ၊ မြန်မာနိုင်ငံကုမ္ပဏီများ အက်ဥပဒေ နောက်ဆက်တွဲ ပထမဇယားပုံစံ 'က' ပါ စည်းမျဉ်းများသည် ဤကုမ္ပဏီနှင့် သက်ဆိုင် စေရမည်။ မြန်မာနိုင်ငံကုမ္ပဏီများ အက်ဥပဒပုဒ်မ ၁၇(၂)တွင် ဖော်ပြပါရှိသည့် မလိုက်နာ မနေရ စည်းမျဉ်း များသည် ဤကုမ္ပဏီနှင့် အစဉ်သဖြင့် သက်ဆိုင်စေရမည်။

အများနှင့် မသက်ဆိုင်သော ကုမ္ပဏီ

ဤကုမ္ပဏီသည် အများနှင့်မသက်ဆိုင်သည့် ကုမ္ပဏီဖြစ်၍ အောက်ပါ သတ်မှတ်ချက်များသည် အကျိုး သက်ရောက်စေရမည်။

(က) ဤကုမ္ပဏီက ခန့်အပ်ထားသော ဝန်ထမ်းများမှအပ၊ ဤကုမ္ပဏီ၏ အစုရှင် အရေအတွက်ကို ငါးဆယ် အထိသာ ကန့်သတ်ထားသည်။

(ခ) ဤကုမ္ပဏီ၏ အစုရှယ်ယာ သို့မဟုတ် ဒီဘင်ချာ သို့မဟုတ် ဒီဘင်ချာစတော့(ခ်) တစ်ခုခုအတွက် ငွေထည့်ဝင်ရန် အများပြည်သူတို့အား ကမ်းလှမ်းခြင်း မပြုလုပ်ရန် တားမြစ်ထားသည်။

မ,တည် ရင်းနှီးငွေနှင့် အစုရှယ်ယာ

ကုမ္ပဏီ၏ သတ်မှတ်မ,တည်ငွေရင်းမှာ ကျပ်မှာ		၅၀၀၀၀၀၀၀၀၀	/-(ကျပ်
သန်းငါးရာ	တိတိ)ဖြစ်၍ ငွေကျပ်	၁၀၀၀၀၀	/-(ကျပ်
တစ်သိန်း	တိတိ)တန်အစုရှယ်ယာပေါင်း	၅၀၀၀	ခွဲထားပါသည်။

ကုမ္ပဏီ၏ ရင်းနှီးငွေကို ကုမ္ပဏီ၏ စည်းမျဉ်းများနှင့် လက်ရှိတရားဝင် တည်ဆဲဖြစ်နေသော တရားဥပဒေ ပြဋ္ဌာန်းချက်များ နှင့်အညီ အထွေထွေ သင်းလုံးကျွတ် အစည်းအဝေး၌ တိုးမြှင့်နိုင်ခွင့်၊ လျှော့ချနိုင်ခွင့်နှင့် ပြင်ဆင်နိုင်ခွင့် အာဏာ ရှိစေရမည်။

မြန်မာနိုင်ငံကုမ္ပဏီများ အက်ဥပဒေပါ ပြဋ္ဌာန်းချက်များကို မထိခိုက်စေလျက် အစုရှယ်ယာများသည် ဒါရိုက်တာများ၏ ကြီးကြပ်ကွပ်ကဲမှု အောက်တွင် ရှိစေရမည်။ ၄င်းဒါရိုက်တာများသည် သင့်လျော်သော ပုဂ္ဂိုလ်များအား သတ်မှတ်ချက် အခြေအနေ တစ်စုံတစ်ရာဖြင့် အစုရှယ်ယာများကို ခွဲဝေချထားခြင်း
သို့မဟုတ် ထုခွဲရောင်းချခြင်းတို့ကို ဆောင်ရွက်နိုင်သည်။

အစုရှယ်ယာလက်မှတ်များကို အထွေထွေမန်နေဂျာ သို့မဟုတ် ဒါရိုက်တာအဖွဲ့က သတ်မှတ်သည့် အခြား ပုဂ္ဂိုလ်များက လက်မှတ်ရေးထိုး၍ ကုမ္ပဏီ၏တံဆိပ်ရိုက်နှိပ်ထုတ်ပေးရမည်။ အစုရှယ်ယာ လက်မှတ်သည် ပုံပန်းပျက်ခြင်း၊ ပျောက်ဆုံးခြင်း သို့မဟုတ် ပျက်စီးခြင်းဖြစ်ပါက အဖိုးအခဖြင့် ပြန်လည်အသစ်ပြုလုပ်ပေးမှုကို သော်လည်းကောင်း၊ ဒါရိုက်တာများက သင့်လျော်သည်ဟု ယူဆသော အခြား သက်သေခံ အထောက်အထား တစ်စုံတစ်ရာကို တင်ပြစေ၍ သော်လည်းကောင်း ထုတ်ပေးနိုင်သည်။ ကွယ်လွန်သွားသော အစုရှယ်ယာရှင်တစ်ဦး၏ တရားဝင်ကိုယ်စားလှယ်ကို ဒါရိုက်တာများက အသိအမှတ်ပြုပေးရမည် ဖြစ်သည်။

၆။ ဒါရိုက်တာများသည် အစုရှင်များက ၄င်းတို့၏ အစုရှယ်ယာများအတွက် မပေးသွင်းရသေးသော ငွေများကို အခါအားလျော်စွာ တောင်းဆိုနိုင်သည်။ အစုရှင်တိုင်းကလည်း ၄င်းတို့ထံတောင်းဆိုသည့် အကြိမ်တိုင်း အတွက် ဒါရိုက်တာများက သတ်မှတ်ထားသည့် ပုဂ္ဂိုလ်များထံ သတ်မှတ်သည့်အချိန်နှင့် နေရာတွင် ပေးသွင်းစေရန် တာဝန်ရှိစေရမည်။ ဆင့်ခေါ်မှုတစ်ခုအတွက် အရစ်ကျပေးသွင်းစေခြင်း၊ သို့မဟုတ် ပယ်ဖျက်ခြင်း သို့မဟုတ် ရွှေ့ဆိုင်းခြင်းတို့ကို ဒါရိုက်တာများက သတ်မှတ်နိုင်သည်။

ဒါရိုက်တာများ

၇။ သင်းလုံးကျွတ် အစည်းအဝေးက တစ်စုံတစ်ရာ သတ်မှတ်ပြဋ္ဌာန်းမှု မပြုလုပ်သမျှ ဒါရိုက်တာများ၏ အရေ အတွက်သည် (၂) ဦးထက်မနည်း၊ (၂၀) ဦးထက်မများစေရ။

ပထမဒါရိုက်တာများသည်-

(၁) ဦး စိုးသွင်ထွန်း (၂) ဒေါ် သီသီထွန်း

(၃) ဒေါ် လဲ့ရည်စိုး

တို့ဖြစ်ကြပါသည်။

၈။ ဒါရိုက်တာများသည် ၄င်းတို့အနက်မှတစ်ဦးကို မန်နေဂျင်းဒါရိုက်တာအဖြစ် အချိန်အခါအလိုက် သင့်လျော်သော သတ်မှတ်ချက်များ၊ ဉာဏ်ပူဇော်ခများဖြင့် ခန့်ထားရမည်ဖြစ်ပြီး အခါအားလျော်စွာ ဒါရိုက်တာအဖွဲ့က ပေးအပ်သော အာဏာများ အားလုံးကို ၄င်းကအသုံးပြုနိုင်သည်။

၉။ ဒါရိုက်တာတစ်ဦး ဖြစ်မြောက်ရန်လိုအပ်သော အရည်အချင်းသည် ကုမ္ပဏီ၏ အစုရှယ်ယာ အနည်းဆုံး (-)စု ကိုပိုင်ဆိုင်ခြင်းဖြစ်၍ ၄င်းသည် မြန်မာနိုင်ငံ ကုမ္ပဏီများ အက်ဥပဒေပုဒ်မ ၈၅ ပါ ပြဋ္ဌာန်းချက် များကို လိုက်နာရန်တာဝန်ရှိသည်။

၁၀။ အစုရှယ်ယာများ လွှဲပြောင်းရန် တင်ပြချက်ကို မည်သည့် အကြောင်းပြချက်မျှ မပေးပဲ ဒါရိုက်တာ အဖွဲ့သည် ၄င်းတို့၏ ပြည့်စုံ၍ ချုပ်ချယ်ခြင်းကင်းသော ဆင်ခြင်တွက်ဆမှုဖြင့် မှတ်ပုံတင်ရန် ငြင်းဆိုနိုင်သည်။

ဒါရိုက်တာများ၏ ဆောင်ရွက်ချက်များ

၁၁။ ဒါရိုက်တာများသည်၄င်းတို့သင့်လျော်သည် ထင်မြင်သည့်အတိုင်း လုပ်ငန်းဆောင်ရွက်ရန် တွေ့ဆုံ ဆွေးနွေးခြင်း၊ အစည်းအဝေးရွှေ့ဆိုင်းခြင်း၊ အချိန်မှန်စည်းဝေးခြင်း၊ အစည်းအဝေးအထမြောက်ရန် အနည်းဆုံး ဒါရိုက်တာဦးရေ သတ်မှတ်ခြင်းတို့ကိုဆောင်ရွက်နိုင်သည်။ ယင်းသို့ မသတ်မှတ်ပါက ဒါရိုက်တာနှစ်ဦး တက်ရောက်လျှင် အစည်းအဝေးထမြောက်ရမည်။ အစည်းအဝေးတွင် မည်သည့် ပြဿနာမဆို ပေါ်ပေါက်ပါက မန်နေးဂျင်းဒါရိုက်တာ၏ အဆုံးအဖြတ်သည် အတည်ဖြစ်ရမည်။ မည်သည့်ကိစ္စများကိုမဆို မဲခွဲဆုံးဖြတ်ရာတွင် မဲအရေအတွက်တူနေပါက သဘာပတိသည် ဒုတိယမဲ သို့မဟုတ် အနိုင်မဲကို ပေးနိုင်သည်။

၁၂။ ဒါရိုက်တာများ၏အစည်းအဝေးကို မည်သည့်ဒါရိုက်တာကမဆို အချိန်မရွေး ခေါ်နိုင်သည်။

၁၃။ ဒါရိုက်တာအားလုံးက လက်မှတ် ရေးထိုးထားသော ရေးသားထားသည့် ဆုံးဖြတ်ချက် တစ်ရပ်သည် နည်းလမ်းတကျ ခေါ်ယူ ကျင်းပသော အစည်းအဝေးက အတည်ပြုသည့် ဆုံးဖြတ်ချက် ကဲ့သို့ပင် ကိစ္စ အားလုံး အတွက် အကျိုးသက် ရောက်စေရမည်။

ဒါရိုက်တာများ၏ လုပ်ပိုင်ခွင့်နှင့် တာဝန်များ

၁၄။ မြန်မာနိုင်ငံ ကုမ္ပဏီများ အက်ဥပဒေ နောက်ဆက်တွဲဇယားပုံစံ(က)ပါ စည်းမျဉ်းအပိုဒ် ၇၁ တွင် ပေးအပ်ထားသော အထွေထွေ အာဏာများကို မထိခိုက်စေဘဲ ဒါရိုက်တာများသည် အောက်ဖော်ပြပါ အာဏာများရှိရမည်ဟု အတိအလင်း ထုတ်ဖော်ကြေငြာသည်။ အာဏာဆိုသည်မှာ -

(၁) ဒါရိုက်တာများက သင့်လျော်သည်ဟု ယူဆသော တန်ဖိုးနှင့် စည်းကမ်းများ ၊ အခြေအနေ များ သတ်မှတ်၍ ကုမ္ပဏီက ရယူရန် အာဏာရှိသည့် မည်သည့်ပစ္စည်း ၊ အခွင့်အရေးများ၊ အခွင့်အလမ်းများ မဆို ဝယ်ယူရန် သို့မဟုတ် အခြားနည်းလမ်းများဖြင့် ရယူပိုင်ဆိုင်ရန် အပြင် ကုမ္ပဏီက ပိုင်ဆိုင်ခွင့်ရှိသော မည်သည့်ပစ္စည်း၊ အခွင့်အရေးများ ၊ အခွင့်အလမ်း များကိုမဆို သင့်တော်သော စည်းကမ်းချက်များသတ်မှတ်၍ ရောင်းချခြင်း၊ အငှားချခြင်း ၊ စွန့်လွှတ်ခြင်း သို့မဟုတ် အခြားနည်းလမ်းများဖြင့် ဆောင်ရွက် ခြင်းတို့ကို ပြုလုပ်ရန် ။

(၂) သင့်လျော်သော စည်းကမ်းသတ်မှတ်ချက်များဖြင့် ငွေကြေးများကို ချေးငှားရန် သို့မဟုတ် အဆိုပါ ချေးငှားသော ငွေကြေးများကို ပြန်လည်ပေးဆပ်ရန် အတွက်အာမခံများ ထားရှိ ရန် အပြင်၊ အထူးသဖြင့် ဤ ကုမ္ပဏီ၏ ဒီဘင်ချာများ ၊ ဒီဘင်ချာစတော့ပ်များ ၊ ခေါ်ယူခြင်းမပြုရသေးသော ရင်းနှီးငွေများ အပါအဝင် ယခုလက်ရှိ နှင့် နောင်ရှိမည့် ပစ္စည်းများအားလုံး သို့မဟုတ် တစ်စိတ်တဒေသ ကို အပေါင်ပြု၍ ထုတ်ဝေရန် ။

(၃) ဤကုမ္ပဏီက ရယူထားသော အခွင့်အရေးများ သို့မဟုတ် ဝန်ဆောင်မှုများ အားလုံး သို့မဟုတ် တစ်စိတ်တစ်ဒေသကို ငွေကြေးအားဖြင့် ပေးချေရန်၊ သို့မဟုတ် အစုရှယ်ယာ များ၊ ငွေချေးစာချုပ်များ ၊ သို့မဟုတ် ဒီဘင်ချာများ သို့မဟုတ် ဤကုမ္ပဏီ၏ အခြားသော အာမခံ စာချုပ်များကိုထုတ်ပေးရန်၊ ထို့အပြင် အဆိုပါအစုရှယ်ယာများ ထုတ်ပေးရာ၌ ငွေအပြည့်ပေးသွင်းပြီး သော အစုရှယ်ယာအနေဖြင့် သော်လည်းကောင်း ၊ တစ်စိတ်တစ်ဒေသ ပေးသွင်းပြီးသော အစုရှယ်ယာများ အနေဖြင့် သော် လည်းကောင်း ၊သဘောတူညီ သကဲ့သို့ ထုတ်ဝေပေးရန်နှင့် အဆိုပါ ငွေချေးစာချုပ်များ ၊ ဒီဘင်ချာများ သို့မဟုတ် ကုမ္ပဏီ၏ အခြားသော အာမခံ စာချုပ်များဖြင့် ထုတ်ဝေပေးရာ၌ ခေါ်ဆိုခြင်း မပြုရသေးသော ရင်းနှီးငွေများ အပါအဝင် ဤကုမ္ပဏီ၏ ပစ္စည်းအားလုံး သို့မဟုတ် တစ်စိတ်တစ်ဒေသကို အပေါင်ပြု၍ ဖြစ်စေ ၊ ထိုကဲ့သို့ မဟုတ်ဘဲ ဖြစ်စေ ထုတ်ပေးရန်။

(၄) ဤကုမ္ပဏီနှင့် ပြုလုပ်ထားသော ကန်ထရိုက်စာချုပ်များ ၊ တာဝန်ယူထားသည့် လုပ်ငန်း များ ပြီးစီးအောင် ဆောင်ရွက်ခြင်း အလို့ငှာ ခေါ်ယူခြင်းမပြုရသေးသော ရင်းနှီးငွေများ အပါအဝင်ဤကုမ္ပဏီ၏ ပစ္စည်းရပ်များအားလုံးသို့မဟုတ်တစ်စိတ်တစ်ဒေသကို ပေါင်နှံ၍ သော် လည်းကောင်း၊ အပေါင်ပြု၍သော် လည်းကောင်း ၊ သို့မဟုတ် အစုရှယ်ယာများ အတွက် ငွေများတောင်းခံခေါ်ယူ၍သော်လည်းကောင်း၊ ခွင့်ပြုရန် သို့မဟုတ် သင့်လျော် သည့် အတိုင်း ဆောင်ရွက်ရန် ။

(၅) မန်နေဂျာများ ၊ အတွင်းရေးမှူးများ အရာရှိများ ၊ စာရေးများ ၊ ကိုယ်စားလှယ်များနှင့် ဝန်ထမ်း များကို အမြဲ တမ်းယာယီ သို့မဟုတ် အထူးကိစ္စရပ်များအတွက် ခန့်ထားခြင်း ၊ ရပ်စဲခြင်း၊ဆိုင်းငံ့ခြင်းများအတွက် လည်းကောင်း ၊အဆိုပါပုဂ္ဂိုလ်တို့၏ တာဝန်များ၊ အာဏာများ ၊ လစာငွေများ ၊ အခြားငွေကြေးများကို သတ်မှတ်ရာ၌ လည်းကောင်း ၊ အာမခံပစ္စည်းများ တောင်းခံရာ၌ လည်းကောင်း သင့်လျော်သလို ဆောင် ရွက်ရန် ၊ ထို့အပြင် အဆိုပါကိစ္စများ အတွက် ကုမ္ပဏီ၏ မည်သည့်အရာရှိကိုမဆို ကိစ္စရပ်များ အားလုံးကို ဖြစ်စေ ၊ တစ်စိတ်တစ်ဒေကို ဖြစ်စေ ဒါရိုက်တာများ၏ ကိုယ်စား ဆောင်ရွက်နိုင်ရေးအတွက် တာဝန်လွှဲအပ် ရန် ။

(၆) ဤ ကုမ္ပဏီ၏ ဒါရိုက်တာ တစ်ဦးအား ဒါရိုက်တာရာထူးနှင့် တွဲဖက်၍ မန်နေးဂျင်း ဒါရိုက်တာ၊ အထွေထွေ မန်နေဂျာ ၊ အတွင်းရေးမှူး သို့မဟုတ် ဌာနခွဲမန်နေဂျာ အဖြစ် ခန့်ထားရန် ။

(၇) မည်သည့်အစုရှင် ထံမှမဆို ၎င်းတို့ ၏ အစုရှယ်ယာများ အားလုံးကို ဖြစ်စေ ၊ အချို့အဝက်ကို ဖြစ်စေ စွန့်လွှတ်ခြင်းအား သဘောတူညီသော စည်းကမ်းချက်များဖြင့် လက်ခံရန် ။

(၈) ဤ ကုမ္ပဏီက ပိုင်ဆိုင်သော သို့မဟုတ် ပိုင်ဆိုင်ခွင့်ရှိသော သို့မဟုတ် အခြား အကြောင်းများ ကြောင့် ဖြစ်သော မည်သည့်ပစ္စည်းကိုမဆို ကုမ္ပဏီ၏ ကိုယ်စား လက်ခံထိန်းသိမ်းထားရန် အတွက် မည်သည့် ပုဂ္ဂိုလ် သို့မဟုတ်ပုဂ္ဂိုလ်များကို မဆို ခန့်ထားရန်နှင့်အဆိုပါ ယုံမှတ် အပ်နှံခြင်းများနှင့် ပတ်သက်၍ လိုအပ်သော စာချုပ် စာတမ်း များ ချုပ်ဆို ပြုလုပ်ရန် ။

(၉) ဤကုမ္ပဏီ၏ အရေးအရာများနှင့် စပ်လျဉ်း၍ ဤကုမ္ပဏီကပြုလုပ်သော သို့မဟုတ် ဤကုမ္ပဏီပေါ် သို့မဟုတ် ဤကုမ္ပဏီ၏အရာရှိများအပေါ် ပြုလုပ်သော တရားဥပဒေအရ စွဲဆိုဆောင်ရွက်မှုများကို တရားစွဲဆို ၊အရေးယူ ၊ခုခံကာကွယ်ရန် သို့မဟုတ်ခွင့်လွှတ်ရန် ၊ ထို့အပြင် ဤကုမ္ပဏီက ရရန်ရှိသော ကြွေးမြီများနှင့် ဤကုမ္ပဏီအပေါ်တောင်းခံသော ကြွေးမြီးများနှင့်ပတ်သက်၍ ပေးဆပ်ရန် အချိန်ကာလရွှေ့ဆိုင်းခွင့်ပြုခြင်း သို့မဟုတ် နှစ်ဦးနှစ်ဖက်သဘောတူ ကျေအေးခြင်းများ ပြုလုပ်ရန် ။

(၁၀) ဤကုမ္ပဏီက ပေးရန်ရှိသော သို့မဟုတ်ရရန် ရှိသောငွေတောင်းခံခြင်းများကို ဖြန်ဖြေရေး ခုံသမာဓိထံသို့ဖြေရှင်းရန်အတွက် အပ်နှံရန်အပြင် ဖြန်ဖြေရေးခုံသမာဓိ၏ ဆုံးဖြတ်ချက် အတိုင်း လိုက်နာဆောင်ရွက်ရန်။

(၁၁) ဤကုမ္ပဏီက ရရန်ရှိသော တောင်းဆိုချက်၊ တောင်းခံချက်များနှင့် ကုမ္ပဏီသို့ ပေးရန် ရှိသော ငွေကြေးများအတွက် ပြေစာများပြုလုပ်ခြင်း၊ လျှော်ပစ်ခြင်းနှင့် အခြားယေဘုယျ နည်းဖြင့် စွန့်လွှတ်ခြင်းများကို ပြုလုပ်ရန်။

(၁၂) လူမွဲစာရင်းခံရခြင်း၊ကြွေးမြီးမဆပ်နိုင်ခြင်းကိစ္စများနှင့် ပတ်သက်၍ ဤကုမ္ပဏီ၏ ကိုယ်စား ဆောင်ရွက်ရန်။

(၁၃) ငွေလွှဲစာတမ်းများ၊ချက်လက်မှတ်များ၊ဝန်ခံကတိစာချုပ်များ ၊ ထပ်ဆင့်လက်မှတ်ရေးထိုး ခြင်းများ၊ လျှော်ပစ်ခြင်းများ၊ ကန်ထရိုက်စာချုပ်များနှင့် စာရွက်စာတမ်းများကို ကုမ္ပဏီ၏ ကိုယ်စား မည်သူက လက်မှတ်ရေးထိုးခွင့် ရှိသည်ကို စိစစ်သတ်မှတ်ရန်။

(၁၄) ဒါရိုက်တာများက သင့်လျော်သည်ဟု ယူဆပါက သင့်လျော်လျောက်ပတ်သော နည်းလမ်းများဖြင့် လတ်တလော အသုံးပြုရန် မလိုသေးသော ကုမ္ပဏီပိုင်ငွေများကို အာမခံပစ္စည်းပါသည်ဖြစ်စေ၊ မပါသည်ဖြစ်စေ ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုထားရန်နှင့် စီမံခန့်ခွဲထား ရန်၊ ထို့အပြင် အချိန်ကာလ အားလျော်စွာ မြှုပ်နှံထား သောငွေများကိုပြန်လည် ရယူရန်နှင့် ပြင်ဆင်ပြောင်းလွှဲရန် ။

(၁၅) ဤ ကုမ္ပဏီ၏ အကျိုးအတွက် ငွေကြေးစိုက်ထုတ် ကုန်ကျခံထားသော ဒါရိုက်တာ သို့မဟုတ် အခြား ပုဂ္ဂိုလ်များက ကုမ္ပဏီ၏ (လက်ရှိနောင်တွင်ရှိမည့်) ပစ္စည်းများကို ဤကုမ္ပဏီ၏ အမည်ဖြင့်ဖြစ်စေ၊ ဤကုမ္ပဏီ၏ ကိုယ်စားဖြစ်စေ ပေါင်နှံခြင်းများကို သင့်လျော်သည်ဟု ယူဆပါကဆောင်ရွက်ခွင့်ပြုရန် အဆိုပါပေါင်နှံခြင်းဆိုရာ၌ ရောင်းချ နိုင်သည့် အာဏာနှင့် အခြားသော သဘောတူညီထားသည့် တရားဝင်သဘောတူညီချက်များနှင့် ဥပဒေ ပြဋ္ဌာန်း ချက်များ ပါ ပါဝင်သည်။

(၁၆) ဤကုမ္ပဏီက ခန့်အပ်ထားသော မည်သည့်အရာရှိ သို့မဟုတ် ပုဂ္ဂိုလ်ကိုမဆို အတိအကျ ဆောင်ရွက်ခဲ့သောလုပ်ငန်း သို့မဟုတ် ဆောင်ရွက်မှုတစ်ခုအတွက်ရရှိသော အမြတ်ငွေမှ ကော်မရှင်ပေးခြင်းသို့မဟုတ်ကုမ္ပဏီ၏အထွေထွေအမြတ်အစွန်းမှ ခွဲဝေပေးခြင်းများ ပြုလုပ်ရန် နှင့် အဆိုပါကော်မရှင်များ အမြတ်များ ခွဲဝေပေးခြင်းစသည်တို့ကို ဤကုမ္ပဏီ၏ လုပ်ငန်းကုန်ကျ စရိတ် တစ်စိတ်တစ်ဒေသ အဖြစ် သတ်မှတ်ရန်။

(၁၇) ဤ ကုမ္ပဏီ၏ လုပ်ငန်းများ အရာရှိများ ဝန်ထမ်းများနှင့် အစုရှင်များအတွက် ထုတ်ပြန်ထားသော စည်းမျဉ်းများ၊ စည်းကမ်းချက်များ ၊ စည်းကမ်းဥပဒေများကို အခါ အားလျော်စွာ သတ်မှတ်ခြင်း ၊ ပြင်ဆင်ခြင်း ၊ ဖြည့်စွက်ခြင်း များ ဆောင်ရွက်ရန်။

(၁၈) ဤ ကုမ္ပဏီ၏ လုပ်ငန်းအတွက် ဤကုမ္ပဏီ အမည်ဖြင့်ဖြစ်စေ ၊ ဤကုမ္ပဏီ၏ ကိုယ်စားဖြစ်စေ လိုအပ်သည် ဟု ယူဆလျှင် ညှိနှိုင်းဆွေးနွေးခြင်းနှင့် ကန်ထရိုက်စာချုပ် ချုပ်ဆိုခြင်းများ ကို ပြုလုပ်ရန် ၊ ဖျက်သိမ်းရန်နှင့် ပြင်ဆင်ရန် အပြင် အဆိုပါ ဆောင်ရွက်ချက် စာချုပ်များနှင့် ကိစ္စရပ်များကို လည်းကောင်း ၊ ၄င်းတို့နှင့် စပ်လျဉ်း သော ကိစ္စရပ်များကို လည်းကောင်း လုပ်ကိုင်ဆောင်ရွက်ရန် ။

(၁၉) ဒါရိုက်တာများက သင့်လျော်သည်ဟု ယူဆပါက ကုမ္ပဏီ၏ စီးပွားရေးလုပ်ငန်းတွင် အကျိုးရှိစေရန် အတွက် မည်သည့် ပြည်တွင်းပြည်ပပုဂ္ဂိုလ်၊ စီးပွားရေးအဖွဲ့အစည်းများ၊ ကုမ္ပဏီသို့မဟုတ်ဘဏ် သို့မဟုတ် ငွေကြေးအဖွဲ့အစည်း ထံမှ မဆို ငွေချေးယူရန် ။

အထွေထွေ အစည်းအဝေးကြီးများ

၁၅။ ကုမ္ပဏီကို ဥပဒေအရ ဖွဲ့စည်းတည်ထောင်ပြီးသည့် နေ့မှ တစ်ဆယ့်ရှစ်လအတွင်း အထွေထွေ သင်းလုံးကျွတ် အစည်းအဝေးကြီးကို ကျင်းပရမည်။ ထို့နောက် ဒါရိုက်တာအဖွဲ့က သတ်မှတ်ပေး သည့် အချိန်နှင့် နေရာများတွင် ပြက္ခဒိန်နှစ် တစ်နှစ်လျှင် အနည်းဆုံး တစ်ကြိမ် (နောက်ဆုံး ကျင်းပသည့် အထွေထွေအစည်း အဝေးကြီးနှင့် တစ်ဆယ့်ငါးလထက် မပိုသည့် အချိန်၌) ကျင်းပရမည်။ သင်းလုံးကျွတ် အစည်းအဝေး စတင်၍ လုပ်ငန်းအတွက် ဆွေးနွေးချိန်တွင် အစည်းအဝေးအထမြောက်ရန် သတ်မှတ်သည့် အစုရှင် အရေ အတွက် မတက်ရောက်သော မည်သည့်သင်းလုံးကျွတ် အစည်းအဝေးတွင်မဆို လုပ်ငန်းနှင့် ပတ်သက်၍ ဆုံးဖြတ် ဆောင်ရွက်ခြင်း မပြုရ ၊ ဤတွင် အခြားနည်းသတ်မှတ် ပြဋ္ဌာန်းခြင်း မရှိလျှင်ထုတ်ဝေထားသည့် မ,တည်ရင်းနှီးငွေ အစုရှယ်ယာများ၏ ငါးဆယ်ရာခိုင်နှုန်းထက် မနည်း ပိုင်ဆိုင်ကြသည့် (နှစ်ဦးထက် မနည်းသော) အစုရှင်များကိုယ်တိုင် တက်ရောက်လျှင် လုပ်ငန်းကိစ္စ အားလုံး ဆောင်ရွက်ရန် အတွက် အစည်းအဝေး အထမြောက်သည့် ဦးရေ ဖြစ်သည်။ အကယ်၍ ကုမ္ပဏီတွင် အစုရှင် အရေအတွက် နှစ်ဦးတည်းသာရှိသည့် ကိစ္စတွင်မူ ထိုနှစ်ဦးတည်း သည်ပင်လျှင် အစည်းအဝေး အထမြောက်ရန် သတ်မှတ်သည့် အရေအတွက် ဖြစ်စေ ရမည်။

အမြတ်ဝေစုများ

၁၆။ သင်းလုံးကျွတ် အစည်းအဝေးတွင် ဤကုမ္ပဏီ၏အစုရှင်များအား ခွဲဝေပေးသည့် အမြတ်ဝေစုကို ကြေငြာရမည်။ သို့ရာတွင် အမြတ်ဝေစုသည် ဒါရိုက်တာများက ထောက်ခံသော ငွေပမာဏထက် မကျော်လွန်စေရ။ သက်ဆိုင်ရာနှစ်၏ အမြတ်ပမာဏ သို့မဟုတ် အခြားမခွဲဝေ ရသေးသည့် အမြတ်ပမာဏမှအပ အမြတ် ဝေစုကို ခွဲဝေမပေးရ ။

ရုံးဝန်ထမ်းများ

၁၇။ ကုမ္ပဏီသည် လုပ်ငန်းတစ်ခုကို ဖွင့်လှစ်၍ဆောင်ရွက်မည်ဖြစ်ပြီး အရည်အချင်းပြည့်မီသူ ပုဂ္ဂိုလ် တစ်ဦးအား အထွေထွေ မန်နေဂျာအဖြစ် ခန့်အပ်ရန်နှင့် အခြားအရည်အချင်း ပြည့်မီသူများ အား ရုံးဝန်ထမ်းများအဖြစ် ခန့်အပ်မည်ဖြစ်သည်။ လစာ ၊ ခရီးသွားလာစရိတ် နှင့် အခြား အသုံးစရိတ်များကဲ့ သို့သော ဥဏ် ပူဇော်ခ များနှင့် အခကြေးငွေများကို ဒါရိုက်တာအဖွဲ့က သတ်မှတ်မည်ဖြစ်ပြီး ၄င်း သတ်မှတ်ချက်များကို သင်းလုံးကျွတ် အစည်းအဝေးက အတည်ပြု ရမည်။ အထွေထွေမန်နေဂျာသည် လုပ်ငန်းရုံး၏ ထိရောက်စွာ လုပ်ငန်းလည်ပတ်မှု အားလုံး အတွက် တာဝန်ရှိစေရမည်ဖြစ်ပြီး မန်နေးဂျင်းဒါရိုက်တာအား ဟာဝန်ခံ၍ ဆောင်ရွက်ရမည်။

ငွေစာရင်းများ

၁၈။ ဒါရိုက်တာများသည် သင့်လျော်သည့် ငွေစာရင်းစာအုပ်များကိုအောက်ဖော်ပြပါသတ်မှတ်ချက်များ နှင့် အညီ ထားသို ထိန်းသိမ်းဆောင်ရွက်သွားရမည် ။

(၁) ကုမ္ပဏီ၏ ရငွေ၊ သုံးငွေများ၏ ပမာဏနှင့် ၄င်း ရငွေ ၊ သုံးငွေများ ဖြစ်ပေါ်ခြင်းနှင့် စပ်လျဉ်းသည့် အကြောင်း ကိစ္စများ ။

(၂) ကုမ္ပဏီ ၏ ကုန်ပစ္စည်းများ ရောင်းချခြင်းနှင့် ဝယ်ယူခြင်းများ။

(၃) ဤ ကုမ္ပဏီ၏ ရရန် ပိုင်ခွင့် နှင့် ပေးရန် တာဝန်များ။

၁၉။ ငွေစာရင်းစာအုပ် အားလုံးကို ဤကုမ္ပဏီ၏ မှတ်ပုံတင်ထားသော လုပ်ငန်းရုံးများ သို့မဟုတ် ဒါရိုက်တာများက သင့်လျော်သည်ဟု ထင်မြင်ယူဆသော အခြားနေရာများတွင် သိမ်းဆည်းထားရမည်ဖြစ်ပြီး ၊ ရုံးချိန် အတွင်း၌ ဒါရိုက်တာများက စစ်ဆေးနိုင်ရန် ပြသထားရမည်။

စာရင်းစစ်

၂၀။ စာရင်းစစ်များကိုခန့်အပ်ထားရမည်။ ၄င်းစာရင်းစစ်များ၏တာဝန်သည် မြန်မာနိုင်ငံ ကုမ္ပဏီများ အက်ဥပဒေ သို့မဟုတ် အခါအားလျော်စွာ ပြင်ဆင်သတ်မှတ်သည့် စည်းမျဉ်း စည်းကမ်း များနှင့် လိုက်လျော ညီထွေ ဖြစ်ရမည်။

နို့တစ်စာ

၂၁။ ဤကုမ္ပဏီသည် မည်သည့်အစုရှင်ထံသို့မဆို နို့တစ်စာကို လက်ရောက်ပေးအပ်ခြင်း သို့မဟုတ် နို့တစ်စာပါသော စာကိုစာတိုက်ခ ကြိုတင်ပေးထား၍ ၄င်းအစုရှင်ထံ မှတ်ပုံတင်လိပ်စာအတိုင်း စာတိုက်မှ တဆင့်လိပ်မူပေးပို့ခြင်းအားဖြင့် ပေးပို့နိုင်ပါသည်။

တံဆိပ်

၂၂။ ဒါရိုက်တာများသည် တံဆိပ်ကို လုံခြုံစွာ ထိန်းသိမ်းထားရန်အတွက် စီမံဆောင်ရွက်ရမည်။ ထိုတံဆိပ်ကို ဒါရိုက်တာများကကြိုတင်ပေး အပ်ထားသည့် ခွင့်ပြုချက်ဖြင့်မှတပါး၊ ထို့အပြင် အနည်းဆုံး ဒါရိုက်တာ တစ်ဦး ရှေ့မှောက်တွင်မှတပါး မည်သည့်အခါမျှ မသုံးရ။ တံဆိပ်ရိုက်နှိပ် ထားသည့် စာရွက်စာတမ်းတိုင်းတွင် ထိုဒါရိုက်တာက လက်မှတ်ရေးထိုးရမည်။

လျော်ကြေး

မြန်မာနိုင်ငံ ကုမ္ပဏီများ အက်ဥပဒေပုဒ်မ ၈၆(ဂ) တွင် ဖော်ပြပါရှိသည့် ပြဋ္ဌာန်းချက်များ၊ လက်ရှိတရားဝင် တည်ဆဲဥပဒေ ပြဋ္ဌာန်းချက်များနှင့် မဆန့်ကျင်စေဘဲ ကုမ္ပဏီ၏ဒါရိုက်တာ၊ စာရင်းစစ်၊ အတွင်းရေးမှူး သို့မဟုတ် အခြားအရာရှိတစ်ဦးဦးမှာ မိမိတာဝန်ဝတ္တရားများကို ဆောင်ရွက်ရာ၌ဖြစ်စေ ထိုတာဝန် ဝတ္တရားများနှင့် စပ်လျဉ်း၍ဖြစ်စေ ကျခံခဲ့သည့်စရိတ်များ၊ တောင်းခံငွေများ ၊ဆုံးရှုံးငွေများ၊ ကုန်ကျငွေ များ နှင့် ကြွေးမြီးတာဝန်များအတွက် ကုမ္ပဏီထံမှ လျော်ကြေးရထိုက်ခွင့်ရှိစေရမည်။

ဖျက်သိမ်းခြင်း

၄။ ကုမ္ပဏီ၏ အထွေထွေ အစည်းအဝေး ဆုံးဖြတ်ချက်ဖြင့် ကုမ္ပဏီအား ဖျက်သိမ်း နိုင်သည်။ ယင်းသို့ ဖျက်သိမ်းရာတွင် မြန်မာနိုင်ငံ ကုမ္ပဏီများ အက်ဥပဒေများနှင့် ယင်းဥပဒေများအား အခါအားလျော်စွာ ပြင်ဆင် ပြောင်းလဲထားသည့် တရားဥပဒေများတွင် ပါဝင်သည့် စည်းမျဉ်းများအတိုင်း လိုက်နာပြုလုပ် ရမည်။

အောက်တွင် အမည်၊ နိုင်ငံသား၊ နေရပ်နှင့် အကြောင်းအရာစုံလင်စွာပါသော ဇယားတွင် လက်မှတ်ရေးထိုးသူ ကျွန်ုပ်တို့ ကိုယ်စီကိုယ်ငှသည့် ဤသင်းဖွဲ့စည်းမျဉ်းအရ ကုမ္ပဏီတစ်ခုဖွဲ့စည်းရန် လိုလားသည့်အလျောက် ကျွန်ုပ်တို့၏ အမည် အသီးသီးနှင့် ယှဉ်တွဲ ပြထားသော အစုရှယ်ယာများကို ကုမ္ပဏီ၏ မတည်ရင်းနှီးငွေတွင် ထည့်ဝင်ရယူကြရန် သဘောတူကြပါသည်။

စဉ်	အစုထည့်ဝင်သူများ၏အမည်၊ နေရပ်လိပ်စာနှင့် အလုပ်အကိုင်	နိုင်ငံသားနှင့်အမျိုးသား မှတ်ပုံတင်အမှတ်	ဝယ်ယူသော အစုရှယ်ယာ ဦးရေ	ထိုးမြဲ လက်မှတ်
၁	ဦး စိုးသွင်ထွန်း ကုန်သည် အမှတ်(၇)၊ ကုန်းမြင့်ရိပ်သာလမ်း၊ (၆)ရပ်ကွက်၊ မရမ်းကုန်းမြို့နယ်၊ ရန်ကုန်တိုင်းဒေသကြီး။	၁၂/ကမရ(နိုင်)၀၅၁၈၆၇	၂၀၀	
၂	ဒေါ် သီသီထွန်း ကုန်သည် အမှတ်(၇)၊ ကုန်းမြင့်ရိပ်သာလမ်း၊ (၆)ရပ်ကွက်၊ မရမ်းကုန်းမြို့နယ်၊ ရန်ကုန်တိုင်းဒေသကြီး။	၉/မနမ(နိုင်)၀၆၁၁၄၃	၁၅၀	
၃	ဒေါ် လဲ့ရည်စိုး ကုန်သည် အမှတ် (၄၆-အီး)၊ ရွှေတောင်ကြားလမ်း၊ ရွှေတောင်ကြား (၂)ရပ်ကွက်၊ ဗဟန်းမြို့နယ်၊ ရန်ကုန်တိုင်းဒေသကြီး။	၁၂/ဗဟန(နိုင်)၀၉၁၈၆၉	၁၅၀	

နေပြည်တော်။ နေ့စွဲ၊ ၂၀၁၃ ခုနှစ်၊ ၀၅ လ၊ ၀၉ ရက်။

V. The objects for which the company is established are:-

1. Trading of Agricultural and farm produces.
2. Trading of Forest products and value-added wood-based products.
3. Trading of Animal by-products and Animal feed.
4. Trading of Marine products.
5. Trading of Fertilizer and insecticides.
6. Trading of Chemicals and dyes.
7. Trading of Factory utencils and raw material.
8. Trading of Household goods.
9. Trading of Personal goods.
10. Trading of Construction materials and paints.
11. Trading of Electrical and electronic products.
12. Trading of Vehicles, Machinery and spares.
13. Trading of Tools and implement.
14. Trading of Medicines and medical equipment.
15. Trading of Foodstuff and general merchandise.
16. Trading of Textile and garment.
17. Trading of Paper, stationery and photographic stores.
18. Trading of Office equipment and educational supplies.
19. All kinds of agency business, technical consultants, business consultants, management consultants and advisory services.
20. Advertising and its agency business.
21. Business of entertainments and related activities.
22. Business of all kinds of medical services.
23. Business of transportation (except railways and airways)
24. Business of printing and publishing.
25. Business of surveying and inspection.
26. Business of feasibility study on new projects, projects formulation, project appraisal and project valuation.
27. Business of Account writing, Auditing and legal advisory services.
28. Business of servicing, maintenance of repairing of all kinds of vehicles and machines.
29. Business of installation, maintenance and renovation of electrical and electronic goods.
30. Growing, producing, harvesting, preserving, packing, milling and manufacturing of agricultural and farm products.
31. Felling, extracting (with the permission from the authorities concerned) milling, manufacturing, preserving and seasoning of timber(excluding-teak) and forest products.
32. Livestock breeding, processing and canning of livestock products.
33. Finishing, preserving, milling, canning and processing of marine products.
34. Producing fertilizers, insecticides and animal feeds.
35. Manufacturing of personal goods.
36. Manufacturing of household goods.
37. Manufacturing of vehicles, machineries and spares.
38. Manufacturing of arts and crafts, lacquerwares and furniture.
39. Manufacturing of construction materials and paints.
40. Manufacturing of factory utencils.
41. Manufacturing of electrical and electronic goods.
42. Manufacturing of textile, garments and clothing.
43. To carry on the business of explanation, exploitation, production, processing of minerals and marketing of its products with the permission of the Government.
44. Construction
45. Gems

(VI)To borrow money for the benefit of the Company's business from any person, firm, company, bank of financial organization in the manners that the Company shall think fit.

PRIVISO: Provided that the Company shall not exercise any of the above objects whether in the Union of Myanmar or elsewhere save in so far as it may be entitled so as to do in accordance with the Laws, Orders and Notifications in force from time and then only subject to such permission and or pproval as may be prescribed by teh Laws, Orders and Notifications of the Union of Myanmar for the time being in force.

We, the several persons, whose names, nationalities, addresses and descriptions are subscribed below, are desirous of being formed into a Company in pursuance of this Memorendun of Association, and we respectively agree to take the number of shares in the Capital of the Company set opposite our respective names.

Sr. No:	Name, Address and Occupation of Subscribers	Nationality & N.R.C No.	Number of shares taken	Signatures
1.	**U Soe Thwin Tun** No(7), Kome Mynt Yeik Thwr Street, (6) Ward, Mayangone Township, YANGON.	12/KAMAYA(NAING)051867	200	
2.	**Daw Thi Thi Tun** No(7), Kome Mynt Yeik Thwr Street, (6) Ward, Mayangone Township, YANGON.	9/MANAMA(NAING)061143	150	
3.	**Daw Lei Ye Soe** No(46/E), Shwe Taung Kyar Street, Shwe Taung Kyar (2) Quarter, Bahan Township, YANGON.	12/BAHANA(NAING)091869	150	

Township. Dated 09 the 05 day of , 2013.

It is hereby certified that the persons mentioned above

THE MYANMAR COMPANIES ACT

PRIVATE COMPANY LIMITED BY SHARES

Articles Of Association

OF

ANAWMAR ART GROUP COMPANY LIMITED



The regulations contained in Table 'A' in the First Schedule to the Myanmar Companies Act shall apply to the Company save in so far as such regulations which are inconsistent with the following Articles. The compulsory regulations stipulated in Section 17 (2) of the Myanmar Companies Act shall always be deemed to apply to the Company.

PRIVATE COMPANY

The Company is to be a Private Company and accordingly following provisions shall have effect:-

(a) The number of members of the Company, exclusive of persons who are in the employment of the Company, shall be limited to fifty.

(b) Any invitation to the public to subscribe for any share or debenture or debenture stock of the Company is hereby prohibited.

CAPITAL AND SHARES

The Authorised Capital of the Company is Ks. **500000000** /-(Kyats **Five Hundred Million** only) divided into (**5000**) shares of Ks **100000** /-(Kyats **One Hundred Thousand** only) each, with power in General Meeting either to increase, reduce or alter such capital from time to time in accordance with the regulations of the Company and the legislative provisions for the time being in force in this behalf.

Subject to the provisions of the Myanmar Companies Act the shares shall be under the control of the Directors, who may allot or otherwise dispose of the same to such persons and on such terms and conditions as they may determine.

The certificate of title to share shall be issued under the Seal of the Company, and signed by the General Manager or some other persons nominated by Board of Directors. If the share certificate is defaced, lost or destroyed, it may be renewed on payment of such fee, if any, and on such terms, if any, as to evidence and indemnity as the Directors may think fit. The legal representive of a deceased member shall be recognized by the Directors.

The Directors may, from time to time make call upon the members in respect of any money unpaid on their shares, and each member shall be liable to pay the amount of every call so made upon him to the persons, and at the times and places appointed by the Directors. A call may be made payable by instalments or may be revoked or postponed as the Directors may determine.

DIRECTORS

7. Unless otherwise determined by a General Meeting the number of Directors shall not be less than (2) and not more than (20).

The First Directors shall be:-

(1) U Soe Thwin Tun (2) Daw Thi Thi Tun

(3) Daw Lei Ye Soe

The Directors may from time to time appoint one of their body to the office of the Managing Director for such terms and at such remuneration as they think fit and he shall have all the powers delegated to him by the Board of Directors from time to time.

The qualification of Director shall be the holding of at least (-) shares in the Company in his or her own name and it shall be his duty to comply with the provision of Section (85) of the Myanmar Companies Act.

). The Board of Directors may in their absolute and uncontrolled discretion refuse to register any proposed transfer of shares without assigning any reason.

PROCEEDINGS OF DIRECTORS

1. The Director may meet together for the despatch of business, adjourn and otherwise regulate their meeting as they think fit and determine the quorum necessary for the transaction of business. Unless otherwise determined, two shall form a quorum. If any question arising at any meeting the Managing Director's decision shall be final. When any matter is put to a vote and if there shall be an equality of votes, the Chairman shall have a second or casting vote.

2. Any Director may at any time summon a meeting of Directors.

3. A resolution in writing signed by all the Directors shall be as effective for all purposes as a resolution passed out at meeting of the Directors, duly called, held and constituted.

POWERS AND DUTIES OF DIRECTORS

14. Without prejudice to the general power conferred by Regulation 71 of the Table "A" of the Myanmar Companies Act, it is hereby expressly declared that the Directors shall have the following powers, that is to say power;-

(1) To purchase or otherwise acquire for the Company any property, rights or privileges which the Company is authorized to acquire at such price, and generally on such terms and conditions as they think fit: also to sell, lease, abandon or otherwise deal with any property, rights or privileges to which the Company may be entitled, on such terms and conditions as they may think fit.

(2) To raise, borrow or secure the payment of such sum or sums in such manner and upon such terms and conditions in all respects as they think fit and in particular by the issue of debentures or debenture stocks of the Company charged upon all or any part of the property of the Company (both present and future) including its uncalled capital for the time being,

(3) At their discretion, to pay for any rights acquired or services rendered to the Company, either wholly or partially in cash or in shares, bonds , debentures or other securities of the Company and any such shares may be issued either as fully paid up or with such amount credited as paid up there on as may be agreed upon ; and any such bonds, debentures or other securities may be either specifically charged up on all or any part of the property of the Company and its uncalled capital or not so charged.

(4) To secure the fulfillment of any contract or engagement entered into by the Company by mortgage or charge upon all or any of the property of the Company and its uncalled capital for the time being or by granting calls on shares or in such manner as they may think fit.

(5) To appoint at their discretion, remove or suspend such Managers, Secretaries, Officers, Clerks, Agents and Servants for permanent, temporary or special services as they may from time to time think fit and, to determine their duties and powers and fix their salaries or emoluments and to require security in such instances in such amount as they think fit and to depute any officers of the Company to do all or any of these things on their behalf.

(6) To appoint a Director as Managing Director, General Manager, Secretary or Departmental Manager in conjunction with his Directorship of the Company.

(17) From time to time, to make, vary and repeal bye- laws for the regulation of the business of the Company, the officers and servants or the members of the Company or any section thereof.

(18) To enter into all such negotiations and contracts and rescind and vary all such contracts and execute and do all such acts , deeds and things in the name and on behalf of the Company as they may consider expedient for or in relation to any of the matter aforesaid or otherwise for the purposes of the Company.

(19) To borrow money for the benefit of the Company's business from any person, firm or company or bank or financial organization of local and abroad in the manner that the Directors shall think fit .

15. A general meeting shall bc held within eighteen months from the date of its incorporation and thereafter at least once in every calendar year at such time (not being more than fifteen months after the holding of the last preceding general meeting) and places as may be fixed by the Board of Directors. No business shall be transacted at any general meeting unless a quorum of members is presented at the time when the meeting proceeds to business, save as herein otherwise provided Member holding not less than 50 percent of the issued shares capital (not less than two members) personally present, shall form a quorum for all purposes. And if and when in the case of there are only two number of members in the Company, those two members shall form a quorum.

DIVIDENDS

16. The Company in general meeting may declare a dividend to be paid to the members, but no dividend shall exceed the amount recommended by the Directors .No dividends shall be paid otherwise than out of the profits of the year or any other undistributed profits.

OFFICE STAFF

17. The Company shall maintain an office establishment and appoint a qualified person as General Manager and other qualified persons as office staffs . The remunerations and allowances such as salaries , travelling allowances and other expenditures incidental to the business shall be determined by the Board of Directors, and approved by the general meeting .The General Manager shall be responsible for the efficient operation of the office in every respect and shall be held accountable at all times to the Managing Director.

ACCOUNTS

18. The Directors shall cause to be kept proper books of account with respect to:-

(1) *all sums of money received and expended by the Company and the matters in respect of which the receipts and expenditures take place:*

(2) *all sales and purchases of goods by the Company ;*

(3) *all assets and liabilities of the Company.*

19. The books of account shall be kept at the registered office of the Company or at such other place as the Directors shall think fit and shall be opened to inspection by the Directors during office hours.

AUDIT

20. Auditors shall be appointed and their duties regulated in accordance with the provisions of the Myanmar Companies Act or any statutory modifications thereof for the time being in force.

NOTICE

21. A notice may be given by the Company to any member either personally or sending it by post in a prepaid letter addressed to his registered address.

THE SEAL

22. The Directors shall provide for the safe custody of the Seal, and the Seal shall never be used except by the authority of the Directors previously given, and in the presence of one Director at least, who shall sign every instrument to which the Seal is affixed.

INDEMNITY

23. Subject to the provisions of Section 86 (C) of the Myanmar Companies Act and the existing laws, every Director, Auditor, Secretary or other officers of the Company shall be entitled to be indemnified by the Company against all costs, charges. losses, expenses and liabilities incurred by him in the execution and discharge of the duties or in relation thereto.

WINDING - UP

24. Subject to the provisions contained in the Myanmar Companies Act and the statutory modification thereupon, the Company may be wound up voluntarily by the resolution of General Meeting.

We, the several persons, whose names, nationalities, addresses and descriptions are subscribed below, are desirous of being formed into a Company in pursuance of this Articles of Association, and we respectively agree to take the number of shares in the Capital of the Company set opposite our respective names.

Sr. No:	Name, Address and Occupation of Subscribers	Nationality & N.R.C No.	Number of shares taken	Signatures
1.	**U Soe Thwin Tun** No(7), Kome Mynt Yeik Thwr Street, (6) Ward, Mayangone Township, YANGON.	12/KAMAYA(NAING)051867	200	
2.	**Daw Thi Thi Tun** No(7), Kome Mynt Yeik Thwr Street, (6) Ward, Mayangone Township, YANGON.	9/MANAMA(NAING)061143	150	
3.	**Daw Lei Ye Soe** No(46/E), Shwe Taung Kyar Street, Shwe Taung Kyar (2) Quarter, Bahan Township, YANGON.	12/BAHANA(NAING)091869	150	

Township. Dated 09 the 05 day of , 2013.

It is hereby certified that the persons mentioned above